

AKKREDITERINGS- RAPPORT

Betinget vedtak om akkreditering av fagskoleutdanningen Miljøarbeid i barneskole og SFO

EKKO DIGITALE FAGSKOLE AS

2025



NOKUT – Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen – er et statlig forvaltningsorgan under Kunnskapsdepartementet.



NOKUT har eget styre og er faglig uavhengig i oppgavene som er definert i universitets- og høyskoleloven. I tillegg utfører vi forvaltningsoppgaver som er delegert fra Kunnskapsdepartementet.



Formålet med NOKUTs virksomhet er å føre tilsyn med kvaliteten i høyere utdanning og høyere yrkesfaglig utdanning og å stimulere til kvalitetsutvikling som sikrer et høyt internasjonalt nivå i utdanningstilbudene ved institusjonene.



NOKUT skal bidra til at samfunnet har tillit til kvaliteten i norsk høyere utdanning og høyere yrkesfaglig utdanning. Gjennom arbeidet vårt skal NOKUT søke å bistå institusjonene i deres kvalitetsarbeid.



NOKUT bruker sakkyndige i akkrediteringer, tilsyn, evalueringer og prosjekter.

Du kan lese mer om arbeidet vårt på nokut.no



NOKUT er sertifisert som miljøfyrtårn

Institusjon	EKKO DIGITALE FAGSKOLE AS
Sakkyndige	Kirsten Helen Flaten, Marit Bolstad Tveide og Hans Christian Klepsvik
Dato for vedtak	25.04.2025
NOKUTs saksnummer	23/00111

Hva søknaden gjelder

EKKO DIGITALE FAGSKOLE AS (organisasjonsnummer 830576932) søkte NOKUT 20.01.2023 om akkreditering av *Miljøarbeid i barneskole og SFO* som fagskoleutdanning.

Utdanningen er på 60 studiepoeng.

Søknaden gjelder for utdanningssted Internett.

EKKO DIGITALE FAGSKOLE AS
Sagmesterveien 33
1414 TROLLÅSEN

Saksbehandler: Tomas Syrstad Ruud
Vår ref: 23/00111
Vår dato: 06.05.2025
Deres ref:
Deres dato:

Svarbrev for betinget vedtak om akkreditering av fagskoleutdanningen Miljøarbeid i barneskole og SFO ved Ekko Digitale Fagskole AS

Vi viser til vedtaket om betinget akkreditering, datert 25. april 2025 og til deres oversendelse av dokumentasjon 30. april 2025. Vedtaket gjelder utdanningen Miljøarbeid i barneskole og SFO, 60 studiepoeng, nettbasert utdanning, ved Ekko Digitale Fagskole AS. I vedtaket skrev NOKUT at vi akkrediterer utdanningen med vilkår om at dere dokumenterer mindre endringer, for at utdanningen skal være i tråd med kravene i regelverket. Vilkårene var som følger:

- I punkt tre under Generell kompetanse i de overordnede læringsutbyttebeskrivelsene må begrepet «psykologisk kompetanse» erstattes med «forståelse for barns utvikling og behov».
- Det må legges inn et ekstra punkt under Ferdigheter i de overordnede læringsutbyttebeskrivelsene, om at «Kandidaten kan bruke forståelse for miljøarbeid til å forebygge konflikter i skolemiljøet.»

Dere ble bedt om å sende inn dokumentasjon på at vilkårene er oppfylt for at dere skal kunne starte opp utdanningen.

Dere har dokumentert endringene dere har gjort i brev til NOKUT 30. april 2025.

NOKUT bekrefter at betingelsene er oppfylt

NOKUT vurderer at ovennevnte vilkår er oppfylt og i tråd med fagskoletilsynsforskriften § 2-1 andre avsnitt. Under finner dere NOKUTs vurdering av punktene dere ble bedt om å dokumentere.

Vilkår 1

Dere har sendt inn revidert overordnet læringsutbytte beskrivelse. I punkt tre under Generell kompetanse er begrepet «psykologisk kompetanse» erstattet med «forståelse for barns utvikling og behov». Vi vurderer at dere med dette har redegjort og dokumentert tilfredsstillende at vilkåret om å endre formuleringen i det tredje punkt under generell kompetanse er oppfylt.

Vilkår 2

Videre er det lagt inn et nytt punkt under Ferdigheter i de overordnede læringsutbyttebeskrivelsene, om at «Kandidaten kan bruke forståelse for miljøarbeid til å forebygge konflikter i skolemiljøet.» Vi vurderer at dere med dette har redegjort og dokumentert tilfredsstillende at vilkåret om å legge inn et nytt punkt i ferdigheter er oppfylt.

Vi informerer med dette også relevante aktører om at betingelsene er oppfylt, se kopimottakerne.

Statistisk sentralbyrå (SSB) sender NUS-kode

SSB sender NUS-kode for utdanningen til olav.sletthjell@oslonf.no med postmottak@nokut.no i kopi.

Med hilsen

Christin Drangslund

fungerende seksjonssjef

Tomas Syrstad Ruud

Seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert.

Kopi til:

- Statens lånekasse for utdanning
- Statistisk sentralbyrå Seksjon for utdanningsstatistikk
- DBH fagskolestatistikk
- Det kongelige kunnskapsdepartement
- EKKO DIGITALE FAGSKOLE AS v/ Randi Bjøntegaard

Innhold

1 Vedtak	5
1.1 Dere kan klage på vedtaket	6
2 Gjennomgang av de generelle kravene for nye søkere	8
2.1 Om institusjonen	8
2.2 Lokal forskrift og ordninger for klagenemnd og klagebehandling.....	8
2.3 Læringsmiljø, studentombud og studentorganer.....	10
2.4 Styringsordning.....	13
2.5 System for kvalitetssikring.....	15
2.5.1 Mål for utdanningen.....	15
2.5.2 Samle inn informasjon fra ulike kilder	17
2.5.3 Samle inn resultater fra internkontrollen.....	19
2.5.4 Bruken av vurderingen	21
2.5.5 Involvering i arbeidet.....	23
2.5.6 Rapportering og forankring	25
3 Gjennomgang av kravene for fagskoleutdanning.....	27
3.1 Studieplan.....	27
3.2 Beskrivelse av infrastruktur	28
3.3 Utdanningens navn.....	29
3.4 Utdanningens faginnhold og struktur.....	30
3.5 Undervisnings, lærings- og vurderingsformer	32
3.6 Samarbeid med aktører i arbeidslivet	34
3.7 Overordnet læringsutbyttebeskrivelse.....	35
3.8 Avtaler, omfang og nivå.....	39
3.9 Opptakskrav.....	40
3.10 Politiattest	42
3.11 Skikkethetsvurdering	43
3.12 Fagmiljø	44
3.12.1 Fagmiljø – kravene fagskolen selv har fastsatt	44
3.12.2 Fagmiljø – de som er ansatt eller planlagt ansatt.....	47
3.13 Sensorer og praksisveiledere.....	49
3.13.1 Sensorenes kompetanse.....	49
3.13.2 Praksisveiledernes kompetanse	50

1 Vedtak

De faglige kravene for akkreditering av *Miljøarbeid i barneskole og SFO*, 60 studiepoeng, nettbasert, ved EKKO DIGITALE FAGSKOLE AS, er delvis oppfylt. NOKUT akkrediterer derfor utdanningen med vilkår om at dere retter opp i manglene som er påpekt i rapporten.

NOKUT akkrediterer alle fagskoleutdanninger, med unntak av fagskoleutdanninger innen akkrediterte fagområder, jf. lov om høyere yrkesfaglig utdanning (fagskoleloven) § 5 og forskrift om høyere yrkesfaglig utdanning (fagskoleforskriften) §§ 47 og 48.

Vedtaket gjelder utdanningen som er beskrevet i søknaden NOKUT mottok 20.01.2023.

Vedtaket gjelder for utdanningssted Internett.

Dere må sende dokumentasjon til NOKUT på at dere har oppfylt følgende krav:

- Fagskoletilsynsforskriften § 2-1 andre avsnitt
 - I punkt tre under Generell kompetanse i de overordnede læringsutbyttebeskrivelsene må begrepet «psykologisk kompetanse» erstattes med «forståelse for barns utvikling og behov».
 - Det må legges inn et ekstra punkt under Ferdigheter i de overordnede læringsutbyttebeskrivelsene, om at «Kandidaten kan bruke forståelse for miljøarbeid til å forebygge konflikter i skolemiljøet.»

Dere må oppfylle følgende krav, men dere trenger ikke sende NOKUT dokumentasjon på disse endringene:

- Fagskoletilsynsforskriften § 2-1 tredje avsnitt bokstav b

Fagskolen må sørge for at de endringer i overordnet læringsutbytte som er beskrevet i kapittel 3.7 i denne rapporten blir gjenspeilet i innholdet i de enkelte emnene.

- Fagskolen må tydeliggjøre hvilken informasjon som inkluderes i internkontrollen, og beskrive hvordan informasjonsinnhenting fra resultater fra internkontrollen skal foregå.

Utdanningen kan ikke starte opp før dere har sikret at alle betingelsene for akkreditering er oppfylt, har sendt den nødvendige dokumentasjonen og deretter har mottatt tilbakemelding fra NOKUT på at vilkårene er oppfylt. Fristen for å sende dokumentasjonen er senest tre år etter vedtaksdatoen.

1.1 Dere kan klage på vedtaket

Dere kan klage på dette enkeltvedtaket til oss. Klagefristen er tre uker etter at dere har mottatt vedtaket. Klagen skal nevne vedtaket dere klager på, og de endringene dere ønsker i vedtaket. Dere bør også begrunne klagen.

Dere kan ikke klage på vurderinger vi har gjort av det faglige innholdet i utdanningstilbudet. Det dere kan klage på er

- saksbehandlingsfeil, altså at NOKUT ikke har gjennomført saksbehandlingsprosessen på lovlig måte
- rettsanvendelsesfeil, altså at NOKUT har brukt feil del av regelverket, eller brukt regelverket feil
- feil faktum, altså at NOKUT har lagt til grunn feil faktagrunnlag for vår vurdering
- maktmisbruk
- urettmessig forskjellsbehandling

Dersom vi opprettholder vedtaket på tross av klagen, videresender vi klagen til klagenemnda for vedtak fattet av NOKUT. Klagenemnda fatter endelig vedtak. Dere har rett til innsyn i dokumentene i saken.

Reglene om klage framgår av forvaltningsloven:

- Klagerett på enkeltvedtak - § 28
- Klagefrist - § 29
- Innholdet i klagen og hvem det skal rettes til - § 32
- Klageinstans - §§ 32 og 33
- Klageinstansens vedtak er endelig - § 28
- Retten til innsyn i dokumentene i saken - § 18

Forholdet mellom NOKUTs vedtak og forvaltningsloven, og at dere ikke kan klage på faglige vurderinger, går fram av fagskoleforskriften § 55.

Se også informasjon om NOKUTs klagenemnd i studiekvalitetsforskriften kapittel 7.

Dere må starte opp utdanningen innen tre år

Akkrediteringen er gyldig fra vedtaksdatoen. Dere må starte opp utdanningen innen tre år fra vedtaksdatoen. Dersom dere ikke har startet opp utdanningen innen tre år, vil akkrediteringen falle bort, jf. fagskoleforskriften § 52.

Dere må melde fra om noen type endringer i den akkrediterte utdanningen

Fagskoletilsynsforskriften § 5-1 lister opp endringer som er meldepliktige. Dersom dere vil gjøre meldepliktige endringer i den akkrediterte utdanningen, må dere melde fra til NOKUT før dere

gjennomfører endringen. NOKUT vurderer om endringene gjør det nødvendig å søke om ny akkreditering.

Dere kan velge om dere vil tilby utdanningen på heltid eller deltid

Dersom utdanningen er akkreditert som heltidsutdanning, kan dere også tilby den som deltidsutdanning uten å melde fra til NOKUT. På samme måte kan dere tilby en akkreditert deltidsutdanning som heltidsutdanning. Begge disse endringene forutsetter at dere følger samme utdanningsform, og at utdanningen ellers er i samsvar med akkrediteringen og kravene til fagskoleutdanning.

Dere må rapportere til Statistisk sentralbyrå og DBH Fagskolestatistikk

Statistisk sentralbyrå (SSB) vil tildele denne utdanningen en NUS-kode. Dere skal bruke koden når dere rapporterer om utdanningen til SSB og til DBH Fagskolestatistikk.

2 Gjennomgang av de generelle kravene for nye søkere

2.1 Om institusjonen

Krav fra regelverket

Fra Fagskoleloven § 13 tredje avsnitt

«Alle fagskoler skal være registrert i Enhetsregisteret.»

Fagskoleloven stiller krav om at fagskoler skal være registrert i Enhetsregisteret. Når en søker får akkreditert en utdanning, får de rett til å kalle seg «fagskole», slik det står i fagskoleloven § 6. Kravet om registrering i Enhetsregisteret må derfor være oppfylt for at utdanningen kan bli akkreditert.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Det går fram av Enhetsregisteret at Ekko Digitale Fagskole AS er registrert som et eget privat aksjeselskap med organisasjonsnummer 830576932. Det oppgitte formålet for selskapet er drift av fagskole og annen undervisningsvirksomhet samt alt som står i naturlig sammenheng med dette, herunder deltakelse i andre selskaper. Bransjen for foretaket er oppgitt å være det samme som formålet.

Vurdering

NOKUTs vurdering er at registreringen oppfylder kravet i regelverket.

2.2 Lokal forskrift og ordninger for klagenemnd og klagebehandling

Krav fra regelverket

Fra Fagskoleloven § 16 fjerde avsnitt

«Styret selv skal gi utfyllende forskrift om opptak til den enkelte fagskolen, med krav til formell utdanning eller tilsvarende realkompetanse.»

Fra Fagskoleforskriften § 9 andre og sjuende avsnitt

Disse bestemmelsene gir regler om at for søkere med utenlandsk utdanning må krav til engelsk- og norskkunnskaper også gis i forskrift.

Fra Fagskoleloven § 21 femte avsnitt

«Styret selv gir forskrift om gjennomføring av eksamener, prøver og annet arbeid.»

Fra Fagskoleforskriften § 27 første og tredje avsnitt

«Skikkethetsvurdering skal foregå ved alle utdanninger der studenten kan utgjøre en fare, jf. § 26. Det skal fremgå av fagskolens forskrift hvilke fagskoleutdanninger dette gjelder [...] Fagskolen fastsetter i forskrift om det skal foretas skikkethetsvurdering ved fagskoleutdanninger som allerede er akkrediterte.»

Fra Fagskoleloven § 20 og kapittel 5

«En fagskole skal opprette en lokal klagenemnd som skal behandle klager over enkeltvedtak. [...]»

Fagskoleloven og fagskoleforskriften stiller krav om at alle fagskoler har sin egen forskrift. Forskriften må inneholde fagskolens navn, når forskriften er vedtatt og henvisning til bestemmelsene som gir hjemmelen til forskriften. Fagskolens styre må vedta forskriften. Fagskolens forskrift må ha egne regler om opptak med informasjon om kravene til formell utdanning eller tilsvarende realkompetanse som gir opptak til fagskolen, jf. fagskoleloven § 16 fjerde avsnitt. Forskriften kan henvise til studieplanene for mer detaljert informasjon om opptak til hver av utdanningene fagskolen tilbyr. Forskriften må inneholde informasjon om kravene til norskkunnskaper for søkere med videregående opplæring fra land utenfor Norden, jf. fagskoleforskriften § 9 andre avsnitt tredje setning. Hvis fagskolen har språkkrav i engelsk for søkere med videregående opplæring fra land utenfor Norden, må forskriften inneholde informasjon om dette, og i så fall også om søkere må dokumentere kunnskaper i engelsk på minimum nivå B1 eller B2 i Europarådets referanserammeverk for språk, jf. fagskoleforskriften § 9 sjuende avsnitt.

Forskriften må inneholde informasjon om gjennomføring av eksamener, prøver og annet arbeid, jf. fagskoleloven § 21 femte avsnitt første setning. Dette omfatter vilkår for å gå opp til en eksamen eller prøve på nytt, adgangen til en ny praksisperiode og oppmelding. Hvis fagskolen har flere utdanninger, må det stå tydelig i forskriften om det er forskjeller i reglene for eksamener, prøver og annet arbeid for de ulike utdanningene. Hvis fagskolen har utdanninger hvor det skal gjennomføres skikkethetsvurdering, jf. fagskoleforskriften § 27, må det stå i forskriften hvilke utdanninger dette gjelder, jf. fagskoleforskriften § 27 første avsnitt andre setning. Fagskolen må ha ordninger og prosedyrer for klagenemnd og klagebehandling som er i samsvar med fagskoleloven § 20 og kapittel 5. Fagskolen må opprette en lokal klagenemnd som skal behandle klager over enkeltvedtak, jf. § 20 første avsnitt første setning. Klagenemnda må oppfylle kravene i fagskoleloven § 20. Kapittel 5 i fagskoleloven omhandler studenters rettigheter og plikter, blant annet rett til begrunnelse og klage på

karakterfastsetting. Fagskolen må sørge for å ha ordninger og prosedyrer som sikrer studentenes rettigheter og plikter.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Bestemmelsene i lokal forskrift om opptak er i tråd med kravene i regelverket.
- Bestemmelsene i lokal forskrift om eksamener, prøver og annet arbeid er i tråd med kravene i regelverket.
- Bestemmelsene i lokal forskrift om skikkethetsvurdering er i tråd med kravene i regelverket.
- Bestemmelsene i lokal forskrift om fritak og godskriving, bortvisning og utestengning, klagerett og prosedyrer for å klage er i tråd med kravene i regelverket.
- Bestemmelsene i lokal forskrift om klagenemnd er i tråd med kravene i regelverket.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Den lokale forskriften til fagskolen inneholder kapitler med følgende innhold: Opptak, studier, eksamen og arbeidskrav, vitnemål og karakterutskrift, skikkethetsvurdering og klage.

Vurdering

Forskriften inneholder alle de obligatoriske delene som styret skal fastsette i forskriften, og har i tillegg en del valgfrie tema. NOKUT vurderer at bestemmelsene i forskriften er i samsvar med regelverket.

I § 3-2 Studieplaner står det bare at studieplanene skal inneholde programbeskrivelse og emnebeskrivelser. Denne teksten bør revideres slik at det er tydelig at studieplanen også skal inneholde de elementene som det er krav om etter fagskoletilsynsforskriften § 2-1 femte avsnitt.

2.3 Læringsmiljø, studentombud og studentorganer

Krav fra regelverket

Fra Fagskoleloven § 14 andre, tredje og fjerde avsnitt

«Studentorgan og studentrepresentasjon (2) Styret skal legge forholdene til rette slik at studentorganene kan drive sitt arbeid på en tilfredsstillende måte. (3) Studentorganene skal høres i alle saker som angår studentene. (4) Studenter skal være representert i alle kollegiale organer som tildeles beslutningsmyndighet ved en fagskole.»

Fra Fagskoleloven § 14 a første avsnitt

«Styret skal sørge for at alle fagskolestudenter har tilgang til et studentombud.»

Fra Fagskoleloven § 15 første avsnitt første og andre setning

«Styret har det overordnede ansvaret for studentenes læringsmiljø. Styret skal, i samarbeid med studentorganene, legge forholdene til rette for et godt og inkluderende læringsmiljø.»

Fagskoleloven § 14 stiller krav til fagskolens tilrettelegging for studentorganer. Tilfredsstillende arbeidsforhold er en forutsetning for at studentorganene skal kunne drive sin aktivitet. Det ligger i dette at fagskolen, sammen med studentorganet, må vurdere hvorvidt det er behov for lokaler og kontorutstyr og en rimelig dekning av utgifter for at studentorganet skal kunne fungere. Hva som er tilfredsstillende og rimelig må vurderes konkret og vil kunne variere avhengig blant annet av fagskolens størrelse. Studentorganene skal høres i alle saker som angår studentene, og fagskolen må legge til rette for at studenter skal være representert i alle kollegiale organer som tildeles beslutningsmyndighet ved en fagskole. Kravet til samarbeid og involvering av studentorganer kommer i tillegg til kravet i fagskoleloven § 10 første avsnitt andre setning om studentpresentasjon i fagskolens styre. Fagskoleloven § 14 a første avsnitt bestemmer at styret skal sørge for at alle fagskolestudenter har tilgang til et studentombud. Fagskolen velger selv hvordan den vil organisere ordningen så lenge studentene har tilstrekkelig tilgang til studentombudet. Fagskolen kan ha et eget studentombud eller samarbeide med andre institusjoner. Fagskolen må sørge for at det ikke er et for stort antall studenter på samme studentombud. Det kreves ikke at studentene skal kunne ha fysisk kontakt med ombudet. Fagskolen må i søknaden redegjøre for hvordan studentenes tilgang til studentombud skal sikres. Det står i fagskoleloven § 15 første avsnitt første og andre setning at det er styret som har det overordnede ansvaret for studentenes læringsmiljø og at styret, sammen med studentorganene, skal legge forholdene til rette for et godt og inkluderende læringsmiljø. Forarbeidene legger til grunn at begrepet «læringsmiljø» omfatter alle faktorer som kan påvirke studentene i en studiesituasjon. Institusjonen har likevel bare ansvar for de elementene av læringsmiljøet som med rimelighet kan anses å være innenfor utdanningsinstitusjonens kontrollsfære. Fagskolens arbeid med å sikre et fullt forsvarlig lærings- og arbeidsmiljø må være systematisk og få nødvendig oppmerksomhet, prioritet og budsjetttildelinger. Det sentrale er at styret «legger forholdene til rette» for et «godt og inkluderende» læringsmiljø. Institusjonen kan ikke garantere et godt og inkluderende læringsmiljø, men må jobbe aktivt for et slikt læringsmiljø. Kravene til et «godt og inkluderende» læringsmiljø omfatter både det fysiske og psykososiale miljøet, og er nærmere presisert i bestemmelsens tredje avsnitt. Fagskolen må i søknaden gjøre rede for hvordan de vil tilrettelegge for samarbeid med studentorganer om å skape et godt og inkluderende læringsmiljø.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet om tilrettelegging for studentorgan og studentrepresentasjon er oppfylt.
- Kravet om studentombud er oppfylt.
- Kravet om samarbeid om læringsmiljøet er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Følgende går frem av eget dokument om studentorganet, studentmedvirkning, studentombud og læringsmiljø (sammendrag):

Fagskolen skriver at den vil legge til rette for et levende studentdemokrati og etablering av et studentråd, som det øverste organet for studentdemokratiet. Det gjør den gjennom å gi studenter tilgang til Office 365 ved opptak hvor systemer som Forms vil være en av flere mulige løsninger for å avholde digitale valg. Det vil være mulig å kommunisere både via læringsplattformen eller via Teams for ulike studentgrupper som for eksempel innad i en klasse, tillitsvalgte på tvers av klasser eller studentrådet. I dialog med studentene vil fagskolen tilrettelegge for den infrastrukturen som er hensiktsmessig, for eksempel om det er relevant og hensiktsmessig for studentrådet med tilgang til fysisk møterom vil det organiseres i samarbeid med fagskolen.

Det er formelle fora også for å støtte opp under handlingsrom for studentdemokratiske initiativ: Det kan være *rektorkaffe*, hvor rektor og studentrådsleder har kvartalsvise møter, *programkaffe*; hvor fagansvarlig og alle tillitsvalgte på et studieprogram har kvartalsvise møter.

Fagskolen vil gi alle tillitsvalgte god opplæring i rollen og bistå i utvikling av vedtekter, i samarbeid utvikle en hensiktsmessig samarbeidsavtale mellom studentdemokratiet og fagskolen, bistå i valg til ulike verv i råd og utvalg, bistå i valg til ulike roller studentrådet selv bestemmer om de ønsker å ha som for eksempel sosialkomité samt bistå i utviklingen av årshjul med den frekvens av aktivitet som studentrådet ser som ønskelig. Studentene er representert i alle de kollegiale beslutningsorganene ved fagskolen. Det gjelder blant annet fagskolestyret, studieutvalget, læringsmiljøutvalget (LMU), skikkethetsnemden og klagenemden. Det sendes også ut spørreundersøkelser til studenter, faglig ansatte og representanter fra yrkeslivet som danner datagrunnlag i evalueringer.

Det kommer frem av dokumentasjonen at fagskolestyret har det overordnede ansvaret for studentenes læringsmiljø. Fagskolestyret har etablert et læringsmiljøutvalg (LMU), som består av studentrepresentanter og representanter fra fagskolen som samarbeider om et systematisk fokus på studentenes læringsmiljø. Arbeidet utvalget gjør rapporteres gjennom fagskolens kvalitetsrapport, samt en årsrapport til fagskolestyret. Det operative arbeidet med læringsmiljø er lagt til LMU. Læringsmiljøutvalget viser at fagskolen og studenter skal samarbeide om læringsmiljøet.

Gjennom en intensjonsavtale fagskolen har inngått med en navngitt psykolog, fremgår det at studentene har tilgang på et studentombud. Studentombudet skal aktivt informere om sin funksjon til Ekko Digitale Fagskoles studenter og bistå i opplæring til studenttillitsvalgte om studentenes rettigheter og plikter. Det går fram at avtalen vil tre i kraft ved oppstart av utdanningen.

Vurdering

Studentorganer

NOKUT vurderer at fagskolen har beskrevet hvordan den vil tilrettelegge for opprettelsen av studentorganer. Studentrådet regnes som det øverste organet for studentdemokratiet, som består av tillitsvalgte og andre studenter som ønsker å stille til valg. Tilrettelegging i form av fysiske lokaler,

tilgang til digitale plattformer og opplæring i rollen som medlem av studentrådet viser hvordan fagskolen praktisk har lagt til rette for organets arbeid. Studentene er representert i kollegiale organer som fagskolen har beskrevet i søknaden.

Fagskolen skriver at studentrådet er fast representert i følgende råd og utvalg: Læringsmiljøutvalget (LMU), fagskolestyret, Klagenemnden og Studieutvalget.

Studentombud

Fagskolen har gjennom intensjonsavtalen med et mulig studentombud sannsynliggjort at kravet blir oppfylt, og har rammer for ordningen som vil kunne ivareta ombudets oppdrag i regelverket. Kravet er derfor oppfylt.

Samarbeid om læringsmiljø

Fagskolen skriver i styreinstruksen at styrets oppgave er å sørge for at studentenes læringsmiljø og velferd blir ivaretatt, med videre punkter som viser hva dette innebærer.

NOKUT vurderer at fagskolen har gjort rede for hvordan den vil samarbeide med studentene om læringsmiljøet gjennom Læringsmiljøutvalget (LMU). Den har sikret at deltakerne i samarbeidet fra studentens side er representative. Fordi arbeidet ledes av rektor og organet rapporterer til styret, er det sikret forankring av arbeidet i ledelsen og at synspunktene fra utvalget kan bli formidlet videre til styret. Kravet er derfor oppfylt.

Samlet sett viser dette at kravet er oppfylt.

2.4 Styringsordning

Krav fra regelverket

Fra Fagskoleloven § 9 til 10

Bestemmelsene stiller krav om at fagskolen skal ha et styre. De stiller også krav til styrets ansvar og sammensetning.

Fra Fagskoleloven § 12 første avsnitt andre setning

«Styret selv skal ansette rektoren».

Det står i fagskoleloven § 9 første avsnitt at alle fagskoler skal ha et eget styre, og at offentlige fagskoler og fagskoler organisert som studieforbund skal ha et styre som øverste ansvarlige styringsorgan. I fagskoleloven § 9 tredje avsnitt er det gitt en ikke uttømmende liste over styrets plikter og ansvar. Styret kan delegerer sin avgjørelsesmyndighet til andre ved fagskolen, hvis det ikke følger av fagskoleloven at styret selv skal fatte vedtak, jf. fagskoleloven § 9 fjerde avsnitt. Det må gå frem av egen sak, vedtekter eller andre formelle dokumenter hvilke oppgaver styret

har delegert. Fagskoleloven § 10 første avsnitt stiller krav til styrets sammensetning. Styret skal ha minst syv medlemmer, hvor minst to skal ha bakgrunn fra relevant arbeids- eller næringsliv. Minst ett medlem skal være valgt av og blant de ansatte, og minst ett medlem skal være valgt av og blant studentene. Dersom styret har mer enn ti medlemmer, skal minst to medlemmer være valgt av og blant studentene og minst to medlemmer være valgt av og blant de ansatte. Det skal velges personlige varamedlemmer. Styrets sammensetning må være i tråd med kravene til kjønnsbalanse i likestillings- og diskrimineringsloven § 28, jf. fagskoleloven § 10 andre avsnitt. Student- og ansattmedlemmer trenger ikke å være valgt inn i styret på søknadstidspunktet, men fagskolen må kunne dokumentere at student- og ansattmedlemmer vil bli valgt hvis utdanningen blir akkreditert. Styret skal selv ansette rektoren, jf. fagskoleloven § 12 første avsnitt andre setning. Styret har dermed ikke adgang til å delegere ansvaret for å ansette rektor til noen andre.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Styringsordningen er i tråd med kravene i regelverket.
- Kravet om ansettelsesorgan for rektor er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Fagskolen har sendt inn styrevedtekter og oppgitt valgte medlemmer til styret i institusjonsprofilen. Styremedlemmer og varaer går også fram av Enhetsregisteret. Ekko Digitale Fagskole AS skal ha et styre på syv medlemmer og fire varamedlemmer. Studentrepresentant og vararepresentanter i styret velges fra egne studenter når fagskolen er i drift.

Det går fram av styrevedtektene at styret selv skal ansette rektor.

Vurdering

NOKUTs vurdering er at styrets sammensetning er i tråd med likestillings- og diskrimineringsloven § 28. Fagskolen har minst syv medlemmer i styret, hvor minst to har bakgrunn fra relevant arbeids- eller næringsliv, minst ett medlem er valgt av og blant de ansatte, og minst ett medlem skal bli valgt av og blant studentene. Det er kjønnsbalanse i styret, og det er valgt personlige varamedlemmer.

Det er opprettet en lokal klagenemnd som fagskolen har delegert håndtering av klager på enkeltvedtak. Fagskolen dokumenterer styrets plikter og ansvar, og hva som er delegert til lokal klagenemnd.

Mange av oppgavene styret har ansvar for etter regelverket går fram av vedtektene. Det er også inkludert i vedtektene oppgaver som fagskolen har bestemt ligger til styret, men som ikke direkte er oppgitt i regelverket. NOKUT vurderer at styrets oppgaver er tilfredsstillende beskrevet i vedtektene.

Ansettelsesorganet til rektor er i tråd med regelverket.

2.5 System for kvalitetssikring

Fagskoler skal ha et tilfredsstillende internt system for kvalitetssikring av utdanningen som bidrar til kvalitetsutvikling, forbedringer og fagskoleutdanningenes yrkesrelevans, gir tilfredsstillende dokumentasjon av kvalitetsarbeidet ved institusjonen og avdekker eventuell sviktende kvalitet i fagskoleutdanningene, jf. fagskoleforskriften § 49 første avsnitt. Fagskoletilsynsforskriften §§ 4-1 og 4-2 anses som en helhetlig presisering av det rettslige innholdet i det mer overordnede kravet til kvalitetssikringssystem og kvalitetsarbeid i fagskoleforskriften § 49 første avsnitt.

Fagskolen er forpliktet til å ha et systematisk kvalitetsarbeid og et system for kvalitetssikring, jf. fagskoletilsynsforskriften §§ 4-1 og 4-2. Systemet for kvalitetssikring er fagskolens verktøy for å gjennomføre kvalitetsarbeidet, ifølge fagskoletilsynsforskriften § 4-2. Dette må ses i sammenheng med fagskoleloven § 5 femte avsnitt første setning som sier at «fagskoler skal ha tilfredsstillende interne systemer for kvalitetssikring», og fagskoleforskriften § 49 som supplerer fagskoleloven § 5. For at kvalitetssystemet skal være et verktøy, må systemet være organisert på en måte som gjør det mulig å gjennomføre kvalitetsarbeidet.

Fagskolens beskrivelse av systemet for kvalitetssikring skal vise målene for kvalitetsarbeidet, hvordan arbeidet skal gjennomføres, ansvarsforholdene og rapporteringslinjene, slik det står i fagskoletilsynsforskriften § 4-2 første avsnitt andre setning. Det er ikke fastsatt noen krav til hvordan kvalitetssystemet skal beskrives, eller til hvordan systemet skal se ut. Fagskolene må imidlertid ha en systembeskrivelse som tilrettelegger for og sannsynliggjør at kravene i § 4-1 blir oppfylt. Fagskolen må også i systembeskrivelsen angi hvordan fagskolen har tenkt å oppfylle kravet til å dokumentere kvalitetsarbeidet, jf. fagskoleforskriften § 49 første avsnitt.

I forarbeidene til fagskoleloven er det lagt til grunn at kvalitetssikringssystemet må tilpasses den enkelte fagskoles størrelse, egenart og utdanninger.

2.5.1 Mål for utdanningen

Krav fra regelverket

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 4-1 andre avsnitt

«Fagskolen skal fastsette mål for kvaliteten i utdanningene.»

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 4-2 første avsnitt

«Fagskolens beskrivelse av systemet for kvalitetssikring skal vise målene for kvalitetsarbeidet.»

Fagskoletilsynsforskriften §§ 4-1 andre avsnitt og 4-2 første avsnitt henger sammen. Fagskolen må fastsette mål for kvaliteten i utdanningen, og disse målene må komme til uttrykk i

fagskolens beskrivelse av systemet for kvalitetssikring. Målene skal reflektere hva søkeren mener er viktig for å oppnå god kvalitet i utdanningen.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet om å fastsette mål er oppfylt.
- Kravet om å beskrive mål i systemet for kvalitetssikring er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Formålet med kvalitetshåndboken er å gi en beskrivelse av sentrale forhold for sikring og utvikling av kvaliteten i utdanningene som fagskolen tilbyr. I kvalitetshåndboken er mål for kvalitet i utdanningen fastsatt.

Fagskolen har definert fire kvalitetsområder med tilhørende kvalitetsindekser, som samlet dekker sentrale faktorer som er avgjørende for kvaliteten i studietilbudene ved fagskolen. De fire kvalitetsområdene er:

- Læringsbanen
- Programkvalitet
- Fagmiljø og kunnskapsbase
- Styring og infrastruktur

Innenfor de ulike kvalitetsområdene har fagskolen i en tabell fremhevet fokusområder for de ulike kvalitetsområdene. Til hvert kvalitetsområde har den også satt mål med indikatorer for måloppnåelse. I samme tabell vises det til kilder fagskolen henter data fra. Se kvalitetshåndboken for mer detaljerte mål for kvalitetsarbeidet.

Fagskolen oppgir at viktige prinsipper som mål for kvalitetsarbeidet er:

- Tydelig ledelsesforankring på alle nivå i organisasjonen.
- God balanse mellom det formelle og uformelle kvalitetsarbeidet.
- Åpenhet og transparens i det systematiske kvalitetsarbeidet.
- Høy studentmedvirkning og involvering av studentene i kvalitetsarbeidet.
- Den opplevde nytteverdien av kvalitetssystemet skal være høy blant de ansatte.
- Ansatte er bevisst på, og har forståelse for, at de enkelte arbeidsprosesser henger sammen, og at man er avhengig av hverandre for å skape kvalitet.
- Det skapes en kultur for kontinuerlig oppfølging og forbedring.

Videre redegjør fagskolen for prosessen i kvalitetsarbeidet som foregår i faser, illustrert som et kvalitetshjul. Dette gjelder i svært ulike prosesser, fra mindre avvikshåndtering til større revisjonsprosesser. Kvalitetshjulet følger følgende faser: undersøke, vurdere og implementere.

Vurdering

Fagskolen har oppgitt overordnede mål for kvaliteten i utdanningene som den både har omtalt som mål for kvaliteten i utdanningene og som mål for det systematiske kvalitetsarbeidet. NOKUT vurderer at disse godt fanger opp intensjonen med kravene til kvalitetsarbeid slik de går fram av regelverket. Fagskolen har for hvert av kvalitetsområdene fastsatt indikatorer og måltall. NOKUT vurderer at indikatorene vil kunne fange opp viktige aspekter ved kvalitetsområdet. Måltallene fagskolen har satt for indikatorene er på et ambisjonsnivå som vil kunne bidra til å sikre at kvaliteten i utdanningen er god dersom målet nås.

De overordnede målene for kvalitetsarbeidet fagskolen har formulert er på tvers av kvalitetsområdene. NOKUT vurderer at det er nyttig med overordnede mål fordi fagskolen kan drøfte disse opp mot måloppnåelsen på indikatorene innen kvalitetsområdene.

Samlet viser dette at kravet er oppfylt.

Anbefaling

Måltallene er satt overordnet, og fagskolen har for eksempel ikke spesifisert om måltallet for tilfredshet for studentene gjelder som et gjennomsnitt for alle indikatorene, eller om de gjelder for hver indikator. NOKUT anbefaler at fagskolen tydeliggjør dette.

2.5.2 Samle inn informasjon fra ulike kilder

Krav fra regelverket

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 4-1 tredje avsnitt bokstav a

«For å vurdere om hver enkelt utdanning når målet for kvalitet, skal fagskolen systematisk innhente informasjon fra studenter, ansatte, representanter fra yrkesfeltet og eventuelle andre relevante kilder.»

Fagskolen må innhente informasjon for studenter, ansatte og representanter fra yrkeslivet, og eventuelt fra andre dersom det anses relevant. Fagskolen må selv vurdere om det er andre kilder som er hensiktsmessige. Informasjonen som fagskolen innhenter, må gjøre det mulig å vurdere om utdanningen når målet for kvalitet. Fagskolen må dermed også bruke informasjonen til å foreta denne vurderingen. Fagskolen kan selv bestemme hvordan den innhenter informasjonen. For å oppfylle kravet, må fagskolen i søknaden redegjøre for hvordan den skal innhente informasjon fra gruppene nevnt over. Fagskolen må videre gjøre rede for hva som skal samles inn fra de ulike kildene og hvem som har ansvaret for å samle inn informasjonen. For å kunne vurdere den innsamlede informasjonen opp mot målene, må fagskolen ofte operasjonalisere målet i mer konkrete kjennetegn for måloppnåelse. En måte å gjøre dette på er å sette opp kvantitative og/eller kvalitative indikatorer eller terskelverdier som funnene fra den innsamlede informasjonen kan måles opp mot.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet om å beskrive informasjonsinnhenting fra studenter, ansatte, representanter fra yrkesfeltet og eventuelle andre relevante kilder er oppfylt.
- Kravet om informasjonens bruksområde og egnethet er oppfylt.
- Kravet om å beskrive ansvarsforholdene i innhenting er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Kvalitetssystemet gir tydelig rolle- og ansvarsfordeling i kvalitetsarbeidet som inkluderer en fast og kontinuerlig syklus for arbeidet med å innhente informasjon om kvaliteten i hvert studieprogram:

- Innhenting av relevant informasjon fra studenter, ansatte, bransje- og praksisfelt samt andre relevante kilder
- Innhenting av data fra fagskolens interne kontrollsystem
- Evaluere og vurdere dataene opp imot mål og ambisjoner gitt av fagskolens strategi og handlingsplaner
- Utforme tiltak for å rette opp sviktende kvalitet og definere tiltak og prosjekter for videreutvikling av kvaliteten i utdanningen i samarbeid med studenter, representanter fra bransje og praksisfelt og ansatte ved fagskolen
- Rapportere internt og kommunisere med alle relevante interessenter

Fagskolen oppgir i kvalitetssikringssystemet at studentene, ansatte i fagmiljøet, sensorer, eksterne undersøkelser og eksterne fra yrkes- og praksisfeltet er kilder til informasjon om tilstanden når det gjelder kvalitet i utdanningen.

For hver av disse kildene angis det:

- hvordan fagskolen innhenter informasjonen fra disse kildene: Det kan være gjennom spørreundersøkelser, fokusgrupper, bransjeråd, diskusjoner i ulike utvalg, råd eller fora, emnerapporter, sensorrapporter og programrapporter
- hvem som er ansvarlig for å sammenfatte informasjonen
- hvem som er ansvarlig for innhenting av informasjonen, og en indikasjon på når dette skal gjøres

Studenter og ansatte har også mulighet til å melde kvalitetsavvik på samme måte som ved annen type avviksrapportering.

Ansaret for arbeidet med kvalitetsarbeidet er delt mellom rektor, utdanningsansvarlig, faglig ansvarlig og emneansvarlig, og på faglærer som aktivt deltar i diskusjoner om kvalitet og videreutvikling av utdanningskvalitet.

Vurdering

Fagskolen skriver at det er spesielt viktig i skolens etableringsfase å evaluere kvalitetssikringssystemet. Dette gjelder spesielt de fire definerte kvalitetsområdene som den mener

er avgjørende for kvaliteten i studietilbudene ved fagskolen (læringsbanen, programkvalitet, fagmiljø og kunnskapsbase og styring og infrastruktur).

For å evaluere disse kvalitetsområdene med tilknyttede fokusområder, samler fagskolen inn info fra studenter, ansatte og arbeidslivet. Det skjer gjennom spørreundersøkelser, fokusgrupper, intervju og bransjeråd. Det blir også tatt i bruk «ansattdata», programrapporter og årlige kvalitetsrapporter for å evaluere disse kvalitetsområdene.

Fagskolen har gjort klart hvilke indikatorer de ulike undersøkelsene og møtene skal bidra å belyse i kvalitetsområdetabellene.

Fagskolen samler inn informasjonen fra alle kildene som er oppgitt som obligatoriske i regelverket. NOKUT vurderer at de kildene fagskolen har angitt, er egnet til å samle inn informasjon for å vurdere måloppnåelsen. Samlet sett viser dette at kravet er oppfylt.

Anbefaling

Det er noe uklart hvordan fagskolen følger opp informasjonen den får fra sensorene. NOKUT anbefaler at det tydeliggjøres hvordan informasjonen fra sensorer skal brukes for å vurdere målene som er satt, for eksempel i tabellene for kvalitetsområder og mål, slik det er gjort for informasjon fra studenter, faglig ansatte og representanter fra arbeidslivet.

2.5.3 Samle inn resultater fra internkontrollen

Krav fra regelverket

Fra Fagskoleloven § 9 tredje avsnitt bokstav f første setning

«Styret skal [...] sørge for at virksomheten drives i samsvar med gjeldende lover og regler, og etablere og sørge for gjennomføring av systematiske kontrolltiltak (internkontroll) for å sikre dette.»

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 4-1 tredje avsnitt bokstav b

«For å vurdere om hver enkelt utdanning når målet for kvalitet, skal fagskolen systematisk innhente resultater fra fagskolens internkontroll, jf. fagskoleloven § 9 tredje ledd bokstav f.»

I forarbeidene til fagskoleloven § 9 er det lagt til grunn at bestemmelsens tredje avsnitt bokstav f presiserer styrets plikt til å etablere og gjennomføre systematiske kontrolltiltak. Fagskolen kan selv bestemme hvordan internkontrollen skal innrettes. Dette vil kunne variere mellom fagskolene avhengig av virksomhetens størrelse, egenart mv. Det er styret som har det overordnede ansvaret for fagskolens internkontroll. Den konkrete utarbeidelsen og kontrollen av etterlevelsen av rutiner kan imidlertid delegeres til for eksempel daglig ledelse. Fagskoletilsynsforskriften § 4-1 tredje avsnitt bokstav b må sees i sammenheng med fagskoleloven § 9 tredje avsnitt bokstav f. Det å gjennomføre systematiske kontrolltiltak

(internkontroll) i henhold til fagskoleloven § 9 er en forutsetning for å kunne oppfylle kravet i fagskoletilsynsforskriften § 4-1 tredje avsnitt bokstav b om å systematisk innhente resultater fra fagskolens internkontroll for å vurdere om utdanningen når målet for kvalitet. For å oppfylle kravene må fagskolen gi en beskrivelse av hvordan den skal samle inn resultater i tråd med fagskoleloven § 9 tredje avsnitt bokstav f og fagskoletilsynsforskriften § 4-1 tredje avsnitt bokstav b, hvilke resultater som skal benyttes og hvem som har ansvaret for innsamlingen. De resultatene som benyttes, må være relevante for målene fagskolen har satt for kvalitet i utdanningen.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet om å beskrive informasjonsinnhenting er ikke oppfylt.
- Kravet om å beskrive ansvarsforholdene i innhenting er oppfylt.
- Kravet om informasjonens bruksområde og egnethet er oppfylt.

Dere må oppfylle følgende krav, men dere trenger ikke sende NOKUT dokumentasjon på disse endringene:

Fagskolen må tydeliggjøre hvilken informasjon som inkluderes i internkontrollen, og beskrive hvordan informasjonssinnhenting fra resultater fra internkontrollen skal foregå.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Styret skal selv sørge for at internkontrollen fungerer. Fagskolen skriver selv at *«det er etablert internkontroll med at fagskolen drives i samsvar med de lovene og reglene som gjelder, og at dette kontrolleres systematisk.»*

Internkontrollsystemet skal inngå som datagrunnlag i kvalitetsarbeidet. Det nevner fagskolen spesifikt for det årlige kvalitetshjulet for gjennomgang av studieplanen og det semestervise kvalitetshjulet for gjennomgang av undervisning og støttestrukturer.

I kvalitetshåndboken beskrives sentrale roller i kvalitetsarbeidet. Fagansvarlig, i samarbeid med de enkelte emneansvarlige, er ansvarlig for å innhente tilstrekkelig data for å kunne gjøre en inngående vurdering av kvaliteten i programmet utover det som ligger pre-definert i kvalitetssikringssystemet.

Vurdering

Fagskolen har konkretisert hvem som har ansvaret for internkontrollen, og definert hvem som har ansvar for innhenting av data i internkontrollen. I kvalitetshåndboken står det at fagansvarlig og emneansvarlig har ansvar for dette. NOKUT vurderer at kravet om å beskrive ansvarsforholdene i innhenting er oppfylt.

I kvalitetshåndboken beskriver fagskolen at data fra fagskolens interne kontrollsystem skal være en del av kvalitetsarbeidet opp mot utvalgt kvalitetsområder med tilhørende kvalitetsindekser. Data fra internkontrollen er på den måten med på å belyse områdene «læringsbanen, programkvalitet,

fagmiljø og kunnskapsbase og styring og infrastruktur» som fagskolen har valgt å fremheve. Resultater fra internkontrollen er dermed inkludert i kvalitetsarbeidet for å sikre kvalitet i studietilbudene ved fagskolen. NOKUT vurderer at kravet om informasjonens bruksområde og egnethet er oppfylt.

Imidlertid er det utydelig hvordan fagskolen skal sammenfatte resultater fra internkontrollen, og hva slags informasjon som skal med i internkontrollen. Det er ikke beskrevet hva som undersøkes i internkontrollen, hva slags data som benyttes i internkontrollen og hva som skjer hvis kvaliteten er for dårlig. Fagskolen viser ikke til en rutine eller sjekklister for internkontroll, som gjør at beskrivelsen av systemet for internkontroll er mangelfullt. NOKUT vurderer derfor at kravet om å beskrive gjennomføringen av informasjonsinnhenting ikke er oppfylt.

2.5.4 Bruken av vurderingen

Krav fra regelverket

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 4-1 fjerde avsnitt

«Fagskolen skal bruke sin vurdering av kvaliteten til å rette opp sviktende kvalitet og videreutvikle kvaliteten i utdanningen.»

Fagskoletilsynsforskriften §§ 4-1 og 4-2 stiller krav til kvalitet i fagskoleutdanning, særlig gjennom å ha krav til systematisk kvalitetsarbeid og et system for kvalitetssikring. Vurderingen av kvaliteten skal brukes til å rette opp sviktende kvalitet og videreutvikle kvaliteten i utdanningene, jf. fagskoletilsynsforskriften § 4-1 siste avsnitt. Det er altså ikke tilstrekkelig å vurdere om utdanningen når målene for kvalitet. Fagskolen må også bruke vurderingen til å rette opp kvaliteten dersom den er sviktende, og til å videreutvikle kvaliteten i utdanningene. For å oppfylle kravet, må fagskolen vise hvem som har ansvar for å foreta vurderingene, hvem som har ansvar for å fatte beslutningene, og hvem som har ansvar for å følge opp at eventuelle nødvendige tiltak vil bli iverksatt.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet om å beskrive vurdering av kvalitet er oppfylt.
- Kravet om å beskrive opprettingen av sviktende kvalitet er oppfylt.
- Kravet om å beskrive videreutvikling av kvalitet er oppfylt.
- Kravet om å beskrive ansvarsforholdene i arbeidet er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Det følgende går fram fra beskrivelsen i kvalitetssikringssystemet (sammendrag):

Kvalitetssystemet gir tydelig rolle- og ansvarsfordeling i kvalitetsarbeidet som inkluderer en fast og kontinuerlig syklus for arbeidet for hvert enkelt studieprogram:

- Innhenting av relevant informasjon fra studenter, ansatte, bransje- og praksisfelt samt andre relevante kilder
- Innhenting av data fra fagskolens interne kontrollsystem
- Evaluere og vurdere dataene opp mot mål og ambisjoner gitt av fagskolens strategi og handlingsplaner
- Utforme tiltak for å rette opp sviktende kvalitet og definere tiltak og prosjekter for videreutvikling av kvaliteten i utdanningen i samarbeid med studenter, representanter fra bransje og praksisfelt og ansatte ved fagskolen
- Rapportere internt og kommunisere med alle relevante interessenter

Fagskolen beskriver generelt kvalitetsarbeidet som en årlige sirkulering mellom fasene i kvalitetshjulet: Undersøke, vurdere og implementere. I kvalitetshåndboka beskrives også et kvalitetshjul med en årlig gjennomgang av studieplanen og en semestervis gjennomgang av undervisning og støttestrukturer. All revisjon skal dokumenteres gjennom hele prosessen, dette ansvaret ligger til fagansvarlig og rapporteres på gjennom årlig programrapport.

Ansvarsforhold:

Styret har også en aktiv rolle i strategiarbeidet og kvalitetsarbeidet ved fagskolen.

Rektor leder arbeidet med utvikling av kvaliteten i studietilbudene i fagskolens studieportefølje, rapporterings- og forbedringsarbeidet, samt ha kontroll på at prosessene som gjennomføres ved fagskolen gjøres i henhold til definerte prosesser.

Utdanningsfaglig ansvarlig rapporterer sitt arbeid gjennom fagskolens årlige kvalitetsrapport. Utdanningsfaglig har løpende kontakt med skolens studenter og studentrådet der man søker å samarbeide for ivaretagelse og utvikling av studentenes bidrag og innspill til undervisning og utdanningsprosjekter. Utdanningsfaglig ansvarlig rapporterer til rektor.

Faglig ansvarlig skal følge opp utdanningskvaliteten på sitt studieprogram og samarbeider tett med fagmiljøet tilknyttet programmet. Faglig ansvarlig skal rapportere på fastsatte mål i årlig programrapport, og sørge for at de vurderinger som gjøres, og tiltak som implementeres, kommuniseres og følges opp. Faglig ansvarlig rapporterer til rektor.

Emneansvarlige har ansvar for å sørge for at det innhentes tilstrekkelig datagrunnlag slik at emnets særtrekk blir ivare tatt i tillegg til å benytte data fra den systematiske datainnhenting gjennom kvalitetssikringssystemet. Emneansvarlig skal gjøre vurderinger av emnets kvalitet, foreslå tiltak for videreutvikling av emnet og rapportere gjennom emnerapport til faglige ansvarlig

Det rapporteres også årlig på

- studentombudet sitt arbeid gjennom fagskolens kvalitetsrapport og gjennom en egen årsrapport hvor studentombudet sitt arbeid presenteres. Begge rapportene legges frem for fagskolestyret
- studieutvalgets sitt arbeid til styret gjennom fagskolens kvalitetsrapport
- LMU sitt arbeid gjennom fagskolens kvalitetsrapport og gjennom en egen årsrapport hvor LMU sitt arbeid presenteres. Begge rapportene legges frem for fagskolestyret
- skikkethetsnemdens arbeid til styret gjennom fagskolens kvalitetsrapport
- bransjerådets arbeid gjennom det aktuelle studieprogramms årlige programrapport.
- klagenemnda sitt arbeid til styret gjennom fagskolens kvalitetsrapport

Fagskolen skriver at disse rapporteringene danner grunnlag for de årlige kvalitetsrapportene.

Vurdering

NOKUT vurderer at fagskolen har en helhetlig tilnærming til kvalitetsarbeidet som sikrer videreutvikling, og har systemer for å fange opp eventuell sviktende kvalitet. Indikatorene fagskolen har oppgitt, med tilhørende kritiske verdier, synliggjør hva den anser for å være sviktende kvalitet i dens utdanninger. Gjennom kvalitetsområdene med tilhørende indikatorer og innhenting av informasjon har fagskolen sørget for å ha et godt beslutningsgrunnlag å vurdere kvaliteten i utdanningene og ta stilling til videreutvikling av kvalitet.

Gjennom årlig rapportering sørger fagskolen for at kvaliteten på utdanningene vurderes systematisk. Samtidig har systemet lagt til rette for løpende innmelding av avvik, og at fagskolen derfor kan ta tak i sviktende kvalitet fortløpende. Kvalitetssikringssystemet har tydelige ansvarsforhold, og det er i systemet beskrevet klart hvem som skal videreutvikle utdanningene og rette opp eventuell sviktende kvalitet.

Kvalitetssikringssystemet er egnet for å informere styret slik at styret kan gjennomføre tiltak i kvalitetsarbeidet og delegere ansvar for tiltakene. Det kommer frem i beskrivelsen av kvalitetssikringssystemet hvilken informasjon som ligger til grunn for vurderingene, hvordan den skal hentes inn, hvem som er ansvarlig både for innhenting og vurderingen, og også for tiltak. Samlet viser dette at kravet er oppfylt.

2.5.5 Involvering i arbeidet

Krav fra regelverket

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 4-1 første avsnitt andre setning

«Fagskolen skal involvere ansatte og studenter, inkludert eventuelle studentorganer, i kvalitetsarbeidet.»

Fagskolen må involvere ansatte og studenter i kvalitetsarbeidet, slik det står i fagskoletilsynsforskriften § 4-1 første avsnitt første setning. Dersom det finnes studentorganer på fagskolen, må også de involveres. Det følger av dette at hele virksomheten og alle nivåer på

institusjonen skal involveres. Dette er en forutsetning for at kvalitetsarbeidet skal kunne prege hele driften av fagskolen, og for å legge til rette for høy kvalitet på alle nivåer. Det ligger i begrepet «involvere» at både studenter og ansatte skal bli hørt og skal få være med på prosesser som er relevant for kvalitetsarbeidet. Kravet til å «involvere» omfatter mer enn å innhente tilbakemeldinger om kvaliteten i utdanningen fra studenter og ansatte. Det å bare innhente tilbakemeldinger er følgelig ikke tilstrekkelig for å oppfylle kravet. Hvilken form for involvering som er tilstrekkelig vil variere etter blant annet hvor lang utdanningen er og hvilken utdanningsform det er snakk om. Fagskolen må i søknaden redegjøre for hvordan det er tilrettelagt for at studenter og ansatte skal bli involvert i arbeidet, og hvem som har ansvar for dette.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet om å beskrive hvordan fagskolen vil involvere studenter og ansatte er oppfylt.
- Kravet om å beskrive ansvarsforholdene i involveringen er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Fagskolen skriver i kvalitetshåndboken at studenter gjennom undersøkelser, evalueringer og deltakelse i råd og utvalg skal være med på å påvirke studiekvalitet. Studenter skal være representert med stemmerett i fagskolens organer. Studenter er også representanter i råd og utvalg, og gjennom tillitsvalgte har de også fora hvor de møter representanter fra fagskolen mindre formelt. Fagskolen skal også gi god opplæring av studenttillitsvalgte som sitter som representanter i råd og utvalg.

Fagskolen viser til samarbeid med studentorganet. Både studenter og ansatte sitter i disse utvalgene:

- studieutvalget (felles samarbeid og diskusjon om forhold knyttet til studieprogrammene + revisjon og utvikling av studieplaner)
- læringsmiljøutvalget (LMU), som er et rådgivende organ for fagskolens styre og ledelse. Utvalget skal i samarbeid med ledelsen bidra til at høyskolen utvikler et godt studiemiljø, bedre studentvelferd og et forsvarlig læringsmiljø for studentene. LMU skal være et reelt medvirkningsorgan for studentene, hvor utvalget involveres i viktige saker som omhandler læringsmiljøet
- skikkethetsnemnden som vurderer saker knyttet til skikkethet, og lager en innstilling til fagskolens klagenemnd med sin vurdering
- fagskolens klagenemnd

Ansvar er delt mellom disse rollene:

- Emneansvarlig skal gjøre vurderinger av emnets kvalitet, foreslå tiltak for videreutvikling av emnet og rapportere gjennom emnerapport til faglig ansvarlig
- Vurderinger fra faglærer inngår både som datagrunnlag i det systematiske kvalitetsarbeidet og ved at faglærer er aktiv deltaker i diskusjoner om kvaliteten og videreutvikling av utdanningskvaliteten som fagmiljøet deltar i

- Faglig mentor skal ta hensyn til studentens startkompetanse og sørge for å tilpasse veiledning og læring i tråd med studentens behov. Faglig mentor er tett på den enkelte student og er en viktig kilde i både det formelle og det uformelle kvalitetsarbeidet. Vurderinger fra faglig mentor inngår både som datagrunnlag i det systematiske kvalitetsarbeidet og som aktiv deltaker i diskusjoner om kvaliteten og videreutvikling av utdanningskvaliteten som fagmiljøet deltar i.

Vurdering

NOKUT vurderer at fagskolen i tilstrekkelig grad har dokumentert hvordan den vil involvere studenter og ansatte i kvalitetsarbeidet. Dette vil gjøres gjennom:

- Læringsmiljøutvalget hvor fagskolen sikrer at studenter og ansatte blir involvert i viktige saker som omhandler læringsmiljø
- Studieutvalget, hvor ansattrepresentant og studentrepresentant blir involvert i diskusjoner om forhold knyttet til studieprogrammene
- Spørreundersøkelser som innhenter data fra både faglig ansatte og studenter

Fagskolen har også lagt til rette for at fagskolen skal samarbeide med studentorganet. Videre har fagskolen lagt til rette for at emneansvarlig, faglig mentor og faglærere er involvert i både datagrunnlaget i det systematiske kvalitetsarbeidet og som aktive deltakere i diskusjoner om kvalitet og videreutvikling av utdanningskvalitet. Fagskolen sikrer at emneansvarlig samarbeider med faglig ansvarlig om kvalitet i emner og videreutviklingen av emner.

Samlet viser dette at kravet er oppfylt.

2.5.6 Rapportering og forankring

Krav fra regelverket

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 4-1 første avsnitt første setning

«Fagskolens kvalitetsarbeid skal være forankret i fagskolens styre og ledelse.»

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 4-2 første avsnitt andre setning

«Fagskolens beskrivelse av systemet for kvalitetssikring skal vise [...] ansvarsforholdene og rapporteringslinjene.»

Fagskolens kvalitetsarbeid skal være forankret i fagskolens styre og ledelse, jf. fagskoletilsynsforskriften § 4-1 første avsnitt første setning. Det betyr at det er styret som må vedta kvalitetssystemet. Fagskolens beskrivelse av systemet for kvalitetssikring skal vise blant annet ansvarsforholdene og rapporteringslinjene, jf. fagskoletilsynsforskriften § 4-2 første avsnitt andre setning. Fagskolen må dermed beskrive rapporteringslinjene og hvem som har

beslutningsansvar. Dette må være beskrevet på en måte som sannsynliggjør at rapporteringslinjene og beslutningsansvaret fører til forankring hos styret og ledelsen.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet om forankring er oppfylt.
- Kravet om å beskrive rapporteringslinjene er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Fagskolen har beskrevet ansvaret som ligger til de ulike rollene i kvalitetsarbeidet.

Fagskolen viser til hvem som skal rapportere til hvem. I dokumentasjonen går det frem at styret har godkjent kvalitetssikringssystemet og tilhørende mandater. Fagskolen har beskrevet at styret ved Ekko Digitale Fagskole er øverste ansvarlige styringsorgan og skal ivareta studentenes rettigheter, lærings- og arbeidsmiljø, innholdet i utdanning, avsluttende vurdering, dokumentasjon og disiplinærsaker.

Styret er fagskolens øverste besluttsende og utøvende organ.

Vurdering

Fagskolen har dokumentert at styret har godkjent kvalitetssikringssystemet, og beskrevet hvilken rolle styret har i kvalitetsarbeidet. Beskrivelsene viser at kvalitetsarbeidet er forankret hos styret.

Det fremgår hvilket ansvar rektor, utdanningsfaglig ansvarlig og faglig ansvarlig har. Ledelsen er sentral i gjennomføringen av kvalitetsarbeidet. Fagskolen har dermed dokumentert at kvalitetsarbeidet er forankret i ledelsen.

Videre er det tydelig hvem som har ansvar for de ulike prosessene i kvalitetssikringssystemet, hvilke utvalg som skal behandle de ulike delene, og hvem de ulike skal rapportere til. Ansvarsforhold er definert.

Samlet viser dette at kravet til forankring og til rapporteringslinjer er oppfylt.

3 Gjennomgang av kravene for fagskoleutdanning

I gjennomgangen av kravene fører vi først opp kravet som dokumentasjonen er vurdert opp mot under hver overskrift, og deretter NOKUTs vurdering.

3.1 Studieplan

Krav fra regelverket

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-1 femte avsnitt

«Utdanningen skal ha en studieplan som informerer om utdanningens opptakskrav, faginnhold, struktur og undervisnings-, lærings- og vurderingsformer, inkludert praksis.»

Hver utdanning må ha egen studieplan. I bestemmelsen er det listet opp minimumskrav for hva studieplanen skal informere om. Dette omfatter informasjon om utdanningens opptakskrav, jf. fagskoletilsynsforskriften kapittel 2, faginnhold og struktur, jf. fagskoletilsynsforskriften § 2-1 tredje avsnitt bokstav b og undervisnings-, lærings- og vurderingsformer, inkludert praksis, jf. fagskoletilsynsforskriften §§ 2-1 tredje avsnitt bokstav c og 2-4.

Studieplanen kan inneholde mer enn dette, men dette er ikke et krav. Det anbefales imidlertid at det også tas inn informasjon om utdanningens navn, jf. § 2-1 tredje avsnitt bokstav a, utdanningens overordnede læringsutbytte, jf. § 2-1 andre avsnitt, utdanningens studiepoeng og omfang, jf. § 2-2, samt arbeidskrav for studentene og læremidler/litteraturliste.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Fagskolen har lagt ved en studieplan som inneholder informasjon om utdanningens opptakskrav, faginnhold og struktur og undervisnings-, lærings- og vurderingsformer. Komiteen vil under «Begrunnelse for vurdering av krav» gjengi det som har vært utslagsgivende for vurderingen.

Vurdering

Den sakkyndige komiteens vurdering er at fagskolen gir tilstrekkelig informasjon om utdanningens opptakskrav. Emnebeskrivelsene, inkludert læringsutbyttebeskrivelsene på emnenivå, gir en dekkende beskrivelse av utdanningens faginnhold og struktur. Komiteens vurdering er at opplysninger om undervisnings- og læringsformer oppfyller kravet om å informere om dette.

Fagskolen har avklart hvordan den tilrettelegger for den nettbaserte utdanningsformen. Utdanningens vurderingsformer og eksamen er også beskrevet på en måte som oppfyller kravet om å gi tilstrekkelig informasjon om dette i studieplanen. Samlet viser dette at kravet er oppfylt.

3.2 Beskrivelse av infrastruktur

Krav fra regelverket

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-6

«Fagskolen skal ha administrative ressurser som er tilpasset utdanningen», og «lokaler, utstyr, tilgang til informasjons- og bibliotekstjenester og annen infrastruktur som er tilpasset utdanningen.»

«Administrative ressurser» inkluderer blant annet kontorfaglige ressurser og brukerstøtte til IKT-utstyr og programvare.

«Infrastruktur» betyr slikt som lokaler, utstyr og tilgang til informasjons- og bibliotekstjenester.

«Lokaler» omfatter lokaler for undervisning, lokaler for de ansatte til å forberede undervisningen og møte studentene, samt lokaler hvor studenter kan drive egenstudier eller gruppearbeid.

Med «utstyr» menes for eksempel utstyr i undervisningsrommene, IKT-utstyr, maskiner, kartbord og liknende.

«Informasjons- og bibliotekstjenester» omfatter ulike typer tjenester som er tilgjengelig på nett eller analogt som gir studentene tilgang til den informasjonen de trenger som del av utdanningen sin.

«Annen infrastruktur» kan blant annet være nettilgang på skolen, læringsplattformer og liknende som er nødvendig for å gjennomføre utdanningen.

Administrasjonen og infrastrukturen skal være tilpasset utdanningen i den forstand at omfanget og egenskapene må stå i forhold til utdanningen. Hva som trengs for å organisere og gjennomføre utdanningen for et gitt antall studenter og ansatte, er en konkret vurdering. Relevante momenter i vurderingen er antall studenter og ansatte, om utdanningen er nettbasert eller stedsbasert, om den krever tilgang til spesialutstyr eller rom, hva slags programvare som brukes og liknende.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet om administrative ressurser er oppfylt.
- Kravet om infrastruktur er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Ekko har i dokumentet «Infrastruktur ved Ekko Digitale Fagskole» angitt administrative ressurser og infrastruktur ved fagskolen. I dokumentet kommer det frem at rektor skal ha 100 % stilling, mens rollene administrasjonssjef, studierådgiver og IT-support skal ha stillinger på 50 % hver.

Dokumentet omtaler videre kriteriene for valg av digital læringsplattform, og planene for å velge studieadministrativt system. Når det gjelder IT-infrastruktur, angir fagskolen spesifikasjonene på utstyr tenkt brukt i undervisningsproduksjonen.

Selv om fagskolen planlegger å drive utdanningen heldigital, beskrives også de fysiske lokasjonene med kravspesifikasjon.

Videre angir dokumentet hvordan informasjons- og bibliotek tjenestene er tenkt utformet. Fagskolen vil ved oppstart av utdanningen tilby et utvalg av vitenskapelige kilder, men har en liste på 22 databaser som vil vurderes som aktuelle etter oppstart.

Vurdering

Den sakkyndige komiteen vurderer at infrastrukturen i søknaden beskrives tilstrekkelig, og gir et godt bilde av rammene for driften av utdanningen. Fagskolen angir tilstrekkelig med administrative ressurser, og både utstyr og tjenester synes å være godt egnet til å dekke behovene både fagskolen og studentene har for drift og læring.

Komiteen vurderer at det er satt av tilstrekkelig mange årsverk til administrative ressurser. Det er planlagt 2,5 årsverk tilknyttet de tre utdanningene som er planlagt.

3.3 Utdanningens navn

Krav fra regelverket

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-1 tredje avsnitt bokstav a

«Utdanningen skal ha et dekkende navn.»

Kravet er at utdanningen skal ha et «dekkende navn». Ordlyden i «dekkende navn» tilsier at navnet skal signalisere hvilken kompetanse studentene har etter å ha gjennomført utdanningen, og at navnet ikke kan være så overordnet at det ikke er tydelig hva som ligger i utdanningen. Utdanningens navn må gi mening for potensielle studenter, arbeidsgivere og samfunnet ellers. Navnet skal imidlertid ikke i seg selv si noe om utdanningens nivå eller lengde, og skal dermed ikke inneholde ordet «fagskoleutdanning» eller henviser til antall studiepoeng utdanningen er på.

Kravet til utdanningens navn må ses i sammenheng med og speile utdanningens læringsutbytte. Utdanningens navn må være så presist at det ikke forveksles med andre utdanninger som har et annet nivå eller læringsutbytte. Det betyr at navnet må skille seg fra navn på eksisterende utdanninger som ligger på et annet nivå i NKR, og navn på andre fagskoleutdanninger som er vesentlig lengre eller kortere.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Utdanningens navn er ifølge søknaden «Miljøarbeid i barneskole og SFO».

Vurdering

Den sakkyndige komiteen vurderer at navnet reflekterer det vesentlige innholdet i læringsutbyttebeskrivelsene og emnene i utdanningen. Komiteen vurderer derfor at navnet er dekkende for utdanningen.

Komiteen vurderer videre at temaet for utdanningen, miljøarbeid, er viktig i barneskole og SFO, og at navnet vil gi en god indikasjon på hvilke kvalifikasjoner dette gir med tanke på jobbmulighet. Se imidlertid komiteens vurdering under kapittel 3.7 i denne rapporten, om endringer som må gjøres for å få utdanningen tilstrekkelig miljørettet.

3.4 Utdanningens faginnhold og struktur

Krav fra regelverket

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-1 tredje avsnitt bokstav b

«Utdanningen skal ha et faginnhold og en struktur som er egnet til at studentene kan oppnå læringsutbyttet.»

Utdanningen skal ha et faginnhold og en struktur som er «egnet» til at studentene kan oppnå læringsutbyttet. En alminnelig språklig forståelse av «egnet» tilsier at utdanningen skal ha et innhold og må være organisert på en måte som gjør det mulig for studentene å oppnå utdanningens læringsutbytte.

De fleste utdanninger er delt opp i emner. Emnene skal til sammen bidra til at det overordnede læringsutbyttet oppnås. Hvert emnes innhold og omfang, og sammenhengen mellom emnene, må være fastsatt i studieplanen.

For at kravet skal være oppfylt må faginnholdet verken være for snevert eller omfattende til at studentene kan oppnå læringsutbyttet. Videre kreves det at rekkefølgen og sammenhengen mellom emner og temaer er logisk, og støtter opp under den læringsprosessen studentene skal gjennomgå.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet er ikke oppfylt.

Dere må oppfylle følgende krav, men dere trenger ikke sende NOKUT dokumentasjon på disse endringene:

Fagskoletilsynsforskriften § 2-1 tredje avsnitt bokstav b

Fagskolen må sørge for at de endringer i overordnet læringsutbytte som er beskrevet i kapittel 3.7 i denne rapporten blir gjenspeilet i innholdet i de enkelte emnene.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Utdanningen er på 60 stp., og består av fire emner på 15 stp. hver:

- FPSY100 Utviklingspsykologi – med fokus på 6-13 år
- FPSY110 Miljøarbeideren i barneskole og SFO
- FPSY120 Lek og aktivitet i barneskole og SFO
- FPSY130 Kommunikasjon og relasjonskompetanse – med fokus på 6-13 år

Studieplanen angir at læringsutbyttebeskrivelsene er lagt på nivå 5.1 i NKR, og delt inn i kategoriene «Kunnskaper», «Ferdigheter», og «Generell kompetanse».

Under punktet «Studiets oppbygning» i studieplanen beskrives det at utdanningen har en fast oppbygning, som bestemmer hvilken rekkefølge emnene kommer i. Det er avsluttende eksamen etter hvert emne, og emnene i andre semester bygger videre på de avsluttede emnene i første semester.

Under emnebeskrivelsene kommer det frem at emnene FPSY100 Utviklingspsykologi – med fokus 6-13 år og FPSY110 Miljøarbeideren i barneskole og SFO, som ligger til andre semester i utdanningens oppbygning, kan tas parallelt med FPSY130 Kommunikasjon og relasjonskompetanse - med fokus på 6-13 år.

Vurdering

Den sakkyndige komiteen vurderer at utdanningen har et faginnhold og en struktur som er egnet til å gi studentene den kompetansen som er nødvendig for miljøarbeid i barneskole og SFO. Imidlertid vurderer komiteen også at det må gjøres to konkrete endringer i beskrivelsene av læringsutbytte for å sikre at læringsutbyttet treffer behovet i yrkesfeltet, slik det er beskrevet i kapittel 3.7 i denne rapporten. Det er naturlig at endringene i overordnet læringsutbytte også blir gjenspeilet i de enkelte emnene, og det er fagskolen sitt ansvar å sikre helheten i utdanningen etter at endringene er gjort.

I studieplanen kommer det frem forskjellige beskrivelser av strukturen på utdanningen. Under «Studiets oppbygning» redegjøres det for at studiet har en fast oppbygning, og at emnene skal tas i en bestemt rekkefølge. Under emnebeskrivelsene kommer det imidlertid frem at to av emnene kan tas parallelt med de to andre. Den sakkyndige komiteen vurderer dermed at det er uklart om det er en fast eller en fleksibel organisering av emnene.

I vurderingen av utdanningens faginnhold og struktur har den sakkyndige komiteen lagt til grunn at studiet har en fast struktur. Komiteen har vurdert at den strukturen studieplanen redegjør for under punktet «Studiets oppbygning» legger opp til en god rekkefølge for å oppnå læringsutbyttet.

Gitt denne rekkefølgen er det vår vurdering at utdanningens faginnhold og struktur er egnet til at studentene oppnår læringsutbyttet.

Anbefaling

Studieplanen bør være klarere på hvordan studiets oppbygning skal forstås. Slik komiteen vurderer det har oppbygningen betydning for læringsutbyttet, og studiet bør ta konkret stilling til om det bør være mulighet for å ta emnene parallelt.

Komiteens vurdering er også at etikk bør få en større plass tidligere i studiet, og da også mer generell etikk, ikke kun rettet mot yrkesutøvelse. Etikkperspektivet kan være egnet til å gi studentene refleksjoner de vil ha nytte av også i de andre emnene. I tillegg bør utdanningen vurdere om temaene motivasjon og forebygging i sosiale miljøer bør få en plass i utdanningen.

3.5 Undervisnings, lærings- og vurderingsformer

Krav fra regelverket

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-1 tredje avsnitt bokstav c

«Utdanningen skal ha undervisnings-, lærings- og vurderingsformer som er egnet til at studentene kan oppnå læringsutbyttet»

Utdanningens undervisnings-, lærings- og vurderingsformer skal være utformet og organisert på en måte som gjør det mulig for studentene å oppnå utdanningens læringsutbytte. De må derfor

være tilpasset utdanningen. Undervisnings-, lærings- og vurderingsformene må understøtte faginnholdet og strukturen, og må passe til utdanningsformen enten den er stedbasert, nettbasert eller en kombinasjon av disse.

Vurderingsformene må være tilpasset emnene og læringsaktivitetene, og må være tilpasset hensikten om å gi studentene tydelige mål og tilbakemeldinger. Det må også være mulig gjennom vurderingsformene å kunne fastsette i hvilken grad studentene har oppnådd læringsutbyttet. Undervisnings-, lærings- og vurderingsformer påvirker hverandre. Det må derfor foretas en konkret helhetsvurdering av om kravet er oppfylt samlet sett. Undervisnings-, lærings- og vurderingsformer skal fremgå av studieplanen, jf. samme bestemmelses femte avsnitt.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Utdanningens undervisnings-, lærings- og vurderingsformer kommer frem gjennom studieplanen.

Studieplanens kapittel 6 «Arbeids- og undervisningsformer» er delt inn i ti avsnitt, som hver beskriver forskjellige former for undervisning og læringsaktiviteter utdanningen gjør bruk av. Her er blant annet digitale forelesninger, flipped classroom, webinarer, refleksjons- og drøftingsoppgaver, og veiledning beskrevet.

Kapittel 7 i studieplanen inneholder informasjon om arbeidskrav, vurderingsformer og sensur. Her kommer det frem informasjon knyttet til blant annet presentasjon, muntlig vurdering, refleksjonsnotat, og skriftlige oppgaver som vurderingsformer.

Vurdering

Den sakkyndige komiteen vurderer at undervisnings- og læringsformene som er beskrevet i studieplanen er tilpasset utdanningsformen. Det er oppgitt at utdanningen vil ha varierte undervisnings- og læringsformer.

Vurderingsformene er egnet til å gi studentene tydelige tilbakemeldinger, og det er mulig å vurdere om læringsutbyttet er oppnådd. Samlet vurderer komiteen at fagskolen har beskrevet undervisnings-, lærings- og vurderingsformer som er egnet til at studentene kan oppnå læringsutbyttet.

3.6 Samarbeid med aktører i arbeidslivet

Krav fra regelverket

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-1 første avsnitt

«Fagskolen skal samarbeide med aktører i arbeidslivet for å sikre at utdanningens læringsutbytte er relevant for ett eller flere yrkesfelt.»

Ordlyden i kravet viser til at utdanningen skal være yrkesrettet, og stiller krav til formålet med samarbeidet mellom fagskolen og aktører i arbeidslivet. Kravet må tolkes i lys av fagskoleloven § 4 første avsnitt andre setning, som sier at fagskoleutdanning skal gi kompetanse som kan tas i bruk for å løse oppgaver i arbeidslivet uten ytterligere opplæringstiltak.

Også i forarbeidene til fagskoleloven er det gitt uttrykk for at fagskoleutdanning skal svare til behov i arbeidsmarkedet. Fagskoleutdanning skal dermed være en avsluttet og selvstendig utdanning med opplæring i spesifikke ferdigheter, som skal kunne tas i bruk for å løse konkrete oppgaver i arbeidslivet uten ytterligere opplæringstiltak. Samarbeidspartnerne må være relevante for å kunne sikre at utdanningen kan tas i bruk i arbeidslivet.

Fagskolen må i søknaden vise at den har planer om regelmessig og systematisk samarbeid med arbeidslivet. Det sentrale er at samarbeidet bidrar til at utdanningen er relevant for minst ett yrkesfelt. Det er ikke tilstrekkelig at enkeltpersoner i fagmiljøet har uformell kontakt med representanter for yrkesfeltet. Samarbeidet med arbeidslivet bør handle om utvikling, gjennomføring og evaluering av utdanningen.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

I søknaden oppgir fagskolen at den samarbeider med disse aktørene i arbeidslivet:

- Sinsen barneskole, Oslo kommune
- Kolbotn barneskole, Nordre Follo kommune
- Sjøskogen barneskole, Ås kommune
- Berg skole, Halden kommune
- Hjernelæring

Det går fram at fagskolen har samarbeidet om utviklingen av utdanningen og at den har planer om framtidig samarbeid om utdanningen.

Vurdering

Den sakkyndige komiteen vurderer at samarbeidspartnerne gir et bilde av hva sektoren har av kompetansebehov knyttet til utdanningen det søkes om. Fagskolen har etablert et samarbeid med flere aktører både på ungdomstrinn og videregående skole, og synes å ha et bredt spekter av kompetanse blant de samarbeidende aktørene.

Fagskolen beskriver ikke konkret hvordan samarbeidet har foregått, eller i hvor stor utstrekning fagskolen har vært i kontakt med de angitte aktørene. I søknaden er det imidlertid redegjort for hvordan samarbeidet er planlagt fremover, blant annet gjennom årlige bransjeråd. Komiteen vurderer at fagskolen gjennom en slik kontakt med yrkesfeltet er i stand til å opprettholde at utdanningens læringsutbytte er relevant for yrkesfeltet.

Anbefaling

I søknaden redegjør fagskolen for at tilfanget av samarbeidspartnere skal økes, og den sakkyndige komiteen anbefaler at fagskolen også innleder samarbeid med organisasjoner eller bedrifter som utfører annet type miljøarbeid enn det som skjer på skole. Eksempelvis vil besøksgårder og grønne omsorgstilbud kunne bidra til å øke forståelsen av hva miljøarbeid kan være. Dette vil være med på å utvide perspektivene på miljøarbeid, og gi annen inspirasjon til miljøarbeid, også på skole, enn det rene skolekontekster gjør. Alternative miljø kan bidra til at elever får aktiviteter som fører til at nye relasjoner etableres og styrkes, og skaper dermed en utvidet mulighet til å inngå i et sosialt miljø.

3.7 Overordnet læringsutbyttebeskrivelse

Krav fra regelverket

Fra Fagskoleloven § 5 andre avsnitt tredje setning

«Akkreditert fagskoleutdanning skal være i samsvar med Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk.»

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-1 andre avsnitt

«Utdanningens læringsutbytte skal være utformet i tråd med Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for livslang læring (NKR), og kvalifikasjonen skal være tilstrekkelig for å utøve yrket.»

Fra Fagskoleloven § 4a første avsnitt første setning

«Fagskoleutdanning skal ha et innhold og omfang som tilsvarer inntil to års utdanning på fulltid.»

Bestemmelsene om læringsutbytte stiller krav til hvordan læringsutbyttet skal beskrives, og på hvilket nivå kvalifikasjonene skal være. En læringsutbyttebeskrivelse skal beskrive hva en person vet, kan og er i stand til å gjøre som resultat av læringsprosessen som skjer gjennom

utdanningen, jf. forskrift om NKR og EQF (Det europeiske rammeverket for kvalifikasjoner) § 2 bokstav c.

Utdanningens læringsutbytte er styrende for mange andre sider av utdanningen. Det må være samsvar mellom det overordnede læringsutbyttet og utdanningens navn, omfang, nivå i NKR, faginnhold og struktur, opptakskrav og fagmiljø. Læringsutbyttet skal være på nivå 5 i NKR, jf. fagskoleloven § 4 første avsnitt første setning. Det må derfor vurderes om læringsutbyttebeskrivelsen(e) er i tråd med NKR nivå 5.1 eller 5.2. Søkeren må i søknaden oppgi hvilket nivå i NKR utdanningen ligger på. For utdanninger på 90 studiepoeng, eller utdanninger som bygger videre på andre fagskoleutdanninger uavhengig av omfang, skal søkeren oppgi det nivået som stemmer best overens med utdanningens læringsutbytte.

Kravet om utdanningens læringsutbytte, jf. fagskoletilsynsforskriften § 2-1 andre avsnitt, henger tett sammen med kravet i fagskoletilsynsforskriften § 2-1 første avsnitt om samarbeid med yrkesfeltet, og fagskolelovens krav om at utdanningen må gi en kompetanse som kan tas i bruk i arbeidslivet uten ytterligere opplæring, jf. fagskoleloven § 4 første avsnitt andre setning. Det må derfor vurderes om kvalifikasjonen er tilstrekkelig for å utøve yrket, om utdanningen gir en kompetanse som kan tas i bruk i arbeidslivet uten ytterligere opplæring, og om læringsutbyttet er relevant for yrkesfeltet. Læringsutbyttebeskrivelsen må være så fagspesifikk at den gir mening som en overordnet beskrivelse av kompetansen, og den kan ikke ligge for tett på de generelle formuleringene i NKR. Det må også være mulig å vurdere om læringsutbyttet er oppnådd.

Hvis fagskolen benytter karakterer som vurderingsuttrykk, må det være mulig å sette karakterer på studentene som speiler hvor godt de mestrer læringsutbyttet. Det må til slutt vurderes om studentene kan oppnå læringsutbyttet med grunnlag i startkompetansen de kommer inn med (utdanningens opptakskrav). Alle studenter som har fullført og bestått utdanningen, skal minimum ha oppnådd utdanningens overordnede læringsutbytte. Fagskoleutdanning skal ha et innhold og omfang som tilsvarer inntil to års utdanning på fulltid, jf. fagskoleloven § 4 a første avsnitt første setning.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet om at kvalifikasjonen skal være tilstrekkelig for å utøve yrket er ikke oppfylt.
- Kravet om at læringsutbyttet skal være i samsvar med NKR er oppfylt.
- Kravet om utdanningens omfang er oppfylt.

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet om at læringsutbyttet skal være i samsvar med NKR er ikke oppfylt.
- Kravet om at kvalifikasjonen skal være tilstrekkelig for å utøve yrket er ikke oppfylt.
- Kravet om utdanningens omfang er ikke oppfylt.

Dere må sende dokumentasjon til NOKUT på at dere har oppfylt følgende krav

Fagskoletilsynsforskriften § 2-1 andre avsnitt

- I punkt tre under Generell kompetanse i de overordnede læringsutbyttebeskrivelsene må begrepet «psykologisk kompetanse» erstattes med «forståelse for barns utvikling og behov».
- Det må legges inn et ekstra punkt under Ferdigheter i de overordnede læringsutbyttebeskrivelsene, om at «Kandidaten kan bruke forståelse for miljøarbeid til å forebygge konflikter i skolemiljøet.»

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Læringsutbyttebeskrivelsen gir en samlet fremstilling av hvilke kunnskaper, ferdigheter og generell kompetanse kandidaten skal sitte igjen med etter endt studium. Læringsutbyttebeskrivelsene er lagt på nivå NK 5.1 i tråd med det nasjonale kvalifikasjonsrammeverket for høyere utdanning.

Kunnskap:

- Har kunnskap om miljøarbeid og miljøarbeiderens rolle i skolen, utviklingspsykologi hos barneskolebarn og kunnskap om noen vanlige vansker og særskilte behov hos barneskolebarn
- Har kunnskap om hvordan observere og beskrive barns utvikling, lek og aktivitet.
- Har kunnskap om hvordan kommunisere med barn
- Har innsikt i opplæringsloven, rammeplanen for SFO, aktuelle forskrifter, rundskriv og annet regelverk som er særlig viktig i miljøarbeiderens arbeid
- Har kjennskap til ulike kommunale og offentlige tjenester, som PP-tjenesten og BUP, som er aktuelle for skolesektoren
- Har kunnskap om hvordan tilrettelegge for gode læringsmiljøer og mestringsopplevelser for barn i barneskolealder både individuelt og i gruppe
- Har kunnskap om kulturell variasjon i barn og unges oppvekst
- Har kunnskap om tverrfaglig samarbeid og miljøarbeiderens rolle i et slikt samarbeid
- Kan sette seg inn i ny og relevant kunnskap som er aktuell for miljøarbeid i barneskolen og SFO
- Har kunnskap om hvordan tidlig innsats for å skape gode mestringsopplevelser for barn er av betydning for barnets videre skolegang og læringserfaringer
- Forstår betydningen av gode og trygge relasjoner for å skape mestringsopplevelser hos barn og forebygge psykisk uhelse

Ferdigheter:

- Kan anvende kunnskap om utviklingspsykologi, kommunikasjon og relasjonens betydning for å løse praktiske og teoretiske utfordringer knyttet til mestringsopplevelser, selvbestemmelse, selvstendighet og læringsmiljøer i skolen og SFO
- Kan finne informasjon som relevant lovverk, teori og fagstoff til å løse faglige problemstillinger knyttet til miljøarbeid i skolen og SFO
- Kan gjenkjenne gode og dårlige mestringssituasjoner og læringsmiljøer for barneskolebarn i skolen som kan lede til iverksetting av tiltak

Generell kompetanse

- Har forståelse for barneskolens og SFOs yrkesetiske retningslinjer i møte med barn i barneskole og SFO og deres foresatte
- Har utviklet en etisk grunnholdning og rolleforståelse i yrkesutøvelsen som miljøarbeider i barneskolen og SFO
- Kan jobbe med barneskolebarns læringsmiljøer, mestringsopplevelser og individuelle behov med utgangspunkt i psykologisk kompetanse knyttet til barns utvikling og behov
- Har forståelse for hva som skal til for å bygge relasjoner med foresatte, lærere, rådgivere, kommunehelsetjenesten og andre relevante yrkesgrupper på tvers av fagfelt
- Kan utvikle relevante tiltak og prosesser som legger til rette gode lærings- og mestringsopplevelser og tar innover seg elevers behov både individuelt og i gruppe

Vurdering

Fagskolen har overordnede læringsutbyttebeskrivelser som er konkrete og i stor grad dekkende for utdanningen. Omfanget er tilstrekkelig, og strukturen er god. Det samlede læringsutbyttet er i tråd med NKR, og læringsutbyttebeskrivelsene ligger under de riktige kategoriene (kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse).

Imidlertid vurderer den sakkyndige komiteen at innholdet i studiet har en ujevn vektning mellom psykologi rettet mot enkeltindivider på den ene siden, og miljøarbeid på den andre. Det er komiteens vurdering at det er lagt for stor vekt på den individpsykologiske kompetansen. For at utdanningen skal kunne være relevant for yrkesfeltet og i tråd med navnet på utdanningen, må det legges noe mer vekt på miljøperspektivet. Fagskolen må derfor gjøre endringer i læringsutbyttebeskrivelsene i tråd med betingelsen ovenfor.

Videre har læringsutbyttebeskrivelsene læringsmål knyttet til iverksetting av miljørettede tiltak, men det vil i høy grad også være relevant å ha med læringsmål knyttet til å forebygge konflikter i skolemiljøet. Komiteen savner at dette er representert i beskrivelsene av læringsutbytte, og det er nødvendig at dette aspektet kommer inn i beskrivelsene av læringsutbytte. Fagskolen må derfor gjøre endringer i læringsutbyttebeskrivelsene i tråd med betingelsen ovenfor.

Anbefalinger

I den overordnede læringsutbyttebeskrivelsen er det også stor forskjell på hvor mange læringsmål det er under de forskjellige kategoriene. Under kategorien «Kunnskap» er det 11 læringsmål, mens det under kategorien «Ferdigheter» nå kun er tre. Dette er med på å gi inntrykk av en teoretisk utdanning. Selv om utdanningen er heldigital må studentene som nevnt tidligere kunne gå rett ut i yrkesutøvelse etter endt utdanning, og bør fagskolen vurdere om det bør være en bedre vektning mellom de forskjellige kompetanseformene.

Videre anbefaler den sakkyndige komiteen at fagskolen også vurderer å trekke inn perspektiver på miljøarbeid fra andre kontekster enn skole. Dette vil kunne bidra med andre aspekter av miljøarbeid enn det kun skolekontekster kan gjøre. Det å kunne utvikle en kompetanse i miljøarbeid som gir mulighet til å forstå egenskapene til de forskjellige typene miljøarbeid, vil kunne styrke utdanningen.

Kunnskap om hvordan miljøarbeid for eksempel på besøksgårder og i grønne omsorgstilbud kan legges opp, vil være av interesse også når miljøarbeid i barneskole og SFO skal planlegges.

I tillegg mener komiteen at refleksjoner rundt etikk kan være med på å løfte læringsutbyttet ved utdanningen, og anbefaler at fagskolen vurderer hvordan dette kan bygges inn på en tydeligere måte i studiet. Det er bra at etikk er nedfelt i beskrivelsene av overordnet læringsutbytte, men dette bør bygges noe ut. I søknaden står læringsmål knyttet til etisk grunnholdning sammen med rolleforståelse i yrkesutøvelsen, men innholdet i den etiske grunnholdningen er ikke spesifisert ytterligere og det er vanskelig å se hva dette innebærer. Blant annet vil etiske prinsipper for arbeid med elever med ulike behov, og etisk refleksjon over problemstillinger knyttet til miljøarbeid være relevante i denne sammenhengen. Slike mer konkrete punkter bør gjenspeiles i beskrivelsene av læringsutbyttene. Det sakkyndige komiteen vurderer også at det vil være en fordel om de etiske refleksjonene kommer tidlig i utdanningen, slik at dette kan legge gode rammer for å forstå mulighetene for miljøarbeid også utover i studiet.

NOKUT bemerker at eventuelle andre endringer i det overordnede læringsutbyttet enn endringene som fremgår av betingelsene over må meldes inn til NOKUT, jf. fagskoletilsynsforskriften § 5-1 første ledd bokstav e. Hvis meldingen er i tråd med anbefalinger i denne rapporten skal saksnummer (23/00111) oppgis. Meldingen skal sendes før endringen gjennomføres. NOKUT vurderer om endringene gjør det nødvendig å søke om ny akkreditering.

3.8 Avtaler, omfang og nivå

Krav fra regelverket

Fra Fagskoleforskriften § 47 fjerde avsnitt

«NOKUT skal påse at fagskoleutdanningen er i tråd med de internasjonale standarder, konvensjoner og avtaler som Norge er forpliktet til å følge.»

Kravet er bare relevant dersom det finnes internasjonale standarder, konvensjoner eller avtaler som har betydning for den aktuelle fagskoleutdanningen. Det må vurderes konkret hvorvidt det finnes et internasjonalt regelverk som er av betydning for den enkelte fagskoleutdanning. Det som kreves er at fagskoleutdanningen er «i tråd med» det relevante internasjonale regelverket.

En alminnelig språklig forståelse av «i tråd med» tilsier at det sentrale er at fagskoleutdanningen ikke har et innhold som strider mot eller ikke er i samsvar med det internasjonale regelverket. Det må derfor vurderes hvorvidt det er noe ved utdanningen som ikke er forenlig med en internasjonal avtale, konvensjon eller standard.

Konklusjon

Kravet er ikke aktuelt for denne utdanningen.

3.9 Opptakskrav

Krav fra regelverket

Fra Fagskoleforskriften § 7 første avsnitt, fjerde avsnitt første setning og femte avsnitt første setning

«Kvalifisering for opptak (1) Opptak til fagskoleutdanning krever enten relevant fag- eller svennebrev, treårig yrkesfaglig opplæring eller generell studiekompetanse [...], eller tilsvarende realkompetanse. (4) Styret selv kan stille spesielle opptakskrav som er relevante for fagskoleutdanningen. (5) Styret selv kan i tillegg stille opptakskrav om fullført og bestått fagskoleutdanning til fagskoleutdanninger.»

Bestemmelsen stiller krav til hvilke opptakskrav fagskolen kan stille for utdanninger. Fagskoleopptak er regulert i fagskoleloven § 16. Fagskoleforskriften § 7 presiserer fagskolelovens kvalifiseringskrav. Det er presisert i bestemmelsens første avsnitt at opptak til fagskoleutdanning krever enten relevant fag- eller svennebrev, treårig yrkesfaglig opplæring eller generell studiekompetanse, eller tilsvarende realkompetanse. Innenfor disse rammene er det fagskolen selv som bestemmer hvilke opptaksgrunnlag som gjelder for de utdanningene den tilbyr. Dette skal vedtas i forskrift, jf. fagskoleloven § 16 fjerde avsnitt, og skal også stå i studieplanen, jf. fagskoletilsynsforskriften § 2-1 femte avsnitt.

I studieplanen er opptakskravet gjerne presisert mer i detalj enn i forskriften. Opptakskravet må oppgi hva som er det generelle opptakskravet til studiet, det vil si for eksempel å oppgi de aktuelle fagbrevene som gir opptak. Videre må opptakskravet ses i sammenheng med utdanningens overordnede læringsutbyttebeskrivelser, innhold og omfang. Det må vurderes om det er realistisk at studentene kan nå det overordnede læringsutbyttet innenfor det oppgitte omfanget (studiepoeng) for utdanningen med opptakskravet som er gitt.

Opptakskravet skal også inneholde bestemmelser om realkompetansevurdering i tråd med fagskoleloven § 16 og fagskoleforskriften § 7. Realkompetanse er definert i fagskoleforskriften § 2 bokstav b som «dokumentert kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse tilegnet uavhengig av læringsarena, gjennom formell, ikke-formell og uformell læring». Opptak på grunnlag av realkompetanse forutsetter en tilsvarende kompetanse som det generelle opptakskravet til utdanningen. I utgangspunktet er det kun søkere som er 23 år eller eldre i opptaksåret som kan tas opp på grunnlag av realkompetanse, jf. fagskoleloven § 16 andre avsnitt første setning. Det kan imidlertid gis unntak fra alderskravet for kunstfaglige skoleutdanninger, jf. fagskoleforskriften § 8, jf. fagskoleloven § 16 andre avsnitt.

Fagskolens styre kan stille spesielle opptakskrav som er relevante for fagskoleutdanningen, jf. fagskoleforskriften § 7 fjerde avsnitt. Det spesielle opptakskravet må være «relevant» for den konkrete utdanningen. Med spesielle opptakskrav menes «krav om bestemte fag, fagbrev, svennebrev, karakterer, poeng, opptaksprøver, arbeidserfaringer, autorisasjoner, sertifiseringer

eller andre yrkesgodkjenninger», jf. fagskoleforskriften § 7 fjerde avsnitt andre setning. Listen er uttømmende, og fagskolen har ikke har anledning til å stille andre spesielle opptakskrav enn de som er listet opp.

Dersom fagskolen har satt spesielle opptakskrav for utdanningen, må det komme tydelig frem hva som kreves av søkerne. Dersom en utdanning har opptaksprøve som spesielt opptakskrav, må fagskolen fastsette hvor stor vekt opptaksprøven skal tillegges, jf. fagskoleforskriften § 18. I henhold til fagskoleforskriften § 7 tredje avsnitt kan realkompetansevurdering ikke foretas for opptak til fagskoleutdanninger der fagskolen har stilt som spesielt opptakskrav at studenten har yrkesgodkjenning, autorisasjon eller sertifisering etter annen lovgivning med grunnlag i fagskoleforskriften § 7 fjerde avsnitt.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Formelle opptakskrav er i tråd med regelverket.
- Beskrivelse av realkompetansevurdering er i tråd med regelverket.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Opptakskrav til studiet angis som fullført og bestått ett av de fire følgende studieprogrammene: Studiespesialisering, fagbrev som barne- og ungdomsarbeider, fagbrev som hjelpearbeider eller fagbrev som omsorgsarbeider. For søkere som ikke har fullført og bestått videregående opplæring innenfor de nevnte studieprogrammene, angis realkompetansevurdering som en alternativ vei til opptak.

Vurdering

Fagskolen har oppgitt fire formelle opptakskrav til utdanningen, enten studiespesialisering, fagbrev som barne- og ungdomsarbeider, eller fagbrev som hjelpearbeider eller omsorgsarbeider. Tittelen «omsorgsarbeider» ble i 2006 erstattet av «helsefagarbeider», så hvilken tittel søkende studenter har på dette feltet vil altså avhenge av når de tok fagbrev. Den sakkyndige komiteen legger til grunn at «Hjelpearbeider» er en feil, og at det menes «helsefagarbeider».

Det følger av fagskoleforskriften § 7 fjerde ledd at styret selv kan stille spesielle opptakskrav som er relevante for fagskoleutdanningen, og dermed kreve blant annet bestemte fagbrev. Den sakkyndige komiteen vurderer at bestått studiespesialisering eller fagbrev som barne- og ungdomsarbeider, omsorgsarbeider eller helsefagarbeider er relevante opptakskrav for denne utdanningen.

I tillegg til de formelle opptakskravene er det mulig for søkere å få opptak til utdanningen gjennom en realkompetansevurdering. Fagskolens beskrivelse av realkompetansevurdering er i tråd med regelverket.

3.10 Politiattest

Krav fra regelverket

Fra Fagskoleloven § 27 første og andre avsnitt

«I utdanninger der studenter kan komme i kontakt med mindreårige som del av klinisk undervisning eller praksisstudier, skal fagskolen kreve at studentene skal legge frem politiattest som omtalt i politiregisterloven § 39 første ledd. Fagskolen kan kreve politiattest ved opptak eller underveis i slike utdanninger. Hvis det er gitt særlige regler om politiattest for bestemte typer arbeid, gjelder disse reglene tilsvarende for studenter som deltar i praksisstudier eller klinisk undervisning.»

Ifølge ordlyden har fagskolen en plikt til å kreve politiattest i visse situasjoner. Ordlydsforståelsen støttes av forarbeidene. I vurderingen av om det skal kreves politiattest ved opptak, er det ikke nødvendig at studenten med sikkerhet vil komme i kontakt med mindreårige. I forarbeidene til fagskoleloven er det lagt til grunn at det er tilstrekkelig at det er en mulighet for at studenten, i forbindelse med praksisstudier eller klinisk undervisning, kan komme i kontakt med mindreårige på en slik måte at overgrep kan finne sted. Dersom utdanningen ikke har obligatorisk praksis eller klinisk undervisning, er det ikke adgang til å kreve politiattest ved opptak. Dette gjelder også dersom det bare er en mulighet for at studenten velger praksisopplæring eller klinisk undervisning i fremtiden.

Fagskolen kan imidlertid kreve politiattest fra disse studentene senere i utdanningsløpet dersom de skal delta i praktisk eller klinisk undervisning hvor de vil kunne komme i kontakt med mindreårige på en slik måte at overgrep kan finne sted. Politiattest kan bare brukes dersom den bidrar til å øke tilliten til at mindreårige tas hånd om av skikkede personer, jf. politiregisterloven § 37 første avsnitt nr. 4.

Det er i forarbeidene til fagskoleloven lagt til grunn at i utdanninger der en student kan komme i kontakt med utviklingshemmede eller andre sårbare grupper, vil vedkommende også kunne komme i kontakt med mindreårige. I forarbeidene til fagskoleloven går det fram at man med «praksisstudier» legger Universitets- og høgskolerådets definisjon til grunn: studier som «kjennetegnes av at studenten for en tidsbestemt periode befinner seg i en situasjon hvor han eller hun skal arbeide omtrent som en yrkesutøver. Kravene til oppgaver, omfang og utførelse vil være ulike avhengig av hvor i studieløpet studenten befinner seg. Situasjonen er som oftest kjennetegnet av at praksisstudiene gjennomføres utenfor utdanningsinstitusjonens egen ramme, og at en fagperson på praksisstedet er veileder».

Konklusjon

Kravet er ikke aktuelt for denne utdanningen.

3.11 Skikkethetsvurdering

Krav fra regelverket

Fra Fagskoleforskriften § 27 første og andre avsnitt

«Skikkethetsvurdering skal foregå ved alle utdanninger der studenten kan utgjøre en fare, jf. § 26. [...] Ved akkreditering av fagskoleutdanning skal det vurderes om fagskolen skal foreta skikkethetsvurderinger for den aktuelle fagskoleutdanningen.»

Fra Fagskoleforskriften § 26

«En skikkethetsvurdering skal avdekke om studenten har de nødvendige forutsetningene for å kunne utøve yrket. En student som i utdanningen eller i fremtidig yrkesutøvelse kan utgjøre fare for liv, fysisk og/eller psykisk helse, rettigheter og sikkerhet til barn, unge eller voksne i sårbare situasjoner, er ikke skikket for yrket.»

Det følger av fagskoleforskriften § 27 andre avsnitt at det ved akkreditering av utdanning skal vurderes om fagskolen skal foreta skikkethetsvurderinger for den aktuelle fagskoleutdanningen. Formålet med en skikkethetsvurdering er å avdekke om studentene har de nødvendige forutsetningene for å kunne utøve yrket, jf. fagskoleforskriften § 26 første setning. Skikkethetsvurderinger skal foregå ved alle utdanninger der studenten kan utgjøre en fare, jf. § 26, jf. § 27 første avsnitt første setning. I utdanninger der studentene er i kontakt med barn, unge eller voksne i sårbare posisjoner, og kan utsette deres liv, fysiske og/eller psykiske helse, rettigheter og sikkerhet for fare skal det dermed foretas skikkethetsvurderinger, jf. § 26, jf. § 27.

Sårbare situasjoner kan være hvis studenter har ansvar eller omsorg for et individ, og der det kan oppstå et tillitsforhold. Dette kan for eksempel være dersom studenter skal møte sårbare individer som en del av arbeidsoppgavene i praksis eller klinisk undervisning. Et annet eksempel er dersom studentene er avhengig av hverandre og sårbare i lærings situasjonen eller yrkesutførelsen, blant annet som kollegaer. Dersom studenter kan utgjøre en slik fare, må det foretas skikkethetsvurdering, jf. § 27 første avsnitt første setning. Det er fagskolens ansvar å legge utdanningene til rette for at vurderingen av om en student er skikket for yrket, kan foretas innenfor rammene av utdanningen. Læringsformene må dermed være egnet til å avdekke studentenes skikkethet. Det er kun utdanninger definert i § 27, jf. § 26 som kan underlegges en egen skikkethetsvurdering.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Den omsøkte utdanningen gir kompetanse for arbeid med barn og unge i potensielt sårbare situasjoner. Fagskolen har oppgitt at det skal foretas skikkethetsvurdering av om studentene er skikket for yrket, jf. fagskoleforskriften § 27 første ledd første punktum.

I fagskolens forskrift kommer det frem hvilke utdanninger ved fagskolen som er underlagt skikkethetsvurdering. I forskriften er den omsøkte utdanningen opplistet som én av utdanningene som er underlagt skikkethetsvurdering.

Ifølge studieplanens kapittel 8 skal det foregå løpende skikkethetsvurdering gjennom hele studiet, som skal avdekke om studentene har de nødvendige forutsetningene til å kunne utøve yrket.

Vurdering

Fagskolen beskriver kravene til skikkethetsvurdering og de rammene denne skal foregå innenfor. Etter endt fagskoleutdanning vil studentene komme i kontakt med barn og unge i potensielt sårbare situasjoner, og studentene kan dermed utgjøre en fare. Den sakkyndige komiteen er derfor enige i at fagskolen skal foreta skikkethetsvurdering ved utdanningen.

Anbefaling

Fagskolen skriver ikke noe mer konkret om hvordan skikkethetsvurderingen skal gjennomføres i studiet. Etter studieplanen skal vurdering av skikkethet foregå kontinuerlig gjennom studiet, men det er vanskelig å se ut fra studieplanens beskrivelser av undervisnings- og vurderingsformer hvordan dette skal foregå. I og med at utdanningen det søkes om er nettbasert, er det vår vurdering at praksisen rundt skikkethetsvurderingen bør beskrives mer konkret. Dette vil være en gevinst både for studentene, som da får mer informasjon om hvordan dette skal foregå, og for underviserne ved studiet som får hjelp til å prosedyrene rundt dette.

3.12 Fagmiljø

3.12.1 Fagmiljø – kravene fagskolen selv har fastsatt

Krav fra regelverket

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-3 tredje avsnitt

«Fagskolen skal fastsette egne krav til fagmiljøets størrelse, kompetanse og sammensetning»

Fagmiljø er definert i fagskoletilsynsforskriften § 1-2 bokstav a som «de som regelmessig og direkte bidrar til å gjennomføre, organisere eller utvikle utdanningen eller fagområdet». Det følger av fagskoletilsynsforskriften § 2-3 tredje avsnitt at fagskolen skal fastsette egne krav til fagmiljøets størrelse, kompetanse og sammensetning. Fagskolen må fastsette egne

fagspesifikke krav til hvilket fagmiljø den enkelte utdanning skal ha. Dette gjelder også krav til rollene som faglig og utdanningsfaglig ansvarlig.

De kravene fagskolen selv fastsetter, må oppfylle kravet i fagskoletilsynsforskriften § 2-3 første og andre avsnitt, jf. kapittelet «Fagmiljø – de som er ansatt eller planlagt ansatt». Det betyr at kravene må sikre at fagmiljøets størrelse og kompetanse står i forhold til antallet studenter og utdanningens innhold og egenart. Kravene må også sikre at det i fagmiljøet finnes personer med utdanning minst på fagskolenivå, utdanningsfaglig kompetanse og oppdatert yrkeserfaring. Fagskolen må stille krav til utdanning for faglig ansvarlig som er relevant for utdanningens innhold og egenart.

Videre må fagskolen stille krav til utdanningsfaglig utdanning for utdanningsfaglig ansvarlig. Se for øvrig til utdypingen av disse kravene til fagmiljøet under kapittelet «Fagmiljø – de som er ansatt eller planlagt ansatt».

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravene fagskolen stiller til den faglig ansvarlige er i samsvar med kravet i fagskoletilsynsforskriften.
- Kravene fagskolen stiller til utdanningsfaglig ansvarlig er i samsvar med kravet i fagskoletilsynsforskriften.
- Kravene fagskolen stiller til fagmiljøets kompetanse og sammensetning er i samsvar med kravet i fagskoletilsynsforskriften.
- Kravene fagskolen stiller til fagmiljøets størrelse er i samsvar med kravet i fagskoletilsynsforskriften.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Den sakkyndige komiteen viser til kravspesifikasjonen for fagmiljøet hvor fagskolen oppgir hvilke krav de stiller til utdanningens fagmiljø. Under «Vurdering» gjengis det som har vært utslagsgivende for vurderingen.

Vurdering

Faglig ansvarlig

- Komiteen vurderer at kravene til faglig ansvarlig oppfyller kravene i regelverket. Fagskolen stiller krav om at faglig ansvarlig har minimum ett av følgende krav: lærerutdanning (eller annen pedagogisk utdanning på samme nivå) med tilleggsutdanning i psykologi på minimum 30 studiepoeng, eller minimum to år høyere utdanning eller høyere yrkesfaglig utdanning innen psykologi eller tre-årig helsefaglig utdanning som inkluderer minimum 30 studiepoeng i psykologi eller med tilleggsutdanning på minimum 30 studiepoeng i psykologi. Komiteen vurderer at en slik utdanningsbakgrunn er relevant for utdanningens innhold og egenart.

Utdanningsfaglig ansvarlig

- Komiteen vurderer at kravene til utdanningsfaglig ansvarlig oppfyller kravene i regelverket. Fagskolen stiller krav om at utdanningsfaglig ansvarlig har minimum 60 studiepoeng i pedagogikk, samt undervisningserfaring i minst ett år etter gjennomført formell utdanning i pedagogikk. Alle i fagmiljøet som ikke har nettpedagogikk fra tidligere må gjennomgå fagskolens kurs i nettpedagogikk eller tilsvarende i løpet av de første to årene etter ansettelse. Komiteen vurderer at denne bakgrunnen tilfredsstiller kravet om utdanningsfaglig utdanning rettet mot læring minst på nivå med videregående opplæring.

Fagmiljøets kompetanse og sammensetning

- Komiteen vurderer at kompetansekravene til faglærerne er relevante. Kravene sikrer at det finnes personer i fagmiljøet med utdanning minst på fagskolenivå, utdanningsfaglig kompetanse og oppdatert yrkeserfaring. Det skal finnes undervisere med utdanning som lærer eller minimum to år høyere utdanning eller høyere yrkesfaglig utdanning innen psykologi eller tre-årig helsefaglig utdanning. Alle i fagmiljøet som ikke har nettpedagogikk fra tidligere må gjennomgå fagskolens kurs i nettpedagogikk eller tilsvarende i løpet av de første to årene etter ansettelse. Det er krav om relevant yrkeserfaring i form av enten to års relevant yrkeserfaring med barn i aldersgruppen 6-13 år eller to års undervisningserfaring innenfor relevant tematikk. Det er krav om at minst 40 % av de ansatte skal ha oppdatert yrkeskompetanse. Det betyr at de skal ha arbeidet i relevant stilling for utdanningen i minst to av de siste fem årene. Minst 40 % av de ansatte skal ha oppdatert relevant undervisningserfaring. Det betyr at de skal ha jobbet med relevant undervisning for utdanningen i minst to av de siste fem årene.

Fagmiljøets størrelse

- Fagskolen krever at det skal være 1,3 årsverk av faglig ansatte for en studentmasse på 40 personer. Komiteen vurderer at kravet til antall årsverk og faglig ansatte knyttet til utdanningen er tilstrekkelig for den studentmassen som fagskolen planlegger å ta opp. Fagmiljøets størrelse står i forhold til innholdet og egenarten til denne utdanningen.

Fagmiljøet generelt

Ved full drift vil antall studenter være 40, og det vil regnes én fulltidsstilling per 20 studenter inkludert utdanningsfaglig kompetanse. Av de to årsverkene som er tiltenkt utdanningen legges det opp til at 1,3 stillinger er faste ansettelser, mens 0,7 årsverk dekkes opp av gjesteforelesere fra bransjen og eksterne sensorer. 0,5 årsverk er ansatt og tilknyttet utdanningen.

Komiteens vurdering er at fagskolen, gjennom de som allerede er ansatt, har kompetanse som er relevant for utdanningen.

Anbefaling

Komiteen har tidligere i rapporten, i vurderingen av overordnet læringsutbyttebeskrivelse i kapittel 3.7, påpekt at fokuset på perspektiver rundt det konkrete miljøarbeidet må styrkes for at utdanningen skal kunne bli tilstrekkelig yrkesrettet. For å kunne få til dette på en relevant måte

anbefales det at fagskolen også planlegger for å styrke fagmiljøet med kompetanse innen miljøarbeid.

3.12.2 Fagmiljø – de som er ansatt eller planlagt ansatt

Krav fra regelverket

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-3 første og andre avsnitt

«Fagmiljøets størrelse og kompetanse skal stå i forhold til antallet studenter og utdanningens innhold og egenart. I fagmiljøet skal det finnes personer med utdanning minst på fagskolenivå, utdanningsfaglig kompetanse og oppdatert yrkeserfaring. Utdanningen skal ha en a. faglig ansvarlig som har ansvar for utviklingen og gjennomføringen av utdanningen. Den faglig ansvarlige skal ha utdanning som er relevant for utdanningens innhold og egenart, og være ansatt i minst 50 prosent stilling ved fagskolen. b. utdanningsfaglig ansvarlig med utdanningsfaglig utdanning som har ansvar for å legge til rette for studentenes læring.»

Fagmiljø er definert i fagskoletilsynsforskriften § 1-2 bokstav a som «de som regelmessig og direkte bidrar til å gjennomføre, organisere eller utvikle utdanningen eller fagområdet». Fagmiljøet kan bestå av fast ansatte, midlertidige ansatte og timelærere, og de ansatte kan være i heltids- eller deltidsstillinger.

Fagskoletilsynsforskriften § 2-3 første avsnitt første setning beskriver et overordnet krav om at fagmiljøets størrelse og kompetanse skal stå i forhold til utdanningens innhold og egenart og til hvor mange studenter som til enhver tid tar utdanningen. Det er ikke stilt noen absolutte krav til hvor mange personer som må være del av fagmiljøet.

Det sentrale er at fagmiljøet må bestå av nok personer til at det er mulig å gjennomføre alle aktivitetene knyttet til planlegging, undervisning, tilbakemelding, vurdering og liknende. Hvor mange personer som trengs, vil i stor grad avhenge av hvor mange studenter som tar utdanningen. Fagmiljøets størrelse bør også være robust nok til å tåle endringer som for eksempel uventet fravær.

Det stilles konkrete krav til hva slags kompetanse personer i fagmiljøet skal ha. Kompetansekravene gjelder for det samlede fagmiljøet. Hvilken kompetanse som skal finnes i et konkret fagmiljø, krever en konkret vurdering av blant annet den enkelte utdanningens faginnhold og undervisningsform. Fagmiljøet må ha rett faglig kompetanse til å kunne gjennomføre opplæring og vurdering i tråd med studieplanen.

Utdanningsformen vil kunne påvirke hvilken kompetanse som er nødvendig i fagmiljøet. Også sammensetningen av studentene, og studentenes startkompetanse, vil kunne påvirke hva som kreves av fagmiljøet.

I tillegg til det overordnede kravet, er det også et krav i bestemmelsens første avsnitt andre setning om at det finnes noen i fagmiljøet med relevant utdanning minst på fagskolenivå,

relevant utdanningsfaglig kompetanse, jf. § 1-2 bokstav b, og oppdatert relevant yrkeserfaring. Disse kravene er relative og må stå i forhold til utdanningens type og målgruppe.

Utdanningsfaglig ansvarlig: Kravet i § 2-3 andre avsnitt bokstav b er at den utdanningsfaglige ansvarlige har «utdanningsfaglig utdanning». Med utdanningsfaglig utdanning menes pedagogisk utdanning. Det forutsettes at det trengs utdanningsfaglig utdanning rettet mot læring minst på nivå med videregående opplæring. Kravet er følgelig strengere enn hva som følger av definisjonen av «utdanningsfaglig kompetanse» i fagskoletilsynsforskriften § 1-2. Det er ikke tilstrekkelig med bare utdanningsfaglig kompetanse fra relevant undervisningsarbeid eller lignende. Det er tilstrekkelig at den utdanningsfaglige ansvarlige har en «generell» pedagogisk utdanning, og det kreves derfor ikke at personens utdanning er tilpasset undervisningsformen på den aktuelle utdanningen i form av stedbasert eller nettbasert utdanning.

Det er tilstrekkelig at noen i fagmiljøet har kompetanse knyttet til undervisningsformen, jf. fagskoletilsynsforskriften § 2-3 første avsnitt. Én person kan fylle rollen som utdanningsfaglig ansvarlig for flere utdanninger. Det krever imidlertid at hen har tilstrekkelig kapasitet til å legge til rette for studentenes læring for alle utdanningene. Det kreves ikke at den utdanningsfaglig ansvarlige har undervisningsoppgaver i utdanningene hen er ansvarlig for, men det vil som regel være en fordel for fagskolen.

Faglig ansvarlig: Det stilles krav til at utdanningens faglig ansvarlige skal ha en utdanning som er relevant for den aktuelle fagskoleutdanningen. Den som er ansatt i stillingen må både oppfylle kravet fagskolen har satt i kravspesifikasjonen og kravene i fagskoletilsynsforskriften § 2-3 andre avsnitt bokstav a. Personen som har rollen som faglig ansvarlig skal være ansatt ved fagskolen i minst 50 prosent stilling på søknadstidspunktet. Dette er begrunnet i at fagskolens styre og ledelse skal ha arbeidsrettslig styring over den faglig ansvarlige.

Den faglig ansvarlige må ha kompetanse til å hente inn og kvalitetssikre bidrag fra fagmiljøet og/eller samarbeidsaktørene, slik at hen kan sikre at utdanningen utvikles og gjennomføres på en måte som er egnet til at studentene kan oppnå læringsutbyttet. Én person kan fylle rollen som faglig ansvarlig for flere utdanninger. Det krever imidlertid at hen har tilstrekkelig kapasitet til å utføre oppgavene og ivareta ansvaret som følger med rollen for alle utdanningene.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Den faglig ansvarliges ansettelsesforhold er i samsvar med kravet i fagskoletilsynsforskriften.
- Den faglig ansvarliges utdanning er i samsvar med kravet i fagskoletilsynsforskriften.
- Den utdanningsfaglig ansvarliges utdanning er i samsvar med kravet i fagskoletilsynsforskriften.
- Fagmiljøets kompetanse og sammensetning er i samsvar med kravet i fagskoletilsynsforskriften.
- Fagmiljøets størrelse er i samsvar med kravet i fagskoletilsynsforskriften.

- NOKUT vurderer ikke om fagmiljøet som helhet oppfyller kravene til kompetanse fordi fagskolen ikke har avklart alle de som den skal ansette.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Den sakkyndige komiteen viser til dokumentet med tabell med oversikt over det planlagte fagmiljøet. Under «Vurdering» gjengis det som har vært utslagsgivende for vurderingen.

Vurdering

Faglig ansvarlig

Ifølge kravspesifikasjonen skal den faglige ansvarlige ha ansvar for utvikling og gjennomføring av utdanningen, og skal lede den praktiske gjennomføringen av studiet. Den faglige ansvarlige er ansatt i 50 % stilling. Dette er i tråd med kravet i fagskoletilsynsforskriften. Faglig ansvarlig har tatt profesjonsstudiet i psykologi. Komiteen vurderer at utdanningen til den faglige ansvarlige er relevant for utdanningens innhold og egenart.

Utdanningsfaglig ansvarlig

Ifølge kravspesifikasjonen har den utdanningsfaglige ansvarlige det overordnede pedagogiske ansvaret for å tilrettelegge for studentenes læring. Det tilligger den utdanningsfaglige ansvarlige å ivareta den løpende fagpedagogiske utvikling og ivaretagelse av skolens pedagogiske modell og profil.

Kompetansekravet til stillingen er minimum 60 studiepoeng i pedagogikk. I tillegg er det er krav om at utdanningsfaglig ansvarlig har undervisningserfaring i minst ett år etter gjennomført formell utdanning i pedagogikk.

Den utdanningsfaglig ansvarlige er allerede tilsatt i en 50 % stilling ved Ekko. Ifølge søknaden har vedkommende en dobbel utdanning med profesjonsstudiet i psykologi og profesjonsstudiet i pedagogikk, og er dermed godt innenfor kompetansekravet til stillingen.

3.13 Sensorer og praksisveiledere

3.13.1 Sensorenes kompetanse

Krav fra regelverket

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-5

«Sensorene skal ha kompetanse til å vurdere om studenten har oppnådd læringsutbyttet for emnet eller utdanningen.»

Sensorene skal ha en kompetanse som gjør det mulig å vurdere hvorvidt studenten har oppnådd læringsutbyttet for emnet eller utdanningen. Studentenes kunnskap, ferdigheter og kompetanse må bli prøvd på en upartisk og faglig betryggende måte, og vurderingen skal sikre det faglige nivået ved den aktuelle utdanningen, jf. fagskoleloven § 21 første avsnitt.

Det er ikke et krav at sensorene må være eksterne, men fagskoleloven krever enten en ekstern evaluering av vurderingen eller vurderingsordningene, jf. fagskoleloven § 21 første avsnitt siste setning. Hvilken kompetanse sensorene skal ha må vurderes opp mot de oppgavene sensoren skal ha. Det betyr at det kan være forskjell på om sensuren gjelder et enkeltemne eller utdanningen som helhet. For å kunne vurdere om studentene har oppnådd læringsutbyttet må sensorene ha god kjennskap til læringsutbyttebeskrivelsene.

Sensoren må videre ha oppdatert fagkunnskap, og kunnskap og kompetanse om yrkesfeltet tilpasset det sensoroppdraget hen skal utføre.

Konklusjon

NOKUTs konklusjon er:

- Kravet er oppfylt.

Gjengivelse fra dokumentasjonen

Den sakkyndige komiteen viser til kravspesifikasjonen for fagmiljøet hvor fagskolen har beskrevet kravene den stiller til sensorenes kompetanse. Under «Vurdering» gjengis det som har vært utslagsgivende for vurderingen.

Vurdering

Fagskolen krever minimum ett av følgende: Lærerutdanning, minimum to år høyere utdanning eller høyere yrkesfaglig utdanning innen psykologi, eller treårig helsefaglig utdanning.

Videre er det krav om enten to år relevant yrkeserfaring med barn i aldersgruppen 6-13 år eller to år relevant undervisningserfaring innenfor relevant tematikk for fagskoleprogrammet.

Komiteen vurderer at kravene til sensorenes kompetanse sikrer at de kan vurdere om studenten har oppnådd læringsutbyttet for emnet eller utdanningen.

3.13.2 Praksisveiledernes kompetanse

Krav fra regelverket

Fra Fagskoletilsynsforskriften § 2-4

«Eksterne praksisveiledere skal ha kompetanse til å veilede og vurdere studentene i praksis.»

Dette kravet er bare relevant for utdanninger med praksis, og stiller krav til de eksterne praksisveilederne. Interne praksisveiledere er en del av fagskolens fagmiljø og dekkes av kravene i fagskoletilsynsforskriften § 2-3. Med «ekstern praksisveileder» forstås den veilederen studenten har på arbeidsplassen der studentene har sin praksis. Praksisveilederen skal kunne veilede studentene slik at de oppnår læringsutbyttet for utdanningen. For å kunne oppnå dette formålet, må praksisveilederen kjenne læringsutbyttebeskrivelsen for den konkrete utdanningen og praksisen. Praksisveilederen skal vurdere studentenes kompetanse, og må derfor ha kompetanse i å vurdere, kjenne fagskolens vurderingskriterier, og forstå karakterskalaen og hva som er godt nok for å bestå praksis.

Konklusjon

Kravet er ikke aktuelt for denne utdanningen.

Vedlegg: Sakkyndige

NOKUT skal vurdere om søknaden oppfyller kravene til akkreditering av fagskoleutdanning, jf. fagskoleloven med forskrifter.

NOKUT oppnevner sakkyndige som skal vurdere kravene i samarbeid med NOKUTs saksbehandlere, og har stilt krav til de sakkyndiges kompetanse, jf. fagskoletilsynsforskriften § 5-3 første og andre avsnitt.

Til vurderingen av denne søknaden har NOKUT oppnevnt et sakkyndig panel med disse medlemmene:

Kirsten Helen Flaten

Flaten er dosent i spesialpedagogikk ved Høgskulen på Vestlandet (HVL). Hun har lærerutdanning, samt hovedfag i psykologi (NTNU) og master i spesialpedagogikk (USA), og lang yrkeserfaring fra blant annet Pedagogisk-psykologis tjeneste (PPT) og Barne- og ungdomspsykiatrien (BUP) Flaten underviser i pedagogikk, spesialpedagogikk, psykisk helse og psykologi på HVL. Hun har publisert en rekke artikler og bøker, blant annet boken «Et helt vanlig barn» utgitt av Cappelen Damm i 2018. Flaten har tidligere erfaring som sakkyndig for NOKUT.

Marit Bolstad Tveide

Tveide er studieleder for helse- og oppvekstfag på Fagskolen i Agder. Hun er sykepleier med mastergrad i helseinformatikk. Tveide har tatt studier innen arbeids-, organisasjons- og ledelsespsykologi samt bærekraftig økonomi og ledelse. Hun er forbedringsagent gjennom Helsedirektoratet og Dansk pasientsikkerhetselskab sin utdanning. Hun har bakgrunn som sykepleier fra kommunehelsetjenesten og som tverrfaglig og regional prosjektleder, og erfaring som leder av koordinerende enhet med overordnet ansvar for individuell plan, koordinator og barnekoordinator. Tveide har i den sammenheng kunnskap om barn og foreldre i ulike livssituasjoner, med ulike forutsetninger og behov for tilrettelegging. Hun har også deltatt i kommunalt samarbeid om bedre tverrfaglig innsats (BTI). Tveide har også vært sakkyndig for NOKUT tidligere.

Hans Christian Klepsvik

Klepsvik har bakgrunn som utdannet tømrer, og har 25 års erfaring fra yrket. De siste ti årene har han hatt sentrale roller innen bygg og betong, som bas og byggeleder. Klepsvik har drevet eget tømrerfirma i fem år, og er nå ansatt som fagkonsulent for byggesøknader hos Mentor prosjektering.

Klepsvik studerer teknisk bygg ved Fagskolen Rogaland. Han har vært studentrådsleder og sittet i styret for Fagskolen Rogaland i to år, hvor han bidro i arbeidet som førte til at fagskolen fikk sertifisering som senter for fremragende høyere yrkesfaglig utdanning (SFY).

Klepsvik sitter i landsstyret for Organisasjon for Norske Fagskolestudenter (ONF) på andre periode.



DRAMMENSVEIEN 288 | POSTBOKS 578,1327 LYSAKER | T: 21 02 18 00 | NOKUT.NO