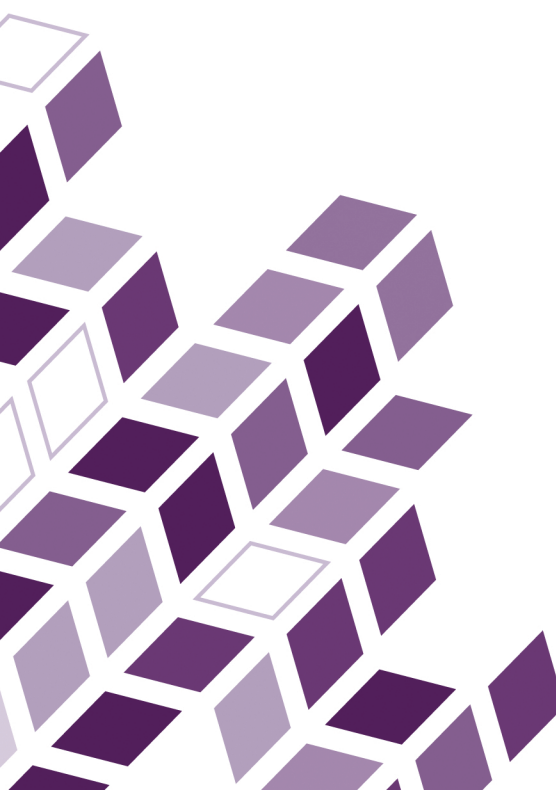


Årsrapport 2010 og årsplan 2011



Forord

Dette dokumentet er NOKUTs årsrapport for 2010 og årsplan for 2011. Dokumentet er strukturert etter virksomhetsmålene for NOKUT gitt av Kunnskapsdepartementet. Dokumentet er skrevet med tanke på at det skal fungere som grunnlagsdokument både for departementets etatsstyring av NOKUT og for NOKUTs interne virksomhetsstyring.

Dokumentet ble vedtatt av NOKUTs styre 17. februar 2011.

Innhold

1	Innledning	1
1.1	Overordnede føringer	1
1.2	NOKUTs interne virksomhetsstyring.....	2
2	Generell tilstandsrapport.....	3
3	Rapport for 2010.....	4
3.1	Norsk utdanning – kvalitetssikring.....	4
3.1.1	Prioriterte utviklingsprosjekter.....	4
3.1.2	Aktivitetsrapport tilsyn med høyere utdanning.....	5
3.1.3	Aktivitetsrapport tilsyn med fagskoleutdanning	8
3.1.4	Saksbehandlingskvalitet og brukerservice	10
3.2	Norsk utdanning – kvalitetsutvikling	11
3.2.1	Prioriterte utviklingsprosjekter.....	12
3.2.2	Aktivitetsrapport utredninger, evalueringer og analyser.....	13
3.2.3	Aktivitetsrapport konferanser og seminarer.....	16
3.3	Utenlandsk utdanning	17
3.3.1	Prioriterte utviklingsprosjekter.....	18
3.3.2	Aktivitetsrapport godkjenning av utenlandsk utdanning	19
3.3.1	Saksbehandlingskvalitet og brukerservice	21
3.4	NOKUTs organisasjon og samfunnskontakt.....	24
3.4.1	Prioriterte utviklingsprosjekter.....	24
3.4.2	Diverse rapportering.....	25
3.4.1	Økonomirapportering	30
4	Plan for 2011	38
4.1	Norsk utdanning – kvalitetssikring.....	38
4.1.1	Prioriterte utviklingsprosjekter.....	38
4.1.2	Resultatmål for tilsynsaktivitetene	39
4.2	Norsk utdanning – kvalitetsutvikling	41
4.2.1	Prioriterte utviklingsprosjekter.....	41
4.2.2	Resultatmål for de rendyrkede utviklingsaktivitetene.....	42

4.3	Utenlandsk utdanning	43
4.3.1	Prioriterte utviklingsprosjekter	44
4.3.2	Resultatmål for godkjenning av utenlandsk utdanning	45
4.4	NOKUTs organisasjon og samfunnskontakt	45
4.4.1	Prioriterte utviklingsprosjekter	46
4.4.2	Resultatmål for enkelte fellesfunksjoner	47
VEDLEGG: Intern budsjettfordeling 2011 – grunnlag for disponeringsskriv til avdelingene		49

1 Innledning

1.1 Overordnede føringer

De overordnede føringene som ligger til grunn for denne årsrapporten og årsplanen finner vi i:

1. NOKUTs strategiplan 2010-14, og
2. Kunnskapsdepartementets tildelingsbrevene for 2010 og 2011

Strategiplanen og departementets tildelingsbrev angir de samme virksomhetsmålene for NOKUT¹. Målene er avledet av NOKUTs formålsparagraf i UoH-loven. Departementet konkretiserer i tildelingsbrevet også hvilke styringsparametre NOKUT vil bli fulgt opp på. NOKUTs interne virksomhetsstyring skjer med utgangspunkt i de samme styringsparametrene med noen mindre modifikasjoner. I den interne styringen har NOKUT i tillegg sterkt fokus på oppfølging av strategiplanens seks hovedstrategier for videreutvikling av NOKUT.

Mål og resultatindikatorer:

Mål 1: NOKUT skal bidra til å sikre at kvaliteten i norsk høyere utdanning og fagskoleutdanning tilfredsstiller nasjonale standarder

- Antall vedtak og saksbehandlingstid
- Antall vedtak opphevet av NOKUTs klagenemnd
- Tilbakemeldinger på brukerundersøkelser

Mål 2: NOKUT skal stimulere til økt kvalitet i utdanningen ved norske universiteter, høyskoler og fagskoler

- Antall vedtak og saksbehandlingstid innen alle NOKUTs virksomhetsområder
- Antall arrangerte konferanser og andre møteplasser for sektoren
- Publiserte artikler, utredninger og analyser innenfor NOKUTs ansvarsområde

Mål 3: NOKUT skal bidra til at personer med utenlandsk utdanning får vurdert denne i forhold til norsk utdanning, og at arbeidsgivere og læresteder får korrekt informasjon om utenlandsk kompetanse

- Antall vedtak og saksbehandlingstid
- Antall vedtak opphevet av NOKUTs klagenemnd
- Tilbakemeldinger på brukerundersøkelser

Mål 4a: Samfunnet skal ha tillit til at kvaliteten på NOKUTs arbeid holder internasjonal standard

- Kvalitetssikring av egen virksomhet i forhold til internasjonale standarder og retningslinjer
- Ekstern informasjon og samfunnskontakt

Mål 4b: NOKUT skal ha en personal- og økonomiforvaltning som sikrer effektiv utnyttelse av ressursene

¹ Det er teknisk forskjell i og med at vi i strategiplanen har fire mål, mens departementet opererer med fem. Dette kommer av at departementet har splittet opp det siste målet i strategiplanen.

- Avvik ved gjennomføring av budsjett
- Søkning til ledige stillinger
- Kompetansemåling
- Arbeidsmiljø, herunder bl.a. sykefraværprosent

Hovedstrategier for videreutvikling av NOKUT

For å øke NOKUTs bidrag til samfunnet på de forannevnte målområdene angir strategiplanen seks hovedstrategier for videreutvikling av virksomheten. Kortversjonen er at NOKUT skal:

- Legge mer vekt på å stimulere kvalitetsutviklingen ved institusjonene
- Være mer helhetlig, effektiv og målrettet i tilsynsarbeidet
- Styrke rollen som nasjonalt kompetansesenter for godkjenning av og informasjon om utenlandsk utdanning²
- Gi bedre informasjon og service til våre brukere
- Styrke dialogen med sektor og samfunn
- Videreutvikle en profesjonell og helhetlig organisasjon

I tillegg til hovedstrategiene inneholder strategiplanen mer detaljerte områdestrategier for hvert av NOKUTs tre faglige virksomhetsområder. Disse fungerer som langtidsplaner for videreutviklingen av aktivitetene på områdene. En intern organisasjonsstrategi for utvikling av NOKUTs menneskelige ressurser, kommunikasjon med omverden, virksomhetsstyring og infrastrukturinvesteringer vil bli ferdigstilt tidlig i 2011.

1.2 NOKUTs interne virksomhetsstyring

I dette kapittelet gis en kort redegjørelse for hovedtrekkene i NOKUTs interne virksomhetsstyring og prinsipper for risikostyring.

Den årlige plan-, budsjett- og rapporteringssyklusen

Den løpende virksomhetsstyringen i NOKUT skjer med utgangspunkt i aktiviteter og resultatmål beskrevet i plandelen (kap. 4 i dette dokumentet) og tilhørende interne budsjettfordeling. Økonomi og vesentlige avvik fra oppsatte planer følges opp gjennom året.

Om høsten foretas brukerundersøkelser og deretter en systematisk intern vurdering av måloppnåelse og kvalitet i arbeidet, og det identifiseres evt. forbedringstiltak. I tillegg foretar ledelse og styret en overordnet risikovurdering med utgangspunkt i NOKUTs omdømme, mål og/eller hovedstrategier. Til sammen danner dette grunnlag for utarbeidelse av årsrapport og årsplan. Rapport for foregående år og plan for inneværende år sluttbehandles av styret i februar forut for departementets oversendelsesfrist 1. mars hvert år.

Risikostyring

NOKUT har integrert risikostyring i virksomhetsstyringen på to måter:

- Risikovurdering i forhold til overordnet måloppnåelse i årsplanprosessen, jf. omtalen over.
- Risikovurdering i større prosjekter

² Denne strategien ble lagt til 17. februar 2011 som resultat av et behov for en tydelig rettesnor for videre utvikling av dette raskt voksende feltet.

For øvrig oppfordres det til å tenke risiko (eller kritiske suksessfaktorer) og risikodempende tiltak ved planlegging av all virksomhet.

Risikovurdering og prioritering av tiltak i NOKUT skjer ved at det for hver risikofaktor foretas en vurdering av sannsynligheten for ikke å lykkes på området samt en vurdering av konsekvensen for måloppnåelsen dersom man ikke lykkes. Sannsynligheten for ikke å lykkes skal vurderes som enten lav, middels eller høy. Konsekvensen av ikke å lykkes skal vurderes som liten, middels eller stor.

Håndteringen av risiko i NOKUTs prosjekter foretas etter følgende handlingsregler:

Sannsynlighet	Konsekvens	Risikoreduserende tiltak
Lav	Liten	Ingen
Lav	Middels	Ingen
Lav	Stor	Tiltak vurderes
Middels	Liten	Ingen
Middels	Middels	Tiltak vurderes
Middels	Stor	Tiltak iverksettes
Høy	Liten	Tiltak vurderes
Høy	Middels	Tiltak iverksettes
Høy	Stor	Tiltak iverksettes

Når tiltak vurderes skal det tas stilling til om tiltaket skal bidra til å redusere sannsynligheten for at hendelsen inntreffer eller konsekvensene dersom hendelsen inntreffer. Det skal også foretas en kost/nytte vurdering av tiltaket.

2 Generell tilstandsrapport

<Kapittelet ettersendes elektronisk>

Samlet vurdering og risikoanalyse

Utviklingen på de enkelte virksomhetsområder

Styrets vurdering av eget arbeid

3 Rapport for 2010

3.1 Norsk utdanning – kvalitetssikring

Virksomhetsmål 1: *NOKUT skal bidra til å sikre at kvaliteten i norsk høyere utdanning og fagskoleutdanning tilfredsstillende nasjonale standarder*

Det gjør vi gjennom å føre tilsyn med utdanningsvirksomheten ved alle institusjoner som tilbyr høyere utdanning og/eller fagskoleutdanning, til sammen mer enn 170 institusjoner i 2010.

Tilsynsmyndigheten er hjemlet i lov om universiteter og høyskoler og lov om fagskoleutdanning med tilhørende felles forskrift fastsatt av Kunnskapsdepartementet.

NOKUT benytter følgende tilsynsformer: Institusjonsakkreditering, evaluering/godkjenning av institusjonenes kvalitetssikringssystemer, akkreditering/godkjenning av nye utdanningstilbud og tilsyn med etablert utdanning. Tilsynet er i hovedsak basert på sakkyndig vurdering, og vi benytter årlig 200-300 sakkyndige i gjennomføringen av tilsynsaktivitetene.

NOKUTs tilsyn har både kontroll og utvikling som formål. Tilsynet er en kontroll med lærestedenes interne kvalitetssikring av utdanningsvirksomheten, og med at deres utdanninger tilfredsstillende nasjonale kvalitetsstandarder. Samtidig gir vi gjennom tilsynet råd om hvordan institusjonene kan videreutvikle utdanningskvaliteten og kvalitetsarbeidet. Utviklingsrettet rådgivning og veiledning i forbindelse med tilsynet er nærmere omtalt under virksomhetsmål 2 i kapittel 3.2 om kvalitetsutvikling.

Strategier for videreutvikling av feltet: To av NOKUTs seks hovedstrategier gir retning for utviklingen av tilsynsfeltet framover. Disse er hhv. *mer helhetlig, målrettet og effektivt tilsyn* og *økt vekt på å stimulere kvalitetsutvikling*. De to strategiene *bedre brukerservice* og *mer dialog med sektor og samfunn* gir også viktige føringer for innretningen av tilsynsvirksomheten. For øvrig vises det til områdestrategien for tilsyn med universiteter, høyskoler og fagskoler i NOKUTs strategiplan for 2010-14.

Resultatmål på feltet: Med utgangspunkt i departementets styringsparametre settes det mål/prognose for forventet antall vedtak for de ulike tilsynsformene, samt for saksbehandlingstid, brukertilfredshet og antall saker som omgjøres av klagenemnda. I tillegg er det et mål å gjennomføre prioriterte utviklingsprosjekter etter oppsatt plan.

Kapittelets struktur: I dette kapittelet omtales først prioriterte utviklingsprosjekter på området i 2010. Deretter følger aktivitetsrapport for tilsynet med hhv. høyere utdanning og fagskoleutdanning. Til slutt kommenteres kvalitet og effektivitet i saksbehandling og brukerservice.

3.1.1 Prioriterte utviklingsprosjekter

NOKUT prioriterer hvert år noen større koordinerte tiltak for å videreutvikle virksomheten. Disse tiltakene er forankret i strategiplanen og representerer større koordinerte løft utover det normale forbedringsarbeidet som forventes å skje løpende i avdelingene. Det er gjennomført følgende utviklingsprosjekter på feltet i 2010:

Ny tilsynsforskrift for høyere utdanning

Arbeidet med forskriften har vært en omfattende og ressurskrevende prosess som har foregått gjennom hele året, med både internt og eksternt rettede aktiviteter. Styret vedtok ny tilsynsforskrift 27.01.2011. etter en omfattende høringsprosess, hvor det kom inn 38 høringsuttalelser. Den nye forskriften

bygger på og er gitt med hjemmel i Kunnskapsdepartementets forskrift om kvalitetssikring og kvalitetsutvikling i høyere utdanning og fagskoleutdanning av 01.02.2010. En viktig målsetting for arbeidet med den nye tilsynsforskriften var å forenkle og/eller tydeliggjøre forhold som har vært opplevd som uklare eller ikke fungert etter hensikten. For å oppnå en bedre oversikt er nå alle bestemmelser om tilsynet med høyere utdanning samlet i en forskrift. I det store og hele uttrykte høringsinstansene stor tilfredshet med disse grepene.

Ny tilsynsmodell for etablerte utdanninger

Et sentralt element i NOKUTs strategi 2010-14 er å innføre en ny modell for tilsyn med etablerte utdanninger. Tilsynet skal dreies fra tilfeldig og bred utvelgelse av revideringsobjekter til hovedsakelig å være et målrettet og effektivt tilsyn som iverksettes der det foreligger indikasjoner på kvalitetssvikt. Den nye modellen ble drøftet i styret i oktober 2010. Styret vil behandle tilsynsmodell og en konkretisering av tilsynsvirksomheten i februar 2011. 2011 vil være et pilotår for utprøving av den nye tilsynsmodellen.

Etablering av én felles Tilsynsavdeling

Tilsynsavdelingen ble etablert som en ny avdeling fra 1. januar 2010. Det har vært flere aktiviteter knyttet til implementering av den nye organisasjonsmodellen gjennom året. Målet har vært å etablere en felles helhetlig forståelse av den norske modellen for tilsyn med tertiærutdanningene og utvikle en felles avdelingskultur basert på det beste i de to tidligere seksjonene som nå er slått sammen. Tilsynsavdelingen har tre virksomhetsområder: høyere utdanning – institusjonsnivå, høyere utdanning – studienivå og fagskoleutdanning. Alle medarbeidere i Tilsynsavdelingen forventes å ha eller utvikle en grunnleggende kompetanse til kunne gjennomføre oppgaver på de tre områdene.

Som en del av omorganiseringen av NOKUT fikk fagskoleområdet en egen leder fra 1. mars 2010. Tilsynsavdelingen fikk med dette lederteamet på plass. Lederteamet består av avdelingsdirektør og to assisterende avdelingsdirektører. De tre leder hvert sitt virksomhetsområde i avdelingen.

3.1.2 Aktivitetsrapport tilsyn med høyere utdanning

Her gis en oversikt over gjennomførte tilsynsprosesser i 2010. Antall vedtak i forhold til det som var forventet (resultatmålet) kommenteres. I tillegg kommenteres utviklingen over tid med prognose (resultatmål) for 2011.

Institusjonsakkrediteringer

Oversikt over institusjonsakkrediteringer i 2010 er gitt i tabell 3.1.1. Det ble fattet fire vedtak. Dette er i tråd med det som var forventet ved inngangen til året (resultatmålet). For øvrig ble to søknader trukket like før planlagt styrebehandling. NOKUTs ressursbruk på disse søknadene var tilnærmet like stor som på de som gikk til vedtak.

NOKUT har siden opprettelsen i 2003 gjennomført i alt 16 institusjonsakkrediteringer: fire til universitet, fire til vitenskapelige høyskole, åtte til akkreditert høyskole. Det forventes bare ett vedtak om institusjonsakkreditering i 2011. I lys av at det er mange institusjoner som har ambisjoner om å endre institusjonsstatus, forventes antall prosesser å gå opp igjen om to-tre år.

Tabell 3.1.1: Institusjonsakkrediteringer i 2010.

Institusjonsakkrediteringer	Vedtaks dato	Merknad
Høgskolen i Bodø (fra 1. januar 2011 Universitetet i Nordland)	16.09.10	Vedtak om akkreditering som universitet.
Ansgar Teologiske Høgskole	16.12.10	Vedtak om akkreditering som høyskole.
Haraldsplass diakonale høgskole	16.12.10	Vedtak om akkreditering som høyskole.
Lovisenberg diakonale høgskole	16.12.10	Vedtak om akkreditering som høyskole.

Evaluering av kvalitetssikringssystemer

Oversikt over gjennomførte evalueringer med vedtak i 2010 er gitt i tabell 3.1.2. NOKUT startet i 2009 de første evalueringene av tidligere godkjente systemer i tråd med bestemmelsen om at det ikke skal gå mer enn seks år mellom systemevalueringer. Vedtakene i 2010 dreier seg derfor både om første og andre gangs evalueringer. Andregangsevalueringene skjer etter andre kriterier og prosedyrer enn førstegangsevalueringene. Styrets behandling av disse evalueringene gjelder kun godkjenningsspørsmålet. Institusjonen vurderer selv hvordan komiteens anbefalinger skal anvendes i det videre arbeidet med utdanningskvalitet. Antall gjennomførte evalueringer er i tråd med oppsatt plan. Aktivitetsnivået vil bli noe høyere i 2011 enn i 2010

Tabell 3.1.2: Institusjoner som fikk evaluert system for kvalitetssikring av utdanningen i 2010

Institusjon	Vedtaksdato	Merknad
Høgskolen for landbruk og bygdenæringar	18.02.10	Godkjent system. Rapporten var basert på supplerende evaluering etter tidligere vedtak om ikke godkjent system.
Eurytmihøgskolen	18.02.10	Godkjent system.
Høgskolen i Staffeldtgate	18.02.10	Godkjent system. Rapporten var basert på supplerende evaluering etter tidligere vedtak om ikke godkjent system.
Atlantis medisinske høyskole	18.02.10	Godkjent system.
Bergen Arkitekt Høyskole	18.02.10	Godkjent system.
Skrivekunstakademiet	18.02.10	Godkjent system.
Norsk Gestaltinstitutt Høyskole	10.04.10	Ikke godkjent system etter supplerende evaluering.
Høyskolen for ledelse og teologi	16.06.10	Godkjent system. Rapporten var basert på supplerende evaluering etter tidligere

		vedtak om ikke godkjent system.
Det teologiske menighetsfakultet	16.06.10	Godkjenning av system opprettholdes . Første godkjenning ble gitt i 2003.
Den norske Balletthøyskole	16.09.10	Godkjent system.
Sjøkrigsskolen	16.09.10	Godkjenning av system opprettholdes. Første godkjenning ble gitt i 2004.
Universitetet for miljø- og biovitenskap	26.10.10	Godkjenning av system opprettholdes. Første godkjenning ble gitt i 2004.
Norges musikkhøgskole	26.10.10	Godkjenning av system opprettholdes. Første godkjenning ble gitt i 2004.

Akkreditering av nye studietilbud

Oversikt over søknader om og vedtak om akkreditering av studietilbud på ulike nivå er gitt i tabell 3.1.3. For 2010 var prognosen for vedtak om akkreditering av studier henholdsvis 30 vedtak for bachelor- og mastergradsstudier og 6 vedtak for ph.d.-studier. Som det fremgår av tabell 3.1.3, ble resultatet som forventet for ph.d.-studier. For øvrige studier ble det totale antall vedtak 24, altså noe lavere enn forventet. Imidlertid er det en konsekvens av søknadsfristen 1. september at noen vedtak i den runden ikke er klare før påfølgende år. 24 søknader fra søkerrunden 1. september 2010 er klare for vedtak i januar og februar 2011. Det ser nå ut til at søknad om akkreditering av nye studier på lavere og høyere grads nivå har stabilisert seg på totalt ca 35 søknader med tilhørende vedtak pr år.

Tabell 3.1.3: Høyere utdanning på studienivå: oversikt over antall nye saker per år og positive (akkreditering) og negative (ikke akkreditering) vedtak i perioden 2008 – 2010.

Nivå	PhD			Master			Bachelor			Kortere studier		
	2008	2009	2010	2008	2009	2010	2008	2009	2010	2008	2009	2010
År												
Nye søknader	3	6	3	22	13	19	7	11	16	13	7	8
Positive vedtak	0	3	5	13	12	5	4	1	2	8	6	6
Negative vedtak	0	0	1	1	4	2	0	1	1*	0	1	1

* I tillegg ble to saker henlagt og tre trukket av søker. Årsak til henleggelse var henholdsvis karanteneperiode og påvente av tilstrekkelig dokumentasjon. Ytterligere en søknad ble ikke behandlet fordi søker hadde egen fullmakt til å opprette studiet (modul i fellesgrad)

Tilsyn med eksisterende virksomhet (revidering av akkreditering)

Det er i tråd med planen ikke gjennomført slikt tilsyn i 2010. 2011 blir oppstartsår for tilsyn etter ny modell.

3.1.3 Aktivitetsrapport tilsyn med fagskoleutdanning

Her gis en oversikt over gjennomførte tilsynsprosesser i 2010. Antall vedtak i forhold til det som var forventet (resultatmålet) kommenteres. I tillegg kommenteres utviklingen over tid med prognose (resultatmål) for 2011.

Godkjenning av fagområde

NOKUT fikk ingen søknader om godkjenning av fagområde i 2010. I 2011 forventes søknader fra fire ulike fagskoler. NOKUT har ikke gjennomført fagsområdegodkjenninger tidligere. 2011 blir derfor et pilotår.

Godkjenning av nye fagskoletilbud

Tabell 3.1.4 gir en oversikt over antall nye søknader, samt positive og negative vedtak i perioden 2008 til 2010. Tallet på søknader om fagskolegodkjenninger var nesten dobbelt så høyt i 2010 som i 2009 (101 mot 54), og betydelig høyere enn forventet (resultatmålet). Som tabellen viser har tallet på godkjenninger gått kraftig ned.

I 2009 var det i tillegg til nye søknader også en betydelig videreføring av saker som ble igangsatt i 2008. Dette førte til et høyt antall vedtak i 2009. 2010 var første året NOKUTs *Retningslinjer for kvalitetssikring og godkjenning etter lov om fagskoleutdanning* var fullt ut i funksjon. Retningslinjene ble fastsatt av NOKUT 26. januar 2009 med hjemmel i Kunnskapsdepartementets forskrift av 23.04.2008 om godkjenning etter fagskoleloven. Regelendringene medførte tydeligere og strengere krav til fagskolene. Det forklarer at antall positive vedtak er svært lavt i forhold til tidligere år.

Etter de nye retningslinjene er det en forutsetning for at en søknad skal behandles at tilbyderer har et tilfredsstillende system for kvalitetssikring, samt at styreordning og reglement er tilpasset utdanningene. Rundt to tredjedeler av søknadene både i søkerrunden våren 2010 og høsten 2010 ble avslått etter en innledende vurdering fordi det ble funnet mangler ved system for kvalitetssikring, styreordning og/eller reglement. Tabell 3.1.5: viser at 72 prosent av alle søknader om fagskoleutdanninger ble avslått etter en slik innledende vurdering av NOKUTs administrasjon.

NOKUT forventer at langt færre søkere får avslag etter den innledende vurderingen i fremtiden. Det er tre årsaker til dette:

- En tilbyder som allerede har fått akseptert system for kvalitetssikring, styreordning og reglement av NOKUT, vil som regel ikke bli avvist etter en administrativ vurdering i senere søkerrunder.
- Den store andelen avslag etter administrativ vurdering i 2010 har ført til økt bevissthet i sektoren om at den reviderte fagskoleloven (2007), KDs forskrift (2008) og NOKUTs retningslinjer (2009) faktisk stiller strengere krav til tilbyderne.
- NOKUT har økt sin satsing på søkerveiledning, både i form av søkerkurs og andre tiltak for søkerveiledning.

NOKUT forventer at andel avslag etter innledende vurdering synker i 2011, og at den i løpet av 2012-2013 vil stabilisere seg ned mot 30 prosent mot ca 70 prosent i 2010.

Tabell 3.1.4: Fagskoleutdanning: oversikt over antall nye saker pr år og positive og negative vedtak i perioden 2008 – 2010, samt prognose for 2011.

	2008	2009	2010	2011 (prognose)
Nye søknader	189	54	101	100
Positive vedtak	338	92	14	40
Negative vedtak	25	15	72	60
Sum vedtak	363	107	86	100

Tabell 3.1.5: Søknads- og vedtaksoversikt, fagskoleutdanninger 2010, samt prognose for 2011

Søknads- tidspunkt	Antall utdan- ninger	Positive vedtak	Avslag etter innledende vurdering	Avslag etter sakkyndig vurdering	Annet
Før 2010	3	3	-	-	0
Vår 2010	57	12	41	3	1 *
Høst 2010	44	2	31	0	11 **
SUM	103	17	72	3	12
<i>Høst 2010 vedtak 2011</i>		<i>6</i>		<i>5</i>	
<i>Vår 2011</i>	<i>60</i>	<i>24</i>	<i>30</i>	<i>6</i>	
<i>Høst 2011</i>	<i>40</i>	<i>12</i>	<i>18</i>		<i>10 **</i>

* Etter ønske fra tilbyder ligger saken i ro inntil videre.

** Sakene er hos tilbyder i en tilsvarsrunde 31. desember, men forventes å være ferdig behandlet innen neste søknadsfrist.

Tilsyn med eksisterende virksomhet (revidering av godkjenning)

NOKUT har gjennomført revideringer av to godkjente fagskoleutdanninger i 2010 (Utstillingsdesign og Interiørdesigner, begge toårige). Tilbyder for begge utdanningene er Interiørdesigner Dekoratorfagskolen AS (IDS). NOKUTs styre fant 16. desember 2010 at IDS ikke tilfredsstillt noen av NOKUTs kriterier. Skolen har fått frist til 30. mars 2011 til å dokumentere at styringsordning, reglement, kvalitetssikringssystem og det faglige innholdet i utdanningstilbudene tilfredsstillt de forhold NOKUT etterspør.

2011 blir oppstartsår for tilsyn etter ny modell.

3.1.4 Saksbehandlingskvalitet og brukerservice

Dette kapitlet omhandler kvalitet og effektivitet i saksbehandlingen og brukerservicen. NOKUT setter resultatmål for saksbehandlingstid, brukertilfredshet og antall saker som omgjøres av klagenemnda. I 2010 er det gjennomført flere systematiske forbedringstiltak.

Måloppnåelse

Saksbehandlingstid: Fra 2010 har NOKUT operert med søknadsfrister 1. februar og 1. september og tilhørende koordinert søknadsbehandling. I 2010 er det i tillegg ferdigbehandlet en del saker fra tiden før søknadsfrister. Konkrete måltall for saksbehandlingstid er nå erstattet med et mål om at saksbehandlingen skal være avsluttet innen neste søknadsfrist. Alle søknader som har kommet inn til søknadsfristene i 2010 er avsluttet i henhold til denne rammebetingelsen. Dette representerer i snitt en betydelig nedgang i saksbehandlingstiden.

Brukertilfredshet: Det er ikke gjennomført skriftlig undersøkelse vedrørende brukertilfredshet i 2010.

Klagesaker: NOKUT mottok i 2010 klage fra fire tilbydere, på syv avslag om søknad om fagskolegodkjenning. Alle avslagene var fattet etter innledende vurdering (uten bruk av eksterne sakkyndige). Alle sakene ble oversendt klagenemnden. Nemnden ga ingen av klagerne medhold. Det var ingen klager innen høyere utdanning i 2010. NOKUT konstaterer at målet om null omgjøringer i klagenemnda er oppnådd i 2010.

Gjennomførte forbedringstiltak

I 2010 ble det innført søknadsfrister med tilhørende koordinert saksbehandling både innen høyere utdanning og fagskoleutdanning. Dette har vist seg svært hensiktsmessig og fører til en mer forutsigbar forvaltning med raskere, mer ressurseffektiv og mer ensartet søknadsbehandling. Både potensielle søkere og sakkyndige kan kurses mer effektivt av NOKUT.

Det ble gjennomført totalt fem søkerkurs i 2010 for institusjoner som ønsker å etablere studietilbud. NOKUT har valgt å holde seminarne i små grupper, maks 8 institusjoner, for å oppnå en best mulig dialog. Det er satt sammen en mest mulig homogen gruppe til hvert seminar (BA-søkere, MA-søkere, Ph.d.-søkere, høyskoler uten institusjonsakkreditering). Seminarne samlet i 2010 deltagere fra 35 institusjoner. På fagskoleområdet er det avholdt to søkerkurs i forkant av hver av de to siste søknadsfristene. Alle søkerkursene har fått meget god respons fra begge sektorene.

“Skrivemøter” er nå etablert for å styrke de sakkyndiges forståelse av oppdraget og stimulere til raskere fremdrift i den faglige vurderingen enn det som til nå har vært vanlig. Tidligere har det ikke vært praksis å avholde fysisk møte med sakkyndige til vurdering av søknader om akkreditering og godkjenning. Det ble arrangert til sammen fem skrivemøter innen høyere utdanning i 2010, og fire for fagskole. Disse møtene er meget godt mottatt av sakkyndige som tidligere kun hadde møtt NOKUT gjennom oppdragsbrev og søknadsmateriale. Skrivemøtene fører til at de sakkyndige tolker regelverkene på en mer enhetlig måte. Opplæring av sakkyndige gjennom fysiske møter synes også å gjøre de sakkyndige tryggere og mer motiverte for oppdraget enn tidligere.

NOKUTs hjemmesider om fagskole er revidert og utviklet. Det samme er det elektroniske søknadsskjemaet for fagskolesøknader. I tillegg er det utviklet en praktisk veiledning til søknadsskjemaet. NOKUTs veiledning til fagskolereglement er revidert.

Samlet vurdering

2010 har vært et godt år for utvikling og profesjonalisering av NOKUTs tilsyn. Samling av all tilsynsvirksomhet i én avdeling har ført til tettere kontakt mellom saksbehandlere med spesialkompetanse på ulike sider av tilsynsfeltet. Dette er i seg selv drivkraft for utvikling. Etablering av søknadsfrister og koordinert saksbehandling er utfordrende ved at det i perioder blir en toppbelastning knyttet til søknadsbehandling. Det spesielle er at også at ressursinnsatsen i toppperiodene ikke kan planlegges for fordi omfanget av søknader ikke er fullt ut forutsigbart. Imidlertid oppveies dette av en gevinst på effektivitet, forutsigbarhet og mer lik saksbehandling på tvers av sakkyndige komiteer. Søkerkurs og skrivemøter har i tillegg til fordelene som allerede er beskrevet, også lagt til rette for en systematisk og stor kontakflate mellom NOKUT og brukerne. Dette er engasjerende for saksbehandlere i NOKUT og det bidrar positivt til omdømme og forståelse for kvalitetssikringsarbeidet.

I 2011 vil fokus for utviklingen av NOKUTs tilsyn være tilsyn med eksisterende virksomhet. I tillegg vil vi i det løpende arbeidet med å forbedre saksbehandling og brukerservice prioritere to hovedområder:

- Bedre planlegging og utnyttelse av kompetanse og ressurser på tvers av ulike tilsynsformer/virkemidler.
- Ekstern informasjon: Videreutvikle tilsynsrapportene og rutiner for publisering av disse. Et annet tiltak er å innhente informasjon til systematisk forbedring av søkerkurs og skrivemøter. Det viktigste arbeidet vil imidlertid dreie seg om å forbedre informasjonen på nokut.no. Her vil vi i 2011, i forlengelsen av arbeidet med ny tilsynsforskrift, prioritere nye sider om tilsyn med norsk høyere utdanning.

3.2 Norsk utdanning – kvalitetsutvikling

Virksomhetsmål 2: *NOKUT skal stimulere til økt kvalitet i norsk høyere utdanning og fagskoleutdanning.*

Det gjør vi dels som en integrert del av tilsynsarbeidet og dels gjennom aktiviteter som er rendyrket for å stimulere kvalitetsutvikling (som ikke inneholder noe kontrolllement)

Utvikling gjennom tilsynet

NOKUTs tilsyn har både kontroll og utvikling som formål. I tillegg til å kontrollere at utdanningskvaliteten og kvalitetsarbeidet ved institusjonene tilfredsstillers nasjonale kvalitetskrav (minstekrav), gir vi råd om hvordan institusjonene kan videreutvikle utdanningskvaliteten og sitt interne kvalitetsarbeid. Rådgivningen skjer både direkte i form av råd nedfelt i tilsynsrapportene om hvordan institusjonen kan forbedre utdanningene utover minstekravene, og indirekte i form av veiledning om hva som kreves for å tilfredsstillere minstekravene. Rådgivningselementet er særlig tydelig i de nye evalueringene av kvalitetssikringssystemer (fra 2009), men det gis råd om

videreutvikling i alle prosesser hvor vi benytter sakkyndige. Tilsynsarbeidet er nærmere omtalt i kapittel 3.1 om kvalitetssikring.

Aktiviteter som er rendyrket for å stimulere kvalitetsutvikling

Denne kategorien omfatter følgende aktiviteter:

- Utredninger, analyser og evalueringer for å frambringe, sammenstille og formidle kunnskap som lærestedene og/eller myndighetene kan bruke i sitt arbeid med å forbedre utdanningene
- Konferanser/seminarer og andre informasjonstiltak for å rette oppmerksomhet mot utdanningskvalitet og stimulere til dialog i sektoren.
- Stimuleringsordningene Sentre for fremragende utdanning og Utdanningskvalitetsprisen

Strategier for videreutvikling av feltet: En av NOKUTs seks hovedstrategier er *Økt vekt på å stimulere kvalitetsutvikling*. Strategien *Mer dialog med sektor og samfunn* gir også viktige føringer for utviklingen av NOKUTs arbeid med å stimulere til kvalitetsutvikling. For øvrig vises det til områdestrategiene for hhv. Tilsyn med universiteter, høyskoler og fagskoler og Kvalitetsutvikling gjennom utredning, evaluering og analyse i NOKUTs strategiplan for 2010-14.

Resultatmål på feltet: Med utgangspunkt i departementets styringsparametre settes det mål for forventet antall publiserte rapporter og artikler, samt for deltakelse og brukertilfredshet på de tre årlige NOKUT-konferansene.

Kapittelets struktur: Dette kapittelet omfatter kun de rendyrkede aktivitetene for å stimulere kvalitetsutvikling. Tilsynsaktiviteten er omtalt i kapittel 3.1. Først omtales prioriterte utviklingsprosjekter på området i 2010. Deretter følger aktivitetsrapport for den løpende aktiviteten på området (evalueringer, utredninger og analyser, NOKUT-konferansene og utdanningskvalitetsprisen).

3.2.1 Prioriterte utviklingsprosjekter

NOKUT prioriterer hvert år noen større koordinerte tiltak for å videreutvikle virksomheten. Disse tiltakene er forankret i strategiplanen og representerer større koordinerte løft utover det normale forbedringsarbeidet som forventes å skje løpende i avdelingene. Det er gjennomført følgende utviklingsprosjekter på feltet i 2010:

Utvikling av analysefunksjonen i NOKUT

NOKUTS analysefunksjon har blitt styrket i 2010, bl.a. gjennom tilsetting av ny avdelingsdirektør for Analyseavdelingen og etablering av et analyseteam på tvers av NOKUTs avdelinger. Teamet bestod i 2010 av 11 personer (6 fra Analyseavdelingen, og 1-2 fra hver av de øvrige avdelingene).

Analyseteamets portefølje kan grovt sett deles inn i fire kategorier:

- Arbeide med å profesjonalisere og standardisere NOKUTs interne data. Dette har resultert i et eget prosjekt med sikte på å etablere en databaseløsning i 2011, se nærmere omtale i kap. 4.2.
- Arbeide med å profesjonalisere og standardisere eksterne data. Her arbeides det med etablering av en egen NOKUT - portal i NSDs database for høyere utdanning (DBH), se egen omtale under.
- Månedlig utarbeidelse av "Aktuelle analyser". Aktuelle analyser inneholder policyrettede saker om hva som skjer nasjonalt og internasjonalt med relevans for NOKUTs arbeid. Aktuelle analyser publiseres internt en gang i måneden og omfatter 3-5 analyser i tillegg til en nyhetsoversikt som kalles "Visste du at..."
- Konkrete prosjekter etter innspill fra ledermøte, avdelingene og/eller styret, samt egeninitierte.

Det har i tillegg vært prioritert å styrke kontakten med eksterne samarbeidspartnere. Dette arbeidet vil fortsette i 2011.

NOKUT har de siste årene på oppdrag fra departementet hatt ansvaret for program- og temaevalueringer (Evaluering av allmennlærerutdanning, ingeniørutdanning og førskolelærerutdanning). Dette har vært store og kostbare evalueringer. Departementet har ikke signalisert at det skal foretas flere slike store evalueringer, og NOKUT ser i lys av ressursituasjonen heller ikke at det vil være hensiktsmessig å starte opp nye store temaevalueringer nå. I stedet legges det opp til å gjennomføre mindre omfattende analyser, utredninger eller evalueringer ut fra konkrete behovsvurderinger. Det er også en målsetting å kunne produsere sammenstillende analyser om utviklingen i sentrale aspekter knyttet til utdanningskvalitet på sektornivå, både med utgangspunkt i NOKUTs egne data og eksterne data.

NOKUT-portal i DBH

NOKUT har tatt initiativ til å etablere en egen ”NOKUT – portal” i Database for statistikk om høyere utdanning (DBH). Portalen skal inneholde et sett indikatorer som kan belyse utdanningskvalitet. Indikatorer for kvalitet i utdanning og forskning vil bli definert og gjort lett tilgjengelige på studieprogramnivå i DBH. Hensikten er både å samle og presentere data NOKUT selv bruker i sine akkrediteringer og evalueringer, indikatorer institusjonene kan benytte i sin interne kvalitetssikring og data som kan benyttes av ulike aktører i analysearbeid. NOKUT-portalene vil gi en bedre utnyttelse av data i DBH og vil være til nytte for studentene, institusjonene, Kunnskapsdepartementet, NOKUT og andre aktører. Det tas sikte på at NOKUT-portalene skal være etablert høsten 2011.

Etableringen av Sentre for fremragende utdanning

NOKUT fikk våren 2010 i oppdrag å etablere og drive en ordning med ”Sentre for fremragende utdanning”. Det overordnede siktemålet med ordningen er å bidra til utvikling av kvaliteten i høyere utdanning og synliggjøring av at utdanning og forskning er likestilte oppgaver for universiteter og høyskoler. En viktig målsetting med SFU-ordningen er å stimulere til fremragende FoU-basert utdanning. SFU-ordningen innebærer en konsentrert, fokusert og langsiktig innsats for å stimulere til utvikling av undervisning og læringsmåter i høyere utdanning på bachelor- og mastergradsnivå.

Arbeidet med konkretisering av kriteriene for tildeling av status som Senter for fremragende utdanning startet i oktober 2010. SFU-kriteriene ble behandlet og vedtatt i NOKUTs styre 27. januar. Viktige milepæler fremover er kunngjøring av ordningen i mars/april 2011. Det skal i første omgang velges ett pilotsenter innenfor lærerutdanningen. Ordningen med SFU skal lyses ut for alle fagområder i 2012.

3.2.2 Aktivitetsrapport utredninger, evalueringer og analyser

Her gis en oversikt over gjennomførte utrednings- og analyseprosjekter samt evalueringsprosjekter i 2010.

Utredninger og analyser

Tabell 3.2.1 gir en oversikt over ferdigstilte prosjekter i 2010 med tidspunkt for rapport eller publisering i fagtidsskrift. Av tabellen framgår også planene for 2011.

Det er i 2010 produsert fem rapporter publisert på nokut.no, og to faglig antatte artikkler for ekstern publisering. Spesielt rapportene om kvalitetsbarometer blant de vitenskapelige ansatte og NOKUTs erfaringer med kvalitetssikring av doktorgradsutdanning genererte mye ekstern oppmerksomhet. I tillegg har det vært en utbredt paper- og foredragsvirksomhet fra NOKUTs medarbeidere - både nasjonalt og internasjonalt.

Det legges opp til å videreføre aktiviteten med omtrent samme omfang i 2011 som i 2010.

Tabell 3.2.1 Oversikt over utredning- og analyseprosjekter i 2010/11

Utrednings- og analyserapporter 2010	Tittel	Ferdigstilt
	Om institusjonenes oppnåelse av tilstrekkelig førstestillingskompetanse i sykepleierutdanninga.	Januar 2010
	NOKUTs erfaringer med ekstern kvalitetssikring av doktorgradsutdanning	Mai 2010
	Mål, prosesskvalitet og resultatkvalitet. Et samarbeidsprosjekt med Norges Musikkhøgskole.	September 2010
	NOKUTs Kvalitetsbarometer 2010 – en undersøkelse om de vitenskapelige ansattes syn på kvalitet og kvalitetsutvikling i utdanningen.	August 2010
	Kriterier og skjønn i evaluering - En kasestudie i utøvende musikkutdanning	August 2010
	Institusjonenes nytte av og oppfølging av anbefalinger om videre kvalitetsutvikling – basert på et utvalg av NOKUTs akkrediteringer i perioden 2003-2008/2009.	Publiseres i februar 2011.
Utrednings- og analyserapporter planlagt 2011	Kvaliteten i IKT-baserte/desentraliserte utdanningstilbud FoU-basert utdanning Kvalitetsarbeid og kvalitetssikring på emnenivå NOKUTs Kvalitetsbarometer 2011	Arbeidet med alle prosjektene er i gang og vil bli ferdigstilt høsten 2011
Artikler i fagtidsskrift 2010	Jon Haakstad: Nytt paradigme - også for kvalitetssikring? Uniped, årgang 33, 2/2010, side 60-70.	Februar 2010
	Vidar Gynnild: Kriterier og skjønn i evaluering - En kasestudie i utøvende musikkutdanning. Uniped, årgang 33, 3/2010	Mars 2010
Artikler i fagtidsskrift planlagt 2011	Målsetting om to artikler	

Evaluering av førskolelærerutdanningene

Norsk førskolelærerutdanning er i perioden 2008-2010 blitt evaluert av NOKUT på oppdrag fra Kunnskapsdepartementet. Evalueringen, som ble foretatt av en sakkyndig komité med støtte fra NOKUT, omfatter alle de 20 institusjonene som tilbyr førskolelærerutdanning: tre universiteter, tre private og 14 statlige høyskoler.

Evalueringen ble gjennomført i tråd med framdriftsplanen, og avsluttet gjennom sluttkonferanse 20. september 2010 med overlevering av rapporter til KD. Viktige anbefalinger fra utredningen er blant annet:

- Lærerutdannernes FoU- og arbeidslivskompetanse må styrkes, for å nå målene om FoU-basert utdanning og en mer gjennomgående kvalitet i forholdet mellom teori og praksis i utdanningene
- De statlige myndigheter må legge til rette for økt FoU i utdanningene
- Relevansen i utdanningene i forhold til utviklingen i samfunnet og barnehagen må sikres, fra de statlige myndigheters side via rammeplanen og fra institusjonenes side gjennom utvikling og vedlikehold av studietilbudene
- Utdanningsinstitusjonene må prioritere førskolelærerutdanningene høyere ved ressurstildeling og andre måter å stimulere kompetanseoppbygging og mer FoU-aktivitet
- Utdanningene må på ulike måter gjøre studiehverdagen mer intensiv for studentene, blant annet ved å styrke faglige krav og sette større krav til arbeidsinnsats fra studentenes side

I tillegg gjennomføres høst og vinter 2010/11 en oppsummering av de tre programevalueringer som NOKUT har gjennomført på oppdrag fra KD. Endelig ferdigstilling av prosjektet vil være mars 2011.

3.2.3 Aktivitetsrapport konferanser og seminarer

Her gis en samlet oversikt over NOKUT-konferansene i 2010, inklusive Utdanningskvalitetsprisen, som deles ut på NOKUT-konferansen for høyere utdanning.

Det har i tillegg vært utstrakt seminar- og møtevirksomhet med sektoren i forbindelse med både tilsynsvirksomheten og evalueringsvirksomheten, bl.a. i form av søkerveiledningsseminarer, skrivemøter for sakkyndige, høringsmøte i forbindelse med arbeidet med ny tilsynsforordning for høyere utdanning, samt to større konferanser om evalueringen av førskolelærerutdanningen. Disse aktivitetene er omtalt i andre kapitler.

NOKUT-konferansene 2010

Det har i 2010 for første gang vært gjennomført tre NOKUT-konferanser; én for høyere utdanning, én for fagskoleutdanning og én for godkjenning av utenlandsk utdanning. Fagskolekonferansen ble arrangert for første gang i 2010. Alle konferansene er evaluert og får gode tilbakemeldinger, jf. tabell 3.2.2. Deltakerne var gjennomgående meget fornøyd med det faglige innholdet, og langt de fleste svarer at de mest sannsynlig også kommer til å delta på neste års konferanse. Spesielt fremheves konferansene som viktige møteplasser og diskusjonsarenaer.

NOKUT vil i 2011 fortsette arbeidet med å samordne og videreutvikle konferansekonseptet. Vi vil videreutvikle konferansene som viktige nettverks- og diskusjonsarenaer, i tillegg til at de skal ha et faglig relevant og aktuelt innhold.

Tabell 3.2.2: Antall deltakere og tilbakemeldinger for NOKUT-konferansene 2010. Deltakerne er bedt om å vurdere konferansen på en skala fra 1 til 6 der 1 er svært uenig og 6 er svært enig.

NOKUT-konferansene	Antall deltakere	Alt i alt er jeg fornøyd med konferansen	Kommer til å delta neste år
Høyere utdanning	330*	4,8	5
Fagskole	200	4,9	5,4
Utenlandsk utdanning	130	5	5,3

*Askeskyene over Island gjorde at flytrafikken stoppet i perioder, ca 70 personer meldte frafall pga dette.

Utdanningskvalitetsprisen

Kunnskapsdepartementets utdanningskvalitetspris for 2010 ble delt ut for tiende gang på NOKUT-konferansen for høyere utdanning. Prisen har til hensikt å stimulere institusjonene innenfor høyere utdanning til å arbeide systematisk med å fremme og videreutvikle kvaliteten på sine utdanninger. Årets førstepris ble det mellom Høgskolen i Telemark for prosjektet "Veiledning av nyutdannede lærere i barnehage, skole og videregående opplæring"; og "Masterprogrammet International Community Health" ved Universitetet i Oslo. Tredjepris ble tildelt Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet for prosjektet "For Vei - Studentveiledning i et forebyggende perspektiv med vekt på trivsel, mestring og gjennomføringsevne".

3.3 Utenlandsk utdanning

Virksomhetsmål 3: *NOKUT skal bidra til at personer med utenlandsk utdanning får vurdert denne i forhold til norsk utdanning, og at arbeidsgivere og læresteder får korrekt informasjon om utenlandsk kompetanse*

Det gjør vi dels gjennom å godkjenne utenlandsk høyere utdanning etter søknad fra enkeltpersoner, og dels gjennom informasjon og rådgivning til ulike aktører, samt ulike koordinerende tiltak. NOKUTs oppgaver på feltet kan inndeles i tre hovedkategorier:

- Vi godkjenner utenlandsk høyere utdanning etter søknad fra enkeltpersoner
- Vi bistår universiteter, høyskoler og autorisasjonskontorer i deres arbeid med godkjenning av utenlandsk utdanning
- Vi gir informasjon om utdanningssystemet i andre land, og om norske ordninger for godkjenning og autorisasjon basert på utenlandsk utdanning

NOKUTs oppgaver og myndighet på feltet er hjemlet i lov om universiteter og høyskoler med tilhørende forskrift. I tillegg har Kunnskapsdepartementet gitt NOKUT flere konkrete forvaltningsoppdrag. Blant annet gjelder dette arbeidet med å føre og kvalitetssikre GSU-listen, og å være kontaktpunkt for EU-direktivet om godskriving av yrkeskvalifikasjoner.

Strategier for videreutvikling av feltet: En av NOKUTs seks hovedstrategier gir hovedretning for utviklingen av feltet utenlandsk utdanning. Det er *Styrke rollen som helhetlig nasjonalt kompetansesenter for godkjenning av utenlandsk utdanning*. De to strategiene *Bedre brukerservice* og *Mer dialog med sektor og samfunn* gir også viktige føringer for utviklingen av feltet. For øvrig vises det til områdestrategien for godkjenning av utenlandsk utdanning i NOKUTs strategiplan for 2010-14.

Resultatmål på feltet: Med utgangspunkt i departementets styringsparameter settes det mål/prognose for forventet antall vedtak på området utenlandsk utdanning, for saksbehandlingstid, responstid på henvendelser, brukertilfredshet og antall saker som omgjøres av klagenemnda. I tillegg er det et mål å gjennomføre prioriterte utviklingsprosjekter etter oppsatt plan.

Kapittelets struktur: I dette kapitlet omtales først prioriterte utviklingsprosjekter på feltet i 2010. Deretter følger en aktivitetsrapport. Til slutt kommenteres kvalitet og effektivitet i saksbehandling og brukerservice.

3.3.1 Prioriterte utviklingsprosjekter

NOKUT prioriterer hvert år noen større koordinerte tiltak for å videreutvikle virksomheten. Disse tiltakene er forankret i strategiplanen og representerer større koordinerte løft utover det normale forbedringsarbeidet som forventes å skje løpende i avdelingene. Det er gjennomført følgende utviklingsprosjekter på feltet i 2010:

Etablering av informasjonscenteret INVIA

INVIA ble lansert 8. april og har siden 1. juli vært i vanlig driftsfase. Senteret skal gjøre informasjon om alle de norske godkjenningsordningene lettere tilgjengelige for norske og utenlandske brukere. I løpet av 2010 har INVIA utviklet grafisk profil, lansert nettportal med norske og engelske sider og utarbeidet språkprofil.

Fra 1. august ble INVIA formelt kontaktpunkt for EU-direktiv 2005/36/EF om godskriving av yrkeskvalifikasjoner. Dette vil si at INVIA skal hjelpe personer med statsborgerskap i et EU-/EØS-land med opplysninger om godkjenning av yrkeskvalifikasjoner i Norge. Kontaktpunktet vil også kunne hjelpe andre lands myndigheter eller kontaktpunkter med det samme. Som kontaktpunkt skal INVIA også kunne hjelpe borgere med å bruke de rettighetene som dette direktivet gir dem. Arbeidet kan også gjøres i samarbeid med de andre EU-landenes kontaktpunkter og myndighetene deres. INVIA har nær kontakt med KDs koordinator for EU-direktivet, og har høsten 2010 arrangert møte for godkjenningkontorene sammen med KD.

INVIA og Avdeling for utenlandsk utdanning har til dels overlappende målgrupper og saksfelt. I forbindelse med etableringen av INVIA har det vært foretatt noen grenseoppganger. De to enhetene har også gjennomført noen fellesaktiviteter internt. Det er nødvendig å arbeide videre med samarbeid og arbeidsdeling i 2011, ikke minst når det gjelder nettsider og publikumstjenester.

Omlegging av arbeidet med GSU-listen

Omleggingen av arbeidet med GSU-listen har skjedd langs to spor: i) endret organisering av arbeidet og ii) utredning av problemstillinger knyttet til listen.

Organisatorisk er det opprettet et internt sekretariat i NOKUT på tre personer, og det er på oppdrag fra departementet oppnevnt et nytt GSU-utvalg. Videre er saker relatert til GSU-listen nå inndelt i fem kategorier med ulike prosedyrer for kvalitetssikring med utgangspunkt i en risikovurdering av sakens

betydning for søkere og samfunn. NOKUTs GSU-sekretariat arbeider fortløpende med oppdatering og videreutvikling av listen i samarbeid med Samordna opptak og GSU-utvalget, avhengig av type sak.

Når det gjelder utredningsarbeidet er det foretatt en grundig kartlegging av forhold relatert til bruk av GSU-listen, inkludert to spørreundersøkelser (en nasjonal og en internasjonal). Det er laget en foreløpig kartleggingsrapport. Arbeidet fortsetter i 2011. Kartleggingsrapporten vil være grunnlag for diskusjon av ulike aspekter ved GSU-listen i diverse fora i 2011. Det skal også avholdes et seminar for sektoren for å øke bevisstheten om bruken av listen, og ferdigstilles en rapport med forslag til videre arbeid.

Flyktningprosjektet

NOKUT har fått i oppdrag fra departementet å lede et pilotprosjekt i forhold til flyktninger med mangelfull dokumentasjon. Prosjektet skal lede til en faglig vurdering av deres utdanning. Hensikten med piloten er å finne fram til en permanent ordning for faglig vurdering av flyktninger med mangelfull dokumentasjon, samt hvordan ordningen skal finansieres. Et liknende pilotprosjekt ble gjennomført i 2004, men de prosedyrer som ble etablert har ikke fungert i forhold til hensikten. Det er derfor behov for en omlegging, med tettere samarbeid mellom NOKUT og lærestedene, der NOKUT har en koordinerende rolle for å sikre likebehandling. NOKUT har i 2010 utarbeidet et forslag til gjennomføring, inklusiv finansieringsmodell og arbeidsdeling mellom involverte parter. Forslaget vil bli diskutert med sektoren i et oppstartseminar for de læresteder som vil være med og/eller på sikt ønsker å delta i arbeidet med faglig vurdering av flyktninger. I første rekke vil en gruppe utvalgte personer som allerede er henvist til flyktningeordningen få tilbud om å delta i pilotprosjektet. Det er et mål at en slik ordning blir permanent.

3.3.2 Aktivitetsrapport godkjenning av utenlandsk utdanning

Aktivitetsrapporten er strukturert etter de tre hovedkategorier av oppgaver:

- Vi godkjenner utenlandsk høyere utdanning etter søknad fra enkeltpersoner
- Vi bistår universiteter, høyskoler og autorisasjonskontorer i deres arbeid med godkjenning av utenlandsk utdanning
- Vi gir informasjon om utdanningssystemet i andre land, og om norske ordninger for godkjenning og autorisasjon basert på utenlandsk utdanning

Generell godkjenning etter søknad fra enkeltpersoner

Antall ferdigbehandlede individuelle søknader i 2010 er 3631, en økning på nesten 30 prosent bare siden 2009 (Tabell 3.3.1.). I tillegg kommer 454 råd til sektoren (se tabell 3.3.2). Saksmengden har økt kraftig de siste årene og har vist en tydelig økende tendens også gjennom 2010. Prognose for 2011 er 4500 individuelle søknader og 3800 vedtak om generell godkjenning av høyere utdanning tatt i utlandet.

Tabell 3.3.1: Antall individuelle søknader mottatt per år og antall vedtak i perioden 2008-2010, samt prognose for 2011.

År	2008	2009	2010	2011
Individuelle søknader	2682	3113	3879	4500
Totalt antall vedtak	2482	2810	3631	3800

De aller fleste som benytter seg av NOKUTs godkjenningsordning har utenlandsk bakgrunn. I en brukerundersøkelse (se kap 3.3.3) var andelen som ikke hadde norsk som morsmål over 90 %. NOKUT mottar naturlig nok flest søknader fra personer med utdanningsbakgrunn fra de store (arbeids)innvandringslandene. I 2010 lå Polen (411 søknader), Russland (352) og Filippinene (281) på topp. Andre land som har mange søknader er Litauen (228). Storbritannia (173) og USA (164). De tre landene på topp utgjorde også topp tre i 2009.

Hovedtyngden av NOKUTs godkjenninger er knyttet til bachelornivå, 1846 personer fikk sin utdanning likestilt med norsk bachelorgrad. Deretter følger mastergrad (438), høgskolekandidat (211) og doktorgrad (18). I tillegg kommer et antall søkere som ikke fikk likestilt sin utdanning med en grad, men kun uttelling i studiepoeng.

Forsøk på å oppnå godkjenning ved hjelp av falske dokumenter blir politianmeldt. Antall anmeldelser i 2010 var 8.

Råd og service til andre institusjoner

NOKUT gir råd til norske universitet og høyskoler, lånekassen, arbeidsgivere og i noen grad til autorisasjonsmyndigheter, i deres arbeid med godkjenning av utenlandsk utdanning. NOKUT opplever økende interesse for våre tjenester og vi forventer en viss økning i alle kategorier for 2011.

Tabell 3.3.2: Oversikt over NOKUTs rådgivning på området generell godkjenning av høyere utdanning

	2008	2009	2010	2011
Råd til institusjon	343	257	222	260
Råd til lånekassen	39	74	118	130
Råd til arbeidsgiver	19	56	114	175
Råd til autoriserende myndighet	-	-	-	50
Totalt	401	387	454	615

Informasjonsvirksomhet

Informasjonsvirksomheten på feltet omfatter både INVIAs tjenester og informasjonsoppgaver knyttet til NOKUTs egen godkjenningsvirksomhet. Det siste omfatter både faglig informasjon om bl.a. utenlandske utdanningssystemer og førstelinjevirkosomhet knyttet til egen godkjenningsordning.

INVIA

I 2010 mottok INVIA 2 118 henvendelser, fordelt på 1 280 e-poster, 662 telefoner, 163 besøk og 13 brev. Det har vært størst vekst i antall e-poster, der antallet de siste tre månedene av 2010 utgjorde halvparten av alle innkomne e-poster dette året. Hvis økningen i antall henvendelser fortsetter på

samme måte som i 2010, vil vi ved utgangen av 2011 kunne oppleve en fordobling av henvendelser til informasjonssenteret.

I underkant av 95 prosent av alle henvendelsene til INVIA i 2010 kom fra utenlandske borgere. Rundt 40 prosent gjelder studier i Norge, mens de resterende ca. 60 prosentene ønsker godkjenning av utenlandsk utdanning for å kunne jobbe i Norge. Ca. 40 prosent av disse henvendelsene gjelder godkjenning av et lovregulert yrke. Ytterst få arbeidsgivere har kontaktet INVIA. Profileringsarbeid overfor denne målgruppen i 2011 vil kunne bidra til at flere blir oppmerksomme på INVIA og benytter seg av informasjonssenteret.

Antall henvendelser og treff på INVIAAs nettsidene per måned har økt fra oppstart i april til årsavslutning i desember. Totalt i 2010 var det i underkant 20 000 besøk på INVIAAs nettsider og det ble foretatt ca. 112 000 sidevisninger. De mest brukte nettsidene omhandler generell informasjon om godkjenningsordningene, lovregulerte yrker med tilhørende godkjenningskontor og hva INVIA er og kan hjelpe til med. I overkant av 80 prosent av de besøkende kommer fra Norge, men nettsidene er også godt besøkt fra flere europeiske land, med Serbia, Polen og Sverige på topp.

Førstelinjetjenesten knyttet til NOKUTs godkjenningsarbeid

I 2010 mottok førstelinjen 10303 henvendelser, fordelt på 5085 på telefon, 4 231 på e-post og 989 ved besøk. Pågangen øker kraftig fra år til år i takt med at søknadsmengden øker.

3.3.1 Saksbehandlingskvalitet og brukerservice

Dette kapitlet omhandler kvalitet og effektivitet i våre interne prosesser og servicen og dialogen med våre brukere. NOKUT har i tråd med departementets føringer satt resultatmål for saksbehandlingstid, brukertilfredshet og antall saker som omgjøres av klagenemnda. Det er dessuten i 2010 gjennomført flere forbedringstiltak.

Måloppnåelse

Saksbehandlingstid: Gjennomsnittlig saksbehandlingstid er 2,8 måneder i gjennomsnitt og er uforandret i forhold til foregående år.

Tabell 3.3.3 gir nøkkeltall for den samlede saksbehandlingen (omfatter både søknader fra enkeltpersoner og råd til institusjoner, arbeidsgiver o.l.) Antall ferdig behandlede saker var i 2010 4230. Dette er 28 prosent opp i forhold til foregående år og hele 930 saker over produktivitetmålet for 2010 som var 3300 saker. 81 prosent av sakene var behandlet innen 4 måneder, mens målet for 2010 var 78 prosent. Produktivitetmål for 2011 er 5000 ferdig behandlede saker, hvorav 78 prosent behandles innen 4 måneder.

Tabell 3.3.3: Nøkkeltall for saksbehandlingstid i perioden 2007 til 2010, og prognose for 2011. Tallene omfatter både individuelle søknader til NOKUT og råd til institusjon.

År	Antall ny-registrerte saker*	Antall ferdigbehandlede saker	Avsluttede saker		Saksbehandlingstid (gjennomsnitt i mnd)	Henlagte saker
			≤2 mnd. (%)	≤4 mnd. (%)		
2008	3190	3119	36	77	3.0	116
2009	3633	3633	38	82	2.8	200
2010	4538	4230	39	81	2.8	482
2011	5500	4415	32	75	3.0	-

*Antall nyregistrerte saker omfatter både søknader fra enkeltpersoner og råd til institusjoner, arbeidsgiver o.l. (3119 – 3633)

Responstid INVIA: Informasjonssenteret har som resultatmål å svare på innkomne e-poster innen fem arbeidsdager. I de tilfellene INVIA ikke klarer å svare innen denne fristen, vil avsender få beskjed om når endelig svar kan forventes. Dette målet oppfylte INVIA i 99 % av alle henvendelser i 2010.

Brukertilfredshet:

Avdeling for utenlandsk utdanning gjennomførte en brukerundersøkelse i desember 2010, for å kartlegge hvordan brukerne opplevde kontakten med NOKUT. Vi kontaktet både individuelle søkere, utdanningssektoren og arbeidsgivere som oppsøker NOKUT for å få råd.³ Målet med undersøkelsen var å kartlegge hvem brukerne er, hvorfor de kontakter NOKUT, hvordan de opplever nettsider og annen skriftlig informasjon fra NOKUT, samt tilfredsheten med våre tjenester.⁴

Brugerundersøkelsen ble sendt ut til 2512 personer og av disse var det 1069 personer som svarte⁵. Dette gir en svarprosent på 53 prosent. Ett viktig funn i undersøkelsen er at 6 av 10, som har søkt om generell godkjenning av en utenlandsk utdanning, er fornøyd med NOKUTs servicenivå⁶. Ikke uventet er det forskjell mellom de som har fått full godkjenning, hvor 8 av 10 er fornøyd, mens bare 1 av 10 av de som har fått avslag er fornøyd. Vi ser også en klar sammenheng mellom tilfredshet med saksbehandlingstid og opplevelsen av NOKUTs servicenivå. For lang saksbehandlingstid er en av kommentarene som går igjen i undersøkelsen.

8 av 10 søkere har besøkt våre hjemmesider før de søkte om godkjenning og færre enn 1 av 10 søkere oppgir at de har norsk som morsmål. En viktig oppgave i 2011 vil derfor være å gjennomgå all skriftlig informasjon til søkerne for om mulig å få til et enda klarere språk. Dette håper vi vil bidra til flere komplette søknader, færre henvendelser og dermed mer effektiv bruk av tiden til våre ansatte.

74 prosent av de spurte har brukt godkjenningsdokumentet i ettetid. Dette må sies å være et tilfredsstillende tall, men vi vil likevel se nærmere på hvorfor ikke dokumentene blir brukt mer og eventuelt komme opp med tiltak for å bedre på dette. 61 prosent av de som har brukt godkjenningsdokumentet opplever at det har en positiv effekt på hvordan deres kvalifikasjoner vurderes på arbeidsmarkedet.

Blant institusjoner og arbeidsgivere er hele 75 prosent fornøyd med servicen de har fått, 8 av 10 opplever NOKUTs ansatte som tydelige, profesjonelle, og har stor tillit til rådene de får. Alle vil anbefale andre i sektoren å ta kontakt med NOKUT ved spørsmål om godkjenning av utenlandsk høyere utdanning.

³ Brukerutvalget i undersøkelsen er individuelle søkere som har fått et vedtak fra NOKUT, samt institusjoner og arbeidsgivere som har benyttet seg av NOKUTs rådgivning i tidsrommet 1. august 2009 til 1. august 2010.

⁴ Brukerne ble bedt om å rangere sine svar på en skala fra 1 til 6, hvor 1 tilsvarer svært uenig og 6 svært enig. Det ble fremstilt følgende påstand; Jeg er samlet sett fornøyd med servicen jeg har fått fra NOKUT. De som blir fremstilt som fornøyd er de som er klart fornøyd, dvs. svarer 5 eller seks på skalaen

⁵ 488 respondenter hadde ikke lengre aktiv e-post

INVIA vil foreta en brukerundersøkelse for oppstartsåret 2010 våren 2011.

Klagesaker: 114 saker ble sendt til klagenemnda i 2010, noe som er 2 prosent lavere enn foregående år. 20 saker er omgjort internt, 8 er omgjort i klagenemnda. Dette er godt under målet om at saker omgjort av klagenemnda eller med påpekninger fra sivilombudsmannen eller likestillings- og diskrimineringsombudet skal være mindre enn 1 prosent..

Gjennomførte forbedringstiltak

I 2010 er det gjennomført et todagers seminar om forvaltningsloven og offentlighetsloven for alle ansatte som arbeider med generell godkjenning av utenlandsk utdanning. NOKUT vil fortsette arbeidet med å øke vår juridiske kompetanse innenfor godkjenningsfeltet i 2011. Det er blant annet tidlig i 2011 utlyst en saksbehandlerstilling på området der vi spesifikt etterspør juridisk kompetanse. Det er dessuten under utvikling en intern håndbok som blant annet vil lette arbeidet med opplæring av nytilsatte, samt bidra til å avlaste de mer erfarne saksbehandlerne. Håndboken vil også være et bidrag til en mer helhetlig praksis.

NOKUT har hatt møter med UHR om mer faglighet i godkjenningsvedtakene. NOKUT har fått forståelse for at det er vanskelig å finne andre former enn de som er i bruk i dag, og at behovet trolig er blitt mindre etter at lærergodkjenningen er lagt til Utdanningsdirektoratet.

NOKUT hadde som mål å forbedre tjenestene til saksbehandlere i sektoren og godkjenningkontorene i 2010. Vi ønsket blant annet å etablere et lukket nettforum for disse gruppene. Det har ikke vært ressurser til å gjennomføre dette i 2010, men arbeidet er igangsatt og fortsetter i 2011.

I forbindelse med oppstart av INVIA har rådgiverne fått en felles opplæring i arbeidsfeltet. Det er også utarbeidet en språkprofil og svarmaler for e-poster.

Samlet vurdering

Til tross for kapasitetsproblemer er NOKUT meget tilfreds med at etterspørselen etter våre tjenester i forhold til utenlandsk utdanning øker kraftig. En sentral strategi framover er å fortsette å styrke rollen som helhetlig kompetansesenter for godkjenning av utenlandsk utdanning. I 2011 vil det være en prioritert oppgave å gjennomgå det samlede tjenestetilbudet og revidere områdestrategien for godkjenning av utenlandsk utdanning i NOKUTs strategiplan. Det sier seg selv at det må være en prioritert oppgave å sikre finansiering til å styrke kapasiteten i takt med den raskt økende saksmengden. Det er videre nødvendig å innføre nytt elektronisk søknadsbehandlingssystem. Dette er omtalt under arbeidet med organisasjonsstrategi i kap. 3.4. Nye nettsider og andre informasjonstiltak og videreutvikling av samarbeidet og arbeidsdelingen mellom INVIA og førstelinjetjenesten for Avdeling for utenlandsk utdanning vil også stå sentralt.

Arbeidet med generell godkjenning holder jevn og god kvalitet vurdert ut fra egne observasjoner, brukerundersøkelse og få omgjøringer i klagenemnda. Den eksponensielt økende saksmengden gir oss imidlertid et kontinuerlig kapasitetsproblem. Nytilsetninger i 2010 var helt nødvendig. Det sier seg selv at det er nødvendig med ytterligere kapasitetsøkning når saksmengden fortsetter å vokse som den gjør. Lang saksbehandlingstid utløser flere henvendelser enn nødvendig, og begrenser også nytten av råd til institusjoner og arbeidsgivere fordi det tar for lang tid å få svar. Økt volum av saker har også ført til at arbeidet med oppdatering av annen informasjon har blitt begrenset, noe som er uheldig i forhold til det store antall institusjoner som faktisk bruker denne informasjonen (antall oppslag på nett).

INVIA har kommet dit det var realistisk å komme i løpet av trekvart år. 2011 blir første normalår for INVIA. Med en bemanning på kun 3,5 stillinger er senteret sårbart ved sykdom og ferieavvikling, og det blir utfordrende å vedlikeholde en god drift og samtidig videreutvikle senteret hvis antall henvendelser fortsetter å øke i samme takt som nå.

3.4 NOKUTs organisasjon og samfunnskontakt

Virksomhetsmål 4a: *Samfunnet skal ha tillit til at kvaliteten på NOKUTs arbeid holder internasjonal standard*

Virksomhetsmål 4b: *NOKUT skal ha en personal- og økonomiforvaltning som sikrer effektiv utnyttelse av ressursene*

Strategier for videreutvikling av feltet: Tre av NOKUTs seks hovedstrategier er generelle og gir retning for utvikling av hele organisasjonen. Disse er *Gi bedre informasjon og service til våre brukere*, *Styrke dialogen med sektor og samfunn* og *Videreutvikle en profesjonell og helhetlig organisasjon*. Vinteren 2011 ferdigstilles en egen organisasjonsstrategi som vil gi nærmere føringer for videreutviklingen av NOKUTs menneskelige ressurser, kommunikasjon med omverdenen, virksomhetsstyring og infrastrukturinvesteringer for resten av strategiperioden 2010-14, jf. omtale nedenfor.

Styringsparametre på feltet: Det rapporteres i dette kapittelet på styringsparametrene slik de er direkte definert av departementet: Kvalitetssikring av egen virksomhet i forhold til internasjonale standarder og retningslinjer, ekstern informasjon og samfunnskontakt, avvik ved gjennomføring av budsjett, søkning til ledige stillinger, kompetansemåling og arbeidsmiljø, herunder bl.a. sykefraværsprosent.

Kapittelets struktur: Først omtales prioriterte utviklingsprosjekter på området i 2010. Deretter følger et kapittel med rapportering på diverse forhold (både med og uten styringsparametre). Økonomirapporteringer kommer samlet til slutt.

3.4.1 Prioriterte utviklingsprosjekter

NOKUT definerte i årsplanen for 2010 tre utviklingsprosjekter på feltet knyttet til hhv. personalpolitikk, kompetanseutvikling og internkommunikasjon: Videreutvikling av virksomhetsstyring, kvalitetssikring og vurdering av arkiv- og saksbehandlingssystemer. Flere av disse oppgavene er langsiktige og intensjonen er at de skal gå over flere år. I forbindelse med tiltredelse av ny avdelingsdirektør for HR og fellestjenester ble det besluttet å starte arbeidet med å utarbeide en samlet organisasjonsstrategi som omfatter både de ovennevnte og andre nødvendige utviklingsoppgaver knyttet til NOKUTs organisasjon og kommunikasjon med omverdenen.

Utvikling av organisasjonsstrategi

NOKUT har de siste årene fått et bredere mandat og flere oppgaver, samtidig som etterspørselen etter våre tjenester har økt. Dette har medført en betydelig vekst i antall ansatte på relativt kort tid. Store deler av fellestjenestene og de interne støttesystemer er foreldet eller dimensjonert for en mindre organisasjon. I tiden framover er det derfor nødvendig å ha sterkt fokus på å utvikle og profesjonalisere organisasjonen.

Det ble høsten 2010 besluttet å utarbeide en samlet organisasjonsstrategi for resten av strategiperioden 2010-14. Strategien skal gi retning for utvikling av NOKUTs menneskelige ressurser, kommunikasjon med omverden, virksomhetsstyring og infrastrukturinvesteringer i denne perioden. Den vil utdype NOKUTs overordnede strategiplan på disse feltene, og således være en områdestrategi og langtidsplan på nivå med strategiene som er utviklet for NOKUTs tre faglige virksomhetsområder.

Arbeidet med organisasjonsstrategien startet i oktober og vil bli avsluttet vinteren 2011. Strategien og implementeringen av den er nærmere omtalt i kap. 4.4.1 i plandelen.

3.4.2 Diverse rapportering

I dette kapittelet rapporteres det på diverse forhold departementet har styringsparametre for eller hvor rapportering anses obligatorisk.

Forankring av virksomheten i internasjonale standarder og retningslinjer (styringsparameter)

NOKUT legger vekt på å forankre arbeidet i internasjonale standarder for kvalitetssikring og godkjenning av utdanning. NOKUTs tilsynsvirksomhet oppfyller kravene i de europeiske standardene for kvalitetssikring av høyere utdanning (ESG). Det ble sist bekreftet da NOKUT ble evaluert i 2008. På området godkjenning av utenlandsk utdanning følger vi Lisboakonvensjonen og samordner vår godkjenningspraksis med søsterorganisasjoner i andre land gjennom ENIC/NARIC-nettverket.

Internasjonalt samarbeid

NOKUT skiller mellom fire ulike former for internasjonal deltakelse og samarbeid: a) Deltakelse i organisasjoner, b) Individuell deltakelse på faglige konferanser, c) Beredskap for å ta imot utenlandske delegasjoner, d) Plan og beredskap i forhold til eventuelle eksterne oppdrag.

NOKUT følger systematisk med på den internasjonale utviklingen på våre ansvarsområder og bidrar til utviklingen på områdene hvor vi ligger i front eller har andre særlige forutsetninger for å gjøre det, såfremt ressursituasjonen tillater det. NOKUT prioriterer generelt samarbeidet på den europeiske og nordiske arena. Deltakelse internasjonalt gir inspirasjon, gode ideer og ny kunnskap inn i NOKUT, samtidig som NOKUT er synlige, bidrar til å inspirere andre og kan være med på å sette premisser i internasjonale sammenhenger. Likevel skal det ikke underslås at deltakelse i internasjonale organisasjoner og arrangementer ofte kan være tidkrevende og lite utbytterikt. Derfor vurderer vi forløpende nytte og merverdi av å delta på internasjonale arrangementer.

Ekstern informasjon og samfunnskontakt (styringsparameter)

Nettsider

NOKUTs viktigste informasjonskanal ut til våre brukere og interessenter er nokut.no. Sidene er viktige også for å informere om våre mer dialogpregede aktiviteter som NOKUT-konferansene søkerseminarer med mer.

I forbindelse med overgang til ny publiseringsløsning høsten 2009 ble strukturen endret, tekstene nyutviklet og mer tekst oversatt til engelsk. Arbeidet er videreført i 2010, med mer innsats på tvers av avdelingene for at nettsidene skal fremstå enhetlige. Det er også utviklet nye rutiner som tydeliggjør ansvarslinjer, kvalitetssikring og tidslinjer, samt ansvarsfordeling for det kommunikasjonsfaglige og redaksjonelle ansvaret for nettsidene.

Det ble i 2010 også lagt til rette for utvikling av maler og publisering av flere tilsynsrapporter på nettsidene. Dette er et viktig bidrag for å synliggjøre NOKUTs kjernevirksomhet. Arbeidet med å få publisert flere rapporter på våre nettsider vil fortsette i 2011.

Tabell 3.4.1 gir en oversikt over besøksstatistikken på nettsidene.

Tabell 3.4.1: Oversikt over besøkende på **www.nokut.no 2010**

Totalt antall besøk	259 356
Unike besøkende/personer*	140 450
Sidevisninger**	1 289 653
Gj.snittlig ant. sider pr.besøk	4,97
Gj.snittlig tid pr. besøk	00:04:50
Nye besøkende	51,30 %

Egen nyhetsproduksjon og NOKUT i media

NOKUT har i 2010 arbeidet med å få opp antall nyheter på våre nettsider. Dette gjør vi for å øke oppmerksomheten i sektoren og i samfunnet generelt om NOKUTs oppgaver og utdanningskvalitet. Det ble i 2010 sendt ut 7 nyhetsbrev og produsert 67 nyheter på NOKUT nettsider.

Når det gjelder oppslag i andre medier var den mest omtalte aktiviteten i 2010 ikke uventet Evaluering av førskolelærerutdanningen. Av andre saker kan nevnes Utdanningskvalitetsprisen/ NOKUT-konferansen og falske dokumenter. Det ble produsert en kronikk i Aftenposten om de mange universitetsambisjonene i sektoren og et innlegg om Godkjenning og jobb i VG.

Det er et mål å øke antall kommentarer/kronikker etc. både på egne nettsider og i andre medier i 2011, se også kap. 4.4.1 i plandelen.

Merknader fra Riksrevisjonen og avvik ved gjennomføring av budsjett (styringsparameter)

I forbindelse med revisjon av regnskapet for 2009 hadde NOKUT og Riksrevisjonen en dialog om vanskelighetene med et for stramt budsjett i forhold til oppgaveporteføljen. I tillegg påpekte Riksrevisjonen behovet for noen mindre justeringer i NOKUTs interne reglementer.

Riksrevisjonen hadde ingen vesentlige merknader til regnskapet og virksomhetens gjennomføring av budsjettet.

Søknning til ledige stillinger (styringsparameter)

NOKUT har gjennom 2010 hatt en vekst i antall ansatte og flere tilsetningsprosesser. I 2010 var det gjennomsnitt 52 søkere til ledige faste stillinger. Antallet søkere varierte fra 7 til 116. I 2010 var det ledige stillinger innen saksområdet utenlandsk utdanning som hadde flest søkere. Antall søkere har vært betydelig høyere for saksbehandlerstillinger enn for lederstillinger. Tilgangen på søkere til de ulike stillingene vurderes generelt som tilfredsstillende. For lederstillinger har det vært benyttet ekstern konsulent for utlysning, utvelgelse og intervju i tett samarbeid med NOKUT.

Kompetanseutvikling har i 2010 i stor grad vært rettet mot personlig faglig oppdatering og utvikling. I tillegg er fagkonferanser i egen og andres regi vært mye benyttet. Systematisk kompetanseutvikling som en følge av strategisk planlegging har ikke blitt gjennomført i 2010. Dette skyldes dels underbemanning og turnover. To ledere har fulgt lederopplæringsprogram. Kompetanseutvikling og lederutvikling vil være prioriterte oppgaver i 2011, jf. kap. 4.4.1 i plandelen.

I NOKUT har 82 prosent av de ansatte utdanning på minst masternivå.

Kompetansemåling (styringsparameter)

Det har i 2010 ikke vært gjennomført kompetansemåling. Årlig systematisk kompetansevurdering innføres fra 2011 i forbindelse med implementering av ny organisasjonsstrategi, jf. kap. 4.4.1 i plandelen.

Sykefravær (styringsparameter)

Tabell 3.4.2: Sykefraværet i NOKUT i perioden 2008-2010

	2008	2009	2010
Sykefravær totalt i NOKUT	7,23 %	7,05 %	5,21 %
Fravær over 16 dager	4,45 %	4,66 %	3,33 %

Sykefraværet i NOKUT går i riktig retning. Det totale sykefraværet var på 5,2 prosent, under vår egen målsetting for året på maks. 6 prosent. Tabellen viser også at langtidsfraværet har gått ned i 2010. Slikt fravær blir fulgt opp med utarbeidelse av oppfølgingsplaner, dialogmøter og tilrettelegging av arbeidssituasjon i enkelttilfeller. Om sykefraværet blir av lengre varighet løses det fortrinnsvis ved å sette inn vikar for å unngå belastning på kolleger. I noen tilfeller er det også brukt omfordeling av oppgaver. I NOKUT har vi også forebyggende tiltak som arbeidsplassvurdering av fysioterapeut, trimavtale for de tilsatte og jevnlig vernerunder og fadderordning for nytilsatte. NOKUT er tilknyttet IA-avtalen og har mulighet for å benytte tiltakene i denne avtalen i forbindelse med sykefravær.

Arbeidsmiljø / HMS (Styringsparameter)

I NOKUT er følgende målsetting fastsatt på HMS-området:

”NOKUTs viktigste ressurs er de ansatte. For å kunne realisere visjonen og oppfylle målene i henhold til strategiplanen er de ansattes kompetanse, engasjement, verdier og holdninger helt avgjørende.

NOKUT vil gjennom et internkontrollsystem legge forholdene til rette for å forebygge ulykker og helseskader og for å skape gode arbeidsforhold og et godt miljø hvor medarbeiderne kan trives både fysisk og psykisk.”

Pga. begrenset kapasitet har vernerunden i 2010 vært konsentrert om å besøke de nytilsatte. Det er blitt informert om fysisk tilrettelegging og om arbeid med helse-, miljø og sikkerhet i NOKUT generelt. Det har også vært besøk av fysioterapeut for ergonomisk vurdering med påfølgende tilrettelegging og tilpasning av den enkeltes arbeidsplass. Det er ikke gjennomført arbeidsmiljøundersøkelser i 2010. Fra og med 2011 innføres ifm. implementering av ny organisasjonsstrategi alternerende arbeidsmiljøundersøkelse og vernerunde annet hvert år.

Arbeidsmiljøutvalget i NOKUT hadde i 2010 tre møter.

Personaldata

Tabellen viser fast og midlertidig tilsatte i årsverk, i parentes er andelen kvinner innen hver stillingstype angitt. De som har permisjon med lønn er med i kolonnen ”fast tilsatt” og deres vikarer er lagt inn i kolonnen ”midlertidig tilsatt”. Ansatte på timebasis og tilsatte som er i permisjon uten lønn er ikke med i rapporteringen. Det er totalt 67 prosent kvinner i NOKUT.

Tabell 3.4.3 Tilsatte (årsverk) (Prosent kvinner i parentes)

Stillingstype	Antall	
	Fast tilsatt	Midl. tilsatt
1. Drifts- og Vedlikeholdsstillinger		
2. Administrative stillinger	59	3
a) herav ledere	1,0 (0)	0 ()
b) herav mellomledere	8,0 (63)	0 ()
c) herav saksbehandlere	48 (74)	3 (67)
d) herav annet kontorpersonal	1,8 (44)	0 (0)
3. Andre stillinger		

Likestilling, nedsatt funksjonsevne og integrering av personer med innvandrerbakgrunn

Kjønnsfordelingen blant ansatte i NOKUT er 67 prosent kvinner og 33 prosent menn.

Andel tilsatte med innvandrerbakgrunn var per 31. desember 15 prosent (9 personer), opp fra hhv. 9 og 10 prosent i 2008 og 2009.

NOKUT har ikke satt konkrete mål for antall tilsatte med innvandrerbakgrunn, men følger kravet om at minst en kvalifisert søker skal innkalles til intervju for hver stilling som utlyses.

NOKUT følger statens anbefalinger også når det gjelder personer med nedsatt funksjonsevne. Dersom kvalifiserte søkere oppgir å være funksjonshemmet blir minst en innkalt til intervju før det gis innstilling.

NOKUTs kontorlokaler har begrenset tilgjengelighet for enkelte typer av funksjonshemming. Det vil kreve vesentlig ombygging å tilrettelegge dagens lokaler for alle. Besøkende med nedsatt funksjonsevne kan imidlertid tas imot i resepsjonen i underetasjen.

Arealdata

Tabell 3.4.4: Gulvareal og utgifter til husleie m.m. i 2011

Navn på bygg/eiendom	Brutto m ² 2010	Når avtalen opphører	Leibeløp 2010	Leibeløp 2011
1. Arealer der det ikke betales leie				
Sum arealer der det ikke betales leie	0			
2. Arealer der det betales leie til Statsbygg				
Sum arealer der det betales leie til Statsbygg	0			
3. Arealer der det betales leie til andre (oppgi navn på utleier)				
Vital forsikring ASA v/Vital eiendom AS – kontor	2 315	31.01.14	5 066	5 198
Vital forsikring ASA v/Vital eiendom AS – lager	101	31.01.14	119	123
Sum arealer der det betales leie til andre	2 607			
Totalsummer for brutto kvm. og leibeløp	2 607*		5 185	5 321

* Arealene inkluderer andel fellesarealer i bygget

NOKUT har lokaler i Kronprinsens gate 9 i Oslo som leies av Vital eiendom AS. Leieavtalen for lokalene løper fram til 31. januar 2014. Hittil har lokalene kunnet gi rom til hele NOKUTs virksomhet. Dersom antall tilsatte må økes som en følge av nytilførte oppgaver er lokalene en flaskehals med hensyn til romkapasitet. Ytterligere oppgaver som krever utvidelse av antall tilsatte kan derfor medføre at leie av tilleggslokaler må vurderes.

Samfunnssikkerhet og beredskapsarbeid

NOKUT har utarbeidet kriseplan i 2004 hvor det blant annet er tatt stilling til hva som kan anses som en krisesituasjon for NOKUT. Dette kan gjelde virksomhetens omdømme eller en tillitskrise, økonomisk krise eller ulykker med konsekvenser for liv, helse eller eiendom. Det er ikke avholdt øvelser i 2010.

Utlandsavdelingen har tatt initiativ til en vurdering av sikkerhet på jobb, og eventuelle tiltak i forhold til trusler og truende situasjoner (pr. telefon, besøkende i NOKUTs lokaler, eventuelt privat, men relatert til arbeidssituasjonen). Vi har vært i dialog med UDI for å lære av deres erfaringer i forhold til dette tema. Foreløpig er det utformet et rapporteringsskjema, laget en enkel rutine for rapportering og oppnevnt en person som har ansvar for koordinering, og det er montert alarmlys ved førstelinjen. Foreløpig er dette ikke et problem, selv om det har vært noen ubehagelige episoder, men vi følger nøye med og vil vurdere nye tiltak hvis behovet skulle endre seg.

Miljøledelse

Rapportering på miljøområdet bygger på årsrapport for miljøledelse i NOKUT. Miljøregnskapet er delt inn i områdene transport og flyreiser, energiforbruk, avfallshåndtering, papirbruk og innkjøp.

Området transport og flyreiser viser en nedgang fra 2009 til 2010. Mulige årsaker: strammere økonomi og noe redusert aktivitet, flyforbud (askesky) i deler av mai måned. Området energiforbruk viser en nedgang fra 2009. Utleier, Vital jobber med energiøkonomisering i alle sine bygg og NOKUT er en naturlig del av dette. Det ble i 2009 innført sortering av avfall. Papirforbruket er redusert med 25 prosent i 2010. Et viktig satsingsområde i 2010 er inngåelse av rammeavtaler hvor også miljøhensyn er med i kravspesifikasjonen. Tiltak i 2010 videreføres neste år. NOKUT oppfordrer alle sine ansatte til å tenke alternativer til flyreiser, bli bevisste på energibruk, sortere avfall, ikke bruke unødig papir, og gjøre miljømerkede innkjøp.

3.4.1 Økonomirapportering

Balansen mellom budsjett og regnskap (Styringsparameter)

NOKUTs totale tildeling for 2010 var på 52,426 millioner kroner. I tillegg ble det gitt en tilleggsbevilgning til drift (justering av inntekts- og utgiftsbevilgning) på 2 millioner kroner.

Av tildelingen på 52,426 millioner kroner var 49,1 millioner kroner ordinær tildeling. Videre er det bevilget 866 000 kroner i lønnskompensasjon, 1,25 millioner kroner i tillegg for å kunne øke saksbehandlingskapasiteten i Utlands- og Tilsynsavdelingene, 100 000 kroner til slutføring av evaluering av førskolelærerutdanningen, 900 000 kroner til senter for fremragende utdanning og 210 000 kroner til nasjonalt kontaktpunkt for kvalifikasjonsrammeverket.

Tabell 3.4.5 viser spesifikasjonen av utgifter.

NOKUT opererer med stramme budsjettmarginer. Det er generelt lite handlingsrom til å iverksette nye tiltak da det meste av den generelle bevilgningen er bundet til faste kostnader som lønn og faste driftskostnader. Tilleggsbevilgning til de forskjellige prosjektene, lønnskompensasjonen og justeringsbevilgningen har likevel gjort det mulig å komme regnskapsmessig omtrent i balanse uten at aktiviteten er beskåret vesentlig.

Inntektssiden, se tabell 3.4.6 omfatter innkrevd avgift til konferanser samt refusjoner i forbindelse med fødsel og sykdom. Konferanseavgiftene er knyttet til NOKUTs tre årlige konferanser. Konferanseinntektene utgjorde 1,171 millioner kroner. Tilleggsbevilgningen på 2 millioner kroner til

dette formålet, samt et lite underforbruk på driftsbudsjettet, gir et reelt underforbruk på 953 000 kroner. Det er søkt om overføring av dette beløpet til 2011.

Tabell 3.4.5: Spesifikasjon av utgifter 2009

Denne tabellen viser regnskap for 2010, bevilgning for 2011 og forslag for 2012.			
Alle tall rapporteres i antall 1000 kroner			
Post	Regnskap	Bevilgning	Forslag
	2010	2011	2012
01.11. Stillinger	28 395		
01.12. Ekstrahjelp	76		
01.13. Bistillinger med mer	4 497		
01.14. Lærlinger med mer			
01.15. Renholdspersonale			
01.16. Sluttvederlag			
01.17. Styrever, råd, utvalg	707		
01.18. Trygder, pensjon	4 456		
01.19. Vikar ved stipend, permisjon			
01.21. Maskiner, inventar, utstyr	993		
01.22. Forbruksmateriell	213		
01.23. Reiseutgifter med mer	4 355		
01.24. Kontortjenester med mer	2 470		
01.25. Bøker/tidsskrifter mv.			
01.26. Ymse driftsutgifter	3 017		
01.27. Vedlikehold og drift av maskiner, transportmidler			
01.28. Utgifter kantine			
01.29. Bygningers drift, lokalleie	5 694		

Sum post 01 Driftsutgifter	54 873	57 161	57 161
21.11. Lønn og godtgjørelse, ordinært	184		
21.12. Lønn og godtgjørelse, oppdrag			
21.18. Trygder	26		
21.21. Varer og tjenester, ordinært			
21.22. Varer og tjenester, oppdrag			
Sum post 21 Spesielle driftsutgifter	210		
45.11. Større utstyrskjøp			
45.12. Større utstyrskjøp, nybygg			
45.13. Ombygninger, utvidelser, særskilt vedlikehold			
Sum post 45 Store nyanskaffelser			
Evt andre poster, f eks 30 (underposter) 61, 70 etc			
Totalsum	55 083	57 161	57 161

Tabell 3.4.6: Spesifikasjon av inntekter.

Denne tabellen viser inntekter - regnskap for 2010, bevilgning (inntektskrav) for 2011 og forslag 2012.

Alle tall rapporteres i 1000 kroner.			
Post	Regnskap	Bevilgning	Forslag
	2010	2011	2012
01 Inntekter ved oppdrag			
02 Salgsinntekter m.v.	-1 171		
03 Diverse inntekter			
11 Kursavgift ved voksenopplæringstiltak			
15 Refusjon av arbeidsmarkedstiltak	-24		
16.11 Refusjon av fødselspenger – lønn	-911		

16.12 Refusjon av fødselspenger - arbeidsg.avg.			
18.11 Refusjon av sykepenger – lønn	-675		
18.12 Refusjon av sykepenger - arbeidsg.avg.			
17 Refusjon lærlinger			
49 Salg av eiendom			
Event. Andre inntekstposter			
Sum inntekter	-2 781	0	0

Plan for disponering av tildelt bevilgning 2011

NOKUTs budsjettramme er i 2011 satt til totalt 57,2 millioner kroner til ordinær drift. Dette er utgangspunktet for tabell 3.4.7 og for budsjettfordelingen. Budsjettfordelingen i tabellen er et grovt oppsett over den interne disposisjonen av tildelte midler.

I tillegg til den ordinære bevilgningen, er NOKUT forespeilet en særskilt bevilgning til planlegging av Sentre for fremragende utdanning tilsvarende 1,710 millioner kroner og Prosjekt Flyktningeordningen på 1,250 millioner kroner. Det er også lagt til grunn at 350 000 kroner bevilges til nasjonalt kontaktpunkt. Disse bevilgningene er imidlertid ikke lagt inn i tabell 3.4.7 fordi de ennå ikke er bekreftet gjennom tildelingsbrev.

På kostnadssiden tar lønn og faste administrative fellesutgifter som husleie, IKT-driftsutgifter og kontorutgifter en stor andel av budsjettet. Driftskostnadene omfatter også kompetanseutvikling og reisevirksomhet. I tillegg er det tatt høyde for kostnader knyttet til videre utvikling av IKT-systemer og nettsider. Som det framkommer i plan for disponering av bevilgning for 2011 innebærer budsjettet at det ligger an til balanse i forhold til tildelt ramme.

Mesteparten av bevilgningen håndteres sentralt av Administrasjonsavdelingen, inkl. lønnskostnader. NOKUTs fagavdelinger får budsjetttildelinger til drift av avdelingen og faglige tiltak. Tildelt ramme for 2011 for den enkelte avdeling er fastsatt ut i fra planlagt aktivitetsnivå innen enhetens ansvarsområde. Den enkelte enhet planlegger sin aktivitet ut i fra beregnet tilgjengelig saksbehandlerkapasitet og tilgjengelige budsjettmidler til å dekke de direkte utgiftene som påløper i saksbehandlingen.

Tabell 3.4.7: Plan for disponering av tildelt bevilgning 2011

Inntekter/ utgifter	Beløp (1000 kr)
Driftsinntekter	
Herav bevilgningsfinansiert virksomhet	57 161

Herav eksternfinansiert virksomhet	0
Sum driftsinntekter	57 161
Driftskostnader	
Herav lønnskostnader (justert for refusjoner)	36 700
Herav anskaffelser og påkostninger	1 000
Herav husleie	5 300
Herav andre driftskostnader	14 161
Sum driftskostnader	57 161
Driftsinntekter	
Herav konferanseinntekter	1 200
Driftsresultat	0

Tallbudsjettforslag for 2011 (forslag innenfor rammen)

Tabell 3.4.8: Budsjettforslag 2011 innenfor rammen

Institusjon	Budsjettforslag 2011 (innenfor rammen)
NOKUT	57 161*

Fremtidige satsingsforslag (forslag utenfor rammen)

Til tross for budsjettvekst i 2011 vil NOKUT fortsatt være i en meget presset økonomisk situasjon. NOKUT fremmet derfor til fristen 01.12.2010 forslag om ytterligere vekst. Dette forslaget gjentas her.

Vi vil spesielt understreke at veksten i antall søknader om godkjenning av utenlandsk utdanning har tiltatt betydelig gjennom 2010 og vil sannsynligvis fortsette å gjøre det i årene fremover. Uten jevnlig kapasitetsøkning på dette feltet vil NOKUT derfor ikke kunne yte de tjenester som Stortinget har forutsatt. Det er derfor behov for å ha dialog om finansieringen av dette feltet med sikte på evt. budsjettjusteringer allerede knyttet til revidert budsjett 2011. NOKUT har også behov for nærmere dialog med departementene om finansieringen av nytt saksbehandlingssystem. Her har vi et prekært behov som kan bli vanskelig å finansiere innenfor eksisterende ramme. For øvrig vises det til tabell 3.4.9 og forklarende tekst nedenfor.

Tabell 3.4.9: Budsjettforslag 2012 utenfor rammen (Framtidige satsingsforslag)

Tiltak 1	Post	2012	2013	2014
Økt kapasitet til godkjenning av utenlandsk utdanning		5.000	8.000	10.000
SUM		5.000	8.000	10.000
Tiltak 2	Post	2012	2013	2014
Økt kapasitet til tilsyn med eksisterende utdanninger		3.500	3.500	3.500
SUM		3.500	3.500	3.500
Tiltak 3	Post	2012	2013	2014
Investeringer i interne støttesystemer (IT/adm.kapasitet/ kompetanseutvikling)		4.000	2.500	2.500
SUM		4.000	2.500	2.500
Tiltak 4	Post	2012	2013	2014
Sentre for fremragende utdanning		27.000	45.000	63.000
NOKUTs drift av ordningen		2.500	1.500	2.500
SUM		29.500	46.500	65.500

Tiltak 1. Økt kapasitet til godkjenning av utenlandsk utdanning

Veksten i antall søknader på dette området har vært jevnt stigende over flere år. I 2010 vil NOKUT motta om lag 4000 søknader. Det er ingen tegn til at veksten vil avta. Antall søknader vil derfor kunne komme opp mot 5000 allerede i 2011. Samtidig opplever NOKUT stadig økende interesse og pågang fra aktører som ønsker informasjon og råd fra oss. Dessverre har vi derfor begynt å bygge opp et etterslep i saksbehandlingen. For å unngå for stort etterslep kan det derfor bli behov for å diskutere kapasitetsøkning allerede knyttet til revidert budsjett for 2011.

Vi foreslår å øke antall saksbehandlere på feltet med fem i 2012 og deretter ytterligere tre i 2013 og to i 2014. I tillegg til lønn og administrasjon inngår her midler til informasjon, saksbehandling etc. Midler knyttet til innføring av elektronisk søknadsbehandling/saksbehandling er foreslått under tiltak 3.

Tiltak 2. Økt kapasitet til tilsyn med eksisterende utdanninger

Den foreslåtte budsjettveksten for 2011 er for liten til å kunne få til et godt og heldekkende konsept for slikt tilsyn med de mange tusen utdanningstilbudene ved de rundt 170 institusjonene NOKUT har tilsynsansvar for. Dette ikke minst fordi vi samtidig er forpliktet til å ta unna søknader om akkreditering/godkjenning og gjennomføre evalueringer av kvalitetssikringssystemer i tråd med seksårs-syklusen.

Det foreslås en økning i saksbehandlerkapasiteten med tre årsverk og midler til dekning av utgifter til reiser og honorarer til sakkyndige.

Tiltak 3. Investeringer i interne støttesystemer (IT/kompetanseutvikling/administrativ kapasitet)

Behovet for ressursøkning på dette feltet er knyttet til at NOKUT siden etableringen i 2003 er blitt en nesten dobbelt så stor organisasjon og har fått et nytt og mer utviklingsorientert mandat. NOKUT har som følge av dette bygd opp et betydelig etterslep når det gjelder behov for investeringer og oppgradering av IT-infrastruktur og administrativ kapasitet. Dessuten stiller vårt nye mandat økte krav til kompetanseutvikling i organisasjonen. I lys av dette er vi nå i ferd med å utvikle en intern strategi for HR- og organisasjonsutvikling. Flere presserende tiltak vil ikke være mulig å gjennomføre innenfor dagens rammer. Spesielt gjelder dette IT-investeringer. Vi må videreutvikle (og eventuelt skifte) arkiv- og saksbehandlingssystemer for å tilfredsstille krav og egne saksbehandlingsbehov, vi mangler intranett, og vi har også både maskiner og utstyr som har overskredet sin tekniske levealder. Det er også stort behov for økte ressurser knyttet til kompetanseutvikling og administrative fellesfunksjoner generelt.

Ressursbehovet er på det nåværende tidspunkt vanskelig å tallfeste nøyaktig. Årsaken til at beløpet i 2012 er betydelig høyere enn i 2013 og 2014 er at hovedinvesteringen i nytt saksbehandlingssystem bør komme i 2012.

Tiltak 4. Sentre for fremragende utdanning

For SFU-ordningen er ressursene knyttet til to typer midler: Midler til de miljøene som blir tildelt senterstatus og midler til NOKUTs drift av ordningen. Midler til drift av ordningen er knyttet til den interne sekretariatsfunksjonen i NOKUT inkludert drift av egen SFU-portal på NOKUTs nettsider, samt til honorar og reiseutgifter til sakkyndige komiteer.

Det er beregnet et ressursbehov til sekretariatsoppgaver for etablering og drift av 3-5 sentre fra andre halvdel av 2012. Utgiftene er beregnet ut fra en detaljert gjennomgang av hvilke oppgaver som må

utføres som en del av ordningen: 1) lønnsutgifter til en hel koordinatorstilling, og et halvt årsverk til ekstrabelastning og utviklingsoppgaver i administrasjonen. 2) Honorar til sakkyndige. Disse er regnet nært opp til satsene for NOKUTs øvrige evalueringsoppdrag og inkluderer fra 2011 at det skal foretas institusjonsbesøk. Sakkyndighonorar for revidering av kriteriene er også tatt med.

Pilotsenteret vil bli etablert høsten 2011 og vil være i drift i hele budsjettperioden. De ordinære sentrene etableres høsten 2012. I budsjettet er det tatt utgangspunkt i etablering av fire sentre i siste halvdel av 2012 og fire nye sentre i siste halvdel av 2014. UHR-utredningen om SFU-ordningen understreker betydningen av at sentrene bør ha en romslig finansiering, og det i utredningen foreslås det at ressursrammen bør ligge på mellom 6-12 millioner. I vår beregning er for enkelthets skyld gjennomsnittet av dette lagt til grunn. Det legges til grunn at sentrene skal være fullfinansierte og det forventes ikke at institusjonene må bidra med egenandeler til drift.

4 Plan for 2011

4.1 Norsk utdanning – kvalitetssikring

Virksomhetsmål 1: *NOKUT skal bidra til å sikre at kvaliteten i norsk høyere utdanning og fagskoleutdanning tilfredsstillende nasjonale standarder*

4.1.1 Prioriterte utviklingsprosjekter

NOKUT prioriterer hvert år noen større koordinerte tiltak for å videreutvikle virksomheten i tråd med intensjonene i strategiplanen og/eller oppdrag fra eier. Følgende utviklingsprosjekter prioriteres på dette feltet i 2011:

Implementering av ny modell for tilsyn med eksisterende virksomhet (pilotprosjekt)

NOKUTs tilsyn med utdanningskvalitet skjer indirekte gjennom evaluering av institusjonenes interne kvalitetssikringssystem, direkte gjennom akkreditering/godkjenning av nye tilbud og gjennom tilsyn med eksisterende virksomhet. I 2011 skal NOKUT implementere det nye tilsynet med eksisterende virksomhet slik at dette fremstår som synlig, målrettet og effektiv for våre brukere og for samfunnet.

Tilsyn med eksisterende virksomhet inndeles i tre trinn der progresjonen fra ett trinn til det neste skjer etter behov. De tre trinnene er:

1. Analyse og risikovurdering
2. Dialog og redegjørelse
3. Revidering av akkreditering eller godkjenning

Forut for trinn 1 kan det gjøres strategiske valg av sentrale tema/områder for analyse og tilsyn.

Implementering eller praktisk arbeid med tilsyn med eksisterende virksomhet betraktes som en pilot i 2011. Virksomheten vil gjelde tilsyn med akkrediterte studier og tilsyn med fagskoler med godkjente fagskoletilbud. Indikatorer, temaer og metodikk skal prøves ut og om nødvendig justeres til 2012.

Felles for fagskoleutdanning og høyere utdanning er at det våren 2011 foretas et utvalg av tema/områder og objekter for videre tilsyn. Kilder som kan bidra med informasjon, som grunnlag for slikt tilsyn vil bli diskutert. Informasjon fra evaluering av systemer for kvalitetssikring vil inngå, og slike evalueringer kan også gjennomføres ut fra indikasjoner og inngå som et virkemiddel i den nye modellen for tilsyn med eksisterende virksomhet.

Med bakgrunn analyse og risikovurderinger skal NOKUT beslutte hvilke områder/tema og objekter som skal underkastes en nærmere undersøkelse.

Både for fagskole og høyere utdanning vil dialogen med aktuelle institusjoner begynne før sommeren. Dialogen og redegjørelse avsluttes med en konklusjon fra NOKUTs side innen utgangen av november (enten med at NOKUT finner at institusjonen har satt i gang tilfredsstillende tiltak, eller med at

NOKUT finner at det er behov for en revidering), slik at konklusjonen kan danne grunnlag for planleggingen av tilsynsvirksomheten i 2012.

Det vil bli utarbeidet en prosjektplan for utprøvningsprosjektet i 2011 til styremøtet i april.

Godkjenning av fagområde (pilotprosjekt)

NOKUT har fått signaler om at fire tilbydere vil søke om godkjenning av seks fagområder i fagskoleutdanning i søknadsrunden våren 2011 (søknadsfrist 15. februar 2011). NOKUT er i dialog med de aktuelle tilbyderne. Den første søkerrunden er et pilotprosjekt der det tilrettelegges for dialog med brukerne særlig for å utvikle forståelsen av hva som er hensiktsmessig avgrensning av "fagområde" i fagskolesektoren. Pilotprosjektet er forutsett å ta noe lenger tid enn ordinær godkjenning av fagområde, men skal være avsluttet innen utgangen av 2011. Det vurderes som viktigere at alle trinn i prosessen skal være gjennomdrøftet, enn at bestemte tidsfrister nås. Pilotprosjektet skal danne grunnlaget for utviklingen av fremtidige saksbehandlingsrutiner. Prosessen og de første godkjenningene er med på å sette en standard for hva som forventes av fagskoler med godkjent fagområde. Dette innebærer krav om høy kvalitet og kompetanse hos tilbyderne, både med hensyn til fag, administrasjon og infrastruktur.

Kartleggingsprosjektet - fagskole

NOKUT avdekket i 2010 at det er et misforhold mellom NOKUTs oversikt over godkjente fagskoleutdanninger og forståelsen av det samme ute i sektoren. Til en viss grad skyldes dette at NOKUT ikke har sine egne lister á jour, men problemet ligger også i en rekke eksterne forhold. Det har for eksempel vært en stor bevegelse organiseringen av fagskoletilbydere, både i privat og offentlig sektor.

NOKUT satte derfor i gang en kartlegging av alle fagskoletilbydere. Dette medfører en kontroll av alle godkjenningssakene i fagskoleområdet i NOKUTs eget arkiv, opp mot eksisterende lister. Det er engasjert en arkivar på full stilling i seks måneder til dette arbeidet. Arbeidet skal gi NOKUT ajourførte lister, og danne grunnlaget for det videre tilsynsarbeidet på fagskoleområdet.

4.1.2 Resultatmål for tilsynsaktivitetene

Det vises til rapporteringen for 2010 i kap. 3.1 hvor også prognoser for årene framover og konkrete resultatmål for 2011 er omtalt. I tabellene under er alle resultatmål for de ulike tilsynsformene oppsummert.

Høyere utdanning

Tilsynsform	Forventet antall	Resultatmål
Evaluering av kvalitetssikringssystemer	10-12 vedtak 4-6 evalueringer i prosess for vedtak i 2012	Evalueringer er gjennomført i tråd med vedtatt plan* Søknader om institusjonsakkreditering ferdigbehandles innen seks måneder.
Institusjonsakkreditering	1 vedtak	Institusjonene gir positiv omtale av rapport og/eller prosess. Ingen negative tilbakemeldinger fra institusjoner og sakkyndige vedrørende vesentlige forhold ved prosessgjennomføring. (Brukerundersøkelser skal videreutvikles) Ingen vedtak omgjort av klagenemnda.
Akkreditering av nye utdanninger – 3. syklus	5 vedtak*	Søknader skal ferdigbehandles innen neste søknadsfrist. Institusjonene gir positiv omtale av rapport og/eller prosess. Ingen negative tilbakemeldinger fra institusjoner og sakkyndige vedrørende vesentlige forhold ved prosessgjennomføring. (Brukerundersøkelser skal videreutvikles)
Akkreditering av nye utdanninger – 1. og 2. syklus	Totalt 35 vedtak	Ingen vedtak omgjort av klagenemnda.
Tilsyn med etablerte utdanninger		Gjennomført pilotprosjekt, se kap. 4.1.1.

*Forutsatt at Kunnskapsdepartementet vedtar skjerpede krav til akkreditering av ph.d. utdanning innen 1. mars 2011

Plan for Evaluering av kvalitetssikringssystemer 2011:

Våren 2011 forventes vedtak om system for kvalitetssikring av utdanningen ved Handelshøyskolen BI, Norges informasjonsteknologiske høyskole, Norsk høyskole for helhetsterapi, Arkitektur- og designhøyskolen i Oslo, Universitetet i Agder, Høgskolen i Bergen, Høgskolen i Ålesund, Forsvarets høyskole og Høgskolen i Hedmark. Videre gjennomføres evaluering av system for kvalitetssikring ved Høgskolen i Volda, Norges idrettshøyskole, Høgskolen i Finnmark, Høgskolen i Østfold, Universitetet i Nordland, Lovisenberg diakonale høyskole og NLA høyskolen. For disse forventes vedtak høsten 2011 eller våren 2012. Universitetet i Tromsø og Høgskolen i Molde er varslet om mulig oppstart av evaluering høsten 2011.

Fagskoleutdanning

Tilsynsform	Forventet antall	Resultatmål
Godkjenning av fagområde	6 vedtak ved 4 fagskoler	Pilotprosjekt, jf. kap. 4.1.1, danner grunnlag for fremtidige saksbehandlingsrutiner. Vedtakene skal sette en standard med krav om høy

		<p>kvalitet og kompetanse hos tilbyderne.</p> <p>Ingen vedtak omgjort av klagenemnda.</p>
Godkjenning av fagskoletilbud	100 vedtak	<p>Søknader skal ferdigbehandles innen neste søknadsfrist.</p> <p>Brukerundersøkelse viser at kvaliteten på NOKUTs tilrettelegging og kursing oppfattes som meget god. På påstanden "Alt i alt er jeg fornøyd med NOKUTs tilrettelegging og kursing i forkant av søknadsbehandlingen" skal gjennomsnittsskåren være 5,0 eller bedre i en skala fra 1-6, der 6 er best. (Brukerundersøkelser skal videreutvikles)</p> <p>Ingen vedtak omgjort av klagenemnda.</p>
Tilsyn med etablerte fagskoletilbud		<p>Vedtak IDS-fagskolen.</p> <p>Gjennomført kartleggingsprosjekt, jf. kap. 4.1.1. Alle NOKUTs lister over godkjendte fagskoleutdanninger á jour 01.07.2011.</p> <p>Gjennomført pilotprosjekt, se kap. 4.1.1.</p>

Prioriteringer i arbeidet med å forbedre saksbehandling og brukerservice

I det løpende arbeidet med å forbedre saksbehandling og brukerservice prioriteres i 2011 to hovedområder:

- Bedre planlegging og utnyttelse av kompetanse og ressurser på tvers av ulike tilsynsformer/virkemidler.
- Ekstern informasjon: Et tiltak vil være å videreutvikle tilsynsrapportene og rutiner for publisering av disse. Et annet tiltak er å innhente informasjon til systematisk forbedring av søkerkurs og skrivemøter. Det viktigste arbeidet vil imidlertid dreie seg om å forbedre informasjonen på nokut.no. Her vil vi i 2011, i forlengelsen av arbeidet med ny tilsynsforskrift, prioritere nye sider om tilsyn med norsk høyere utdanning.

4.2 Norsk utdanning – kvalitetsutvikling

Virksomhetsmål 2: *NOKUT skal stimulere til økt kvalitet i norsk høyere utdanning og fagskoleutdanning.*

4.2.1 Prioriterte utviklingsprosjekter

NOKUT prioriterer hvert år noen større koordinerte tiltak for å videreutvikle virksomheten i tråd med intensjonene i strategiplanen og/eller oppdrag fra eier. Følgende utviklingsprosjekter prioriteres på dette feltet i 2011:

Database for interne saksbehandlingsdata

Det er identifisert behov for å forbedre kvaliteten på og lette tilgjengeligheten av de data NOKUTs primærvirksomhet genererer. Bedre og lettere tilgjengelighet skal bidra til ekstern synliggjøring av NOKUT, forenkle og effektivisere ekstern og intern rapportering og profesjonalisere og forenkle NOKUTs saksbehandling og analysearbeid. Den første kartleggingen av hvilke data som finnes hvor er foretatt, neste steg i prosessen er å gå dypere inn i dette, samt å foreslå løsninger for bedre datakvalitet og presentasjon av data. Siste steg blir å opprette en egen database.

Etablere NOKUT-portalen i DBH

En egen "NOKUT – portal" skal etableres i Database for statistikk om høyere utdanning (DBH). Portalen skal inneholde et sett indikatorer som kan belyse utdanningskvalitet på programnivå (se nærmere omtale i rapportdelen, kap. 3.2). Det tas sikte på at NOKUT-portalen skal være etablert høsten 2011.

Etablere ordningen med sentre for fremragende utdanning (SFU)

SFU-ordningen (se nærmere omtale i rapportdelen, kap. 3.2) skal etableres i 2011. Viktige milepæler vil være kunngjøring av ordningen i mars/april 2011. Det skal i første omgang velges ett pilotsenter innenfor lærerutdanningene. Ordningen med SFU skal lyses ut for alle fagområder i 2012.

4.2.2 Resultatmål for de rendyrkede utviklingsaktivitetene

Det vises til rapporteringen for 2010 i kap. 3.1, hvor det også er gitt kommentarer om veien videre i 2011. I tabellen under er resultatmålene for den løpende aktiviteten på området oppsummert.

	Prosjekt	Sluttprodukt	Resultatmål
Utredninger og analyser	Kvaliteten i IKT-baserte / desentraliserte utdanningstilbud	Rapport høsten 2011 Presentasjoner Kan bli artikkel/paper	Vurdert som faglig holdbar og relevant for eksterne aktører . Bør skape ekstern oppmerksomhet.
	FoU basert utdanning	Rapport høsten 2011 Presentasjoner Kan bli artikkel/paper	Vurdert som faglig holdbar og relevant for eksterne aktører. Bør skape ekstern oppmerksomhet.
	Kvalitetsbarometret	Rapport høsten 2011 Presentasjoner Kan bli artikkel/paper	Vurdert som faglig holdbar og relevant for eksterne aktører. Bør skape ekstern oppmerksomhet.
	Kvalitetsarbeid og kvalitetssikring på emnenivå	Rapport høsten 2011 (Inneholder to delrapporter fra deltagende eksterne miljøer.) Presentasjoner	Tilbakemeldt som relevant og nyttig fra deltagende eksterne miljøer; ellers positive tilbakemeldinger. Bør skape ekstern oppmerksomhet.

		Kan bli artikkel/paper.	
Stimuleringsordninger	Sentre for fremragende utdanning	Utarbeidelse av og informasjon om kriterier for SFU	Gjennomføre en pilot som gir god læring og ett godt grunnlag for full drift.
		Utlysning av pilot for lærerutdanningene mars/april 2011	Bidra til at SFU blir fyrtårn på lik linje med SFF.
		Valg av ett pilotsenter høst 2011	Sentrene skal videreformidle sin gode praksis ut i samfunnet og til andre institusjoner
			Sentrene blir akseptert som eksellente
	Utdanningskvalitetsprisen	Vurdere og kåre vinner(e), til NOKUT-konferansen april 2011	Flere enn 15 søknader Vinner(e) kåret
		Ny utlysning høst 2011	Positiv medieomtale
NOKUT - konferansene	Fagkonferanse for høyere utdanning	Arrangement i Oslo 12. og 13. april 2011.	Deltakelsen skal ikke være lavere enn i 2010 Opprettholde gode faglige tilbakemeldinger
	Fagkonferansen for fagskoleutdanning	Arrangement i Ålesund, 19. og 20. oktober 2011	Deltakelsen skal ikke være lavere enn i 2010 Opprettholde gode faglige tilbakemeldinger
	Fagkonferanse om godkjenning av utenlandsk utdanning,	Arrangement i Osloområdet høsten 2011	Deltakelsen skal ikke være lavere enn i 2010 Opprettholde gode faglige tilbakemeldinger

4.3 Utenlandsk utdanning

Virksomhetsmål 3: *NOKUT skal bidra til at personer med utenlandsk utdanning får vurdert denne i forhold til norsk utdanning, og at arbeidsgivere og læresteder får korrekt informasjon om utenlandsk kompetanse.*

4.3.1 Prioriterte utviklingsprosjekter

NOKUT prioriterer hvert år noen større koordinerte tiltak for å videreutvikle virksomheten i tråd med intensjonene i strategiplanen og/eller oppdrag fra eier. Følgende utviklingsprosjekter prioriteres på dette feltet i 2011:

Videreutvikle NOKUT som helhetlig kompetansesenter for godkjenning av utenlandsk utdanning

Etterspørselen etter NOKUTs tjenester i forhold til utenlandsk utdanning har de siste årene økt eksponesielt. Det gjelder både pågangen av søknader til vår egen godkjenningsordning og saksmengden i forhold til informasjons- og rådgivningsvirksomheten. NOKUT har dessuten i løpet av 2010 fått to organisatoriske enheter på feltet. For å fortsette å styrke rollen som helhetlig kompetansesenter på feltet skal vi gjennomgå det samlede tjenestetilbudet og revidere områdestrategien for godkjenning av utenlandsk utdanning i NOKUTs strategiplan. Det vil være en prioritert oppgave å sikre finansiering til å styrke kapasiteten i takt med den raskt økende saksmengden. Det er videre nødvendig å innføre nytt elektronisk søknadsbehandlingssystem. Nye nettsider og andre informasjonstiltak, samt videreutvikling av samarbeidet og arbeidsdelingen mellom INVIA og førstelinjetjenesten for Avdeling for utenlandsk utdanning vil også stå sentralt. Det vil bli laget en mer detaljert prosjektplan for dette prosjektet.

Ferdigstille utredningsarbeid knyttet til GSU-listen

Som en del av omleggingen av arbeidet med GSU-listen ble det i 2010 igangsatt et utredningsarbeid knyttet til kvalitetssikring og bruk av listen. Det ble foretatt en grundig kartlegging av forhold relatert til bruk av GSU-listen, inkludert to spørreundersøkelser (en nasjonal og en internasjonal) og utarbeidet en foreløpig kartleggingsrapport. Arbeidet fortsetter i 2011. Kartleggingsrapporten vil være s grunnlag for diskusjon av ulike aspekter ved GSU-listen i diverse fora i 2011. Det skal også avholdes et seminar for sektoren for å øke bevisstheten om bruken av listen, og ferdigstilles en rapport med forslag til videre arbeid.

Flyktningprosjektet

NOKUT har fått i oppdrag fra departementet å lede et pilotprosjekt i forhold til flyktninger med mangelfull dokumentasjon. Prosjektet skal lede til en faglig vurdering av deres utdanning. Hensikten med piloten er å finne fram til en permanent ordning for faglig vurdering av flyktninger med mangelfull dokumentasjon, samt hvordan ordningen skal finansieres. NOKUT har i 2010 utarbeidet et forslag til gjennomføring, inklusiv finansieringsmodell og arbeidsdeling mellom involverte parter. Forslaget vil i 2011 bli diskutert med sektoren i et oppstartsseminar for de læresteder som vil være med og/eller på sikt ønsker å delta i arbeidet med faglig vurdering av flyktninger. I første rekke vil en gruppe utvalgte personer som allerede er henvist til flyktningeordningen få tilbud om å delta i pilotprosjektet. Det er et mål at en slik ordning blir permanent.

Nettbasert veiviser

Utviklingen av en nettbasert veiviser skal hjelpe søkere eller andre brukere til å finne egnet godkjenningsinstans for egen utdanning. Målet er å utvikle en sømløs overgang fra INVIA's informasjonssider på nett til godkjenningsskontorenes nettsider som omtaler godkjenning av utenlandsk utdanning. Forprosjektet for en nettbasert veiviser ble gjennomført i 2010. INVIA følger opp føringene fra forprosjektet og vil i 2011 lansere en slik veiviser.

4.3.2 Resultatmål for godkjenning av utenlandsk utdanning

Det vises til rapporteringen for 2010 i kap. 3.3 hvor også prognoser for årene framover og resultatmål for 2011 er omtalt. I tabellen under er alle resultatmål for feltet utenlandsk utdanning oppsummert.

Resultatområde	Forventet antall	Resultatmål
Generell godkjenning	4500 individuelle søknader	Antall vedtak individuelle søknader: 3800 Rådssaker har prioritet
Råd og service til institusjoner	615 saker	Brukertilfredshet på samme høye nivå som i 2010
INVIA	Antall henvendelser: 4000	Responstid: svare på innkomne e-poster innen fem arbeidsdager. Brukertilfredshet: kvalitative og kvantitative brukerundersøkelser

Prioriteringer i det løpende arbeidet med å forbedre saksbehandling og brukerservice

I det løpende arbeidet med å forbedre saksbehandling og brukerservice prioriteres i 2011 følgende hovedområder:

- *Utlandsavdelingen*: Systematisk gjennomgang av saksbehandling i forhold til praksis, prinsipper og juridiske vurderinger og slutføring av arbeidet med intern prosedyrehåndbok for saksbehandlere og førstelinje
- *Utlandsavdelingen*: Systematisk gjennomgang av ikke-komplette søknader med tanke på å få tiltak tilpasset ulike grupper
- *INVIA*: Effektivisering av arbeidsformer, samhandling og dialog med sektor.
- *Begge enheter*: Forenkling av språkbruken (klarspråk) og mer standardisering av tekster der det er mulig
- *Begge enheter*: Etablering av lukket nettforum for bedre dialog og service med viktige aktører

4.4 NOKUTs organisasjon og samfunnskontakt

Virksomhetsmål 4a: *Samfunnet skal ha tillit til at kvaliteten på NOKUTs arbeid holder internasjonal standard*

Virksomhetsmål 4b: *NOKUT skal ha en personal- og økonomiforvaltning som sikrer effektiv utnyttelse av ressursene*

4.4.1 Prioriterte utviklingsprosjekter

NOKUT prioriterer hvert år noen større koordinerte tiltak for å videreutvikle virksomheten i tråd med intensjonene i strategiplanen og/eller oppdrag fra eier. Følgende utviklingsprosjekter prioriteres på dette feltet i 2011:

Ferdigstille og starte implementeringen av en organisasjonsstrategi

NOKUT har de siste årene fått et bredere mandat og flere oppgaver, samtidig som etterspørselen etter våre tjenester har økt. Dette har medført en betydelig vekst i antall ansatte på relativt kort tid. Store deler av fellestjenestene og de interne støttesystemer er foreldet eller dimensjonert for en mindre organisasjon. I tiden framover er det derfor nødvendig å ha sterkt fokus på å utvikle og profesjonalisere organisasjonen.

Det ble høsten 2010 besluttet å utarbeide en samlet organisasjonsstrategi for resten av strategiperioden 2010-14. Strategien skal gi retning for utvikling av NOKUTs menneskelige ressurser, kommunikasjon med omverden, virksomhetsstyring og infrastrukturinvesteringer i denne perioden. Den vil utdype NOKUTs overordnede strategiplan på disse feltene, og således være en områdestrategi og langtidspan på nivå med strategiene som er utviklet for NOKUTs tre faglige virksomhetsområder.

Strategien skal ferdigstilles i løpet av første kvartal og vil bl.a. beskrive og definere sentrale forhold ved NOKUTs interne årssyklus i form av et helhetlig styrings- og utviklingshjul. I tillegg vil dokumentet inneholde prioriterte utviklingsområder med tilhørende konkrete handlingspunkter. Utviklingsområdene vil dreie seg om følgende:

- Utvikle organisasjonskulturen, arbeidsmiljøet og den interne kommunikasjonen for mobilisering av medarbeidere og ledere
- Styrke kommunikasjonen og dialogen med brukere, sektor og samfunn
- Profesjonalisere arbeidsprosesser, utvikle infrastruktur og elektroniske verktøy
- Rekruttere, beholde og utvikle riktig kompetanse.
- Utvikle en helhetlig ledelse

Organisasjonsstrategien vil, sammen med årlige tildelingsbrev og øvrige statlige rammebetingelser, være det overordnede styrende dokument for NOKUTs HR-arbeid, kommunikasjonsarbeid og virksomhetsstyring. Strategiens handlingspunkter må realiseres over flere år. Handlingene innarbeides og utdypes i NOKUTs årlige rapport- og plandokument. For 2011 prioriteres følgende handlinger:

1. Videreutvikle og implementere verdigrunnlaget, etiske retningslinjer og lederprinsipper

- Utarbeide etiske retningslinjer
- Utarbeide lederprinsipper/lederplattform og innarbeide denne i strategidokumentet
- Gjennomføre kulturrettede aktiviteter på personalseminaret og vurdere andre tiltak i samarbeid med ledergruppen

2. Utarbeide/revidere de nødvendige retningslinjer som sikrer at HR-arbeidet understøtter NOKUTs mål og verdier, og som er i samsvar med lover og avtaler

- Revidere personalreglementet, tilpasningsavtalen til hovedavtalen og IA-avtalen
- Revidere lokal lønnspolitikk
- Revidere konsept for medarbeidersamtaler

3. Utforme en helhetlig plan for administrative støttesystemer (IT-infrastruktur)

- Igangsette og gjennomføre forprosjekt med utarbeidelse av behovsanalyse, kravspesifikasjon og prosjekt- og tidsplan (Arbeid knyttet til database for interne saksbehandlingsdata, jf. kap. 4.2.1, vil kunne bidra til kravspesifikasjonen.)

4. Fornye intranettet

- Gjennomføre en light-revisjon basert på oppgradert versjon av dagens løsning, men med ny struktur for styrende dokumenter, kalender og annet innhold, samt tydeliggjøring av ansvarsforhold. (Ytterligere utvikling av intranettet vurderes ved utarbeidelsen av helhetlig plan for administrative støttesystemer, se punkt over.)

5. Ferdigstille NOKUTs virksomhetsstyringsmodell og kvalitetssikringssystem

- Ferdigstille styrings- og utviklingshjulet og innarbeide dette i strategidokumentet.
- Utarbeide en struktur for styrende dokumenter på et forbedret intranett og avklare behovet for nye dokumenter og eller revisjon av gamle
- Utvikle konsept for medarbeiderundersøkelse
- Utvikle og gjennomføre revidert opplegg for brukerundersøkelser

6. Utvikle et introduksjonsprogram for nyansatte som ivaretar utvalgte basiskompetansekrav

- Utvikle et introduksjonsprogram som for nyansatte som ivaretar det første halvåret i ansettelsesforholdet og der utvalgte deler kan brukes til løpende oppdatering av øvrige ansattes basiskompetanse.

7. Videreutvikle nettsidene med vekt på:

- Alle sider for utenlandsk utdanning, inkl. INVIA (Se også utviklingsprosjekt i kap. 4.3.1)
- Tilsyn med høyere utdanning (Se også kap. 4.1.2)
- Sentre for fremragende utdanning (Se også utviklingsprosjekt i kap. 4.2.1)

8. Kronikker og kommentarer for å rette oppmerksomhet mot viktige utfordringer/aspekter ved utdanningskvalitet

- Utvikle og gjennomføre en plan for innlegg i tradisjonelle media, direktørens blogg med mer. Planen knyttes opp mot NOKUT-konferansene, publisering av utredningsrapporter og andre viktige hendelser internt og eksternt. Det skal også vurderes ekstern publisering av enkelte ”akuelle analyser”

9. Videreutvikle og harmonisere konseptet for NOKUT-konferansene

4.4.2 Resultatmål for enkelte fellesfunksjoner

I forbindelse med det pågående arbeidet med å utvikle organisasjonsstrategien, er det utarbeidet parametere for å kunne måle effektene av handlingene i strategien. Etter hvert som det foretas systematiske målinger og vurderinger i forhold til disse, vil det bli vurdert å sette konkrete resultatmål for hver enkelt parameter.

Den systematiske evalueringen vil skje på følgende områder:

- **NOKUTs omdømme** blant brukere og interessenter; Standardiserte brukerundersøkelser og målrettede interessentundersøkelser
- **Medarbeidertilfredshet** knyttet til motivasjon/engasjement, ledelse, læring, arbeidsprosesser og HMS. Måles gjennom systematiske analyser av sykefravær, turnover, medarbeiderundersøkelser og vernerunder.
- **Kompetanse i forhold til NOKUTs mål og oppgaver**, målt gjennom en kvalitativ vurdering i etterkant av årlige medarbeidersamtaler og kompetansesamtaler.

For øvrig vil det rapporteres på de styringsparametere som er angitt i tildelingsbrevet (Virksomhetsmål 4 og 5).

VEDLEGG: Intern budsjettfordeling 2011 – grunnlag for disponeringsskriv til avdelingene

Tall i hele tusen kroner

Inntekter

Generell bevilgning*	55.161
SFU**	1.710
NCP Kvalifikasjonsrammeverk	350
Prosjekt Flyktningeordningen	1.250
Overføringer***	953
Normalinnsparing****	1.000
SUM INNTEKTER	60.424

* Netto bevilgning til disposisjon for NOKUT, etter at inntektsbevilgningen på 2 millioner kroner er fratrukket. Inntektsbevilgningen er en garantert inntekt som skal dekke kostnader i forbindelse med NOKUT-konferansene. Det NOKUT drar inn av konferanseavgifter tilfaller statskassen.

*Har foreløpig ikke mottatt tildelingsbrev for SFU, NCP og Flyktningeprojektet. Beløpet baseres på foreløpige signaler.

**Underforbruk ift driftsbudsjett 2010: 124' + overføringer fra konferanseregnskapet for 2010: 829'.

*** Omfatter antatte refusjoner fra NAV og innsparing som følge av normal turn-over, beregnet på bakgrunn av historiske data.

Utgifter

Lønn og sosiale utgifter	37.805
Administrative fellesutgifter	
• Drift (IKT, husleie, kontorutg. etc)	10.690
• IKT - utvikling	1.000
• HR/Felles kompetanseutvikling	600
NOKUTs styre og Klagenemda	1.110

Avdelingsvis drift-og kompetanseutvikling	
• Reiser	900
• Kompetanseutvikling	549
• Andre driftsutgifter	650
Drift faglige aktiviteter	
• Saksbehandling I Tilsynsavdelingen	5.000
• GSU-listen	200
• Flyktningeprosjektet	950
• NSD-prosjektet	270
• SFU-prosjektet	700
SUM UTGIFTER	60.424

Kommentarer til utgiftene:

1. Lønn og sosiale utgifter

Omfatter lønn, arbeidsgiveravgift, yrkesskadeforsikring m.m. for 66 faste og 4 midlertidige stillinger som følger:

ADM: 13, Stab: 4 1/2 , Tilsyn: 21 faste 1 + 1/2 midlertidig, Utland: 16 faste 1/2 + 1/2 midlertidig, INVIA: 4 1/2 faste og UA: 7 faste.

Lønnsutgifter som er refundert fra prosjektbevilgningene SFU og Flyktningeordningen er tatt med her.

Budsjettet innebærer en økning på fire faste stillinger som ble vedtatt i løpet av 2010. Dette gjelder to nye stillinger i Utlandsavdelingen, én i Tilsynsavdelingen (som erstatning for en medarbeider som skal arbeide med SFU på heltid) og en controllerstilling i Administrasjonsavdelingen. I tillegg er det nå lagt inn en to nye faste stillinger; 1 stilling i Tilsyn og 1 i Adm/HR samt nye midlertidige stillinger og/eller forlengelser av eksisterende i Tilsyn og Utland.

2. NOKUTs styre og klagenemnda

Omfatter utgifter til styremøter og møter i Klagenemnda med utgangspunkt i det samme aktivitetsnivået som fjorårets.

3. Administrative fellesutgifter og driftsutgifter

Omfatter faste felles kostnader knyttet til IKT-utstyr, lisenser etc, kontorutgifter, husleie, kantine, velferd etc.

IKT-utvikling omfatter utviklingsprosjekter/IKT-investeringer knyttet til fornyelse av intranettet, utvikling av nettsider INVIA / Utland samt forprosjekt for elektronisk saksbehandlingssystem.

HR/Felles kompetansesutvikling omfatter felles kompetanseutvikling som personalseminar, felles kompetanseutviklingsaktiviteter og lederutvikling som vil følge av organisasjonsstrategien, medarbeiderundersøkelse og konsulentbistand i forbindelse med ulike HR-tiltak.

4. Avdelingsvis drifts- og kompetanseutvikling

Hver avdeling har et drifts- og utviklingsbudsjett som disponeres av avdelingsdirektør. Denne skal dekke løpende spesifikke avdelingstiltak. Potten består av tre komponenter; reiseutgifter som ikke kan føres på faglige aktiviteter, kompetanseutvikling knyttet til avdelingens virksomhetsområde og avdelingsvise driftsutgifter.

I budsjettet er utgiftene til kompetanseutvikling økt med 50% fra fjorårets budsjett. Øvrige utgifter er i hovedsak videreført på samme nivå som i fjor.

5. Faglige aktiviteter

Omfatter følgende prosjekter/aktiviteter:

- Løpende saksbehandling og arbeid tilknyttet sakkyndige komiteer i Tilsyn. Det er lagt til grunn om lag det samme aktivitetsnivået som i fjor.
- Flyktningeprosjektet omfatter driftsutgifter til prosjektet samt midler som skal til institusjonene.
- SFU omfatter administrative utgifter til etablering av SFU-ordningen, unntatt lønnskostnader og overhead.
- Øvrige prosjekter er budsjettet i samsvar med faste kostnader og/eller kontingenter som påløper.

6. Grunnlaget for interne budsjetttdisponeringsfullmakter

Det skal utarbeides interne budsjetttdisponeringsfullmakter til avdelingsdirektørene som gir rammer for den enkelte avdeling. For øvrig forutsettes det direktøren på ordinær måte er delegert løpende budsjetttdisponeringsmyndighet på vegne av styreleder.

Lønn og sosiale utgifter for alle ansatte, administrative fellesutgifter, utgifter til styret og klagenemnda forvaltes av Administrasjonsavdelingen. Det er kun budsjett til faglige aktiviteter og avdelingsaktiviteter som forvaltes av de øvrige avdelingene. Det samme gjelder avdelingens spesifikke utgifter til drift, reise og kompetanseutvikling.

Med forbehold om behov for justeringer gjennom året, gir dette følgende fordeling pr. avdeling (tall i tusen kroner):

Administrasjonsavdelingen (omfatter også direktør m. stab):	51.608
Tilsynsavdelingen:	5.530
Utlandsavdelingen:	1.585
INVIA:	388
Utredning og analyseavdelingen:	1.223