

TILSYNS- RAPPORT

2020

AOF Østfold

Tilsyn med systematisk kvalitetsarbeid

NOKUT fører tilsyn med kvaliteten ved norske fagskoler og skal bidra til kvalitetsutvikling ved institusjonene. I 2019 gjennomfører NOKUT tilsyn med institusjonenes systematiske kvalitetsarbeid, som steg i et arbeid med å etablere et periodisk tilsyn ved fagskolene. Alle norske fagskoler er pålagt å ha dokumenterte interne systemer for kvalitetssikring av utdanningen. Institusjonens kvalitetsarbeid skal gi institusjonen tilstrekkelig kunnskap for å kunne vurdere kvaliteten i egne studietilbud. Resultatene fra kvalitetsarbeidet skal avdekke eventuell sviktende kvalitet i studietilbudene og bidra til kontinuerlige forbedringer.

Institusjon:	AOF Østfold
Eksternt panel:	Torstein Gaasdalen, studentrepresentant Kari-Mette Winge, leder for Avdeling for fagskolestudier, Høyskolen Kristiania Anne H. Bakken, Leder for fagskoleutdanningene på Norges grønne fagskole –Vea
Dato for vedtak:	31.10.2019
Dato for avslutning av tilsyn:	28.02.2020
NOKUTs saksnummer	19/08321

Innhold

1	Oppsummering	1
2	Tilsyn med fagskolens kvalitetsarbeid	2
2.1	Regelverket.....	2
2.2	Tilsynsprosessen.....	4
3	AOF Østfold	5
3.1	Studietilbud, studiesteder og studenter.....	5
3.2	Fagskolens presentasjon	6
4	Vurdering av kvalitetsarbeid ved AOF Østfold	7
4.1	Overordnet drøfting av kvalitetsarbeidet ved institusjonen.....	7
4.2	Vurdering av om kvalitetsarbeidet oppfyller kravene	9
4.3	Konklusjon.....	16
5	Vedtak	17
6	Klagerett	17
7	Endelig konklusjon etter oppretting av mangel	17
	Vedlegg	18
	Institusjonens uttalelse til rapporten	18

1 Oppsummering

NOKUT har i dette tilsynet vurdert kvalitetsarbeidet ved AOF Østfold etter fagskoletilsynsforskriften § 5-1. *Krav til system for kvalitetssikring*. Som del av dette har NOKUT også vurdert klagenemd i henhold til fagskoleloven § 20.

Vurderinger

AOF Østfold har lagt frem en systembeskrivelse som er fyldig, gjennomtenkt og godt tilpasset fagskolens størrelse og virksomhet. Systembeskrivelsen viser at fagskolen har tydelig refleksjon over og eierskap til kvalitetsarbeidet. Vi vil særlig trekke frem at kvalitetssikringssystemet tydelig viser mål, ansvarsforhold og rapporteringslinjer. Fagskolen benytter både kvalitative og kvantitative mål og måloppnåelsen vurderes ut fra fastsatte måltall. Det er god sammenheng mellom informasjonen som innhentes og de fastsatte målene. Fagskolen innhenter informasjon fra studenter, undervisningspersonalet, sensorer og aktører i yrkesfeltet. Det er synlig hvilken informasjon som innhentes, hvordan dette utføres og hvordan informasjonen benyttes i kvalitetsarbeidet. Systembeskrivelsen gir et tydelig bilde av arbeidet som blir gjort. Det benyttes spørreundersøkelser og møter for å innhente informasjon, forslag til forbedringstiltak og for å orientere om forbedringstiltak. Det fremgår av fagskolerapportene at resultatene av evalueringene og gjennomførte tiltak presenteres for styret. Det er også god sammenheng mellom systembeskrivelsen og årsrapportene som dokumenterer fagskolens kvalitetsarbeid, selv om ledelsens samlede analyse ikke går veldig dypt inn i faglige vurderinger av evalueringer og forbedringstiltak. NOKUT vurderer det slik at AOF Østfold har dokumentert et godt kvalitetsarbeid på de fleste områdene, men de har ikke dokumentert at de har rutine for å vurdere om utdanningene fyller kravene for akkreditering av fagskoleutdanning i lov og forskrift.

Resultat av tilsynet

Fagskolen AOF Østfold oppfylte ikke kravene til systematisk kvalitetsarbeid i regelverket. Fagskolen måtte rette opp manglene i henhold til kravene i fagskoletilsynsforskriften § 5-1 (4). Frist for opprettingen var 1. februar 2020. Fagskolen AOF Østfold leverte tilfredsstillende dokumentasjon innen den fastsatte fristen, og tilsynet avsluttes.

2 Tilsyn med fagskolens kvalitetsarbeid

Desember 2018 startet NOKUT tilsyn etter fagskoletilsynsforskriften § 5-1. *Krav til system for kvalitetssikring*. Formålet med tilsyn med kvalitetssikring og kvalitetsarbeid er å bidra til å sikre og utvikle kvaliteten i utdanningene, gjennom å kontrollere og veilede om forskriftskravene.

2.1 Regelverket

Kravene til fagskolenes kvalitetssikring og kvalitetsarbeid, og NOKUTs vurdering etter kravene er bestemt i fagskoleloven, studiekvalitetsforskriften¹ og fagskoletilsynsforskriften.

Fagskoleloven

§ 4. Definisjon og kvalitetssikring av fagskoleutdanning

[...]

Fagskoler skal ha tilfredsstillende interne systemer for kvalitetssikring. Studentevalueringer skal inngå i disse systemene. Departementet gir forskrift om krav til kvalitetssikringssystemer og kvalitetsarbeid.

Studiekvalitetsforskriften

§ 5-3. Kvalitetssikring

(1) Fagskoler skal ha et tilfredsstillende internt system for kvalitetssikring som sikrer kontinuerlige forbedringer og fagenes yrkesrelevans, gir tilfredsstillende dokumentasjon av kvalitetssikringsarbeidet ved institusjonen og avdekker sviktende kvalitet.

(2) NOKUT skal vurdere om systemet for kvalitetssikring er tilfredsstillende. Vurderingen omfatter både systemets strukturelle oppbygging, den dokumentasjon det frembringer, og de vurderinger av utdanningskvaliteten som tilbyderen selv gjør. NOKUT gir, i samråd med berørte parter og fagmiljøet, forskrift om kriterier som det interne systemet for kvalitetssikring skal vurderes i forhold til.

(3) NOKUT kan gi unntak fra bestemmelsene om kvalitetssikring i denne paragrafen hvis et system for kvalitetssikring allerede inngår i kravene fra norsk offentlig sertifiserende eller autoriserende myndighet, jf. § 5-1 femte ledd.

(4) Dersom NOKUT fatter vedtak om at systemet for kvalitetssikring ikke er tilfredsstillende hos tilbyder som gir godkjent fagskoleutdanning, kan NOKUT frata tilbyderen retten til å søke om godkjenning av nye utdanninger. Tilbyderen kan kreve at en ny vurdering av systemet for kvalitetssikring iverksettes når det har gått ett år etter at NOKUT fattet slikt vedtak. NOKUT kan bestemme kortere karantenetid. Tilbyderen må selv kontakte NOKUT for iverksettelse av en ny vurdering. Dersom NOKUT etter ny vurdering finner systemet for kvalitetssikring tilfredsstillende, kan tilbyderen igjen søke om godkjenning av nye fagskoleutdanninger.

¹ I løpet av tilsynsperioden er regelverket endret. Rapportene i tilsynet ble sendt til institusjonene for offisiell uttalelse i tidsrommet 21. juni 2019 til 5. juli 2019. Kapittel fem i studiekvalitetsforskriften ble opphevet 11. juli 2019 da ny fagskoleforskrift trådte i kraft. Endringen medfører ingen realitetsendring knyttet til kravene som er vurdert i rapporten. Kvalitetsarbeidet i denne rapporten er vurdert opp mot kravene i fagskoletilsynsforskriften som er gjeldende frem til 2020, samt fagskolelovens § 20 om klageorganer.

Fagskoletilsynsforskriften

§ 5-1. Krav til system for kvalitetssikring

- (1) Fagskolen skal ha en systembeskrivelse som består av de ulike elementene i kvalitetssikringssystemet og viser sammenhengen mellom disse. Beskrivelsen skal omfatte ansvarsforhold og rapporteringslinjer, og det skal fremgå hvordan informasjonen systemet fremskaffer blir brukt til å utvikle og forbedre utdanningene.
- (2) Fagskolen skal sette mål for kvaliteten i utdanningene. Kvantitativ informasjon skal indikere om målene er nådd.
- (3) Fagskolen skal innhente tilbakemeldinger om kvaliteten i utdanningene fra:
 - a) Studenter.
 - b) Undervisningspersonalet.
 - c) Sensorer.
 - d) Aktører i yrkesfeltet.
- (4) For hver utdanning skal fagskolen årlig gjennomgå utdanningskvaliteten basert på den informasjonen som fremkommer gjennom kvalitetssikringssystemet. Fagskolen skal også vurdere om utdanningene fyller kravene for akkreditering av fagskoleutdanning i lov og forskrifter.
- (5) Ledelsen skal årlig utarbeide en rapport til styret med en overordnet vurdering av utdanningskvaliteten i utdanningene.

2.2 Tilsynsprosessen

NOKUT informerer og institusjonen dokumenterer

Vi varslers institusjonene om tilsynet gjennom en telefonsamtale der vi informerer om tilsynet. Telefonsamtalen følger vi opp med et brev der vi gir informasjon om hovedtrekkene i tilsynet, den overordnede tidsplanen, og inviterer til et felles informasjonsmøte for fagskolene i tilsynet. I det felles informasjonsmøtet forteller vi om bakgrunnen for og formålet med tilsynet, den detaljerte fremdriftsplanen og kravene.

NOKUT ber institusjonene dokumentere hvordan de oppfyller krav i fagskoletilsynsforskriften §§ 5-1 (1) til 5-1 (5). Fagskolene skal årlig vurdere om utdanningene oppfyller kravene for akkreditering av fagskoleutdanning i lov og forskrifter. Tilsynet vil derfor også kunne undersøke hvordan institusjonene har fulgt opp andre krav i regelverket gjennom kvalitetsarbeidet.

Vurdering

NOKUTs saksbehandlere vurderer dokumentasjonen opp mot hvert enkelt krav i fagskoletilsynsforskriften §§ 5-1 (1) til 5-1 (5). Samtlige krav må være oppfylt for at kvalitetsarbeidet skal vurderes som tilfredsstillende. NOKUT oppnevner et eksternt panel av personer med erfaring fra kvalitetsarbeid fra utdanningsinstitusjon, som bidrar i kvalitetssikringen av vurderingene. Vurderingene skrives inn i en rapport som vil ligge til grunn for vedtak i saken. Institusjonene vil få mulighet til å gi tilbakemelding om eventuelle feil i rapportutkastet.

Dialogmøte

I løpet av saksbehandlingen, vil NOKUT vurdere behov for dialogmøte med institusjonen. Eventuelle dialogmøter gjennomføres for å etablere en bedre forståelse av den skriftlige dokumentasjonen og mellom NOKUT og institusjonen om innholdet i vurderingene og den videre tilsynsprosessen. Et dialogmøte vil også kunne være en god arena for å få frem forhold rundt det systematiske kvalitetsarbeidet som ikke fremkommer av den skriftlige dokumentasjonen. Dette kan for eksempel være arbeid som går utover forskriftsfestede krav, gode erfaringer fra eller utfordringer rundt kvalitetsarbeidet og lignende.

Avslutning, vedtak og oppretting

Institusjonen får anledning til å utforme en kort uttalelse til rapporten, som vil inngå som et vedlegg til den ferdige rapporten.

Dersom det systematiske kvalitetsarbeidet er tilfredsstillende, avsluttes tilsynsprosessen. Dersom NOKUT fatter vedtak om at det systematiske kvalitetsarbeidet ikke er tilfredsstillende, gir vi institusjonen en frist for oppretting. I mange tilfeller vil det være nødvendig å gi institusjonen ett års frist for oppretting, siden NOKUT skal vurdere dokumentasjon på utført kvalitetsarbeid, ikke bare styrende dokumenter. Etter at institusjonen på nytt har levert dokumentasjon, vurderer NOKUT igjen om institusjonen oppfyller kravene.

Dersom alle krav er oppfylt, avsluttes tilsynet og rapport med vedlegg sendes til institusjonen og publiseres på <https://www.nokut.no/>.

3 AOF Østfold

3.1 Studietilbud, studiesteder og studenter

Studietilbud	Studiepoeng	Studiested	Utdanningsform	Studenter
Kreftomsorg og lindrende pleie	60	AOF Østfold, avd. Sarpsborg	Stedsbasert undervisning	11
Kroniske sykdommer hos voksne og eldre med fokus på diabetes, hjertesvikt og KOLS	60	AOF Østfold, avd. Moss	Stedsbasert undervisning	13
Psykisk helsearbeid	60	AOF Østfold, avd. Moss	Stedsbasert undervisning	31
Psykisk helsearbeid	60	AOF Østfold, avd. Sarpsborg	Stedsbasert undervisning	25
Rehabilitering	60	AOF Østfold, avd. Fredrikstad	Stedsbasert undervisning	10
Spesialpedagogikk og flerkulturelt arbeid	60	AOF Østfold, avd. Fredrikstad	Stedsbasert undervisning	10
Spesialpedagogikk og flerkulturelt arbeid	60	AOF Østfold, avd. Sarpsborg	Stedsbasert undervisning	6
Utøvende lederskap i praksis	30	AOF Østfold, avd. Fredrikstad	Nettbasert med samlinger	20

3.2 Fagskolens presentasjon

AOF Østfold – TILSVAR NOKUT 190401

2. AOF Østfolds egenart og særtrekk

AOF Østfold er et studieforbund med et idealistisk grunnlag fundamentert i arbeiderbevegelsens verdier. Høsten 2014 ble de ulike avdelingene AOF i Østfold slått sammen til ett under AOF Østfold, og har nå faste undervisningslokasjoner i Fredrikstad, Moss, Sarpsborg og Mysen. Utover dette har vi administrasjonssenter i Fredrikstad og Sarpsborg.



AOF Østfold er en lærebedrift!

Visjon og Misjon:

AOF Østfold har som ambisjon å være den ledende voksenopplæringsaktøren i vår region, og skal gjennom vår virksomhet bidra til at vår region utvikler seg positivt til det beste for innbyggerne, og bidra til at de enkelte som av ulike årsaker har behov for «å ta heisen opp til første trappetrinn i livet igjen», kan få mulighet til det. Våre verdier: **SOLIDARITET - LIKEVERD – INKLUDERING- DEMOKRATI**

Vi skal være arbeidslivets kompetansepårner, og bidra til å være en brobygger mellom våre medlemmer og arbeidsgivere når det gjelder vår kjernevirksomhet. Vi skal skolere medlemsorganisasjoner og tillitsvalgte, og imøtekomme enkeltmenneskets behov for kompetanse. Gjennom vår virksomhet skal vi fremme likestilling mellom kjønnene og adgang til kunnskap. Vi skal tilby voksenopplæringstiltak som er åpne for alle, fremme arbeiderkultur og engasjere oss i alt studie- og kulturarbeid som fremmer våre medlemmers interesser.

Som et ideelt studieforbund blir overskudd i driften pløyd tilbake til Østfoldsamfunnet gjennom ulike tiltak og aktiviteter. Vi har samtidig et utstrakt samarbeid med Østfold Fylkeskommune, og kommuner i Østfold. I Fredrikstad har vi et særskilt samarbeid med Fredrikstad Kommune om drift/utvikling av AOF Daghøyskolen. Som godkjent studieforbund etter voksenopplæringsloven har vi også tilgang til fylkets videregående skoler på kveldstid, og inngår i samarbeidsavtalen mellom Østfold Fylkeskommune og Voksenopplæringsforbundet.

Organisasjon og drift:

Vi er en organisasjon med 20 fast ansatte, en årlig omsetning på ca. 30 millioner, god egenkapital og har ca. 200 veiledere innenfor ulike fagområder, både med formell og god praktisk erfaring fra fagområdet man underviser i. For undervisning som gir formell kompetanse følger vi offentlig godkjente studieplaner tilpasset voksenopplæringsløp, og hvor våre veiledere normalt er på bachelornivå, eller bedre, med tillegg innen pedagogikk der dette er påkrevd.

I fast stab har vi både formell og uformell kompetanse for alle områder i virksomheten. Dette spesielt med erfaring fra skoleledelse innen både videregående- og fagskolesektoren utover AOF Østfold, flere karriererådgivere, og hvor fagansvarlige ved studieområdene i fagskolen har utdanning på masternivå. Skolen har også et eget pedagogisk utvalg som arbeider med pedagogisk utvikling og vurdering. AOF Østfold har samtidig et nasjonalt ansvar for studieforbundets læringsplattform Acampus. Gjennom denne plattformen leveres undervisningsstøtte fra klasserom til ren e-læring, og tilpasset mobile plattformer.

Etter sammenslutningen i 2014 la man om til en gradvis justering av fast stab i forhold til de satsningsområder man la inn i langtidstrategien. Målet var at man innen 2020 skulle omstille driften på en slik måte at driften ville gi et positivt bidrag til den løpende driften og utvikling av våre tilbud m.h.t. kvalitet og robusthet. Dette målet har man allerede nådd i 2018.

Produktområder:

AOF Østfold opererer med kurs og opplæring som speiler samfunnets behov, og leverer alt fra språkopplæring, norsk for minoritetsspråklige, kurs i grunnleggende ferdigheter og basiskompetanse i arbeidslivet, rritidskurs, generell studiekompetanse, medlems- og tillitsvalgsopplæring for fagbevegelsen, arbeidsmiljø og HMS, teoriundervisning til fagbrev og fagskoler. Med andre ord møter vi behovet for kompetanse helt fra familien og gjennom hele Y-veien opp til høyere yrkesfaglig utdanninger.



Administrasjon:
Postboks 204
1601 Fredrikstad
Telefon: +47 69 13 04 10

Besøksadresser
Stortorvet 5-7, 1601 Fredrikstad
St. Mariæ gate 47, 1706 Sarpsborg
Torvet 12, 1830 Askim

Bankgiro
1080 33 28930

Organisasjonsnr.
971 129 573

Web: www.aofostfold.no Epost: ostfold@aof.no

Side 4 av 12

4 Vurdering av kvalitetsarbeid ved AOF Østfold

NOKUT bad institusjonen dokumentere følgende:

- *Systembeskrivelse*
- *Målene institusjonen har fastsatt for kvaliteten i utdanningene*
- *Dokumentasjon på hvordan målene for kvaliteten i utdanningene er fastsatt*
- *Dokumentasjon på at institusjonen har brukt kvantitativ informasjon i vurderingen av om målene er nådd*
- *Dokumentasjon på innhenting av tilbakemeldinger om kvaliteten i utdanningene fra studenter, undervisningspersonalet, sensorer og aktører fra yrkesfeltet*
- *Rutinebeskrivelser for innhenting av tilbakemeldinger om utdanningskvalitet*
- *Dokumentasjon på ledelsens årlige gjennomgang av kvaliteten, for siste to år*
- *Dokumentasjon på at fagskolen har vurdert om utdanningene fyller kravene for akkreditering av fagskoleutdanning i lov og forskrifter, herunder dokumentasjon på oppfølging av kravene som kom i 2016 om klagenemnd:*
 - *Dokumentasjon på styrets oppnevning av klagenemnd*
 - *Dokumentasjon på at klagenemnda er i drift, f.eks. møteprotokoller, informasjon gitt til studentene om klagenemnda*
- *Årsrapport for siste to år*
- *Dokumentasjon på at styret har behandlet årsrapportene*

Grunnlaget for vurderingen er dokumentasjon mottatt 2. april 2019. NOKUTs saksnummer 18/02869-25.

4.1 Overordnet drøfting av kvalitetsarbeidet ved institusjonen

AOF Østfold har lagt frem en systembeskrivelse som er fyldig, gjennomtenkt og godt tilpasset fagskolens størrelse og virksomhet. Systembeskrivelsen viser at fagskolen har tydelig refleksjon over og eierskap til kvalitetsarbeidet.

Fagskolen benytter både kvalitative og kvantitative mål og måloppnåelsen vurderes ut fra fastsatte måltall. Det er god sammenheng mellom informasjonen som innhentes og de fastsatte målene. Dette gir et godt grunnlag for å vurdere behov for endringer og for å iverksette nødvendige tiltak.

Fagskolen fremhever gjennomstrømning og slutt karakter som hovedindikatorer på kvalitet. NOKUT vil peke på at disse indikatorene ikke alltid vil være egnet til å si noe om kvaliteten i utdanningen. AOF Østfold har begrunnet valg av indikatorer blant annet med at fagskolen i kartleggingen av frafall samtidig innhenter informasjon om det er mangler, og eventuelt hvilke mangler det er ved utdanningen som gjør at studenter slutter. På denne måten får fagskolen et grunnlag for å vurdere tiltak til utvikling av kvalitet i utdanningene. Fagskolen opplyste på dialogmøtet at skolen vil ta med seg momenter fra NOKUTs notat om kvalitetsområder for fagskoleutdanning fra november 2018.

Fagskolen innhenter informasjon fra studenter, undervisningspersonalet, sensorer og aktører i yrkesfeltet. Det foreligger mal for innhenting av informasjon også fra kandidater ett eller to år etter avsluttet utdanning. AOF Østfold opplyser imidlertid at det gjennom noen år har vært vanskelig å få kandidatene til å svare på slike undersøkelser, og at tallet på uteksaminerte kandidater noen år er svært lavt. NOKUT ser at kandidatundersøkelser kan være utfordrende, og vurderer at det er positivt at

fagskolen forsøker å bedre tilbakemeldingen gjennom å gjennomføre fagseminarer. I dialogmøtet 12. juni 2019 presiserte AOF Østfold at faglig kvalitet er tema i klassemøter, emnevalueringer og halvårsevalueringer, i tilbakemeldinger fra tillitsvalgte og i fagseminarer.

Det er synlig hvilken informasjon som innhentes, hvordan dette utføres og hvordan informasjonen benyttes i kvalitetsarbeidet. Systembeskrivelsen gir et tydelig bilde av arbeidet som blir gjort. Det benyttes spørreundersøkelser og møter for å innhente informasjon, forslag til forbedringstiltak og for å orientere om forbedringstiltak. Resultatet av studentevalueringer presenteres for studentene blant annet ved at de legges ut på læringsplattformen. I dialogmøtet 12. juni 2019 opplyste AOF Østfold at resultatene fra Studiebarometeret vil legges på nett for studentene etter at det er gjennomgått i Tillitsvalgtforum.

Vi ser det som positivt at det benyttes både skriftlige evalueringer og møter for å innhente informasjon og for å orientere om tiltak. Dette er dokumentert gjennom maler og eksempler på referat fra møter med studenter, undervisningspersonalet, sensorer og aktører i yrkesfeltet. Det er lagt ved to intensjonsavtaler mellom AOF Østfold og henholdsvis Moss og Eidsberg kommune. Intensjonsavtalene er fra 2017, og det er uklart ut fra den skriftlige dokumentasjonen om disse er fulgt opp i praksis. Det foreligger en rekke eksempler på praksisavtaler mellom virksomheter og studenter ved fagskolen. AOF opplyste i dialogmøtet 12. juni at inngåtte avtaler følges opp ved behov.

Det fremgår av fagskolerapportene at resultatene av evalueringene og gjennomførte tiltak presenteres for styret. Det er også god sammenheng mellom systembeskrivelsen og årsrapportene som dokumenterer fagskolens kvalitetsarbeid, selv om ledelsens samlede analyse ikke går veldig dypt inn i faglige vurderinger av evalueringer og forbedringstiltak. Det er ikke tydelig om styret faktisk vurderer og godkjenner fremtidige tiltak for utvikling av utdanningsvirksomheten. Det kan derfor etter NOKUTs vurdering arbeides mer med fagskolerapporten når det gjelder ledelsenes samlede analyse, særlig med sikte på å tydeliggjøre refleksjonen over kvaliteten i utdanningene og utviklingen av kvaliteten fra år til år. Dette kan være av betydning for å sikre at styret har et aktivt forhold til den faglige delen av virksomheten. Vi ser likevel en klar og positiv utvikling fra 2017 til 2018. I dialogmøtet 12. juni 2019 presiserte AOF Østfold at oppfølging av utdanningskvaliteten er tema for virksomhetsgjennomgang og strategiarbeid, og styrets rolle bør synliggjøres her. Dette vil fagskolen ta med seg i forbindelse med den kommende revideringen av kvalitetssikringssystemet.

Vi vil særlig trekke frem at kvalitetssikringssystemet tydelig viser mål, ansvarsforhold og rapporteringslinjer. Kvalitetssikringssystemet, fremlagte maler og referater viser at det innhentes informasjon fra alle relevante aktører knyttet til utdanningene. Årshjulet for virksomheten gir en utfyllende beskrivelse av aktiviteten ved at det beskriver oppgaver, ansvarsforholdsforhold og frister gjennom hele året. Kvalitetssikringssystemet mangler imidlertid så langt NOKUT kan se rutine for å vurdere om utdanningene fyller kravene for akkreditering av fagskoleutdanning i lov og forskrift, jf. fagskoletilsynsforskriften § 5-1 (4) andre setning. I dialogmøtet 12. juni 2019 opplyste AOF Østfold at fagskolen vil innføre et proseshjul for slik kontroll i den kommende revideringen av kvalitetssikringssystemet.

NOKUT vurderer det slik at AOF Østfold har dokumentert et godt kvalitetsarbeid på de fleste områdene og vi har vurdert at tilnærmet alle krav er oppfylt.

4.2 Vurdering av om kvalitetsarbeidet oppfyller kravene

Beskrivelse og vurdering

§ 5-1 (1) Fagskolen skal ha en systembeskrivelse som består av de ulike elementene i kvalitetssikringssystemet og viser sammenhengen mellom disse. Beskrivelsen skal omfatte ansvarsforhold og rapporteringslinjer, og det skal fremgå hvordan informasjonen systemet fremskaffer blir brukt til å utvikle og forbedre utdanningene.

Fagskolen skal ha en systembeskrivelse som består av de ulike elementene i kvalitetssikringssystemet.

Fagskolen har lagt frem dokumentet *Systembeskrivelse/Kvalitetssikringssystem Fagskoleutdanning*. Styret i AOF Østfold godkjente sist systembeskrivelsen i møte 2. oktober 2018, jf. også utdrag av styreprotokoll i sak 04/17 jf. sak 27/18.

Systembeskrivelsen inneholder elementene:

- Kvalitative og kvantitative mål
- Innhenting av kvantitativ informasjon/resultater om utdanningen
- Innhenting av tilbakemeldinger/vurderinger fra:
 - studenter
 - undervisningspersonale og sensorer
 - aktører i yrkesfeltet
- Innhentet informasjon danner grunnlaget for
 - ledelsens samlede analyse og vurdering av kvaliteten i utdanningene i fagskolerapporten til styret.
 - bruk av kunnskapen til forbedring av kvaliteten, jf. fagskole-/årsrapportene til styret.
- Årshjul for kvalitetsarbeidet.
- Rutine for etablering av nye utdanningstilbud/videreutvikling av etablerte utdanninger.

Det er redegjort for de kvalitative og kvantitative målene for arbeidet med kvalitetssikring som skal sikre at målet om kvalitet i utdanningene nås, jf. kvalitetssikringssystemets kapittel 2.

Det er redegjort for kvantitative indikatorer for måloppnåelse, jf. kvalitetssikringssystemets kapittel 2 (særlig kap. 2.1.1 flg). Indikatorene skal blant annet vise:

- nivå og bakgrunn for opptak
- eksamensresultater.
- gjennomstrømning.
- studentens vurderinger av utdanningen utfra flere ulike parametre
- eksterne interessenters (herunder arbeidsgivers) vurdering.
- vurdering fra tidligere studenter.

Det er lagt ved maler for studentevaluering etter avsluttet emne og fra ett år etter avsluttet utdanning, maler for evaluering fra lærere og sensorer, fra praksisveiledere og fra veilederseminar.

Det er lagt ved maler for referat fra klassebesøk, møter med yrkesfeltet, lærermøter mm. Videre er det lagt ved mal for årsrapport og årshjul.

Videre er det lagt ved eksempler på tilbakemelding/vurdering fra sensor, fra Fagskolerådet i Østfold, intensjonsavtaler og avtaler med praksisfeltet og eksempler på referat fra møter med studenter og lærere, som viser innhenting av informasjon om utdanningen og diskusjon om forbedringspunkter.

Flere av disse referatene er fra 2017, og det mangler tilsvarende dokumentasjon fra 2018. Det er derfor ikke nødvendigvis dokumentert at disse møtene/innhenting av informasjon skjer systematisk. I dialogmøtet 12. juni 2019 opplyste AOF Østfold at fagskolen planlegger å innføre en ordning med loggføring av slike møter i den kommende revideringen av kvalitetssikringssystemet.

Det er lagt ved Fagskolerapport for 2017 og 2018. Begge årsrapportene har gjennomgang av gjennomførte evalueringer og ledelsens oppsummering. Fagskolerapportene viser til gjennomførte og planlagte tiltak til forbedring.

Systembeskrivelsen skal vise sammenhengen mellom de ulike elementene i kvalitetssikringssystemet.

Systembeskrivelsen viser sammenhengen mellom de ulike elementene i kvalitetssikringssystemet ved at for eksempel beskrivelsen av innhenting av informasjon fra de ulike gruppene følges opp av vurderinger, forslag til tiltak og gjennomføring av tiltak.

Modellen for vurdering av kvalitet i utdanningstilbudene følges for eksempel opp gjennom rapportering i fagskolerapportene, jf. systembeskrivelsens kapittel 2, jf. fagskolerapportenes kapittel 5.

Systembeskrivelsen inneholder et årshjul/aktivitetsplaner som viser sammenhengen mellom de ulike elementene, oppgavebeskrivelser og ansvarsfordeling gjennom året, jf. vedlegg 10 til systembeskrivelsen.

Systembeskrivelsen skal omfatte ansvarsforhold i kvalitetssikringssystemet.

Roller og ansvar er beskrevet i systembeskrivelsen under kapittel 1.3 Ansvar og myndighet i kvalitetssikringsarbeidet, jf. også vedlegg 10 til systembeskrivelsen. Kapitlet innledes med en skjematisk oversikt over funksjoner og rapporteringslinjer. Deretter følger en detaljert beskrivelse av den enkelte funksjons (for eksempel styret, daglig leder/fagskolerektor, fagskolens ledergruppe, kvalitets- og utviklingsutvalg (KUPP), fagskoleansvarlig kompetanserådgiver og fagskoleansvarlig kontorsekretær) ansvarsområde og rapporteringslinjer.

Styret beskrives som øverste ansvarlig for fagskoleutdanningen og fagskolelovens krav til styrets ansvarsområder er tatt inn her. Styret har ansvaret for utarbeiding av planer og har ansvar for kvalitetssikring av fagskoleutdanningen.

Daglig leder/fagskolerektor har ansvar for all virksomhet som drives av AOF Østfold, og har blant annet ansvar for å iverksette operative planer og mål med utgangspunkt i vedtatte overordnede planer og mål. Denne funksjonen deltar i ledergruppen og har et overordnet ansvar for kvalitets- og utviklingsarbeidet og leder KUPP.

KUPP har ansvar for at AOF Østfold har en helhetlig plan for kvalitetsarbeidet på systemnivå, og for at det utarbeides en årsrapport for fagskolevirksomheten i AOF Østfold, og ansvar for en

kvalitetsmessig analyse og vurdering av om utdanningene fyller gjeldende krav. Kupp skal også sikre kontakten med nasjonale myndighetsorgan.

Fagskoleansvarlig kompetanserådgiver (medlem i KUPP) har det faglige og pedagogiske ansvaret for fagskolevirksomheten. Herunder sørge for at utdanningene blir gjennomført i samsvar med gjeldende retningslinjer og at undervisningen blir kvalitetssikret i henhold til AOF Østfolds kvalitetssikringssystem, og følger årshjulrutiner.

Fagskoleansvarlig kontorsekretær har ansvar for merkantile arbeidsprosesser ved fagskolevirksomheten, herunder gjennomføring av rapportering i samsvar med krav og prosedyrer.

Det beskrives en sammenheng mellom styrets øverste ansvar for å utarbeide planer og kvalitetssikring, og som mottaker av Fagskolerapport med de vesentligste resultatene og endringer.

Rapportene viser både gjennomførte og planlagte tiltak, men gir for eksempel ikke et tydelig bilde av hvilke (fremtidige) tiltak som krever styrets godkjenning og for eksempel bevilgninger i neste års budsjett som gjelder oppfølging av tiltak til forbedring av utdanningene. I dialogmøtet 12. juni 2019 opplyste AOF Østfold at fagskolen tar merknaden til etterretning, og vurderer endring av rutiner.

Systembeskrivelsen skal omfatte rapporteringslinjene i kvalitetssikringssystemet.

Det er oppgitt hvem de ansvarlige for de ulike elementene/aktivitetene skal rapportere til. Ansvarsområdene/-oppgavene er tydelig definert og rapporteringslinjer er beskrevet, jf. systembeskrivelsen kapittel 2.

I systembeskrivelsen skal det fremgå hvordan informasjonen systemet fremskaffer blir brukt til å utvikle og forbedre utdanningene.

Systembeskrivelsen viser hvordan informasjon systemet fremskaffer skal brukes til å utvikle og forbedre utdanningene ved at informasjonsinnhentingen kobles til gjennomførte tiltak og i noen grad behov for tiltak, se kapittel 2.1.6 jf. også Fagskolerapport for 2018 kapittel 4.6 – 4.10. Her fremkommer informasjonen som er innhentet, vurderinger og oppfølgende tiltak.

For eksempel viser beskrivelsen at innhentingen av informasjon fra studentevalueringene blir brukt når fagskolen reviderer utdanninger.

Mal for rapporteringsskjema fra klassebesøk viser at fagskolen bruker klassebesøk etter evalueringer for å presentere resultater av og eventuelle forbedringstiltak som følge av evalueringene. Det fremkommer også av dokumentasjonen at Fagskolerapporten legges frem for studenttillitsvalgte.

§ 5-1 (2) Fagskolen skal sette mål for kvaliteten i utdanningene. Kvantitativ informasjon skal indikere om målene er nådd.

Merknad til § 5-1 (2): Målene for kvalitet i utdanningene og de kvantitative indikatorene som skal vise om målene er nådd, kan fastsettes i systembeskrivelsen eller i andre strategiske dokumenter. Det må fremgå av systembeskrivelsen hvordan målene og indikatorene fastsettes.

Fagskolen skal ha satt mål for kvaliteten i utdanningene.

Fagskolens mål for kvaliteten i utdanningene er synlige i systembeskrivelsen kapittel 1.2 (Målet for arbeidet med kvalitetssikring) i kapittel 2 og i Fagskolerapport for hhv 2017 og 2018.

Kvalitative mål er (eksempel):

- mål om høy kvalitet og yrkesrelevans i utdanningene.
- godt studie- og læringsmiljø.
- mål for kvalitetsarbeidet er å skape en kvalitetsbevisst kultur .
- være den foretrukne fagskolen innen helse- og oppvekst og merkantile fag, dvs ha flest helsefaglig studenter i Østfold per kalenderår.

Kvantitative mål er (eksempel):

- nivå for gjennomstrømning
- nivå for sluttkarakter
- en rekke underordnede kvantitative mål og indikatorer

Kvantitativ informasjon skal indikere om målene er nådd.

Fagskolen har lagt fram dokumentasjon på at kvantitativ informasjon benyttes for å få indikasjoner på om målene er nådd. Det er tydelig sammenheng mellom målene og den kvantitative informasjonen som er innhentet.

§ 5-1 (3) Fagskolen skal innhente tilbakemeldinger om kvaliteten i utdanningene fra:

- a) Studenter.*
- b) Undervisningspersonalet.*
- c) Sensorer.*
- d) Aktører i yrkesfeltet.*

Merknad til § 5-1 (3): Systemet skal inneholde rutiner for å innhente tilbakemeldinger fra de ulike gruppene.

Fagskolen skal ha innhentet tilbakemeldinger om kvaliteten i utdanningene fra studenter.

Fagskolen har lagt frem rutinebeskrivelser og dokumentasjon på innhenting av tilbakemeldinger om kvaliteten i utdanningen fra studenter. Dokumentasjonen er spørreundersøkelser, både maler, jf. vedlegg 1, og sammenstillinger av svar jf. Fagskolerapport for hhv 2017 og 2018. Det er dokumentert at utdanningene fagskolen tilbyr er omfattet av informasjonsinnhenting. Det er en utvikling i rapporteringen fra 2017 til 2018 ved at 2018-rapporten viser mer omfattende vurderinger av utdanningskvaliteten.

Rutinebeskrivelsen beskrives i kvalitetssikringssystemets kapittel 2 (2.1.2).

Fagskolen skal ha innhentet tilbakemeldinger om kvaliteten i utdanningene fra undervisningspersonalet.

Fagskolen har lagt frem rutinebeskrivelser og dokumentasjon på innhenting av tilbakemeldinger om kvaliteten i utdanningen fra undervisningspersonalet. Dokumentasjonen er spørreundersøkelser, både maler, jf. vedlegg 2 og sammenstillinger av svar, jf. Fagskolerapport for hhv 2017 og 2018. Det ser ut som om alle utdanningene fagskolen tilbyr er omfattet av informasjonsinnhenting. Det er en utvikling i rapporteringen fra 2017 til 2018 ved at 2018-rapporten viser mer omfattende vurderinger.

Fagskolen skal ha innhentet tilbakemeldinger om kvaliteten i utdanningene fra sensorer.

Fagskolen har lagt frem rutinebeskrivelser og dokumentasjon på innhenting av tilbakemeldinger om kvaliteten i utdanningen fra sensorer. Dokumentasjonen er spørreundersøkelser, både maler, jf. vedlegg 3 og sammenstillinger av svar, jf. Fagskolerapport for hhv 2017 og 2018.

Fagskolen skal ha innhentet tilbakemeldinger om kvaliteten i utdanningene fra aktører i yrkesfeltet.

Fagskolen har lagt frem rutinebeskrivelser og dokumentasjon på innhenting av tilbakemeldinger om kvaliteten i utdanningen fra aktører i yrkesfeltet. Dokumentasjonen er spørreundersøkelser, både maler, jf. vedlegg 4, 6, 8 og 9 og sammenstillinger av svar, jf. Fagskolerapport for hhv 2017 og 2018.

§ 5-1 (4) For hver utdanning skal fagskolen årlig gjennomgå utdanningskvaliteten basert på den informasjonen som fremkommer gjennom kvalitetssikringssystemet. Fagskolen skal også vurdere om utdanningene fyller kravene for akkreditering av fagskoleutdanning i lov og forskrifter. Merknad til § 5-1 (4): Hvem som er ansvarlig for gjennomgang og oppfølging skal fremgå av systembeskrivelsen, jf. § 5-1 (1). Gjennomgangen danner grunnlag for eventuell justering av studieplaner og andre tiltak for å bedre utdanningskvaliteten.

Fagskolen skal årlig gjennomgå utdanningskvaliteten basert på den informasjonen som fremkommer gjennom kvalitetssikringssystemet.

Fagskolen har lagt frem systembeskrivelse og Fagskolerapport for hhv 2017 og 2018 som dokumentasjon på årlig gjennomgang av kvaliteten i alle fall for disse to årene.

Informasjon som har kommet fram igjennom kvalitetssikringssystemet, har vært benyttet som grunnlag for vurderingene. Det er samsvar mellom den årlige gjennomgangen som er dokumentert og elementene i systembeskrivelsen.

Fagskolen skal vurdere om utdanningene fyller kravene for akkreditering av fagskoleutdanning i lov og forskrifter.

Fagskolen har en rutine for videreutvikling av etablerte utdanninger, jf. systembeskrivelsen kapittel 2.1.7.2. Denne rutinen viser til at fagskolen vil oppdatere studieplanene for utdanningene slik at utdanningene er relevante for yrkesfeltet. Det vises til at endringer/justeringer skjer administrativt med mindre justeringene fører til endring i det samlede læringsutbyttet. Når det gjelder slike endringer viser fagskolen til at rutinen for utvikling av nye studietilbud benyttes.

Det er ikke tydeliggjort om fagskolen har rutiner for systematisk kontroll av at (alle) kravene i fagskoletilsynsforskriften er oppfylt. Vi finner på denne bakgrunnen at det ikke er dokumentert at fagskolen har vurdert om utdanningene fyller kravene for akkreditering av fagskoleutdanning i lov og forskrifter. I dialogmøtet 12. juni 2019 opplyste AOF Østfold at fagskolen i forbindelse med den kommende revideringen av kvalitetssikringssystemet vil utvikle et prosesshjul for å kontrollere at utdanningene fyller kravene for akkreditering. AOF Østfold viste også til at utdanningene i dag gjennomgås av fagansvarlig i samarbeid med veiledere før studiestart, samt i evalueringsmøte etter endt gjennomføring.

Som del av kontrollen av at fagskolen kontrollerer at utdanningene fyller kravene for akkreditering, har vi bedt fagskolen dokumentere klagenemnd i tråd med nye krav i fagskoleloven 2016:

§ 20. Klageorganer

En fagskole skal opprette en lokal klagenemnd som skal behandle klager over enkeltvedtak. Fagskolen skal ha opprettet klagenemnd.

I dokumentene fremgår det av et utdrag fra det som må være utkast til styreprotokoll at styret skal reoppnevne medlemmer i klagenemnda i møte 2. april 2019. Det ser imidlertid ut til at fagskolen allerede tidligere har oppnevnt klagenemnd og gitt denne en instruks.

Det fremgår av samme dokumenter at sammensetningen av nemnda er i samsvar med fagskoleloven § 20. Det vil si at klagenemnda har fem medlemmer med personlige varamedlemmer. Lederen og dennes varamedlem har juridisk embetseksamen eller mastergrad i rettsvitenskap. Leder og varamedlem er ikke ansatt ved fagskolen. To av medlemmene i klagenemnda er studenter

Fagskolen har også lagt frem instruks for klagenemnda fastsatt av styret 22. juni 2017, jf. utdrag fra styreprotokoll i sak 04/17.

Fagskolen viser til at studentene blir gjort kjent med klagenemnda og mulig klageadgang ved studiestart, og de tillitsvalgte blir informert gjennom Tillitsvalgforum. Videre ligger fagskolens reglement med tilhørende informasjon om nemnda ute på fagskolens «klasserom». I dialogmøtet 12. juni opplyste AOF Østfold at det så langt ikke har vært møter i nemnda.

§ 5-1 (5) Ledelsen skal årlig utarbeide en rapport til styret med en overordnet vurdering av utdanningskvaliteten i utdanningene.

Merknad til § 5-1 (5): Styret er øverste ansvarlig for kvaliteten i utdanningene. Rapporten bør inneholde eksempler på godt kvalitetsarbeid ved fagskolen, en analyse av de kvantitative indikatorene, en oppsummering av det som har kommet frem gjennom evalueringer og andre tilbakemeldinger, og en vurdering av hvilke tiltak som bør gjøres for å sikre og heve kvaliteten. Det skal videre fremgå hvilke tiltak som er gjort, og eventuelle tiltak styret skal ta stilling til. Årsrapporten og hvilke tiltak som skal iverksettes i det videre kvalitetsarbeidet, skal være tilgjengelig for studenter og ansatte.

Ledelsen skal årlig ha utarbeidet en rapport til styret med en overordnet vurdering av utdanningskvaliteten i utdanningene.

Fagskolen har lagt frem Fagskolerapport for hhv 2017 og 2018. Rapportene inneholder en overordnet vurdering av utdanningskvaliteten i utdanningene basert på:

- tilbakemeldinger fra studenter, undervisningspersonale, herunder sensorer og fra yrkesfeltet/eksterne interessenter, og
- kvantitative resultater

Det fremgår også av fagskolerapportene hvilke tiltak som er gjennomført, for eksempel tiltak hentet fra rapporten for 2018:

- videreutvikling av et emne

- en faglærer har jobbet med drilling av studentene i oppgaveskriving
- støtte til praksisinstitusjon i hvordan legge opp praksis
- innarbeiding av nye temaer i enkeltutdanninger
- bytte av veileder for å sikre bedre oppfølging av studenter i praksis
- det vil gjennomføres kvalitative og strukturerte intervjuer med eksterne parter som studentens praksisplasser og arbeidsgivere.

Det fremgår i liten grad av årsrapporten hvilke eventuelle fremtidige tiltak styret skal ta stilling til. Systematikken ser ut til være at det er innhentet tilbakemelding fra de ulike gruppene som er omtalt i forskriften. Deretter er det vurdert og truffet tiltak, som omtales i fagskolerapporten under redegjørelsen for tilbakemeldingene fra de aktuelle gruppene. Styret godkjenner dermed slik vi leser dokumentene tiltakene i ettertid gjennom at de godkjenner fagskolerapporten for de respektive årene.

I fagskolerapportenes siste kapittel, kapittel 5 gir ledelsen en samlet analyse av kvaliteten i utdanningene. I rapporten fra 2018 gjøres det en mer konkret gjennomgang av resultatene for utvalgte kvalitetsområder, jf. kapittel 5.2.

Styret skal ha behandlet årsrapportene.

Fagskolen har lagt frem utdrag fra styreprotokoll fra 2017 som viser at styret i sak 29/17 om fagskolesaker har godkjent Fagskolerapport fra 2016. Tilsvarende er det for 2018 lagt frem utdrag fra styreprotokoll som viser at styret i sak 22/18 om fagskolesaker blant annet har behandlet Årsmelding 2017. Fagskolen skal ha styremøte 2. april 2019, og det fremkommer av utkast til vedtak at Årsrapport for 2018 vedtas der.

Delkonklusjoner

§ 5-1 (1) Fagskolen skal ha en systembeskrivelse som består av de ulike elementene i kvalitetssikringssystemet og viser sammenhengen mellom disse. Beskrivelsen skal omfatte ansvarsforhold og rapporteringslinjer, og det skal fremgå hvordan informasjonen systemet fremskaffer blir brukt til å utvikle og forbedre utdanningene.

Fagskolen har dokumentert en systembeskrivelse som består av de ulike elementene i kvalitetssikringssystemet.

Systembeskrivelsen viser sammenhengen mellom de ulike elementene i kvalitetssikringssystemet.

Systembeskrivelsen omfatter ansvarsforhold i kvalitetssikringssystemet.

Systembeskrivelsen omfatter rapporteringslinjene i kvalitetssikringssystemet.

Det fremgår av systembeskrivelsen hvordan informasjonen systemet fremskaffer blir brukt til å utvikle og forbedre utdanningene.

§ 5-1 (2) Fagskolen skal sette mål for kvaliteten i utdanningene. Kvantitativ informasjon skal indikere om målene er nådd.

Fagskolen har dokumentert at de har satt mål for kvaliteten i utdanningene.

Dokumentasjonen viser at fagskolen bruker kvantitativ informasjon for å få indikasjoner på om målene er nådd.

§ 5-1 (3) Fagskolen skal innhente tilbakemeldinger om kvaliteten i utdanningene fra

- a) Studenter.
- b) Undervisningspersonalet.
- c) Sensorer.
- d) Aktører i yrkesfeltet.

Fagskolen har dokumentert innhenting av tilbakemeldinger om kvaliteten i utdanningene fra studenter.

Fagskolen har dokumentert innhenting av tilbakemeldinger om kvaliteten i utdanningene fra undervisningspersonalet.

Fagskolen har dokumentert innhenting av tilbakemeldinger om kvaliteten i utdanningene fra sensorer.

Fagskolen har dokumentert innhenting av tilbakemeldinger om kvaliteten i utdanningene fra aktører i yrkesfeltet.

§ 5-1 (4) For hver utdanning skal fagskolen årlig gjennomgå utdanningskvaliteten basert på den informasjonen som fremkommer gjennom kvalitetssikringssystemet. Fagskolen skal også vurdere om utdanningene fyller kravene for akkreditering av fagskoleutdanning i lov og forskrifter.

Fagskolen har dokumentert at de årlig gjennomgår utdanningskvaliteten basert på den informasjonen som fremkommer gjennom kvalitetssikringssystemet.

Fagskolen har ikke dokumentert at de har rutiner for å vurdere om utdanningene fyller kravene for akkreditering av fagskoleutdanning i lov og forskrifter.

Som del av kontrollen av fagskolen kontrollerer at utdanningene fyller kravene for akkreditering, har vi bedt fagskolen dokumentere klagenemnd i tråd med nye krav i fagskoleloven 2016.

Fagskolen har dokumentert at styret har oppnevnt klagenemnd i samsvar med bestemmelsene i fagskoleloven, og har delegert myndighet til nemnda i instruks for klagenemnda.

§ 5-1 (5) Ledelsen skal årlig utarbeide en rapport til styret med en overordnet vurdering av utdanningskvaliteten i utdanningene.

Fagskolen har dokumentert at ledelsen årlig har utarbeidet en rapport til styret med en overordnet vurdering av utdanningskvaliteten i utdanningene.

Fagskolen har dokumentert at styret har behandlet årsrapportene.

4.3 Konklusjon

Systemet for kvalitetssikring oppfyller ikke alle kravene.

Fagskolen har ikke dokumentert at de fyller følgende krav:

§ 5-1 (4) For hver utdanning skal fagskolen årlig gjennomgå utdanningskvaliteten basert på den informasjonen som fremkommer gjennom kvalitetssikringssystemet. Fagskolen skal også vurdere om utdanningene fyller kravene for akkreditering av fagskoleutdanning i lov og forskrifter.

5 Vedtak

I kapitlene ovenfor har vi konstatert at fagskolen AOF Østfold ikke oppfyller alle kravene til systematisk kvalitetsarbeid i regelverket. Fagskolen må rette opp mangelen i henhold til kravet i fagskoletilsynsforskriften § 5-1 (4). Frist for oppretting er 1. februar 2020.

Vedtaket er fattet med hjemmel i

- lov om høyere yrkesfaglig utdanning (fagskoleloven) § 5 (1)
- forskrift om høyere yrkesfaglig utdanning (fagskoleforskriften) § 49 (4)

6 Klagerett

Denne tilsynsrapporten er et enkeltvedtak etter forvaltningsloven § 2 (1) b).

Dere kan klage på enkeltvedtaket innen tre uker fra denne rapporten har kommet frem til dere, jf. forvaltningsloven §§ 28 og 29. Klagen bør begrunnes.

Dere sender klagen på **e-post til NOKUTs postmottak (postmottak@nokut.no)**. **Vennligst før opp saksnummer som referanse.**

Vi har mulighet til å omgjøre vedtaket. Dersom vi ikke finner grunnlag for å omgjøre vedtaket, vil vi videresende klagen til Klagenemda for fagskoleutdanning.

I forvaltningsloven § 32 kan dere se hvordan dere skal utforme klagen.

Dere kan be om at vi ikke iverksetter vedtaket før klagefristen er ute eller klagen er endelig avgjort av Klagenemda, jf. forvaltningsloven § 42.

Som part i saken, har dere rett til innsyn i sakens dokumenter, jf. forvaltningsloven § 18.

7 Endelig konklusjon etter oppretting av mangel

Dokumentasjonen fra Fagskolen AOF Østfold viste ikke tydelig at de har rutiner for systematisk kontroll av kravene for akkreditering av fagskoleutdanning i lov og forskrift, og fagskolen ble derfor pålagt å rette opp dette i henhold til kravet i fagskoletilsynsforskriften § 5-1 (4), andre setning

Fagskolen skal også vurdere om utdanningene fyller kravene for akkreditering av fagskoleutdanning i lov og forskrifter.

Fagskolen har innen 1. februar 2020 sendt inn dokumentasjon på nye rutiner *Vedlegg: Rutine for faglig kvalitetsarbeid ved de enkelte fagskoleutdanningene ved AOF Østfold*. Denne rutinen er knyttet opp mot gjeldende kvalitetssikringssystem for fagskoleutdanninger ved AOF Østfold.

Kravet i fagskoletilsynsforskriften § 5-1 (4) andre setning er dermed oppfylt.

Vedlegg

Institusjonens uttalelse til rapporten

AOF Østfold F190916-1 – Tilsvar NOKUT 18-02869-38

NOKUT

PB: 578
1327 Lysaker

Deres ref: 18/02869-38

Tilsvar vedrørende rapport: AOF Østfold - Tilsyn med systematisk kvalitetsarbeid

Viser til mottatt rapport 26.06.2019, og kommer her med en uttalelse i forhold til fremlagt rapport vedrørende gjennomført tilsyn med systematisk kvalitetsarbeid ved AOF Østfold.

Innledningsvis vil AOF Østfold melde om at form og innretning på tilsynet oppleves både konstruktiv, og lærende for begge parter, og i sin form bidrar til belysning av enkelte områder ved skolens løpende kvalitetsarbeid, presiseringer i forhold til lov og forskrift, og ikke minst bidrar til videreutvikling av fagskolens systematiske kvalitetsarbeid. Utover de innsendte dokumenter, innspill og tilbakemeldinger som ble gitt under dialogmøte, opplever vi at mottatt rapport om tilsynet gir et riktig bilde av det nåværende systematiske kvalitetsarbeid ved vår fagskole.

De innspill og forslag som fremkommer i rapport og i dialogmøtet, er medtatt i revisjonsarbeidet av det systematiske kvalitetsarbeidet ved fagskolen, herunder vil vi ta med oss innspill rundt;

- a) Synliggjøre flere momenter rundt kvalitetsområder i tråd med NOKUTS notat fra november 2018.
- b) Justere egne studentevalueringer opp mot nasjonale undersøkelser i studentbarometeret.
- c) I større grad synliggjøre styrets arbeid med fremtidige vedtak for strategi og kvalitetsarbeid i både budsjetter, handlingsplaner og tiltak, kvalitetsvurderinger og årsrapporter isolert for fagskolen.

NOKUT påpeker at de ikke etter fagskoletilsynsforskriftens § 5-1 (4), andre setning, finner det dokumentert de rutiner hvor AOF Østfold skal vurdere om utdanningene fyller kravene for akkreditering av fagskoleutdanning i lov og forskrift. AOF Østfold mener at dette gjøres gjennom de prosesser vi har, men erkjenner at dette ikke er synliggjort tydelig nok gjennom beskrivelse av prosesser og rutiner, og hvor dette vil bli medtatt i revisjon av system for kvalitetssikring høsten 2019.

Avslutningsvis vil vi takke NOKUT for en godt ledet prosess og samarbeid, og den gjensidige læring dette tilsynet har gitt oss.

Fredrikstad, 16. september 2019

For AOF Østfold



Daglig leder / Fagskolerektor
Mobil: +47 91 33 65 25
E-post: christian.skyum@aof.no



Administrasjon:
Postboks 204
1601 Fredrikstad
Telefon: +47 69 13 04 10

Besøksadresser
Stortorvet 5-7, 1601 Fredrikstad
St. Mariæ gate 47, 1706 Sarpsborg
Storgaten 15, 1850 Mysen

Bankgiro
1080 33 28930

Organisasjonsnr. Side 1 av 1
971 129 573

Web: www.aofstfold.no Epost: ostfold@aof.no