

AKKREDITERINGS- RAPPORT

2025

**Vedtak om avslag på søknad om
akkreditering av fagskoleutdanningen
Samhandling, koordinering og
kvalitetsforbedring i kommunale helse- og
omsorgstjenester for helsefagarbeidere**

AKADEMIET FAGSKOLE AS



NOKUT – Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen – er et statlig forvaltningsorgan under Kunnskapsdepartementet.



NOKUT har eget styre og er faglig uavhengig i oppgavene som er definert i universitets- og høyskoleloven. I tillegg utfører vi forvaltningsoppgaver som er delegert fra Kunnskapsdepartementet.



Formålet med NOKUTs virksomhet er å føre tilsyn med kvaliteten i høyere utdanning og høyere yrkesfaglig utdanning og å stimulere til kvalitetsutvikling som sikrer et høyt internasjonalt nivå i utdanningstilbudene ved institusjonene.



NOKUT skal bidra til at samfunnet har tillit til kvaliteten i norsk høyere utdanning og høyere yrkesfaglig utdanning. Gjennom arbeidet vårt skal NOKUT søke å bistå institusjonene i deres kvalitetsarbeid.



NOKUT bruker sakkyndige i akkrediteringer, tilsyn, evalueringer og prosjekter.

Du kan lese mer om arbeidet vårt på nokut.no



NOKUT er sertifisert
som miljøfyrtårn

Institusjon	AKADEMIET FAGSKOLE AS
Sakkyndige	Signe Tretteteig, Marit Bolstad Tveide, Ingvild Skjetne og Paul Hardy
Dato for vedtak	25.06.2025
NOKUTs saksnummer	23/00972

Hva søknaden gjelder

AKADEMIET FAGSKOLE AS (organisasjonsnummer 829322862) søkte NOKUT 25.08.2023 om akkreditering av *Samhandling, koordinering og kvalitetsforbedring i kommunale helse- og omsorgstjenester for helsefagarbeidere* som fagskoleutdanning.

Utdanningen er på 60 studiepoeng.

Søknaden gjelder for utdanningssted Internett.

Innhold

1 Vedtak	5
1.1 Dere kan klage på vedtaket	5
2 Gjennomgang av de generelle kravene for nye søkere	7
2.1 Om institusjonen	7
2.2 Lokal forskrift og ordninger for klagenemnd og klagebehandling.....	7
2.3 Læringsmiljø, studentombud og studentorganer.....	10
2.4 Styringsordning.....	13
2.5 System for kvalitetssikring.....	14
2.5.1 Mål for utdanningen.....	15
2.5.2 Samle inn informasjon fra ulike kilder	17
2.5.3 Samle inn resultater fra internkontrollen.....	18
2.5.4 Bruken av vurderingen	20
2.5.5 Involvering i arbeidet.....	22
2.5.6 Rapportering og forankring	23
3 Gjennomgang av kravene for fagskoleutdanning.....	26
3.1 Studieplan.....	26
3.2 Beskrivelse av infrastruktur	27
3.3 Utdanningens navn.....	29
3.4 Utdanningens faginnhold og struktur.....	30
3.5 Undervisnings, lærings- og vurderingsformer	31
3.6 Samarbeid med aktører i arbeidslivet	33
3.7 Overordnet læringsutbyttebeskrivelse.....	34
3.8 Avtaler, omfang og nivå.....	37
3.9 Opptakskrav.....	38
3.10 Politiattest	40
3.11 Skikkethetsvurdering	41
3.12 Fagmiljø	43
3.12.1 Fagmiljø – kravene fagskolen selv har fastsatt	43
3.12.2 Fagmiljø – de som er ansatt eller planlagt ansatt.....	46
3.13 Sensorer og praksisveiledere.....	48
3.13.1 Sensorenes kompetanse.....	48
3.13.2 Praksisveiledernes kompetanse	49

1 Vedtak

De faglige kravene for akkreditering av *Samhandling, koordinering og kvalitetsforbedring i kommunale helse- og omsorgstjenester for helsefagarbeidere*, 60 studiepoeng, nettbasert, ved AKADEMIET FAGSKOLE AS, er ikke oppfylt. NOKUT akkrediterer derfor ikke utdanningen.

Følgende krav er ikke oppfylt:

- Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-1 femte avsnitt (Studieplan)
- Fagskoletilsynsforskriften § 2-6 (Beskrivelse av infrastruktur)
- Fagskoletilsynsforskriften § 2-1 tredje avsnitt bokstav a (Utdanningens navn)
- Fagskoletilsynsforskriften § 2-1 tredje avsnitt bokstav b (Utdanningens faginnhold og struktur)
- Fagskoletilsynsforskriften § 2-1 andre avsnitt (Overordnet læringsutbyttebeskrivelse, omfang og nivå)
- Fagskoleforskriften § 7 første avsnitt, fjerde avsnitt første setning og femte avsnitt første setning (Opptakskrav)
- Fagskoletilsynsforskriften § 2-3 tredje avsnitt (Fagmiljø – kravene fagskolen selv har fastsatt)

NOKUT akkrediterer alle fagskoleutdanninger, med unntak av fagskoleutdanninger innen akkrediterte fagområder, jf. lov om høyere yrkesfaglig utdanning (fagskoleloven) § 5 og forskrift om høyere yrkesfaglig utdanning (fagskoleforskriften) §§ 47 og 48.

Vedtaket gjelder utdanningen som er beskrevet i søknaden NOKUT mottok 25.08.2023.

Vedtaket gjelder for utdanningssted Internett.

1.1 Dere kan klage på vedtaket

Dere kan klage på dette enkeltvedtaket til oss. Klagefristen er tre uker etter at dere har mottatt vedtaket. Klagen skal nevne vedtaket dere klager på, og de endringene dere ønsker i vedtaket. Dere bør også begrunne klagen.

Dere kan ikke klage på vurderinger vi har gjort av det faglige innholdet i utdanningstilbudet. Det dere kan klage på er

- saksbehandlingsfeil, altså at NOKUT ikke har gjennomført saksbehandlingsprosessen på lovlig måte
- rettsanvendelsesfeil, altså at NOKUT har brukt feil del av regelverket, eller brukt regelverket feil
- feil faktum, altså at NOKUT har lagt til grunn feil faktagrunnlag for vår vurdering
- maktmisbruk
- urettmessig forskjellsbehandling

Dersom vi opprettholder vedtaket på tross av klagen, videresender vi klagen til klagenemnda for vedtak fattet av NOKUT. Klagenemnda fatter endelig vedtak. Dere har rett til innsyn i dokumentene i saken.

Reglene om klage framgår av forvaltningsloven:

- Klagerett på enkeltvedtak - § 28
- Klagefrist - § 29
- Innholdet i klagen og hvem det skal rettes til - § 32
- Klageinstans - §§ 32 og 33
- Klageinstansens vedtak er endelig - § 28
- Retten til innsyn i dokumentene i saken - § 18

Forholdet mellom NOKUTs vedtak og forvaltningsloven, og at dere ikke kan klage på faglige vurderinger, går fram av fagskoleforskriften § 55.

Se også informasjon om NOKUTs klagenemnd i studiekvalitetsforskriften kapittel 7.

2 Gjennomgang av de generelle kravene for nye søkere

2.1 Om institusjonen

Krav fra regelverket

Fra Fagskoleloven § 13 tredje avsnitt

«Alle fagskoler skal være registrert i Enhetsregisteret.»

Fagskoleloven stiller krav om at fagskoler skal være registrert i Enhetsregisteret. Når en søker får akkreditert en utdanning, får de rett til å kalle seg «fagskole», slik det står i fagskoleloven § 6. Kravet om registrering i Enhetsregisteret må derfor være oppfylt for at utdanningen kan bli akkreditert.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Det går fram av Enhetsregisteret at Akademiet fagskole AS er registrert med organisasjonsnummer 829 322 862 som et privat aksjeselskap. Det oppgitte formålet er å drive fagskoletilbud i samsvar med behovet for yrkeskompetanse i næringslivet og i offentlig sektor. Bransjen for foretaket er oppgitt å være undervisning fagskole.

Vurdering

NOKUTS vurdering er at registreringen oppfyller kravet i regelverket.

2.2 Lokal forskrift og ordninger for klagenemnd og klagebehandling

Krav fra regelverket

Fra Fagskoleloven § 16 fjerde avsnitt

«Styret selv skal gi utfyllende forskrift om opptak til den enkelte fagskolen, med krav til formell utdanning eller tilsvarende realkompetanse.»

Fra Fagskoleforskriften § 9 andre og sjuende avsnitt

Disse bestemmelsene gir regler om at for søkere med utenlandsk utdanning må krav til engelsk- og norskkunnskaper også gis i forskrift.

Fra Fagskoleloven § 21 femte avsnitt

«Styret selv gir forskrift om gjennomføring av eksamener, prøver og annet arbeid.»

Fra Fagskoleforskriften § 27 første og tredje avsnitt

«Skikkethetsvurdering skal foregå ved alle utdanninger der studenten kan utgjøre en fare, jf. § 26. Det skal fremgå av fagskolens forskrift hvilke fagskoleutdanninger dette gjelder [...] Fagskolen fastsetter i forskrift om det skal foretas skikkethetsvurdering ved fagskoleutdanninger som allerede er akkrediterte.»

Fra Fagskoleloven § 20 og kapittel 5

«En fagskole skal opprette en lokal klagenemnd som skal behandle klager over enkeltvedtak. [...]»

Fagskoleloven og fagskoleforskriften stiller krav om at alle fagskoler har sin egen forskrift. Forskriften må inneholde fagskolens navn, når forskriften er vedtatt og henvisning til bestemmelsene som gir hjemmelen til forskriften. Fagskolens styre må vedta forskriften. Fagskolens forskrift må ha egne regler om opptak med informasjon om kravene til formell utdanning eller tilsvarende realkompetanse som gir opptak til fagskolen, jf. fagskoleloven § 16 fjerde avsnitt. Forskriften kan henvise til studieplanene for mer detaljert informasjon om opptak til hver av utdanningene fagskolen tilbyr. Forskriften må inneholde informasjon om kravene til norskkunnskaper for søkere med videregående opplæring fra land utenfor Norden, jf. fagskoleforskriften § 9 andre avsnitt tredje setning. Hvis fagskolen har språkkrav i engelsk for søkere med videregående opplæring fra land utenfor Norden, må forskriften inneholde informasjon om dette, og i så fall også om søkere må dokumentere kunnskaper i engelsk på minimum nivå B1 eller B2 i Europarådets referanserammeverk for språk, jf. fagskoleforskriften § 9 sjuende avsnitt.

Forskriften må inneholde informasjon om gjennomføring av eksamener, prøver og annet arbeid, jf. fagskoleloven § 21 femte avsnitt første setning. Dette omfatter vilkår for å gå opp til en eksamen eller prøve på nytt, adgangen til en ny praksisperiode og oppmelding. Hvis fagskolen har flere utdanninger, må det stå tydelig i forskriften om det er forskjeller i reglene for eksamener, prøver og annet arbeid for de ulike utdanningene. Hvis fagskolen har utdanninger hvor det skal gjennomføres skikkethetsvurdering, jf. fagskoleforskriften § 27, må det stå i forskriften hvilke utdanninger dette gjelder, jf. fagskoleforskriften § 27 første avsnitt andre setning. Fagskolen må ha ordninger og prosedyrer for klagenemnd og klagebehandling som er i samsvar med fagskoleloven § 20 og kapittel 5. Fagskolen må opprette en lokal klagenemnd som skal behandle klager over enkeltvedtak, jf. § 20 første avsnitt første setning. Klagenemnda må oppfylle kravene i fagskoleloven § 20. Kapittel 5 i fagskoleloven omhandler studenters rettigheter og plikter, blant annet rett til begrunnelse og klage på

karakterfastsetting. Fagskolen må sørge for å ha ordninger og prosedyrer som sikrer studentenes rettigheter og plikter.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Bestemmelsene i lokal forskrift om opptak er i tråd med kravene i regelverket.
- Bestemmelsene i lokal forskrift om fravær og tilrettelegging er i tråd med kravene i regelverket.
- Bestemmelsene i lokal forskrift om annullering, utestenging og skikkethet er i tråd med kravene i regelverket.
- Bestemmelsene i lokal forskrift om klageordning og klageorganer og i instruks for klagenemnda er i tråd med kravene i regelverket.
- Bestemmelsene i lokal forskrift om studentorgan og læringsmiljø er i tråd med kravene i regelverket.
- Bestemmelsene i lokal forskrift om godskriving og fritak er i tråd med kravene i regelverket.
- Bestemmelsene i lokal forskrift om eksamener, prøver og annet arbeid er i tråd med kravene i regelverket.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Den lokale forskriften til fagskolen inneholder kapitler med følgende innhold: Generelle bestemmelser, opptak, fravær og tilrettelegging for studenter med funksjonsnedsettelse og studenter med særskilt behov, eksamen, annullering, utestengelse og skikkethet, klageordning og klageorganer, studentorgan, studentrepresentasjon og studentenes læringsmiljø og ikrafttredelse.

Vurdering

Forskriften inneholder alle de obligatoriske delene som styret skal fastsette i forskriften, og har i tillegg en del valgfrie tema. NOKUT vurderer at bestemmelsene i forskriften er i samsvar med regelverket.

Anbefalinger

Instruks for klagenemnda

Fagskolen skriver i instruks for klagenemnda punkt 6 at «vedtak treffes med simpelt vedtak, med unntak av vedtak om utestengning eller bortvisning etter fagskolelovens § 10 fjerde ledd som krever to tredjedels flertall». Vi antar at med «simpelt vedtak» har fagskolen ment å si «simpelt flertall». Fagskolen bør også her føye til at vedtakene om skikkethet også krever to tredjedels flertall, jf. fagskoleloven § 26 fjerde avsnitt. Henvisningen til fagskoleloven § 10 er også feil, det riktige er fagskoleloven § 25 (og § 26 fjerde avsnitt).

Fagskolen skriver i punkt 2 andre avsnitt i instruks at: «Styrets kompetansekrav til de to øvrige medlemmene av klagenemnden er minst 1 års erfaring etter 2013 fra skoleledelse i fagskole i form av jobb som daglig leder, rektor, avdelingsleder, faglig ansvarlig eller utdanningsfaglig ansvarlig».

Dersom fagskolen med dette mener fagskolens egen leder eller rektor er det uheldig at disse sitter i klagenemnda, fordi de i mange tilfeller vil være involvert i enkeltvedtak som klagenemnda skal behandle, og dermed vil være inhabile, jf. punkt 2 tredje avsnitt i instruksen. Vi anbefaler at fagskolen klargjør i instruksen at det ikke vises til leder eller rektor ved egen skole.

2.3 Læringsmiljø, studentombud og studentorganer

Krav fra regelverket

Fra Fagskoleloven § 14 andre, tredje og fjerde avsnitt

«Studentorgan og studentrepresentasjon (2) Styret skal legge forholdene til rette slik at studentorganene kan drive sitt arbeid på en tilfredsstillende måte. (3) Studentorganene skal høres i alle saker som angår studentene. (4) Studenter skal være representert i alle kollegiale organer som tildeles beslutningsmyndighet ved en fagskole.»

Fra Fagskoleloven § 14 a første avsnitt

«Styret skal sørge for at alle fagskolestudenter har tilgang til et studentombud.»

Fra Fagskoleloven § 15 første avsnitt første og andre setning

«Styret har det overordnede ansvaret for studentenes læringsmiljø. Styret skal, i samarbeid med studentorganene, legge forholdene til rette for et godt og inkluderende læringsmiljø.»

Fagskoleloven § 14 stiller krav til fagskolens tilrettelegging for studentorganer. Tilfredsstillende arbeidsforhold er en forutsetning for at studentorganene skal kunne drive sin aktivitet. Det ligger i dette at fagskolen, sammen med studentorganet, må vurdere hvorvidt det er behov for lokaler og kontorutstyr og en rimelig dekning av utgifter for at studentorganet skal kunne fungere. Hva som er tilfredsstillende og rimelig må vurderes konkret og vil kunne variere avhengig blant annet av fagskolens størrelse. Studentorganene skal høres i alle saker som angår studentene, og fagskolen må legge til rette for at studenter skal være representert i alle kollegiale organer som tildeles beslutningsmyndighet ved en fagskole. Kravet til samarbeid og involvering av studentorganer kommer i tillegg til kravet i fagskoleloven § 10 første avsnitt andre setning om studentrepresentasjon i fagskolens styre. Fagskoleloven § 14 a første avsnitt bestemmer at styret skal sørge for at alle fagskolestudenter har tilgang til et studentombud. Fagskolen velger selv hvordan den vil organisere ordningen så lenge studentene har tilstrekkelig tilgang til studentombudet. Fagskolen kan ha et eget studentombud eller samarbeide med andre institusjoner. Fagskolen må sørge for at det ikke er et for stort antall studenter på samme studentombud. Det kreves ikke at studentene skal kunne ha fysisk kontakt med ombudet. Fagskolen må i søknaden redegjøre for hvordan studentenes tilgang til studentombud skal sikres. Det står i fagskoleloven § 15 første avsnitt første og andre setning at det er styret som har det overordnede ansvaret for studentenes læringsmiljø og at styret, sammen med

studentorganene, skal legge forholdene til rette for et godt og inkluderende læringsmiljø. Forarbeidene legger til grunn at begrepet «læringsmiljø» omfatter alle faktorer som kan påvirke studentene i en studiesituasjon. Institusjonen har likevel bare ansvar for de elementene av læringsmiljøet som med rimelighet kan anses å være innenfor utdanningsinstitusjonens kontrollsfære. Fagskolens arbeid med å sikre et fullt forsvarlig lærings- og arbeidsmiljø må være systematisk og få nødvendig oppmerksomhet, prioritet og budsjettildelinger. Det sentrale er at styret «legger forholdene til rette» for et «godt og inkluderende» læringsmiljø. Institusjonen kan ikke garantere et godt og inkluderende læringsmiljø, men må jobbe aktivt for et slikt læringsmiljø. Kravene til et «godt og inkluderende» læringsmiljø omfatter både det fysiske og psykososiale miljøet, og er nærmere presisert i bestemmelsens tredje avsnitt. Fagskolen må i søknaden gjøre rede for hvordan de vil tilrettelegge for samarbeid med studentorganer om å skape et godt og inkluderende læringsmiljø.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet om tilrettelegging for studentorgan og studentrepresentasjon er oppfylt.
- Kravet om studentombud er oppfylt.
- Kravet om samarbeid om læringsmiljøet er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Følgende går fram av fagskolens forskrift (sammendrag):

Fagskolen har lagt inn eget kapittel i den lokale forskriften om studentorgan, studentrepresentasjon og studentenes læringsmiljø. Fagskolen skal stimulere til at studentene oppretter studentråd/studentorgan, herunder tillitsvalgte fra hver klasse, innen fire uker etter oppstart. Tillitsvalgte representerer klassen i studentrådet, ivaretar medstudentenes interesse ovenfor fagskolen og skal være administrasjonens kontaktperson overfor klassen. Rektor vil legge til rette for at studentorganet kan drive sitt arbeid. Det oppgis at studentene skal være representert i alle kollegiale organer, og at studentorganet skal høres i alle saker som angår studentene.

Innen en måned etter oppstart skal fagskolen etablere et læringsmiljøutvalg som skal være styrets rådgivende utvalg om læringsmiljøet og en pådriver i læringsmiljøspørsmål. I samme forskrift oppgir fagskolen at studentene vil ha tilgang til et Studentombud. Kontaktinformasjon skal ligge på læringsplattformen.

Følgende går fram av institusjonsprofilen:

Her gjentas det som står i forskriften. I tillegg presiseres følgende (sammendrag):

Fagskolen stiller til rådighet et utstyrt kontor til studentorganene. I tillegg disponerer studentorganene fagskolens møterom. Studentorganene tas med på råd når fagskolen bestemmer hva slags tilrettelegging som er nødvendig for at studentorganet skal fungere på en tilfredsstillende måte. Rektor er ansvarlig for tilrettelegging for studentorganene, dette iverksettes innen 4 uker fra oppstart av fagskolen. Studentene gis anledning til å komme med innspill og synspunkter før beslutninger tas. Rektor er ansvarlig for at studentorganet involveres senest 14 dager før beslutninger skal tas. Studentorganet innkalles til møte kl. 12 den siste fredag i hver måned. Rektor

er ansvarlig for gjennomføringen av møtene. På møtene vil studentorganet bli orientert om større og mindre saker som vedrører fagskolen, fagskoleutdanningen og ev. studenter i fagskolen og om tiltak som skal gjennomføres. Studentorganet gis anledning til å bidra i utforming av tiltakene.

Samarbeidsavtale om Studentombud:

Fagskolen legger ved en avtale om Studentombud som er inngått med en navngitt person. Avtalen er gjeldende fra og med en måned før oppstart av fagskoleutdanningen. Fagskolen gjengir NOKUTs artikkel om studentombudets oppgaver og mandat som del av avtalen.

Følgende går fram av fagskolens kvalitetssystem (sammendrag):

Læringsmiljøutvalget består av faglig og utdanningsfaglig ansvarlig og to studenter, sistnevnte etter innstilling fra studentrådet. Fagskolens administrasjon er sekretariat for utvalget, og skal, etter samråd med utvalgets leder, forberede og gi tilråding i de sakene som legges fram for utvalget.

Utvalget skal jobbe med fysisk, organisatorisk, psykososialt, pedagogisk og digitalt læringsmiljø. Det er definert mål og tiltak under hvert av disse områdene. Arbeidet i utvalget innebærer å delta i og starte prosesser som har innvirkning på læringsmiljøet, se til at regelverk følges, holdes orientert om og selv samle inn relevant data og orienteres om klager fra studenter og pålegg fra Arbeidstilsynet. Utvalget skal utarbeide et hensiktsmessig rapporteringssystem.

Det går ellers fram av kvalitetssystemet at studentene skal velge en representant som skal inngå i kvalitetsarbeidet. Vedkommende skal delta aktivt i alle faser av arbeidet. Fagskolen skal også ha et fagråd for samarbeid med yrkeslivet der studentene er representert. Studentrådet velger studentrepresentanten.

Vurdering

Studentorganer

NOKUT vurderer at fagskolen har beskrevet hvordan de vil tilrettelegge for opprettelsen av studentorganer, slik at forholdene ligger til rette for at studentorganene kan drive sitt arbeid på en tilfredsstillende måte. Fagskolen har også redegjort for hvordan de praktisk vil tilrettelegge for organets arbeid, for eksempel hvilke lokaler de vil få til disposisjon. Studentene er representert i kollegiale organer som fagskolen har beskrevet i søknaden.

NOKUT vurderer at fagskolen har beskrevet hvordan fagskolen vil legge forholdene til rette slik at studentorganene kan drive sitt arbeid på en tilfredsstillende måte og at de blir hørt i alle saker som angår dem. Det går fram at ledelsen vil ha regelmessige møter med studentrådet og at de blir hørt før saker besluttet og kan bidra til utformingen av tiltak. Rektor er ansvarlig for møtene. I tillegg deltar studentrepresentant i de ulike fasene i kvalitetsarbeidet.

Studentombud

Fagskolen har gjennom avtalen sannsynliggjort at kravet blir oppfylt, og har rammer for ordningen som vil kunne ivareta ombudets oppdrag i regelverket. Kravet er derfor oppfylt.

Samarbeid om læringsmiljø

NOKUT vurderer at fagskolen har gjort rede for hvordan den vil samarbeide med studentene om

læringsmiljøet gjennom læringsmiljøutvalget. Fagskolen har sikret at deltakerne i samarbeidet fra studentens side er representative. Gjennom at administrasjonen er sekretariat vil synspunktene bli formidlet videre til blant annet styret.

Samlet sett viser dette at kravet derfor er oppfylt.

2.4 Styringsordning

Krav fra regelverket

Fra Fagskoleloven § 9 til 10

Bestemmelsene stiller krav om at fagskolen skal ha et styre. De stiller også krav til styrets ansvar og sammensetning.

Fra Fagskoleloven § 12 første avsnitt andre setning

«Styret selv skal ansette rektoren».

Det står i fagskoleloven § 9 første avsnitt at alle fagskoler skal ha et eget styre, og at offentlige fagskoler og fagskoler organisert som studieforbund skal ha et styre som øverste ansvarlige styringsorgan. I fagskoleloven § 9 tredje avsnitt er det gitt en ikke uttømmende liste over styrets plikter og ansvar. Styret kan delegere sin avgjørelsesmyndighet til andre ved fagskolen, hvis det ikke følger av fagskoleloven at styret selv skal fatte vedtak, jf. fagskoleloven § 9 fjerde avsnitt. Det må gå frem av egen sak, vedtekter eller andre formelle dokumenter hvilke oppgaver styret har delegert. Fagskoleloven § 10 første avsnitt stiller krav til styrets sammensetning. Styret skal ha minst syv medlemmer, hvor minst to skal ha bakgrunn fra relevant arbeids- eller næringsliv. Minst ett medlem skal være valgt av og blant de ansatte, og minst ett medlem skal være valgt av og blant studentene. Dersom styret har mer enn ti medlemmer, skal minst to medlemmer være valgt av og blant studentene og minst to medlemmer være valgt av og blant de ansatte. Det skal velges personlige varamedlemmer. Styrets sammensetning må være i tråd med kravene til kjønnsbalanse i likestillings- og diskrimineringsloven § 28, jf. fagskoleloven § 10 andre avsnitt. Student- og ansattmedlemmer trenger ikke å være valgt inn i styret på søknadstidspunktet, men fagskolen må kunne dokumentere at student- og ansattmedlemmer vil bli valgt hvis utdanningen blir akkreditert. Styret skal selv ansette rektoren, jf. fagskoleloven § 12 første avsnitt andre setning. Styret har dermed ikke adgang til å delegere ansvaret for å ansette rektor til noen andre.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Styringsordningen er i tråd med kravene i regelverket.
- Kravet om ansettelsesorgan for rektor er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Fagskolen har sendt inn styrevedtekter og oppgitt valgte medlemmer til styret i institusjonsprofilen. Styremedlemmer og varaer går også fram av Enhetsregisteret. Akademiet fagskole AS skal ha et styre på syv medlemmer og fire varamedlemmer. Ett medlem og én vara velges av studentene, tilsvarende for de ansatte. Det går fram av styrevedtektene at styret selv skal ansette rektor.

Vi beskriver under «Vurdering» de delene av vedtektene og oppnevningen som vi har merknader til.

Vurdering

Det går fram av Enhetsregisteret at styret består av syv medlemmer, hvorav tre er kvinner og fire er menn. To av kvinnene er oppnevnt av generalforsamlingen (egen valgkrets). Det går fram av vedtektene hvordan valget av studentmedlemmer og ansattmedlemmer skal gjennomføres. Vi vurderer at antall medlemmer er i samsvar med regelverket, og at likestillingsloven er ivaretatt når det gjelder styremedlemmer. Fagskolen opplyser at medlemmene/varamedlem som representerer arbeidslivet, er en sykepleier i spesialisthelsetjenesten og en lege i kommunehelsetjenesten. Kravet til å ivareta arbeidslivet i fagskolestyret er derfor oppfylt. NOKUTs vurdering er at styrets sammensetning er i tråd med likestillings- og diskrimineringsloven § 28.

Det går fram av vedtektene hvilke oppgaver styret har ansvar for etter regelverket, både de oppgavene som styret selv må ivareta, og de som kan delegeres. Det går også fram hvilke oppgaver som fagskolen har bestemt ligger til styret, men som ikke direkte framgår av regelverket. Det går fram at styret selv skal ansette rektor. Vi vurderer at styrets oppgaver er beskrevet i vedtektene i tråd med regelverket.

2.5 System for kvalitetssikring

Fagskoler skal ha et tilfredsstillende internt system for kvalitetssikring av utdanningen som bidrar til kvalitetsutvikling, forbedringer og fagskoleutdanningenes yrkesrelevans, gir tilfredsstillende dokumentasjon av kvalitetsarbeidet ved institusjonen og avdekker eventuell sviktende kvalitet i fagskoleutdanningene, jf. fagskoleforskriften § 49 første avsnitt. Fagskoletilsynsforskriften §§ 4-1 og 4-2 anses som en helhetlig presisering av det rettslige innholdet i det mer overordnede kravet til kvalitetssikringssystem og kvalitetsarbeid i fagskoleforskriften § 49 første avsnitt.

Fagskolen er forpliktet til å ha et systematisk kvalitetsarbeid og et system for kvalitetssikring, jf. fagskoletilsynsforskriften §§ 4-1 og 4-2. Systemet for kvalitetssikring er fagskolens verktøy for å gjennomføre kvalitetsarbeidet, ifølge fagskoletilsynsforskriften § 4-2. Dette må ses i sammenheng med fagskoleloven § 5 femte avsnitt første setning som sier at «fagskoler skal ha tilfredsstillende interne systemer for kvalitetssikring», og fagskoleforskriften § 49 som supplerer fagskoleloven § 5. For at kvalitetssystemet skal være et verktøy, må systemet være organisert på en måte som gjør det mulig å gjennomføre kvalitetsarbeidet.

Fagskolens beskrivelse av systemet for kvalitetssikring skal vise målene for kvalitetsarbeidet, hvordan arbeidet skal gjennomføres, ansvarsforholdene og rapporteringslinjene, slik det står i fagskoletilsynsforskriften § 4-2 første avsnitt andre setning. Det er ikke fastsatt noen krav til hvordan kvalitetssystemet skal beskrives, eller til hvordan systemet skal se ut. Fagskolene må imidlertid ha en systembeskrivelse som tilrettelegger for og sannsynliggjør at kravene i § 4-1 blir oppfylt. Fagskolen må også i systembeskrivelsen angi hvordan fagskolen har tenkt å oppfylle kravet til å dokumentere kvalitetsarbeidet, jf. fagskoleforskriften § 49 første avsnitt.

I forarbeidene til fagskoleloven er det lagt til grunn at kvalitetssikringssystemet må tilpasses den enkelte fagskoles størrelse, egenart og utdanninger.

2.5.1 Mål for utdanningen

Krav fra regelverket

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 4-1 andre avsnitt

«Fagskolen skal fastsette mål for kvaliteten i utdanningene.»

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 4-2 første avsnitt

«Fagskolens beskrivelse av systemet for kvalitetssikring skal vise målene for kvalitetsarbeidet.»

Fagskoletilsynsforskriften §§ 4-1 andre avsnitt og 4-2 første avsnitt henger sammen. Fagskolen må fastsette mål for kvaliteten i utdanningen, og disse målene må komme til uttrykk i fagskolens beskrivelse av systemet for kvalitetssikring. Målene skal reflektere hva søkeren mener er viktig for å oppnå god kvalitet i utdanningen.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet om å fastsette mål er oppfylt.
- Kravet om å beskrive mål i systemet for kvalitetssikring er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Dette går fram av kvalitetssystemet (sammendrag):

Overordnede mål og prosess

Fagskolen oppgir innledningsvis overordnende mål for kvalitetssystemet og kvalitetsarbeidet. Dette er blant annet knyttet til felles forståelse for god kvalitet i alle ledd, og det å ha gode rutiner for å sikre høy kvalitet på og gode resultater i gjennomføringen av utdanningen. I tillegg har fagskolen beskrevet de overordnende målene i regelverket knyttet til å avdekke sviktende kvalitet (avvik) og rette opp dette.

Mål for kvalitet i utdanningen

Fagskolen har fastsatt seks kvalitetsmål som alle har en kvantitativ komponent i målsettingen. To av målene er knyttet til studentenes resultater og omhandler fullføring av påbegynt utdanning og karakter. Fagskolen har satt som mål at en viss prosentandel skal fullføre utdanningen og en viss prosentandel skal oppnå minst karakteren D. Måloppnåelsen for de andre målene vurderes ut fra tilfredshet. For studenter, lærere og sensorer har fagskolen angitt en målsetting for andel som skal gi minst score «bra» i tilfredshet (nest høyest i en femdelt skala). For yrkesfeltet har fagskolen satt målsetting med at alle skal angi om de er fornøyd med utdanningens kvalitet og samarbeid med fagskolen (ja-/nei-spørsmål). Målsettingen for studenter, lærere og sensorer er på tvers av ulike tema (indikatorer). I tillegg sender fagskolen en spørreundersøkelse til studenter som har fullført og bestått en utdanning ved fagskolen to år etter bestått utdanning.

Institusjonen har utarbeidet en utdypende begrunnelse for hvert av kvalitetsmålene og målsettingene. Den angir delvis hvilke temaer og indikatorer som omfattes av målsettingene. Innledningsvis fremgår det at studentene skal evaluere innsatsfaktorene knyttet til undervisning og infrastruktur. Lærerne skal på sin side vurdere styrker og svakheter ved utdanningen, basert på resultatene fra studentevalueringene.

Videre er det konkretisert at faglærerne skal evaluere utdanningstilbudet, herunder struktur og oppbygging, innhold, studiemateriell, administrasjon, undervisningslokaler, utstyr, fagmiljø, arbeidsmiljø og trivsel. Sensorene skal også vurdere styrker og svakheter ved utdanningen, basert på sine erfaringer fra sensurering av eksamen, samt gi tilbakemelding på struktur, oppbygging og innhold.

Det opplyses også at innhenting av informasjon fra yrkesfeltet skal bidra til å kartlegge kvaliteten på utdanningen, vurdert opp mot institusjonens egne krav og forventninger. Fagskolen har lagt ved evalueringsskjema for alle de gruppene fagskolen skal få tilbakemelding fra, der temaene er konkretisert i spørsmål. Styret vil hvert år vurdere om målsettingene skal justeres ut fra kriterier knyttet til tilstrekkelighet og hensiktsmessighet ut fra formålet.

Vurdering

NOKUT vurderer at fagskolen har valgt å sette noen overordnede mål for kvalitetsarbeidet som fanger opp intensjonen med kravene til kvalitetsarbeid slik de går fram av regelverket. Fagskolen har fastsatt mål for kvalitet i utdanningen som ivaretar bredden av de kildene fagskolen skal innhente informasjon fra, og noen viktige hensikter med utdanningen (at studentene i stor grad skal fullføre og oppnå læringsutbyttet). Målene er kvantitative, og det er dermed lett å se om man har oppnådd dem eller ikke.

NOKUT vurderer at indikatorene vil kunne fange opp viktige aspekter ved kvalitetsområdene. Måltallene fagskolen har satt for indikatorene er på et ambisjonsnivå som vil kunne bidra til å sikre at kvaliteten i utdanningen er god dersom målet nås. De overordnede målene for kvalitetsarbeidet fagskolen har formulert er på tvers av kvalitetsområdene. NOKUT vurderer at det er nyttig med overordnede mål fordi fagskolen kan drøfte disse opp mot måloppnåelsen på indikatorene innen kvalitetsområdene.

Samlet viser dette at kravet er oppfylt.

2.5.2 Samle inn informasjon fra ulike kilder

Krav fra regelverket

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 4-1 tredje avsnitt bokstav a

«For å vurdere om hver enkelt utdanning når målet for kvalitet, skal fagskolen systematisk innhente informasjon fra studenter, ansatte, representanter fra yrkesfeltet og eventuelle andre relevante kilder.»

Fagskolen må innhente informasjon for studenter, ansatte og representanter fra yrkeslivet, og eventuelt fra andre dersom det anses relevant. Fagskolen må selv vurdere om det er andre kilder som er hensiktsmessige. Informasjonen som fagskolen innhenter, må gjøre det mulig å vurdere om utdanningen når målet for kvalitet. Fagskolen må dermed også bruke informasjonen til å foreta denne vurderingen. Fagskolen kan selv bestemme hvordan den innhenter informasjonen. For å oppfylle kravet, må fagskolen i søknaden redegjøre for hvordan den skal innhente informasjon fra gruppene nevnt over. Fagskolen må videre gjøre rede for hva som skal samles inn fra de ulike kildene og hvem som har ansvaret for å samle inn informasjonen. For å kunne vurdere den innsamlede informasjonen opp mot målene, må fagskolen ofte operasjonalisere målet i mer konkrete kjennetegn for måloppnåelse. En måte å gjøre dette på er å sette opp kvantitative og/eller kvalitative indikatorer eller terskelverdier som funnene fra den innsamlede informasjonen kan måles opp mot.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet om å beskrive informasjonsinnhenting fra studenter, ansatte, representanter fra yrkesfeltet og eventuelle andre relevante kilder er oppfylt.
- Kravet om informasjonens bruksområde og egnethet er oppfylt.
- Kravet om å beskrive ansvarsforholdene i innhenting er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Fagskolen oppgir i kvalitetssystem for hvert av kvalitetsmålene

- hvem som er ansvarlig for innhenting av informasjonen, og fristen for dette
- hvem som er ansvarlig for å sammenfatte informasjonen, måle den opp mot mål og indikatorer og eventuelt dele den med andre grupper – og fristen for dette
- beskrivelse av framgangsmåten for å innhente informasjonen ved å oppgi tidspunkt for arbeidet, og hvem som skal samarbeide om oppgaven

Faglig ansvarlig er den som er gitt ansvar for det meste av prosessen med innsamling av informasjon fra ulike kilder, men ofte i samarbeid med rektor. Det går fram av målene at informasjonen skal

innhentes fra studenter, ansatte og sensorer. Før lærerne foretar sin vurdering, skal de få presentert resultatet fra studentevalueringen. Fra yrkesfeltet vil fagskolen innhente informasjon fra representanter fra virksomheter i yrkesfeltet på et møte som avholdes minst en gang årlig. Fagskolen har utarbeidet evalueringsskjema for alle disse gruppene som er et vedlegg til kvalitetssystemet. Innhenting er satt inn i årshjulet for kvalitetsarbeidet.

Fagskolen skal opprette et fagråd bestående av studenter, faglig ansvarlig, faglærere og representanter fra relevante bedrifter. Rådet skal blant annet gi innspill for å sikre utdanningens yrkesrelevans og bidra til videreutvikling av studieplanen.

Vurdering

Fagskolen samler inn informasjon fra alle kildene som er oppgitt i regelverket. Fagskolen har også sensorer som kilde i tillegg til de obligatoriske kildene. I tillegg har fagskolen angitt hvor informasjonen om karakterer og gjennomføring skal hentes fra. Fagskolen har angitt ansvarlig for oppgavene og angitt tidspunkt og hovedinnhold i oppgaven, og slik sett gitt de involverte informasjon om hva som skal gjøres, når, og av hvem.

Beskrivelsen er nært knyttet opp mot målene fordi målene i sin tur i stor grad er knyttet til kildene. Slik sett er det opplagt at kildene vil være egnet til å kunne vurdere måloppnåelsen. Samlet sett viser dette at kravet er oppfylt.

2.5.3 Samle inn resultater fra internkontrollen

Krav fra regelverket

Fra Fagskoleloven § 9 tredje avsnitt bokstav f første setning

«Styret skal [...] sørge for at virksomheten drives i samsvar med gjeldende lover og regler, og etablere og sørge for gjennomføring av systematiske kontrolltiltak (internkontroll) for å sikre dette.»

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 4-1 tredje avsnitt bokstav b

«For å vurdere om hver enkelt utdanning når målet for kvalitet, skal fagskolen systematisk innhente resultater fra fagskolens internkontroll, jf. fagskoleloven § 9 tredje ledd bokstav f.»

I forarbeidene til fagskoleloven § 9 er det lagt til grunn at bestemmelsens tredje avsnitt bokstav f presiserer styrets plikt til å etablere og gjennomføre systematiske kontrolltiltak. Fagskolen kan selv bestemme hvordan internkontrollen skal innrettes. Dette vil kunne variere mellom fagskolene avhengig av virksomhetens størrelse, egenart mv. Det er styret som har det overordnede ansvaret for fagskolens internkontroll. Den konkrete utarbeidelsen og kontrollen av etterlevelsen av rutiner kan imidlertid delegeres til for eksempel daglig ledelse. Fagskoletilsynsforskriften § 4-1 tredje avsnitt bokstav b må sees i sammenheng med fagskoleloven § 9 tredje avsnitt bokstav f. Det å gjennomføre systematiske kontrolltiltak

(internkontroll) i henhold til fagskoleloven § 9 er en forutsetning for å kunne oppfylle kravet i fagskoletilsynsforskriften § 4-1 tredje avsnitt bokstav b om å systematisk innhente resultater fra fagskolens internkontroll for å vurdere om utdanningen når målet for kvalitet. For å oppfylle kravene må fagskolen gi en beskrivelse av hvordan den skal samle inn resultater i tråd med fagskoleloven § 9 tredje avsnitt bokstav f og fagskoletilsynsforskriften § 4-1 tredje avsnitt bokstav b, hvilke resultater som skal benyttes og hvem som har ansvaret for innsamlingen. De resultatene som benyttes, må være relevante for målene fagskolen har satt for kvalitet i utdanningen.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet om å beskrive informasjonsinnhenting fra studenter, ansatte, representanter fra yrkesfeltet og eventuelle andre relevante kilder er oppfylt.
- Kravet om informasjonens bruksområde og egnethet er oppfylt.
- Kravet om å beskrive ansvarsforholdene i innhenting er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Styret skal selv sørge for at internkontrollen fungerer. Fagskolen skriver selv at «internkontrollen skal sikre at virksomheten drives i samsvar med gjeldende lover og regler. Resultater fra fagskolens internkontroll skal brukes til å rette opp sviktende kvalitet og videreutvikle kvaliteten i utdanningene». Styret skal jr. § 9 f i fagskoleloven «sørge for at fagskolen driftes i samsvar med gjeldende lover og regler, og etablere og sørge for at det blir gjennomført systematiske kontrolltiltak (internkontroll) for å sikre dette». Styret delegerer til rektor å sørge for at fagskolelovens § 9 f blir fulgt. Internkontroll gjennomføres en gang årlig, i august, for å oppsummere foregående studieår som en del av årsrapporten til styret. Rektor i samarbeid med faglig ansvarlig, er ansvarlig for å innhente tilstrekkelig data for å kunne gjøre en inngående vurdering av kvaliteten i programmet.

Vurdering

Fagskolen har konkretisert hvem som har ansvaret for internkontrollen, og definert hvem som har ansvar for innhenting av data i internkontrollen. I kvalitetshåndboken står det at rektor har ansvar for dette. Rektor og faglig ansvarlig er ansvarlig for at evaluering gjennomføres som beskrevet og for implementering og oppfølging av den informasjonen systemet fremskaffer. Rektor og faglig ansvarlig er i fellesskap ansvarlig for å organisere kvalitetsarbeidet gjennom rutiner og tiltak som igjen sikrer og utvikler kvaliteten i fagskoleutdanningen. NOKUT vurderer at kravet om å beskrive ansvarsforholdene i innhenting er oppfylt.

I kvalitetshåndboken beskriver fagskolen at internkontrollen gjennomføres en gang årlig og at resultater fra denne er samlet og analysert i fagskolens årsrapport som også brukes som grunnlag for helhetlig vurdering og forbedringstiltak. Fagskolen beskriver hvordan internkontrollen skal gjennomføres ved bruk av standardiserte skjemaer, kvantitative indikatorer og kritisk verdier og bruker disse som grunnlag for vurdering av måloppnåelsen. Resultater fra internkontrollen er dermed inkludert i kvalitetsarbeidet for å sikre kvalitet i studietilbudene ved fagskolen. NOKUT

vurderer at kravet om informasjonens bruksområde og egnethet er oppfylt.

Fagskolen har tilfredsstillende beskrevet hvordan den skal sammenfatte resultater fra internkontrollen, og hva slags informasjon som skal med i internkontrollen. Fagskolen beskriver hva som undersøkes i internkontrollen, hva slags data som benyttes i internkontrollen og hva som skjer hvis kvaliteten er for dårlig. Fagskolen viser til en rutine og sjekkliste for internkontroll, som gjør at beskrivelsen av systemet for internkontroll er tilfredsstillende beskrevet. NOKUT vurderer derfor at kravet om å beskrive gjennomføringen av informasjonsinnhenting er oppfylt.

2.5.4 Bruken av vurderingen

Krav fra regelverket

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 4-1 fjerde avsnitt

«Fagskolen skal bruke sin vurdering av kvaliteten til å rette opp sviktende kvalitet og videreutvikle kvaliteten i utdanningen.»

Fagskoletilsynsforskriften §§ 4-1 og 4-2 stiller krav til kvalitet i fagskoleutdanning, særlig gjennom å ha krav til systematisk kvalitetsarbeid og et system for kvalitetssikring. Vurderingen av kvaliteten skal brukes til å rette opp sviktende kvalitet og videreutvikle kvaliteten i utdanningene, jf. fagskoletilsynsforskriften § 4-1 siste avsnitt. Det er altså ikke tilstrekkelig å vurdere om utdanningen når målene for kvalitet. Fagskolen må også bruke vurderingen til å rette opp kvaliteten dersom den er sviktende, og til å videreutvikle kvaliteten i utdanningene. For å oppfylle kravet, må fagskolen vise hvem som har ansvar for å foreta vurderingene, hvem som har ansvar for å fatte beslutningene, og hvem som har ansvar for å følge opp at eventuelle nødvendige tiltak vil bli iverksatt.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet om å beskrive vurdering av kvalitet er oppfylt.
- Kravet om å beskrive opprettingen av sviktende kvalitet er oppfylt.
- Kravet om å beskrive videreutvikling av kvalitet er oppfylt.
- Kravet om å beskrive ansvarsforholdene i arbeidet er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Følgende går fram fra beskrivelsen i kvalitetssystemet (sammendrag):

Fagskolen gjennomfører hvert semester en gjennomgang av evalueringsresultater for fagskoleutdanningen. All informasjon som framkommer gjennom både formelle og uformelle evalueringer/tilbakemeldinger og resultater fra internkontroll, skal analyseres og vurderes. Fagskolen oppgir at studentenes tilbakemelding er hovedindikator på kvaliteten i utdanningene. Resultatene her vil, sammen med de øvrige indikatorene, avdekke størrelsen på forbedringspotensialet,

synliggjøre behovet for forbedringstiltak og danne grunnlaget for forslag til tiltak for kvalitetsforbedringer og kvalitetsutvikling.

Faglig ansvarlig og rektor skal i fellesskap analysere innhentet informasjon opp mot mål og indikatorer og lage forslag til tiltak til forbedring der avvik mellom resultat og mål gjør dette nødvendig. Rektor og faglig ansvarlig er også ansvarlig for å iverksette relevante tiltak for å opprettholde måloppnåelsen eller nå målene. Fagskolen oppgir flere kilder som kan gi utdypning av måloppnåelsen, og gi informasjon om hvilke tiltak som bør iverksettes. Dette er for eksempel at fagskolen skal notere årsaker til frafall/forsinkelser eller ha samtaler med studentrepresentanter og faglig ansvarlig. Informasjonen vil også kunne følges opp med umiddelbare tiltak, og fagskolen gir eksempler på dette.

Fagskolen angir frister for når avvik skal følges opp for flere av målene. Rektor har ansvar for at rutine for avvikshåndtering følges. Tiltak på bakgrunn av studentevaluering kan iverksettes umiddelbart når noen av indikatorene er dårligere enn score «bra». Faglig ansvarlig setter, i samråd med rektor, i verk tiltak for forbedring dersom resultatet fra evalueringene gjør dette nødvendig.

Årsrapporten vil vise de vesentlige resultatene gjennom året. Dokumentet som oppgir malen for årsrapporten, viser at den blant annet inneholder analyse av kvantitative indikatorer, oppsummering av resultatet av evalueringer, internkontroll og andre tilbakemeldinger. Videre skal den inneholde en overordnet vurdering av kvaliteten i fagskoleutdanningen; tiltak for å sikre og heve kvaliteten; oversikt over tiltak som er gjort; og tiltak styret skal ta stilling til. I årsrapporten settes resultater opp mot fagskolens definerte kvalitetsmål. Det vurderes om målene er nådd, og det blir vurdert om det er behov for forbedring. Året etter skal det redegjøres for gjennomførte tiltak.

Faglig ansvarlig og rektor lager i fellesskap årsrapporten og fremmer eventuelle forslag til forbedringer. Rektor legger årsrapporten fram for styret. På bakgrunn av årsrapporten vil styret vurdere om kvaliteten i fagskoleutdanningen er god nok i forhold til styrets krav til kvalitet, og fatte eventuelle vedtak om tiltak for kvalitetsforbedring. Faglig ansvarlig har særlig ansvar for å iverksette tiltakene og rapporter til rektor og styret.

Vesentlige endringer vedtas av styret. Dersom det identifiseres behov for endringer i studieplan, i hovedsak gjennom evalueringer av kvaliteten i utdanningstilbudet, skal det gjøres endringer i planen. Som et fast tiltak vil fagskolen foreta en årlig revisjon av studieplanen hvor faglig ansvarlig har ansvaret. Styret har gitt fullmakt til rektor og faglig ansvarlig til å kunne gjøre mindre endringer i studieplanen. Faglig ansvarlig har ansvar for å iverksette endringer etter innspill fra student- og ansattrepresentanter. Øvrige endringer krever godkjenning av styret. Læringsmiljøutvalget skal årlig rapportere om sitt arbeid til fagskolestyret som skal inkludere en handlingsplan.

Vurdering

NOKUT vurderer at fagskolen har en helhetlig tilnærming til kvalitetsarbeidet som sikrer videreutvikling, og har systemer for å fange opp eventuell sviktende kvalitet. Indikatorene fagskolen har oppgitt, med tilhørende kritiske verdier, synliggjør hva den anser for å være sviktende kvalitet i dens utdanninger. Gjennom kvalitetsområdene med tilhørende indikatorer og innhenting av informasjon har fagskolen sørget for å ha et godt beslutningsgrunnlag å vurdere kvaliteten i

utdanningene og ta stilling til videreutvikling av kvalitet.

Gjennom årlig rapportering sørger fagskolen for at kvaliteten på utdanningene vurderes systematisk. Samtidig har systemet lagt til rette for løpende innmelding av avvik, og at fagskolen derfor kan ta tak i sviktende kvalitet fortløpende. Kvalitetssikringssystemet har tydelige ansvarsforhold, og det er i systemet beskrevet klart hvem som skal videreutvikle utdanningene og rette opp eventuell sviktende kvalitet. Fagskolen har satt kvantitative grenser for målene. Fagskolen vil fortløpende vurdere tiltak når evalueringer eller andre kilder «gjør tiltak nødvendig». Fagskolen gir eksempel på avvik som kan utløse tiltak.

Kvalitetssikringssystemet er egnet for å informere styret slik at styret kan gjennomføre tiltak i kvalitetsarbeidet og delegere ansvar for tiltakene. Det kommer frem i beskrivelsen av kvalitetssikringssystemet hvilken informasjon som ligger til grunn for vurderingene, hvordan den skal hentes inn, hvem som er ansvarlig både for innhenting og vurderingen, og også for tiltak. Samlet viser dette at kravet er oppfylt.

2.5.5 Involvering i arbeidet

Krav fra regelverket

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 4-1 første avsnitt andre setning

«Fagskolen skal involvere ansatte og studenter, inkludert eventuelle studentorganer, i kvalitetsarbeidet.»

Fagskolen må involvere ansatte og studenter i kvalitetsarbeidet, slik det står i fagskoletilsynsforskriften § 4-1 første avsnitt første setning. Dersom det finnes studentorganer på fagskolen, må også de involveres. Det følger av dette at hele virksomheten og alle nivåer på institusjonen skal involveres. Dette er en forutsetning for at kvalitetsarbeidet skal kunne prege hele driften av fagskolen, og for å legge til rette for høy kvalitet på alle nivåer. Det ligger i begrepet «involvere» at både studenter og ansatte skal bli hørt og skal få være med på prosesser som er relevant for kvalitetsarbeidet. Kravet til å «involvere» omfatter mer enn å innhente tilbakemeldinger om kvaliteten i utdanningen fra studenter og ansatte. Det å bare innhente tilbakemeldinger er følgelig ikke tilstrekkelig for å oppfylle kravet. Hvilken form for involvering som er tilstrekkelig vil variere etter blant annet hvor lang utdanningen er og hvilken utdanningsform det er snakk om. Fagskolen må i søknaden redegjøre for hvordan det er tilrettelagt for at studenter og ansatte skal bli involvert i arbeidet, og hvem som har ansvar for dette.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet om å beskrive hvordan dere vil involvere studenter og ansatte er oppfylt.
- Kravet om å beskrive ansvarsforholdene i involveringen er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Følgende går fram fra beskrivelsen i kvalitetssystemet (sammendrag):

Faglig ansvarlig skal fire uker etter at studentene har gjennomført evaluering i studentundersøkelsen, gi studentene innsyn i og tilbakemelding på vurderingene. Det som kommer fram av styrker og svakheter i utdanningen etter studentevalueringen, blir gjennomgått med undervisningspersonalet. Årsrapporten gjøres tilgjengelig for studenter og ansatte på skolen. Studentrepresentanten og ansattrepresentanten, som begge deltar aktivt i kvalitetsarbeidet, velges av henholdsvis studentene og de ansatte.

Rektor og faglig ansvarlig foretar etter hvert semester, i samarbeid med studentrepresentant og ansattrepresentant, en gjennomgang av evalueringsresultater for fagskoleutdanningen. Studenter og ansatte involveres i kvalitetsarbeidet gjennom at de får mulighet til å gi innspill og synspunkter gjennom hele prosessen, inkludert til de forslagene til tiltak som kommer fram underveis ved manglende måloppnåelse, og tiltak som foreslås i årsrapporten. Studentrepresentanten og ansattrepresentanten er med i og gir innspill til den årlige revideringen av studieplanen og til kvalitetssystemet. Det er møte hver måned med de ansatte og studentorganet der de blir orientert om og kan gi innspill større og mindre saker og om tiltak som skal gjennomføres. Rektor er ansvarlig for å involvere studentorganet senest 14 dager før beslutninger skal tas.

Det går fram at rektor er ansvarlig for å sikre studentmedvirkning, og at faglig ansvarlig har noe av kontakten som beskrevet over. Se ellers beskrivelse av læringsmiljøutvalget under punkt 2.3.

Vurdering

NOKUT vurderer at fagskolen har klargjort at de ansatte og studentene skal involveres i de ulike fasene av kvalitetsarbeidet. Disse deltar i evalueringen og blir informert om resultatene. De deltar også i vurdering av resultatene av evalueringen og kan gi innspill til tolkningen av disse. Videre kan de gi innspill til tiltakene. Fagskolen har ellers klargjort at rektor er ansvarlig for involveringen og klargjort rollen til faglig ansvarlig i involveringen i de ulike fasene av kvalitetsarbeidet. Samlet viser dette at kravet er oppfylt.

2.5.6 Rapportering og forankring

Krav fra regelverket

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 4-1 første avsnitt første setning

«Fagskolens kvalitetsarbeid skal være forankret i fagskolens styre og ledelse.»

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 4-2 første avsnitt andre setning

«Fagskolens beskrivelse av systemet for kvalitetssikring skal vise [...] ansvarsforholdene og rapporteringslinjene.»

Fagskolens kvalitetsarbeid skal være forankret i fagskolens styre og ledelse, jf. fagskoletilsynsforskriften § 4-1 første avsnitt første setning. Det betyr at det er styret som må vedta kvalitetssystemet. Fagskolens beskrivelse av systemet for kvalitetssikring skal vise blant annet ansvarsforholdene og rapporteringslinjene, jf. fagskoletilsynsforskriften § 4-2 første avsnitt andre setning. Fagskolen må dermed beskrive rapporteringslinjene og hvem som har beslutningsansvar. Dette må være beskrevet på en måte som sannsynliggjør at rapporteringslinjene og beslutningsansvaret fører til forankring hos styret og ledelsen.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet om forankring er oppfylt.
- Kravet om å beskrive rapporteringslinjene er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Følgende går fram fra beskrivelsen i kvalitetssystemet (sammendrag):

Mål og indikatorer fastsettes og endres av styret. Hvert år behandler styret årsrapporten for siste skoleår, og vesentlige endringer går til styret for vedtak. Alle endringer i systemet rapporteres til styret. På bakgrunn av den informasjonen årsrapporten framskaffer, vil styret vurdere om de målene og indikatorene som er fastsatt, er hensiktsmessig for å finne kvalitetsnivået i utdanningen.

Rektor er ansvarlig for at rutine i kvalitetssikringssystemet er kjent blant personalet og studentene, og at rutine følges. Rektor er ansvarlig for internkontroll og involvering av ansatte og studenter. Rektor og faglig ansvarlig er i fellesskap ansvarlig for å organisere kvalitetsarbeidet gjennom utarbeidelse av systemdokumentasjon og tiltak som sikrer kontinuerlig forbedring av kvaliteten i fagskoleutdanningen. For alle oppgaver som inngår i kvalitetssystemet, har fagskolen oppgitt ansvarlig og hvem den ansvarlige rapporterer til. Faglig ansvarlig lager utkast og gjennomfører oppgaver og rapporterer til rektor der oppgaven ikke gjøres sammen med rektor. Rektor bringer det videre til styret.

Vurdering

NOKUT vurderer at kvalitetsarbeidet er forankret i styret, ettersom styret vedtar mål og årlig vurderer om disse fungerer etter hensikten. I tillegg vedtar styret eventuelle endringer i kvalitetssystemet. Styret mottar også en årlig oppsummering av kvalitetsarbeidet og fattet vedtak om større tiltak.

Kvalitetsarbeidet er også forankret i ledelsen, representert ved rektor og faglig ansvarlig. Rektor har det overordnede ansvaret, både overfor styret og for enkelte oppgaver. Øvrige oppgaver ivaretas av faglig ansvarlig. Rapporteringslinjene mellom disse rollene, samt fra rektor til styret, er tydelig definert.

Samlet sett viser dette at kravet er oppfylt.

3 Gjennomgang av kravene for fagskoleutdanning

I gjennomgangen av kravene fører vi først opp kravet som dokumentasjonen er vurdert opp mot under hver overskrift, og deretter NOKUTs vurdering.

3.1 Studieplan

Krav fra regelverket

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-1 femte avsnitt

«Utdanningen skal ha en studieplan som informerer om utdanningens opptakskrav, faginnhold, struktur og undervisnings-, lærings- og vurderingsformer, inkludert praksis.»

Hver utdanning må ha egen studieplan. I bestemmelsen er det listet opp minimumskrav for hva studieplanen skal informere om. Dette omfatter informasjon om utdanningens opptakskrav, jf. fagskoletilsynsforskriften kapittel 2, faginnhold og struktur, jf. fagskoletilsynsforskriften § 2-1 tredje avsnitt bokstav b og undervisnings-, lærings- og vurderingsformer, inkludert praksis, jf. fagskoletilsynsforskriften §§ 2-1 tredje avsnitt bokstav c og 2-4.

Studieplanen kan inneholde mer enn dette, men dette er ikke et krav. Det anbefales imidlertid at det også tas inn informasjon om utdanningens navn, jf. § 2-1 tredje avsnitt bokstav a, utdanningens overordnede læringsutbytte, jf. § 2-1 andre avsnitt, utdanningens studiepoeng og omfang, jf. § 2-2, samt arbeidskrav for studentene og læremidler/litteraturliste.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet er oppfylt når det gjelder faginnhold, struktur og undervisnings-, lærings- og vurderingsformer og ikke oppfylt når det gjelder utdanningens opptakskrav og informasjon om praksisgjennomføringen

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Fagskolen har lagt ved en studieplan som inneholder informasjon om utdanningens opptakskrav, faginnhold og struktur og undervisnings-, lærings- og vurderingsformer, inkludert praksis. NOKUT vil under «Vurdering» gjengi det som har vært utslagsgivende for vurderingen.

Vurdering

I dette underkapittelet vurderes det bare om studieplanen inneholder tilstrekkelig *informasjon* om utdanningens opptakskrav, faginnhold og struktur og undervisnings-, lærings- og vurderingsformer. Vurderingen av om opptakskravene oppfyller regelverkets krav om opptak, og vurderingen av om de

faglige kravene til utdanningens faginnhold og struktur og undervisnings- lærings- og vurderingsformer er i tråd med regelverket, kommer frem senere i akkrediteringsrapporten.

Den sakkyndige komiteen vurderer at studieplanen generelt sett ikke er tilstrekkelig godt nok strukturert. Komiteen vurderer at fagskolen ikke gir tilstrekkelig informasjon om utdanningens opptakskrav til at kravet om å informere om dette er oppfylt. Fagskolen beskriver det generelle opptaksgrunnlaget, men det foreligger ingen beskrivelse av hvordan realkompetansevurdering gjennomføres.

Studieplanen inneholder emnebeskrivelser med tilhørende læringsutbyttebeskrivelser på emnenivå, og gir en dekkende fremstilling av utdanningens faglige innhold og struktur. Informasjonen fagskolen gir om undervisnings- og læringsformer oppfyller kravet om å informere om dette. Det er også redegjort for hvordan fagskolen tilrettelegger for den nettbaserte utdanningsformen. Videre er vurderingsformer og eksamensordninger beskrevet på en måte som oppfyller kravet til informasjon i studieplanen. Beskrivelsen av praksisgjennomføringen er ikke tilstrekkelig til at kravet om å informere om dette er oppfylt. Samlet sett konkluderer komiteen med at kravet ikke er oppfylt.

3.2 Beskrivelse av infrastruktur

Krav fra regelverket

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-6

«Fagskolen skal ha administrative ressurser som er tilpasset utdanningen», og «lokaler, utstyr, tilgang til informasjons- og bibliotekstjenester og annen infrastruktur som er tilpasset utdanningen.»

«Administrative ressurser» inkluderer blant annet kontorfaglige ressurser og brukerstøtte til IKT-utstyr og programvare.

«Infrastruktur» betyr slikt som lokaler, utstyr og tilgang til informasjons- og bibliotekstjenester.

«Lokaler» omfatter lokaler for undervisning, lokaler for de ansatte til å forberede undervisningen og møte studentene, samt lokaler hvor studenter kan drive egenstudier eller gruppearbeid.

Med «utstyr» menes for eksempel utstyr i undervisningsrommene, IKT-utstyr, maskiner, kartbord og liknende.

«Informasjons- og bibliotekstjenester» omfatter ulike typer tjenester som er tilgjengelig på nett eller analogt som gir studentene tilgang til den informasjonen de trenger som del av utdanningen sin.

«Annen infrastruktur» kan blant annet være nettilgang på skolen, læringsplattformer og liknende som er nødvendig for å gjennomføre utdanningen.

Administrasjonen og infrastrukturen skal være tilpasset utdanningen i den forstand at omfanget og egenskapene må stå i forhold til utdanningen. Hva som trengs for å organisere og gjennomføre utdanningen for et gitt antall studenter og ansatte, er en konkret vurdering. Relevante momenter i vurderingen er antall studenter og ansatte, om utdanningen er nettbasert eller stedsbasert, om den krever tilgang til spesialutstyr eller rom, hva slags programvare som brukes og liknende.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet om administrative ressurser er ikke oppfylt.
- Kravet om infrastruktur er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Fagskolen har lagt ved et vedlegg som beskriver infrastrukturen og de administrative ressursene ved fagskolen. NOKUT vil under «Vurdering» gjengi det som har vært utslagsgivende for vurderingen.

Vurdering

I søknaden er det oppgitt at det er satt av 3, 7 årsverk som administrative. Den sakkyndige komiteen kan ikke se at fagskolen ikke har gitt en tilstrekkelig beskrivelse av hvilke oppgaver administrasjonen skal ivareta. Det er for eksempel ikke gjort rede for hvem som skal ha ansvar for realkompetansevurdering ved opptak, behandling av skikkethetssaker, fuske- og klagesaker, søknader om fritak og permisjoner, samt bidrag til evaluering, kvalitetssystemet, fag- og læringsmiljøutvalg, og utvikling og vedlikehold av læringsplattformen. På grunn av manglende redegjørelse for hvilke oppgaver som skal dekkes av de oppgitte årsverkene, kan komiteen ikke vurdere om ressursene er tilstrekkelige til at kravet er oppfylt. Redegjørelsen for vaktordningen ved studenthenvendelser vurderes imidlertid som tilfredsstillende.

Fagskolen har beskrevet hvilke avtaler den har om leie av lokaler og oppgitt hvilke fasiliteter lokalene har. Videre har fagskolen beskrevet at studentene har tilgang til informasjons- og bibliotekstjeneste. Komiteen vurderer at lokaler, fasiliteter, informasjons- og bibliotekstjenestene og annen infrastruktur er tilpasset utdanningen.

Den sakkyndige komiteen vurderer også at det fagskolen har beskrevet av IT- utstyr og brukerstøtte er tilstrekkelig for utdanningen. Læringsplattformen har tilfredsstillende funksjonsmuligheter og samhandlingsmuligheter.

Samlet vurderer den sakkyndige komiteen at kravet til infrastruktur og administrative ressurser ikke er oppfylt.

3.3 Utdanningens navn

Krav fra regelverket

Fra Fagskoletilsynsforordningen § 2-1 tredje avsnitt bokstav a

«Utdanningen skal ha et dekkende navn.»

Kravet er at utdanningen skal ha et «dekkende navn». Ordlyden i «dekkende navn» tilsier at navnet skal signalisere hvilken kompetanse studentene har etter å ha gjennomført utdanningen, og at navnet ikke kan være så overordnet at det ikke er tydelig hva som ligger i utdanningen. Utdanningens navn må gi mening for potensielle studenter, arbeidsgivere og samfunnet ellers. Navnet skal imidlertid ikke i seg selv si noe om utdanningens nivå eller lengde, og skal dermed ikke inneholde ordet «fagskoleutdanning» eller henvise til antall studiepoeng utdanningen er på.

Kravet til utdanningens navn må ses i sammenheng med og speile utdanningens læringsutbytte. Utdanningens navn må være så presist at det ikke forveksles med andre utdanninger som har et annet nivå eller læringsutbytte. Det betyr at navnet må skille seg fra navn på eksisterende utdanninger som ligger på et annet nivå i NKR, og navn på andre fagskoleutdanninger som er vesentlig lengre eller kortere.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet er ikke oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Utdanningens navn er ifølge søknaden «Samhandling, koordinering og kvalitetsforbedring i kommunale helse- og omsorgstjenester for helsefagarbeidere».

Vurdering

Navnet på utdanningen må være dekkende for hvilke kvalifikasjoner og arbeidsoppgaver i yrkesfeltet utdanningen skal lede frem til. I vurderingen av læringsutbyttet i kapittel 2.7 i denne rapporten har komiteen påpekt at det er uklart hvilke kvalifikasjoner utdanningen skal gi, og denne uklarheten gjenspeiles også i beskrivelsen av utdanningens innhold og struktur. For at navnet skal være dekkende, må det tydelig fremgå hva utdanningen sikter mot og hva den skal omfatte. Dette henger nært sammen med vurderingen av utdanningens faglige innhold, jf. kapittel 3.4 om utdanningens faginnhold og struktur. På bakgrunn av denne uklarheten vurderer komiteen at utdanningen ikke har et dekkende navn.

3.4 Utdanningens faginnhold og struktur

Krav fra regelverket

Fra Fagskoletilsynsforordningen § 2-1 tredje avsnitt bokstav b

«Utdanningen skal ha et faginnhold og en struktur som er egnet til at studentene kan oppnå læringsutbyttet.»

Utdanningen skal ha et faginnhold og en struktur som er «egnet» til at studentene kan oppnå læringsutbyttet. En alminnelig språklig forståelse av «egnet» tilsier at utdanningen skal ha et innhold og må være organisert på en måte som gjør det mulig for studentene å oppnå utdanningens læringsutbytte.

De fleste utdanninger er delt opp i emner. Emnene skal til sammen bidra til at det overordnede læringsutbyttet oppnås. Hvert emnes innhold og omfang, og sammenhengen mellom emnene, må være fastsatt i studieplanen.

For at kravet skal være oppfylt må faginnholdet verken være for snevert eller omfattende til at studentene kan oppnå læringsutbyttet. Videre kreves det at rekkefølgen og sammenhengen mellom emner og temaer er logisk, og støtter opp under den læringsprosessen studentene skal gjennomgå.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet er ikke oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Utdanningen er ifølge søknaden delt opp i følgende emner:

- Emne 1: Etikk, samhandling og kommunikasjon i kommunale helse og omsorgstjenester (10 stp.)
- Emne 2: Koordinering av de kommunale helse- og omsorgstjenestene (10 stp.)
- Emne 3: Velferdsteknologi (10 stp.)
- Emne 4: Kvalitetsforbedring av de kommunale helse og omsorgstjenestene (10 stp.)
- Emne 5: Praksis i samhandling, koordinering og kvalitetsforbedring (10 stp.)
- Emne 6: Fordypning i samhandling, koordinering og kvalitetsforbedring (10 stp.)

Temaene som hører til under de ulike emnene blir ikke gjengitt her, men framgår av søknadens vedlegg om utdanningens innhold og struktur.

Vurdering

Den sakkyndige komiteen vurderer at faginnholdet og strukturen i utdanningen ikke er egnet til at studentene kan oppnå læringsutbyttet. Utdanningen er ikke godt nok strukturert eller gjennomførbar. Komiteen vurderer at emnene ikke henger godt sammen, og innholdet er ikke tilstrekkelig for en utdanning på 60 studiepoeng innenfor helsefag. Under følger en mer detaljert beskrivelse av vurderingen som inngår i de ulike emnene.

I grove trekk er oppbygningen og innholdet i emnene relevant for utdanningen, men den sakkyndige komiteen etterlyser emner/temaer/komponenter som er forventet i utdanningen som ikke kommer til uttrykk i beskrivelsen av temaene i emnene. Den sakkyndige komiteen vurderer at utdanningens første emne, «Etikk, samhandling og kommunikasjon i kommunale helse og omsorgstjenester», inneholder naturlige komponenter av utdanningen og at dette fremstår som et godt grunnemne. I utdanningens andre emne «koordinering av de kommunale og helse- og omsorgstjenestene» er temaene lite beskrivende og fremstår fragmenterte. Formålet med dette emnet bør innebære at studentene lærer å koordinere de kommunale helse- og omsorgstjenestene. Men temaene er i stor grad oppramsing av ulike tjenester, ytelser og fagpersonell. Det er uklart hvordan dette har en læringsverdi for studentene. Læringsutbyttebeskrivelsene inneholder kunnskap og ferdigheter knyttet til kommunikasjonsformer, samhandling og koordinering. Komiteen savner en konkretisering av disse i utdanningens faginnhold. For at studentene skal bli gode på kommunikasjon, samhandling og koordinering, bør de lære om noen konkrete verktøy som for eksempel Individuell plan og ISBAR. Det mangler også viktige temaer som for eksempel innhold om kartlegging.

Det tredje emnet inkluderer mange relevante temaer, men med noe overlapping som for eksempel temaet om etiske og juridiske vurderinger. Den sakkyndige komiteen anbefaler fagskolen å vurdere å endre navnet på emnet til «helseteknologi». De påpeker også at emnet er meget omfattende for å være et emne på 10 studiepoeng. Det fjerde emnet fremstår som utdatert ettersom det legges mye vekt på «Nasjonal strategi for kvalitetsforbedring» som er 20 år gammel. Når det gjelder kvalitetsforbedring så er det uklart hvilke forbedringsmodeller eller teorier studentene skal lære, og hvilke typer verktøy. Komiteen legger til grunn at arbeidsgivere forventer at studentene ved en utdanning som denne skal kunne lede et forbedringsarbeid. Emnet inkluderer også en gjentakelse av lovverket som allerede er omfattet i det første emne. Dette emnet bør oppdateres i tråd med dagens system for kvalitetsforbedring. Det femte og sjette emnet består av veldig mange relevante temaer, men komiteen påpeker at studentene bør øve på å bruke anerkjente og anbefalte samhandlingsverktøy. Komiteen konkluderer med at emnene må oppdateres med tanke på relevans, helhet og sammenheng.

Samlet sett vurderer komiteen at kravet ikke er oppfylt.

3.5 Undervisnings, lærings- og vurderingsformer

Krav fra regelverket

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-1 tredje avsnitt bokstav c

«Utdanningen skal ha undervisnings-, lærings- og vurderingsformer som er egnet til at studentene kan oppnå læringsutbyttet»

Utdanningens undervisnings-, lærings- og vurderingsformer skal være utformet og organisert på en måte som gjør det mulig for studentene å oppnå utdanningens læringsutbytte. De må derfor være tilpasset utdanningen. Undervisnings-, lærings- og vurderingsformene må understøtte faginnholdet og strukturen, og må passe til utdanningsformen enten den er stedbasert, nettbasert eller en kombinasjon av disse.

Vurderingsformene må være tilpasset emnene og læringsaktivitetene, og må være tilpasset hensikten om å gi studentene tydelige mål og tilbakemeldinger. Det må også være mulig gjennom vurderingsformene å kunne fastsette i hvilken grad studentene har oppnådd læringsutbyttet. Undervisnings-, lærings- og vurderingsformer påvirker hverandre. Det må derfor foretas en konkret helhetsvurdering av om kravet er oppfylt samlet sett. Undervisnings-, lærings- og vurderingsformer skal fremgå av studieplanen, jf. samme bestemmelses femte avsnitt.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Fagskolen har lagt ved en studieplan som beskriver utdanningens undervisning-, lærings- og vurderingsformer. NOKUT vil under «Vurdering» gjengi det som har vært utslagsgivende for vurderingen.

Vurdering

Den sakkyndige komiteen vurderer at undervisnings- og læringsformene fagskolen har beskrevet i studieplanen er tilpasset utdanningsformen. Fagskolen har oppgitt at utdanningen vil ha varierte undervisnings- og læringsformer, som inkluderer (blant annet) forelesninger i digitalt klasserom, gruppearbeid i digitalt klasserom, medstudentvurdering i digitalt klasserom, dialog og diskusjoner i digitalt klasserom. Studieplanen inneholder også beskrivelser av utdanningens vurderingsformer. Komiteen vurderer at disse er tilpasset emnene og læringsaktivitetene. Fagskolen har oppgitt at det skal være arbeidskrav i alle emnene, og komiteen vurderer at disse er relevante for emnenes læringsutbytter. Vurderingsformene er egnet til å gi studentene tydelige tilbakemeldinger, og det er mulig å vurdere om læringsutbyttet er oppnådd. Samlet vurderer den sakkyndige komiteen at fagskolen har beskrevet undervisnings-, lærings- og vurderingsformer som er egnet til at studentene kan oppnå læringsutbyttet.

Samlet sett vurderer komiteen at kravet er oppfylt.

3.6 Samarbeid med aktører i arbeidslivet

Krav fra regelverket

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-1 første avsnitt

«Fagskolen skal samarbeide med aktører i arbeidslivet for å sikre at utdanningens læringsutbytte er relevant for ett eller flere yrkesfelt.»

Ordlyden i kravet viser til at utdanningen skal være yrkesrettet, og stiller krav til formålet med samarbeidet mellom fagskolen og aktører i arbeidslivet. Kravet må tolkes i lys av fagskoleloven § 4 første avsnitt andre setning, som sier at fagskoleutdanning skal gi kompetanse som kan tas i bruk for å løse oppgaver i arbeidslivet uten ytterligere opplæringstiltak.

Også i forarbeidene til fagskoleloven er det gitt uttrykk for at fagskoleutdanninger skal svare til behov i arbeidsmarkedet. Fagskoleutdanning skal dermed være en avsluttet og selvstendig utdanning med opplæring i spesifikke ferdigheter, som skal kunne tas i bruk for å løse konkrete oppgaver i arbeidslivet uten ytterligere opplæringstiltak. Samarbeidspartnerne må være relevante for å kunne sikre at utdanningen kan tas i bruk i arbeidslivet.

Fagskolen må i søknaden vise at den har planer om regelmessig og systematisk samarbeid med arbeidslivet. Det sentrale er at samarbeidet bidrar til at utdanningen er relevant for minst ett yrkesfelt. Det er ikke tilstrekkelig at enkeltpersoner i fagmiljøet har uformell kontakt med representanter for yrkesfeltet. Samarbeidet med arbeidslivet bør handle om utvikling, gjennomføring og evaluering av utdanningen.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

I søknaden oppgir fagskolen at den samarbeider med disse aktørene i arbeidslivet:

- Nord-Odal Hjemmetjeneste
- Nord-Odal Kommune v/ Kommunalsjef Helse og Omsorg
- Nord-Odal Sykehjem
- Stjørdal kommune, Enhet rus og psykisk helse
- Stjørdal kommune, Bo- og veiledningstjeneste
- Stjørdal kommune, Enhet for Hjemmetjeneste Skatval sone
- Stjørdal kommune, Enhet Barnevern
- Stjørdal kommune, Enhet for Hjemmetjeneste Lånke sone

Det går fram at fagskolen har samarbeidet om utviklingen av utdanningen, og at fagskolen har planer om framtidig samarbeid om utdanningen. Alle samarbeidsparter er med i fagskolens fagråd og vil delta i to faste årlige møter, i april og i oktober, hvor læringsutbyttebeskrivelser og innhold i utdanningen skal gjennomgås. Utover dette vil partene utvikle et samarbeid innenfor en eller flere av følgende områder:

- Kvalitetssikre at fagskoleutdanningene er i tråd med sektorens utvikling
- Gi studentene innsikt i bedriftens arbeidsområder
- Holde to faste møtepunkter årlig, i mai og i november, for felles kompetanseutvikling
- Gi mulighet for prosjektarbeid og/eller praksis for studentene
- Utvikle et kunnskapsmiljø i tilknytning til skolen som er utadvendt og til nytte for både bransjen og studenter.

Vurdering

Fagskolen beskriver samarbeid med aktører fra yrkesfeltet i utviklingen av denne utdanningen. Den sakkyndige komiteen vurderer at de navngitte virksomhetene sikrer tilfredsstillende bredde for utdanningen, og at de vil kunne bidra til å sikre at læringsutbyttet er relevant for yrkesfeltet. Komiteen vurderer videre at planene for det fremtidige samarbeidet er tilstrekkelig. Samlet viser dette at kravet er oppfylt.

3.7 Overordnet læringsutbyttebeskrivelse

Krav fra regelverket

Fra Fagskoleloven § 5 andre avsnitt tredje setning

«Akkreditert fagskoleutdanning skal være i samsvar med Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk.»

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-1 andre avsnitt

«Utdanningens læringsutbytte skal være utformet i tråd med Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for livslang læring (NKR), og kvalifikasjonen skal være tilstrekkelig for å utøve yrket.»

Fra Fagskoleloven § 4a første avsnitt første setning

«Fagskoleutdanning skal ha et innhold og omfang som tilsvarer inntil to års utdanning på fulltid.»

Bestemmelsene om læringsutbytte stiller krav til hvordan læringsutbyttet skal beskrives, og på hvilket nivå kvalifikasjonene skal være. En læringsutbyttebeskrivelse skal beskrive hva en person vet, kan og er i stand til å gjøre som resultat av læringsprosessen som skjer gjennom utdanningen, jf. forskrift om NKR og EQF (Det europeiske rammeverket for kvalifikasjoner) § 2 bokstav c.

Utdanningens læringsutbytte er styrende for mange andre sider av utdanningen. Det må være samsvar mellom det overordnede læringsutbyttet og utdanningens navn, omfang, nivå i NKR, faginnhold og struktur, opptakskrav og fagmiljø. Læringsutbyttet skal være på nivå 5 i NKR, jf. fagskoleloven § 4 første avsnitt første setning. Det må derfor vurderes om læringsutbyttebeskrivelsen(e) er i tråd med NKR nivå 5.1 eller 5.2. Søkeren må i søknaden oppgi hvilket nivå i NKR utdanningen ligger på. For utdanninger på 90 studiepoeng, eller utdanninger som bygger videre på andre fagskoleutdanninger uavhengig av omfang, skal søkeren oppgi det nivået som stemmer best overens med utdanningens læringsutbytte.

Kravet om utdanningens læringsutbytte, jf. fagskoletilsynsforskriften § 2-1 andre avsnitt, henger tett sammen med kravet i fagskoletilsynsforskriften § 2-1 første avsnitt om samarbeid med yrkesfeltet, og fagskolelovens krav om at utdanningen må gi en kompetanse som kan tas i bruk i arbeidslivet uten ytterligere opplæring, jf. fagskoleloven § 4 første avsnitt andre setning. Det må derfor vurderes om kvalifikasjonen er tilstrekkelig for å utøve yrket, om utdanningen gir en kompetanse som kan tas i bruk i arbeidslivet uten ytterligere opplæring, og om læringsutbyttet er relevant for yrkesfeltet. Læringsutbyttebeskrivelsen må være så fagspesifikk at den gir mening som en overordnet beskrivelse av kompetansen, og den kan ikke ligge for tett på de generelle formuleringene i NKR. Det må også være mulig å vurdere om læringsutbyttet er oppnådd.

Hvis fagskolen benytter karakterer som vurderingsuttrykk, må det være mulig å sette karakterer på studentene som speiler hvor godt de mestrer læringsutbyttet. Det må til slutt vurderes om studentene kan oppnå læringsutbyttet med grunnlag i startkompetansen de kommer inn med (utdanningens opptakskrav). Alle studenter som har fullført og bestått utdanningen, skal minimum ha oppnådd utdanningens overordnede læringsutbytte. Fagskoleutdanning skal ha et innhold og omfang som tilsvarer inntil to års utdanning på fulltid, jf. fagskoleloven § 4 a første avsnitt første setning.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet om at kvalifikasjonen skal være tilstrekkelig for å utøve yrket er ikke oppfylt.
- Kravet om at læringsutbyttet skal være i samsvar med NKR er oppfylt.
- Kravet om utdanningens omfang er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Kunnskap

Kandidaten:

- har kunnskap om etikk og ulike kommunikasjonsformer som anvendes i samhandling ved koordinering og kvalitetsforbedring av kommunale helse- og omsorgstjenester
- har kunnskap om kommunikasjon og samhandling med pasienter og brukere som anvendes i koordinering og kvalitetsforbedring av kommunale helse- og omsorgstjenester

- har kunnskap om koordineringsprosessen for å observere, kartlegge og vurdere funksjonsevnen til pasienter og brukere
- har kunnskap om velferdsteknologi og tilpasning av kommunale helse- og omsorgstjenester for å styrke pasientens og brukerens selvstendighet og mestring
- har kunnskap om kvalitetssikring og kvalitetskrav som anvendes i dokumenterte tjenester for pasienter og brukere
- har innsikt i relevante lover, forskrifter og nasjonale retningslinjer gjeldende for koordinering og kvalitetsforbedring av kommunale helse- og omsorgstjenestene
- har kunnskap om samhandling, koordinering og kvalitetsforbedring og kjennskap til kommunale helse- og omsorgstjenester
- kan oppdatere sin kunnskap om organiseringen av den kommunale helse- og omsorgstjenesten
- forstår betydningen av samhandling, koordinering og kvalitetsforbedring av kommunale helse- og omsorgstjenester for pasienter og brukere med nedsatt funksjonsevne i et samfunns- og verdiskapingsperspektiv

Ferdigheter

Kandidaten:

- kan anvende kunnskap om etikk i samhandling i arbeid med koordinering av kommunale helse- og omsorgstjenester
- kan anvende kunnskap om koordinering av kommunale helse- og omsorgstjenester til å identifisere ressurser og behov, sette mål, iverksette og evaluere tiltak innenfor eget kompetanse- og ansvarsområde i samarbeid med faggrupper, pasient, bruker, pårørende og tjenesteyter
- kan anvende kunnskap om velferdsteknologi til å identifisere behov for og å bistå pasienter og brukere med anskaffelse av velferdsteknologiske løsninger
- kan anvende kunnskap om kvalitetskrav i kommunale helse- og omsorgstjenester og innenfor eget kompetanse- og ansvarsområde bidra til systematisk kvalitetssikring for å identifisere ressurser og behov
- kan kommunisere og samarbeide og innenfor eget kompetanse- og ansvarsområde bidra til informasjon og veiledning om tjenester, ytelser og ressurser
- kan finne informasjon og fagstoff om koordinering og kvalitetsforbedring ved bruk av nasjonale retningslinjer og lovverk som er relevant for kommunale helse- og omsorgstjenester
- kan innenfor eget kompetanse- og ansvarsområde bidra til kartlegging av pasientens og brukerens tilstand og identifisere behov og iverksette tiltak knyttet til nedsatt funksjonsnivå

Generell kompetanse

Kandidaten:

- har forståelse for yrkesetiske retningslinjer som regulerer yrkesutøvelsen i kommunale helse- og omsorgstjenester
- har utviklet en etisk grunnholdning som kommer til uttrykk ved at brukermedvirkning, et helhetlig menneskesyn og faglig forsvarlighet ivaretas

- kan innenfor eget kompetanse- og ansvarsområde utføre samhandling, koordinering og kvalitetsforbedring av kommunale helse- og omsorgstjenester etter individuelle behov hos pasienter og brukere med nedsatt funksjonsnivå
- kan bygge relasjoner med kollegaer i kommunale helse- og omsorgstjenester, og på tvers av enheter, samt med eksterne tjenesteytere og samarbeidsparter
- kan bidra til utvikling av metoder for samhandling, koordinering og kvalitetsforbedring av tjenester for pasienter og brukere av kommunale helse- og omsorgstjenester

Vurdering

Fagskolen har utarbeidet overordnede læringsutbyttebeskrivelser som ikke er dekkende for utdanningen. Den sakkyndige komiteen vurderer at læringsutbyttet kan oppnås innenfor et omfang på 60 studiepoeng. Det samlede læringsutbyttet er i tråd med Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk (NKR), og beskrivelsene er plassert under riktige kategorier: Kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse.

Samtidig er det uklart hvilke(t) yrke(r) utdanningen skal føre frem til. Komiteen kan derfor ikke vurdere om kvalifikasjonen er tilstrekkelig for å utøve yrket. Læringsutbyttebeskrivelsene og faginnholdet (se kapittel 2.3 om utdanningens faginnhold og struktur) bør derfor revideres og konkretiseres for å tydeliggjøre sammenhengen i utdanningen. Komiteen understreker at det foreligger vesentlige mangler i læringsutbyttebeskrivelsene. Begreper som «kvalitetsforbedring», «samhandling» og «koordinering» er nevnt, men det mangler en konkret beskrivelse av hva disse innebærer i praksis. Selv om deskriptorene i NKR formelt er dekket, bærer innholdet i læringsutbyttebeskrivelsene preg av manglende forståelse for fagfeltet. Komiteen påpeker særlig at det er utfordringer knyttet til hvordan studentene konkret skal anvende kunnskap om kommunikasjon og koordinering etter endt utdanning. Dette henger tett sammen med beskrivelsen av utdanningens faginnhold og struktur. Komiteen fastslår viktigheten av å beskrive konkrete metoder for å kunne koordinere tjenester, da disse anses som en forutsetning for å styrke samhandling mellom faggrupper og tjenestenivåer.

Samlet sett vurderes det at kravet ikke er oppfylt.

3.8 Avtaler, omfang og nivå

Krav fra regelverket

Fra Fagskoleforskriften § 47 fjerde avsnitt

«NOKUT skal påse at fagskoleutdanningen er i tråd med de internasjonale standarder, konvensjoner og avtaler som Norge er forpliktet til å følge.»

Kravet er bare relevant dersom det finnes internasjonale standarder, konvensjoner eller avtaler som har betydning for den aktuelle fagskoleutdanningen. Det må vurderes konkret hvorvidt det

finnes et internasjonalt regelverk som er av betydning for den enkelte fagskoleutdanning. Det som kreves er at fagskoleutdanningen er «i tråd med» det relevante internasjonale regelverket.

En alminnelig språklig forståelse av «i tråd med» tilsier at det sentrale er at fagskoleutdanningen ikke har et innhold som strider mot eller ikke er i samsvar med det internasjonale regelverket. Det må derfor vurderes hvorvidt det er noe ved utdanningen som ikke er forenlig med en internasjonal avtale, konvensjon eller standard.

Konklusjon

Kravet er ikke aktuelt for denne utdanningen.

3.9 Opptakskrav

Krav fra regelverket

Fra Fagskoleforskriften § 7 første avsnitt, fjerde avsnitt første setning og femte avsnitt første setning

«Kvalifisering for opptak (1) Opptak til fagskoleutdanning krever enten relevant fag- eller svennebrev, treårig yrkesfaglig opplæring eller generell studiekompetanse [...], eller tilsvarende realkompetanse. (4) Styret selv kan stille spesielle opptakskrav som er relevante for fagskoleutdanningen. (5) Styret selv kan i tillegg stille opptakskrav om fullført og bestått fagskoleutdanning til fagskoleutdanninger.»

Bestemmelsen stiller krav til hvilke opptakskrav fagskolen kan stille for utdanninger. Fagskoleopptak er regulert i fagskoleloven § 16. Fagskoleforskriften § 7 presiserer fagskolelovens kvalifiseringskrav. Det er presisert i bestemmelsens første avsnitt at opptak til fagskoleutdanning krever enten relevant fag- eller svennebrev, treårig yrkesfaglig opplæring eller generell studiekompetanse, eller tilsvarende realkompetanse. Innenfor disse rammene er det fagskolen selv som bestemmer hvilke opptaksgrunnlag som gjelder for de utdanningene den tilbyr. Dette skal vedtas i forskrift, jf. fagskoleloven § 16 fjerde avsnitt, og skal også stå i studieplanen, jf. fagskoletilsynsforskriften § 2-1 femte avsnitt.

I studieplanen er opptakskravet gjerne presisert mer i detalj enn i forskriften. Opptakskravet må oppgi hva som er det generelle opptakskravet til studiet, det vil si for eksempel å oppgi de aktuelle fagbrevne som gir opptak. Videre må opptakskravet ses i sammenheng med utdanningens overordnede læringsutbyttebeskrivelser, innhold og omfang. Det må vurderes om det er realistisk at studentene kan nå det overordnede læringsutbyttet innenfor det oppgitte omfanget (studiepoeng) for utdanningen med opptakskravet som er gitt.

Opptakskravet skal også inneholde bestemmelser om realkompetansevurdering i tråd med fagskoleloven § 16 og fagskoleforskriften § 7. Realkompetanse er definert i fagskoleforskriften §

2 bokstav b som «dokumentert kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse tilegnet uavhengig av læringsarena, gjennom formell, ikke-formell og uformell læring». Opptak på grunnlag av realkompetanse forutsetter en tilsvarende kompetanse som det generelle opptakskravet til utdanningen. I utgangspunktet er det kun søkere som er 23 år eller eldre i opptaksåret som kan tas opp på grunnlag av realkompetanse, jf. fagskoleloven § 16 andre avsnitt første setning. Det kan imidlertid gis unntak fra alderskravet for kunstfaglige skoleutdanninger, jf. fagskoleforskriften § 8, jf. fagskoleloven § 16 andre avsnitt.

Fagskolens styre kan stille spesielle opptakskrav som er relevante for fagskoleutdanningen, jf. fagskoleforskriften § 7 fjerde avsnitt. Det spesielle opptakskravet må være «relevant» for den konkrete utdanningen. Med spesielle opptakskrav menes «krav om bestemte fag, fagbrev, svennebrev, karakterer, poeng, opptaksprøver, arbeidserfaringer, autorisasjoner, sertifiseringer eller andre yrkesgodkjenninger», jf. fagskoleforskriften § 7 fjerde avsnitt andre setning. Listen er uttømmende, og fagskolen har ikke anledning til å stille andre spesielle opptakskrav enn de som er listet opp.

Dersom fagskolen har satt spesielle opptakskrav for utdanningen, må det komme tydelig frem hva som kreves av søkerne. Dersom en utdanning har opptaksprøve som spesielt opptakskrav, må fagskolen fastsette hvor stor vekt opptaksprøven skal tillegges, jf. fagskoleforskriften § 18. I henhold til fagskoleforskriften § 7 tredje avsnitt kan realkompetansevurdering ikke foretas for spesielt opptakskrav i form av yrkesgodkjenning, autorisasjon eller sertifisering etter annen lovgivning med grunnlag i fagskoleforskriften § 7 fjerde avsnitt.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Beskrivelse av realkompetansevurdering er ikke i tråd med regelverket.
- Formelle opptakskrav er i tråd med regelverket.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Utdanningen har ifølge søknaden følgende opptakskrav: Fullført og bestått videregående opplæring med fagbrev og autorisasjon som helsefagarbeider. I tillegg må vedkommende ha utøvd sitt yrke som helsefagarbeider i minst ett år tilsvarende 100 % stilling etter mottatt autorisasjon som helsefagarbeider.

Fagskolen har ikke skrevet noe om at søkere med realkompetanse kan tas opp til utdanningen.

Vurdering

Den sakkyndige komiteen vurderer at opptakskravet er relevant for en fagskoleutdanning innen helsefag. Det er god sammenheng mellom opptakskravet, utdanningens læringsutbytte og innhold. Samtidig påpeker komiteen at søknaden mangler bestemmelser om realkompetansevurdering. I fagskoleforskriften § 7 er det presisert i bestemmelsens første avsnitt at opptak til fagskoleutdanning krever enten relevant fag- eller svennebrev, treårig yrkesfaglig opplæring eller generell

studiekompetanse, jf. Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for livslang læring nivå 4, eller tilsvarende realkompetanse. Dette innebærer at fagskolen også må ha bestemmelser om mulighet for å søke opptak på bakgrunn av realkompetanse og hvordan søkere med realkompetansen skal vurderes opp mot det formelle opptaksgrunnlaget.

Det fremgår av fagskoleforskriften § 7 tredje ledd at fagskolen ikke kan ta opp søkere utelukkende basert på realkompetansevurdering dersom utdanningen krever yrkesgodkjenning, autorisasjon eller sertifisering etter annen lovgivning: «Realkompetansevurdering kan ikke foretas for opptak til fagskoleutdanninger der fagskolen har stilt som et opptakskrav at studenten har yrkesgodkjenning, autorisasjon eller sertifisering etter annen lovgivning.» Fagskolen må imidlertid ha bestemmelser om realkompetansevurdering for søkere når det gjelder det generelle opptakskravet.

Fagskolen må stille like krav til alle søkere. Når autorisasjon er et opptakskrav, kan ikke søkere vurderes utelukkende på bakgrunn av realkompetanse. Det må fremgå tydelig at også søkere som tas opp på bakgrunn av realkompetanse må ha nødvendig autorisasjon, og at dette må dokumenteres ved opptak.

Samlet sett viser dette at kravet ikke er oppfylt.

3.10 Politiattest

Krav fra regelverket

Fra Fagskoleloven § 27 første og andre avsnitt

«I utdanninger der studenter kan komme i kontakt med mindreårige som del av klinisk undervisning eller praksisstudier, skal fagskolen kreve at studentene skal legge frem politiattest som omtalt i politiregisterloven § 39 første ledd. Fagskolen kan kreve politiattest ved opptak eller underveis i slike utdanninger. Hvis det er gitt særlige regler om politiattest for bestemte typer arbeid, gjelder disse reglene tilsvarende for studenter som deltar i praksisstudier eller klinisk undervisning.»

Ifølge ordlyden har fagskolen en plikt til å kreve politiattest i visse situasjoner. Ordlydsforståelsen støttes av forarbeidene. I vurderingen av om det skal kreves politiattest ved opptak, er det ikke nødvendig at studenten med sikkerhet vil komme i kontakt med mindreårige. I forarbeidene til fagskoleloven er det lagt til grunn at det er tilstrekkelig at det er en mulighet for at studenten, i forbindelse med praksisstudier eller klinisk undervisning, kan komme i kontakt med mindreårige på en slik måte at overgrep kan finne sted. Dersom utdanningen ikke har obligatorisk praksis eller klinisk undervisning, er det ikke adgang til å kreve politiattest ved opptak. Dette gjelder også dersom det bare er en mulighet for at studenten velger praksisopplæring eller klinisk undervisning i fremtiden.

Fagskolen kan imidlertid kreve politiattest fra disse studentene senere i utdanningsløpet dersom de skal delta i praktisk eller klinisk undervisning hvor de vil kunne komme i kontakt med mindreårige på en slik måte at overgrep kan finne sted. Politiattest kan bare brukes dersom den bidrar til å øke tilliten til at mindreårige tas hånd om av skikkede personer, jf. politiregisterloven § 37 første avsnitt nr. 4.

Det er i forarbeidene til fagskoleloven lagt til grunn at i utdanninger der en student kan komme i kontakt med utviklingshemmede eller andre sårbare grupper, vil vedkommende også kunne komme i kontakt med mindreårige. I forarbeidene til fagskoleloven går det fram at man med «praksisstudier» legger Universitets- og høyskolerådets definisjon til grunn: studier som «kjennetegnes av at studenten for en tidsbestemt periode befinner seg i en situasjon hvor han eller hun skal arbeide omtrent som en yrkesutøver. Kravene til oppgaver, omfang og utførelse vil være ulike avhengig av hvor i studieløpet studenten befinner seg. Situasjonen er som oftest kjennetegnet av at praksisstudiene gjennomføres utenfor utdanningsinstitusjonens egen ramme, og at en fagperson på praksisstedet er veileder».

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Fagskolen har oppgitt at studentene må levere politiattest for opptak eller underveis i utdanningen. Fagskolen har oppgitt at studentene kan komme i kontakt med mindreårige som del av klinisk undervisning eller praksisstudier.

Vurdering

Den sakkyndige komiteen vurderer at utdanningen oppfyller vilkårene til at det skal kreves politiattest med hjemmel i fagskoleloven § 27 første avsnitt. Dette viser at kravet er oppfylt.

3.11 Skikkethetsvurdering

Krav fra regelverket

Fra Fagskoleforskriften § 27 første og andre avsnitt

«Skikkethetsvurdering skal foregå ved alle utdanninger der studenten kan utgjøre en fare, jf. § 26. [...] Ved akkreditering av fagskoleutdanning skal det vurderes om fagskolen skal foreta skikkethetsvurderinger for den aktuelle fagskoleutdanningen.»

Fra Fagskoleforskriften § 26

«En skikkethetsvurdering skal avdekke om studenten har de nødvendige forutsetningene for å kunne utøve yrket. En student som i utdanningen eller i fremtidig yrkesutøvelse kan utgjøre fare for liv, fysisk og/eller psykisk helse, rettigheter og sikkerhet til barn, unge eller voksne i sårbare situasjoner, er ikke skikket for yrket.»

Det følger av fagskoleforskriften § 27 andre avsnitt at det ved akkreditering av utdanning skal vurderes om fagskolen skal foreta skikkethetsvurderinger for den aktuelle fagskoleutdanningen. Formålet med en skikkethetsvurdering er å avdekke om studentene har de nødvendige forutsetningene for å kunne utøve yrket, jf. fagskoleforskriften § 26 første setning.

Skikkethetsvurderinger skal foregå ved alle utdanninger der studenten kan utgjøre en fare, jf. § 26, jf. § 27 første avsnitt første setning. I utdanninger der studentene er i kontakt med barn, unge eller voksne i sårbare posisjoner, og kan utsette deres liv, fysiske og/eller psykiske helse, rettigheter og sikkerhet for fare skal det dermed foretas skikkethetsvurderinger, jf. § 26, jf. § 27.

Sårbare situasjoner kan være hvis studenter har ansvar eller omsorg for et individ, og der det kan oppstå et tillitsforhold. Dette kan for eksempel være dersom studenter skal møte sårbare individer som en del av arbeidsoppgavene i praksis eller klinisk undervisning. Et annet eksempel er dersom studentene er avhengig av hverandre og sårbare i læringssituasjonen eller yrkesutførelsen, blant annet som kollegaer. Dersom studenter kan utgjøre en slik fare, må det foretas skikkethetsvurdering, jf. § 27 første avsnitt første setning. Det er fagskolens ansvar å legge utdanningene til rette for at vurderingen av om en student er skikket for yrket, kan foretas innenfor rammene av utdanningen. Læringsformene må dermed være egnet til å avdekke studentenes skikkethet. Det er kun utdanninger definert i § 27, jf. § 26 som kan underlegges en egen skikkethetsvurdering.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Fagskolen skriver at studentene må få vurdert skikkethet gjennom studieløpet fordi det inngår praksis i utdanningen og studentene vil komme i kontakt med mennesker i sårbare situasjoner. Fagskolen skriver videre at studentene vil komme i kontakt med barn, ungdommer eller voksne i sårbare situasjoner som studentene kan utgjøre en fare for, i løpet av utdanningen og i yrket utdanningen leder til.

Vurdering

Den sakkyndige komiteen vurderer at studentene vil komme i kontakt med mennesker i sårbare situasjoner. Studentene kan både under utdanning og i yrkesutøvelsen utgjøre en fare for pasientenes liv, fysisk og/eller psykisk helse, rettigheter og sikkerhet. Utdanningen oppfyller derfor vilkårene for når det skal gjennomføres skikkethetsvurdering. Dette viser at kravet er oppfylt.

3.12 Fagmiljø

3.12.1 Fagmiljø – kravene fagskolen selv har fastsatt

Krav fra regelverket

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-3 tredje avsnitt

«Fagskolen skal fastsette egne krav til fagmiljøets størrelse, kompetanse og sammensetning»

Fagmiljø er definert i fagskoletilsynsforskriften § 1-2 bokstav a som «de som regelmessig og direkte bidrar til å gjennomføre, organisere eller utvikle utdanningen eller fagområdet». Det følger av fagskoletilsynsforskriften § 2-3 tredje avsnitt at fagskolen skal fastsette egne krav til fagmiljøets størrelse, kompetanse og sammensetning. Fagskolen må fastsette egne fagspesifikke krav til hvilket fagmiljø den enkelte utdanning skal ha. Dette gjelder også krav til rollene som faglig og utdanningsfaglig ansvarlig.

De kravene fagskolen selv fastsetter, må oppfylle kravet i fagskoletilsynsforskriften § 2-3 første og andre avsnitt, jf. kapittelet «Fagmiljø – de som er ansatt eller planlagt ansatt». Det betyr at kravene må sikre at fagmiljøets størrelse og kompetanse står i forhold til antallet studenter og utdanningens innhold og egenart. Kravene må også sikre at det i fagmiljøet finnes personer med utdanning minst på fagskolenivå, utdanningsfaglig kompetanse og oppdatert yrkeserfaring. Fagskolen må stille krav til utdanning for faglig ansvarlig som er relevant for utdanningens innhold og egenart.

Videre må fagskolen stille krav til utdanningsfaglig utdanning for utdanningsfaglig ansvarlig. Se for øvrig til utdypingen av disse kravene til fagmiljøet under kapittelet «Fagmiljø – de som er ansatt eller planlagt ansatt».

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravene fagskolen stiller til utdanningsfaglig ansvarlig er ikke samsvar med kravet i fagskoletilsynsforskriften.
- Kravene fagskolen stiller til fagmiljøets kompetanse og sammensetning er ikke samsvar med kravet i fagskoletilsynsforskriften.
- Kravene fagskolen stiller til den faglig ansvarlige er i samsvar med kravet i fagskoletilsynsforskriften.
- Kravene fagskolen stiller til fagmiljøets størrelse er i samsvar med kravet i fagskoletilsynsforskriften.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

NOKUT viser til kravspesifikasjonen for fagmiljøet hvor fagskolen oppgir hvilke krav som er stilt til utdanningens fagmiljø. NOKUT vil under «Vurdering» gjengi det som har vært utslagsgivende for vurderingen.

Vurdering

Faglig ansvarlig

- Den sakkyndige komiteen vurderer at kravene fagskolen har stilt til faglig ansvarlig oppfyller kravene i regelverket. Fagskolen stiller krav om at faglig ansvarlig har utdanning som sykepleier eller vernepleier med etterutdanning fra høyskole eller universitet i samhandling og folkehelse eller helseadministrator med minst 60 studiepoeng, alternativt master i statsvitenskap i tillegg til videreutdanning i strategisk omstilling i offentlig sektor (30 studiepoeng), aldring og eldreomsorg (60 studiepoeng), profesjonskunnskap (10 studiepoeng), vitenskapsteori (10 studiepoeng) samt ledelse og styring av kvalitet i offentlige og private virksomheter (20 studiepoeng). Komiteen vurderer at en slik utdanningsbakgrunn er relevant for utdanningens innhold og egenart. Fagskolen stiller også krav om minst fem års arbeidserfaring med administrative oppgaver i primær- eller spesialisthelsetjenesten i løpet av de siste 10 årene. Som tilleggskrav må vedkommende ha formell utdanningskompetanse i form av minimum 30 studiepoeng i pedagogikk. Disse kravene til faglig ansvarlig vil kunne være med på å gi styrket kompetanse for oppgavene.

Utdanningsfaglig ansvarlig

- Fagskolen stiller krav om at utdanningsfaglig ansvarlig har minimum 60 studiepoeng i pedagogikk i form av enten PPU, praktisk pedagogisk utdanning eller annen utdanning innen pedagogikk/didaktikk og minimum 15 studiepoeng i nettpedagogisk utdanning. Den sakkyndige komiteen vurderer at krav til PPU (praktisk pedagogisk utdanning) oppfyller kravet til utdanningsfaglig utdanning. Formuleringen «eller annen utdanning innen pedagogikk/didaktikk» åpner imidlertid for utdanningsfaglig utdanning som ikke er rettet mot voksne. Fagskolen må presisere at den utdanningsfaglige utdanningen skal være rettet mot læring på minimum nivå med videregående opplæring. Komiteen vurderer derfor at kravene som er stilt til utdanningsfaglig ansvarlig ikke oppfyller kravene i regelverket. Komiteen vurderer at kravene som stilles til tilleggskompetanse for utdanningsfaglig ansvarlig er relevant for rollen.

Fagmiljøets kompetanse og sammensetning

- Den sakkyndige komiteen vurderer at kompetansekravene fagskolen har stilt til faglærerne er relevante. Kravene som fagskolen har stilt sikrer at det finnes personer i fagmiljøet med utdanning minst på bachelornivå, utdanningsfaglig kompetanse og oppdatert yrkeserfaring. Fagskolen har listet opp kompetansekrav knyttet til hvert enkelt emne for at kompetansen best mulig skal være tilpasset de ulike emnene. Det skal for eksempel finnes undervisere med utdanning som sykepleiere eller vernepleiere. Det skal finnes personer med utdanningsfaglig kompetanse (PPU praktisk pedagogisk utdanning) i fagmiljøet, og fagskolen

har stilt krav om relevant og oppdatert yrkeserfaring i og med at fagskolen krever at faglærere må ha utøvd yrket sitt i minst tre år i løpet av de siste ti årene.

Utdanningsfaglig ansvarlig må også ha minimum 15 studiepoeng i nettpedagogisk utdanning. I tillegg er det et krav om at minst to personer i fagmiljøet har formell utdanning på minst 15 studiepoeng i nettpedagogikk innen én måned før oppstart av utdanningen. Komiteen vurderer at det er viktig med en slik formell utdanning i fagmiljøet gitt at utdanningen skal gis som nettundervisning.

Samlet sett vurderer den sakkyndige komiteen at de kravene fagskolen har stilt til fagmiljøets kompetanse og sammensetning ikke oppfyller kravene i regelverket til å stå i forhold til utdanningens innhold og egenart. Dette fordi kravene til særlig faglærerne må presiseres ut fra avklaringer av det overordnede læringsutbyttet.

Fagmiljøets størrelse

- Fagmiljøets størrelse står i forhold til innholdet og egenarten til denne utdanningen. Den sakkyndige komiteen vurderer at kravet om antall årsverk og fagpersoner knyttet til utdanningen er tilstrekkelig for den studentmassen som fagskolen planlegger å ta opp. Fagskolen krever at det skal være 1,6 årsverk av fagpersoner for en studentmasse på 20 personer.

Anbefalinger

Fagskolen har oppgitt at den faglige ansvarlige enten må ha:

- utdanning som sykepleier eller vernepleier med etterutdanning fra høyskole eller universitet i samhandling og folkehelse eller helseadministrator med minst 60 studiepoeng
- eller
- master i statsvitenskap i tillegg til videreutdanning i strategisk omstilling i offentlig sektor (30 studiepoeng), aldring og eldreomsorg (60 studiepoeng), profesjonskunnskap (10 studiepoeng), vitenskapsteori (10 studiepoeng) samt ledelse og styring av kvalitet i offentlige og private virksomheter (20 studiepoeng).

Det vil være utfordrende å rekruttere faglig ansvarlige med en så omfattende og spesialisert utdanningsbakgrunn som fagskolen lister opp. Den sakkyndige komiteen anbefaler derfor at skolen vurderer å utforme en mer åpen, men tilpasset utdanningens innhold og egenart, kravspesifikasjon når det gjelder utdanningskravene til den faglig ansvarlige.

Den sakkyndige komiteen påpeker at fagkompetansen til faglærerne i emne 2 ikke er relevant for koordinering av helse- og omsorgstjenester, og anbefaler derfor at disse fjernes. Kravet om IT-kompetanse på bachelornivå for IT-relaterte temaer, samt kravet om «ergoterapeut» for temaer knyttet til forflytning, bør også tas ut. I emne 6 er kompetanse innen «rehabilitering» nevnt som et krav. Komiteen mener at også dette bør fjernes, da det ikke anses som spesielt relevant for emnet. Samtidig etterlyser komiteen kompetanse innen palliasjon. Disse endringene som er foreslått henger

også sammen med hvilke kvalifikasjoner studenten sitter igjen med etter gjennomført utdanning. Vi viser derfor til kapittel 2.6 «Overordnet læringsutbytte» og 2.3 «Utdanningens navn» der det går fram at dette ikke er tydelig avklart, og følgelig at utdanningens emner sannsynligvis må endres i samsvar med avklaringene.

3.12.2 Fagmiljø – de som er ansatt eller planlagt ansatt

Krav fra regelverket

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-3 første og andre avsnitt

«Fagmiljøets størrelse og kompetanse skal stå i forhold til antallet studenter og utdanningens innhold og egenart. I fagmiljøet skal det finnes personer med utdanning minst på fagskolenivå, utdanningsfaglig kompetanse og oppdatert yrkeserfaring. Utdanningen skal ha en a. faglig ansvarlig som har ansvar for utviklingen og gjennomføringen av utdanningen. Den faglig ansvarlige skal ha utdanning som er relevant for utdanningens innhold og egenart, og være ansatt i minst 50 prosent stilling ved fagskolen. b. utdanningsfaglig ansvarlig med utdanningsfaglig utdanning som har ansvar for å legge til rette for studentenes læring.»

Fagmiljø er definert i fagskoletilsynsforskriften § 1-2 bokstav a som «de som regelmessig og direkte bidrar til å gjennomføre, organisere eller utvikle utdanningen eller fagområdet». Fagmiljøet kan bestå av fast ansatte, midlertidige ansatte og timelærere, og de ansatte kan være i heltids- eller deltidstillinger.

Fagskoletilsynsforskriften § 2-3 første avsnitt første setning beskriver et overordnet krav om at fagmiljøets størrelse og kompetanse skal stå i forhold til utdanningens innhold og egenart og til hvor mange studenter som til enhver tid tar utdanningen. Det er ikke stilt noen absolutte krav til hvor mange personer som må være del av fagmiljøet.

Det sentrale er at fagmiljøet må bestå av nok personer til at det er mulig å gjennomføre alle aktivitetene knyttet til planlegging, undervisning, tilbakemelding, vurdering og liknende. Hvor mange personer som trengs, vil i stor grad avhenge av hvor mange studenter som tar utdanningen. Fagmiljøets størrelse bør også være robust nok til å tåle endringer som for eksempel uventet fravær.

Det stilles konkrete krav til hva slags kompetanse personer i fagmiljøet skal ha. Kompetansekravene gjelder for det samlede fagmiljøet. Hvilken kompetanse som skal finnes i et konkret fagmiljø, krever en konkret vurdering av blant annet den enkelte utdanningens faginnhold og undervisningsform. Fagmiljøet må ha rett faglig kompetanse til å kunne gjennomføre opplæring og vurdering i tråd med studieplanen.

Utdanningsformen vil kunne påvirke hvilken kompetanse som er nødvendig i fagmiljøet. Også sammensetningen av studentene, og studentenes startkompetanse, vil kunne påvirke hva som kreves av fagmiljøet.

I tillegg til det overordnede kravet, er det også et krav i bestemmelsens første avsnitt andre setning om at det finnes noen i fagmiljøet med relevant utdanning minst på fagskolenivå, relevant utdanningsfaglig kompetanse, jf. § 1-2 bokstav b, og oppdatert relevant yrkeserfaring. Disse kravene er relative og må stå i forhold til utdanningens type og målgruppe.

Utdanningsfaglig ansvarlig: Kravet i § 2-3 andre avsnitt bokstav b er at den utdanningsfaglige ansvarlige har «utdanningsfaglig utdanning». Med utdanningsfaglig utdanning menes pedagogisk utdanning. Det forutsettes at det trengs utdanningsfaglig utdanning rettet mot læring minst på nivå med videregående opplæring. Kravet er følgelig strengere enn hva som følger av definisjonen av «utdanningsfaglig kompetanse» i fagskoletilsynsforskriften § 1-2. Det er ikke tilstrekkelig med bare utdanningsfaglig kompetanse fra relevant undervisningsarbeid eller lignende. Det er tilstrekkelig at den utdanningsfaglige ansvarlige har en «generell» pedagogisk utdanning, og det kreves derfor ikke at personens utdanning er tilpasset undervisningsformen på den aktuelle utdanningen i form av stedbasert eller nettbasert utdanning.

Det er tilstrekkelig at noen i fagmiljøet har kompetanse knyttet til undervisningsformen, jf. fagskoletilsynsforskriften § 2-3 første avsnitt. Én person kan fylle rollen som utdanningsfaglig ansvarlig for flere utdanninger. Det krever imidlertid at hen har tilstrekkelig kapasitet til å legge til rette for studentenes læring for alle utdanningene. Det kreves ikke at den utdanningsfaglig ansvarlige har undervisningsoppgaver i utdanningene hen er ansvarlig for, men det vil som regel være en fordel for fagskolen.

Faglig ansvarlig: Det stilles krav til at utdanningens faglig ansvarlige skal ha en utdanning som er relevant for den aktuelle fagskoleutdanningen. Den som er ansatt i stillingen må både oppfylle kravet fagskolen har satt i kravspesifikasjonen og kravene i fagskoletilsynsforskriften § 2-3 andre avsnitt bokstav a. Personen som har rollen som faglig ansvarlig skal være ansatt ved fagskolen i minst 50 prosent stilling på søknadstidspunktet. Dette er begrunnet i at fagskolens styre og ledelse skal ha arbeidsrettslig styring over den faglig ansvarlige.

Den faglig ansvarlige må ha kompetanse til å hente inn og kvalitetssikre bidrag fra fagmiljøet og/eller samarbeidsaktørene, slik at hen kan sikre at utdanningen utvikles og gjennomføres på en måte som er egnet til at studentene kan oppnå læringsutbyttet. Én person kan fylle rollen som faglig ansvarlig for flere utdanninger. Det krever imidlertid at hen har tilstrekkelig kapasitet til å utføre oppgavene og ivareta ansvaret som følger med rollen for alle utdanningene.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Den faglig ansvarliges ansettelsesforhold er i samsvar med kravet i fagskoletilsynsforskriften.

- Den faglig ansvarliges utdanning er i samsvar med kravet i fagskoletilsynsforskriften.
- NOKUT vurderer ikke om fagmiljøet som helhet og utdanningsfaglig ansvarlig oppfyller kravene til størrelse og kompetanse fordi fagskolen ikke har avklart alle de som skal ansettes.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

NOKUT viser til dokumentet med tabell med oversikt over det planlagte fagmiljøet. NOKUT vil under «Vurdering» gjengi det som har vært utslagsgivende for vurderingen.

Vurdering

Kompetansen sett opp mot utdanningens innhold

- Fagskolen har foreløpig ikke ansatt andre enn faglig ansvarlig. Ettersom flere av de som skal inngå i fagmiljøet, enda ikke er ansatt/engasjert, kan ikke komiteen vurdere om alle i fagmiljøet oppfyller kravet til kompetansen.

Faglig ansvarlig

- Den sakkyndige komiteen vurderer at den faglig ansvarlige har relevant utdanning. Vedkommende har master i statsvitenskap og videreutdanning innenfor helsefag. Den faglig ansvarlige er ansatt i 50 prosent stilling, og komiteen vurderer derfor at minstekravet til stillingsprosent for den faglig ansvarlige (50 prosent stilling) er oppfylt.

Samlet sett vurderer komiteen at kravet er oppfylt.

3.13 Sensorer og praksisveiledere

3.13.1 Sensorenes kompetanse

Krav fra regelverket

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-5

«Sensorene skal ha kompetanse til å vurdere om studenten har oppnådd læringsutbyttet for emnet eller utdanningen.»

Sensorene skal ha en kompetanse som gjør det mulig å vurdere hvorvidt studenten har oppnådd læringsutbyttet for emnet eller utdanningen. Studentenes kunnskap, ferdigheter og kompetanse må bli prøvd på en upartisk og faglig betryggende måte, og vurderingen skal sikre det faglige nivået ved den aktuelle utdanningen, jf. fagskoleloven § 21 første avsnitt.

Det er ikke et krav at sensorene må være eksterne, men fagskoleloven krever enten en ekstern evaluering av vurderingen eller vurderingsordningene, jf. fagskoleloven § 21 første avsnitt siste

setning. Hvilken kompetanse sensorene skal ha må vurderes opp mot de oppgavene sensoren skal ha. Det betyr at det kan være forskjell på om sensuren gjelder et enkeltemne eller utdanningen som helhet. For å kunne vurdere om studentene har oppnådd læringsutbyttet må sensorene ha god kjennskap til læringsutbyttebeskrivelsene.

Sensoren må videre ha oppdatert fagkunnskap, og kunnskap og kompetanse om yrkesfeltet tilpasset det sensoroppdraget hen skal utføre.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Kravspesifikasjonen for fagmiljøet gir informasjon om kravene fagskolen stiller til sensorenes kompetanse. NOKUT vil under «Vurdering» gjengi det som har vært utslagsgivende for vurderingen.

Vurdering

Den sakkyndige komiteen vurderer at kravene fagskolen stiller til sensorenes kompetanse er relevant. Fagskolen krever blant annet minst utdanning som sykepleier eller vernepleier og oppdatert yrkeserfaring. I tillegg må sensorene ha utøvd sitt yrke i minst tre år i løpet av de siste ti årene. Sensorer som ikke har formell nettpedagogikk, skal delta på et internt kurs i nettpedagogikk på 12 timer. Samlet sett vurderer komiteen at kravet er oppfylt.

3.13.2 Praksisveiledernes kompetanse

Krav fra regelverket

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-4

«Eksterne praksisveiledere skal ha kompetanse til å veilede og vurdere studentene i praksis.»

Dette kravet er bare relevant for utdanninger med praksis, og stiller krav til de eksterne praksisveilederne. Interne praksisveiledere er en del av fagskolens fagmiljø og dekkes av kravene i fagskoletilsynsforskriften § 2-3. Med «ekstern praksisveileder» forstås den veilederen studenten har på arbeidsplassen der studentene har sin praksis. Praksisveilederen skal kunne veilede studentene slik at de oppnår læringsutbyttet for utdanningen. For å kunne oppnå dette formålet, må praksisveilederen kjenne læringsutbyttebeskrivelsen for den konkrete utdanningen og praksisen. Praksisveilederen skal vurdere studentenes kompetanse, og må derfor ha kompetanse i å vurdere, kjenne fagskolens vurderingskriterier, og forstå karakterskalaen og hva som er godt nok for å bestå praksis.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Fagskolen skriver at utdanningen inneholder praksis, og det går fram av søknadsdokumentasjonen at de eksterne praksisveilederne må ha følgende kompetanse: Minst utdanning som sykepleier eller vernepleier. I tillegg må de ha utøvd yrket sitt i minst tre år i løpet av de siste ti årene.

Vurdering

Den sakkyndige komiteen vurderer at kravene fagskolen stiller til praksisveiledernes kompetanse er relevant. Fagskolen stiller krav om at eksterne praksisveilederne må ha minst utdanning som sykepleier eller vernepleier. I tillegg må de ha utøvd yrket sitt i minst tre år i løpet av de siste ti årene.

For å kunne vurdere om studentene har oppnådd læringsutbyttet må veilederne ha god kjennskap til læringsutbyttebeskrivelsene. Derfor bør det komme frem i kravspesifikasjonen til fagmiljøet at veiledere uten vurderingskompetanse får sensorveiledning og/eller kursing i vurdering. Komiteen viser til informasjonen om dette i studieplanen, og vurderer derfor at kravet er oppfylt.

Samlet sett vurderer vi at kravet er oppfylt.

Vedlegg: Sakkyndige

NOKUT skal vurdere om søknaden oppfyller kravene til akkreditering av fagskoleutdanning, jf. fagskoleloven med forskrifter.

NOKUT oppnevner sakkyndige som skal vurdere kravene i samarbeid med NOKUTs saksbehandlere, og har stilt krav til de sakkyndiges kompetanse, jf. fagskoletilsynsforskriften § 5-3 første og andre avsnitt.

Til vurderingen av denne søknaden har NOKUT oppnevnt et sakkyndig panel med disse medlemmene:

Signe Tretteteig

Signe Veia Tretteteig er sykepleier med videreutdanning i geriatri, mastergrad i klinisk helsearbeid (2009) og en Ph.d. ved Universitetet i Oslo, medisinsk fakultet (2017). Tretteteig jobber på Nasjonalt senter for aldring og helse som undervisningskoordinator, prosjektleder og fagredaktør for lærebøker, e-læringer og annet opplæringsmateriell. I tillegg underviser hun i utdanninger og kommuner om ulike temaer knyttet til aldring og helse. Fra 2008 til 2013 jobbet hun som studieleder i Aldring og helses nyetablerte nasjonale fagskole ved studieretningen demens og alderspsykiatri. I tillegg til rollen som studieleder bestod dette arbeidet i å utvikle skolens form og innhold. Sin praktiske erfaring har hun som sykepleier og faglig leder på ulike sykehjemsavdelinger i kommunehelsetjenesten, og ved utredningsavdeling for hukommelsessvikt i spesialisthelsetjenesten. Tretteteig har også vært sakkyndig for NOKUT tidligere.

Marit Bolstad Tveide

Tveide er studieleder for helse- og oppvekstfag på Fagskolen i Agder. Hun er sykepleier med mastergrad i helseinformatikk. Tveide har tatt studier innen arbeids-, organisasjons- og ledelsespsykologi samt bærekraftig økonomi og ledelse. Hun er forbedringsagent gjennom Helsedirektoratet og Dansk pasientsikkerhetsselskab sin utdanning. Hun har bakgrunn som sykepleier fra kommunehelsetjenesten og som tverrfaglig og regional prosjektleder, og erfaring som leder av koordinerende enhet med overordnet ansvar for individuell plan, koordinator og barnekoordinator. Tveide har i den sammenheng kunnskap om barn og foreldre i ulike livssituasjoner, med ulike forutsetninger og behov for tilrettelegging. Hun har også deltatt i kommunalt samarbeid om bedre tverrfaglig innsats (BTI). Tveide har også vært sakkyndig for NOKUT tidligere.

Ingvild Skjetne

Skjetne er utdannet sykepleier med tilleggskompetanse innen pedagogikk og samfunnsfag, samt en mastergrad i yrkespedagogikk. Hun har variert undervisningserfaring innen helsefag på ulike nivåer, inkludert høyskole, videregående skole og fagskole. Skjetne har deltatt i flere utvalg, arbeidsgrupper og fagnemnder innen helse- og oppvekstfag. Hun har blant annet vært Helsedirektoratets sekretær for NUFHO (Nasjonalt utvalg for fagskole – helse- og oppvekstfag) fra

2016 til 2018, deltatt i utviklingen av læreplaner for Vg1 helse- og oppvekstfag og Vg2 & Vg3 helsearbeiderfag i regi av Utdanningsdirektoratet, og er leder for oppgavenemnd i helsearbeiderfaget. Skjetne har også skrevet lærebøker for opplæring i helsearbeiderfaget, portørfaget og helsesekretær, og har vært redaktør for utgivelser innen høyere yrkesfaglig utdanning i Fagbokforlaget. Noen av utgivelsene i 2024 inkluderer "Yrkespedagogikk for lærere i høyere yrkesfaglig utdanning", "Fra instruksjon til veiledning", "Etikk og pedagogikk i møte med barn og unge", og "Studieteknikk - En håndbok for studenter i yrkesfaglig utdanning". Skjetne har også vært sakkyndig for NOKUT tidligere.

Paul Hardy

Paul Hardy er utdannet hjelpepleier med fagskoleutdanning. Han har jobbet på aktivitetssentre og med mennesker med utfordrende atferd i England. I Norge har han blant annet jobbet med flyktninger og har erfaring fra bemannede boliger. Hardy videreutdannet seg i målrettet miljøarbeid ved Fagskolen i Viken og studerer nå Velferdsteknologi og digital hjemmeoppfølging ved Fagskolen Diakonova. Fra 2010 har Hardy jobbet i Ambulerende Miljøarbeid Tjenester. Han er verneombud og ansvarlig for implementering og opplæring av digital veiledning. Hardy har også hatt flere lederroller i studentråd og landsstyret i ONF, og han er medlem av Nasjonalt fagråd for fagskoleutdanning i helse og oppvekstfag. Han deltar som studentrepresentant i Nasjonal Klagenemnd og er med i en prosjektgruppe for utdanning i tvang og makt.



DRAMMENSVEIEN 288 | POSTBOKS 578,1327 LYSAKER | T: 21 02 18 00 | [NOKUT.NO](https://nokut.no)