

TILSYNS- RAPPORT

Bachelor i økonomi og administrasjon

Bjørknes Høyskole AS

2021



NOKUT – Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen – er et faglig uavhengig forvaltningsorgan under Kunnskapsdepartementet.



NOKUTs samfunnsoppdrag, oppgaver og faglige uavhengighet er definert i universitets- og høyskoleloven og er nærmere spesifisert i forskrifter. I tillegg utfører NOKUT tilsyns- og forvaltningsoppgaver etter delegasjon fra departementet.



Formålet med NOKUTs virksomhet er å sikre og fremme kvalitet i utdanning ved

- å føre tilsyn med, informere om og bidra til å utvikle kvaliteten i norsk høyere utdanning og høyere yrkesfaglig utdanning
- å godkjenne og informere om utenlandsk utdanning og informere om mulighetene for godkjenning av utenlandsk utdanning og kompetanse i Norge



NOKUTs arbeid skal bidra til at samfunnet kan ha tillit til kvaliteten i norsk høyere utdanning, høyere yrkesfaglig utdanning og godkjent høyere utenlandsk utdanning.



NOKUT bruker sakkyndige i akkrediteringer, tilsyn, evalueringer, godkjenning av utenlandsk utdanning og prosjekter.

Du kan lese mer om arbeidet vårt på nokut.no.



NOKUT er sertifisert som miljøfyrtårn

Grad / studiepoeng	Bachelor / 180 studiepoeng
Sakkyndige	Per Bjarte Solibakke, Karl Joachim Breunig, Caroline Erviksæter
Dato for vedtak	01.07.2021
Saksnummer	21/02513

Forord

NOKUT fører tilsyn med kvaliteten i norsk høyere utdanning gjennom tilsyn med institusjonenes kvalitetsarbeid, akkreditering av nye studier og tilsyn med etablerte studier. Universiteter og høyskoler har ulike fullmakter til å opprette studietilbud. Dersom institusjoner ønsker å opprette et studietilbud utenfor sitt fullmaktsområde, må de søke NOKUT om akkreditering av studietilbudet.

Den sakkyndige komiteen oppnevnt av NOKUT, har vurdert søknaden fra Bjørknes Høyskole AS om akkreditering av bachelor i økonomi og administrasjon. Komiteen har samlet sine vurderinger i denne rapporten.

bachelor i økonomi og administrasjon ved Bjørknes Høyskole AS tilfredsstiller kravene til akkreditering av studietilbud i studietilsynsforskriften og er akkreditert i vedtak av 01.07.21.

Vedtaket er ikke tidsbegrenset.

Øystein Lund
tilsynsdirektør

Alle NOKUTs vurderinger er offentlige og denne samt tilsvarende tilsynsrapporter vil være elektronisk tilgjengelige på våre nettsider www.nokut.no.

Innhold

1 Informasjon om søkerinstitusjonen	5
2 Vedtak	5
3 Faglig vurdering.....	6
3.1 Oppsummering.....	6
3.2 Forutsetninger for akkreditering.....	6
3.3 Krav til studietilbudet.....	8
3.4 Krav til fagmiljø	14
4 Samlet konklusjon.....	19
5 Dokumentasjon	19
Vedlegg 1 Studiets læringsutbytte.....	20
Vedlegg 2 Akkrediteringsprosessen.....	21
Vedlegg 3 Presentasjon av den sakkyndige komiteen	22

1 Informasjon om søkerinstitusjonen

Bjørknes Høyskole AS er en privat høyskole med akkrediterte studietilbud. De må dermed søke NOKUT om å opprette studietilbud på alle nivåer. Bjørknes Høyskole AS tilbyr bachelorgradsprogrammer og årsheter innen blant annet digital markedsføring og ledelse, statsvitenskap, internasjonale studier, anvendt psykologi og ernæring.

Høyskolen søker her om en bachelor i økonomi og administrasjon.

2 Vedtak

Vilkårene i NOKUTs forskrift om tilsyn med utdanningskvaliteten i høyere utdanning av 9. februar 2017 (studietilsynsforskriften) er oppfylt.

NOKUT akkrediterer *bachelor i økonomi og administrasjon* ved Bjørknes Høyskole AS. Akkrediteringen er gyldig fra vedtaksdato.

3 Faglig vurdering

Der det forekommer «vi» i dette kapitelet, er det et uttrykk for de sakkyndige.

3.1 Oppsummering

Komiteen har behandlet søknad om akkreditering av bachelorstudium i økonomi og administrasjon ved Bjørknes Høyskole AS.

Høyskolen søkte studiet akkreditert i 2020 for første gang. Etter behandling og tilsvar med supplerende dokumentasjon ble det i september 2020 konkludert med at det fortsatt gjenstod noen krav som ikke var tilfredsstillende oppfylt i sak 20/02804. Søknaden ble derfor avslått. I denne søknaden er disse manglene nå adressert på en god måte, og spesielt er fagkompetansen i studiet nå styrket.

Gjennom søknaden har høyskolen dokumentert tilfredsstillende opptakskrav og viser samsvar mellom studiets egenart, profil, og læringsutbytte. Studiet viser faglig oppdatering og omfang som er nært relatert til faglige krav fra Universitets- og høyskolerådet – Økonomi og administrasjon (UHR-ØA) og er relevant for arbeidsliv og/eller videre studier. Studiets koblinger til forsknings- og utviklingsarbeid, ordninger for internasjonalisering og studentutveksling er relevant for studiet.

Høyskolen beskriver i søknaden at bachelorstudiet i økonomi og administrasjon har tre sentrale fagområder, og dokumenterer tilstrekkelig kompetanse innen alle tre fagområdene: administrative fag, bedriftsøkonomi og samfunnsøkonomi. Det er også dokumentert fagkompetanse innen støttefag som metode og etikk, samfunnsansvar og bærekraft. Krav knyttet til nødvendig fagkompetanse var ikke oppfylt da komiteen sist konkluderte med at studiet ikke tilfredstilte kravene til akkreditering. Høyskolen har nå rekruttert og styrket fagmiljøet betraktelig og komiteen anser derfor at disse kravene nå er oppfylt. Det samlede fagmiljøet har nå også tilstrekkelig omfang av FoU-produksjon og er aktive i nasjonale og internasjonale samarbeid og nettverk.

3.2 Forutsetninger for akkreditering

3.2.1 Aktuelle krav i lov om universiteter og høyskoler

Fra studiekvalitetsforskriften:

§ 3-1 (4) En forutsetning for akkreditering av studietilbud er at kravene i lov om universiteter og høyskoler er oppfylt. Forskrifter gitt med hjemmel i lov om universiteter og høyskoler § 3-2 skal legges til grunn for akkrediteringen.

Fra studietilsynsforskriften:

§ 2-1 (1) Aktuelle krav i lov om universiteter og høyskoler med tilhørende forskrifter skal være oppfylt.

Vurdering

Krav til styringsordning, reglement, klagenemnd, læringsmiljøutvalg og kvalitetssikringssystem er ikke vurdert i denne omgang da Bjørknes er en høyskole med andre akkrediterte studietilbud, og dette er blitt vurdert tidligere. I dette punktet er kun relevante krav i forskrift om opptak til høgre utdanning, vitnemål og diploma supplement vurdert.

Som i den tidligere rapporten anser vi opptakskravene som relevante, men ønsker å gjøre Bjørknes oppmerksom på at krav til forkunnskaper i matematikk på kun 1T eller 1P kan være mangelfull for studentenes mulighet til god progresjon innen administrative og økonomiske fag. Bjørknes bør derfor påse at studentenes matematikk-kompetanse styrkes gjennom det planlagte matematikk-emnet første semester. Som nevnt i den tidligere vurderingen anser komiteen det som positivt at studenter som søker opptak på grunnlag av realkompetanse må vedlegge et motivasjonsbrev. Dette kan Bjørknes vurdere å gjøre for alle studenter som søker opptak.

Vitnemål og Diploma supplement følger standard mal og gir riktig og tilstrekkelig informasjon.

Konklusjon

Ja, kravene er oppfylt.

Høyskolen bør

- påse at alle studenter får fullverdig matematikk-kompetanse som setter dem i stand til å følge økonomiske fag
- vurdere å kreve motivasjonsbrev fra alle studenter som søker opptak

3.2.2 Informasjon om studietilbudet

Fra studiekvalitetsforskriften:

§ 2-1 (2) Informasjon om studietilbudet skal være korrekt, vise studiets innhold, oppbygging og progresjon, samt muligheter for studentutveksling.

Vurdering

Bjørknes har i studieplanen tydelig beskrevet mål og innhold i studiet, som obligatoriske emner og valgemner og studentutveksling.

Konklusjon

Ja, kravene er oppfylt.

3.3 Krav til studietilbudet

3.3.1 Læringsutbytte og studiets navn

Fra studiekvalitetsforskriften:

§ 2-2 (1) Læringsutbyttet for studietilbudet skal beskrives i samsvar med Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for livslang læring, og studietilbudet skal ha et dekkende navn.

Vurdering

I denne søknaden er navnet uendret fra forrige søknad, og er fortsatt dekkende.

Læringsutbyttebeskrivelsene er ikke vesentlig endret og er fortsatt i hovedsak identiske med UHR-ØA sine faglige krav. Komiteen finner kravene oppfylt og viser til sin tidligere vurdering (20/02804).

Konklusjon

Ja, kravene er oppfylt.

3.3.2 Studietilbudets faglige oppdatering og relevans

Fra studiekvalitetsforskriften:

§ 2-2 (2) Studietilbudet skal være faglig oppdatert, og ha tydelig relevans for videre studier og/eller arbeidsliv.

Vurdering

Sammensetningen av emner i bachelor i økonomi og administrasjon bygger direkte på UHR-ØA, og anses totalt sett dekkende og beskrivelsene av emnene oppfatter komiteen som faglig oppdaterte. Videre beskrives det i søknaden hvordan eksisterende kvalitetssystem på Bjørknes innbefatter rutiner for kontinuerlige faglig oppdatering og utvikling, samt identifiserer klare roller fra faglig ansatte, emneansvarlige, faggrupeledere, instituttleder, rektor og styret.

Fagsammensetningen gir studentene både en bredde av grunndisipliner innen økonomi og administrasjon samt forskningsmetoder, og et fokus på hvordan økonomiens teorier kan gi forståelse for, og anvendes i praksis i samfunnet.

Bachelorprogrammet i økonomi og administrasjon henvender seg bredt, og det dokumenteres stor søkertilgang for studenter innen tilhørende fagområder. Det dokumenteres også arbeidslivs- og samfunnsrelevans for uteksaminerte studenter. Programmet gir også kompetanse til videre studier på masternivå, samt tilegnelse av påbygning for siviløkonom-tittel.

Konklusjon

Ja, kravene er oppfylt.

3.3.3 Studietilbudets arbeidsomfang

Fra studiekvalitetsforskriften:

§ 2-2 (3) Studietilbudets samlede arbeidsomfang skal være på 1500-1800 timer per år for heltidsstudier.

Vurdering

Bjørknes redegjør i søknaden for et arbeidsomfang på i gjennomsnitt 1600 timer per år for et fulltidsstudium. Studieplanen og tabell beskriver studentenes tidsbruk per semester for både sted- og nettstudenter. Tidsbruken er fordelt mellom tilrettelagt undervisning, selvstudium og eksamensforberedelser, og det fremstår som en hensiktsmessig fordeling.

Konklusjon

Ja, kravet er oppfylt.

3.3.4 Studietilbudets innhold, oppbygning og infrastruktur

Fra studiekvalitetsforskriften:

§ 2-2 (4) Studietilbudets innhold, oppbygning og infrastruktur skal være tilpasset læringsutbyttet for studietilbudet.

Vurdering

Studiet er bygget opp slik at studentene tar fire emner av 15 studiepoeng per år. Obligatoriske emner er ganske likt tilsvarende bachelorprogrammer, og tilfredsstillende UHR-ØAs minimumskrav for bachelor i økonomi og administrasjon.

Det er beskrevet grundig hvilke emner som inngår i programmet og hvorfor de er lagt til de forskjellige semestrene. I denne søknaden er det en beskrivelse av hvordan de enkelte emnene bygger på hverandre, og komiteen kan se helheten i studiet. Fagfordelingen mellom fagområdene tilfredsstillende følgende intervaller fra UHR:

1. Bedriftsøkonomiske fag: fra 30 til 45 studiepoeng
2. Administrative fag: fra 30 til 45 studiepoeng
3. Samfunnsøkonomiske fag: fra 15 til 30 studiepoeng
4. Metodefag: fra 20 til 30 studiepoeng
5. Etikk, samfunnsansvar og bærekraft: fra 7,5 til 15 studiepoeng

I tilknytning til studies innhold og oppbygging har faget ØKAD124 *Digitalisering* endret navn til ØKAD1240 *Digital transformation management*. Endringen medfører ikke endringer knyttet til hverken fagfordeling eller studiepoeng fra UHR. Denne søknaden er utvidet med nye valgfag, men på sikt bør antall valgfag økes enda mer. Komiteen er tilfreds med de endringer og gode strukturer Bjørknes har lagt fram i denne søknaden når det gjelder internship.

I forrige rapport konkluderte komiteen med at Bjørknes ikke oppfylte kravene når det gjaldt tilgangen til bibliotekressurser med kompetanse innen økonomisk-administrativt fagområde. Høyskolen beskriver bibliotekressurser i ny søknad. I dette avsnittet gis både pensum og fagressurser innen økonomi og administrasjon en grundig beskrivelse. Her kommer det fram at Bjørknes er tilknyttet BIBSYS-samarbeidet, og i et vedlegg listes det opp relevante tidsskrifter. Vedlegget viser at omfanget av relevante tidsskrifter har økt. I denne søknaden er også Directory of Open Access Books (DOAB), og Directory of Open Access Journals (DOAJ) inkludert, og Bjørknes skriver at de har bibliotekarer som bistår studentene. At bibliotekarene har kompetanse innenfor dette feltet er viktig, spesielt i det siste året, når studentene skal skrive sine bacheloroppgaver.

I det tredje studieåret har Bjørknes en bacheloroppgave (obligatorisk 6. semester) på 15 studiepoeng. I tillegg kommer det obligatoriske 6. semester kurset: ØKAD3110 *Ethics, Sustainability and Corporate Social Responsibility* (15 studiepoeng).

I femte semester (utvekslings-semester) inngår to sentrale emner:

- ØKAD6010 The Nordic Model
- ØKAD6020 Business in Africa

Sammenliknet med forrige søknad i 2020 har disse fagene fått en mindre dominerende plass, men de er fortsatt sentrale i den samlede studiestruktur mot slutten av bachelorgraden for Bjørknes. Vi savner en beskrivelse av hvordan Bjørknes vil dekke behovet for litteratur som følger 3. årseminene ØKAD3110 *Ethics, Sustainability and Corporate Social Responsibility*, ØKAD6010 *The Nordic Model* og ØKAD6020 *Business in Africa*. Høyskolen bør jobbe videre med å sikre at biblioteket i større grad kan dekke det implisitte behovet som følger fra slike basiskurs på tredje året og som naturlig leder til valg av bacheloroppgave, med derpå behov for faglig støttelitteratur. Dette gjelder både kompetansen til bibliotekarene og den tilhørende litteraturen.

Som det ble påpekt i den forrige rapporten er det i emnebeskrivelsene lite fokus på metodekompetanse, og med inntrykk av et utelukkende kvantitativt metodefokus. Metodeundervisningen bør også reflektere kvalitative metoder.

Komiteen anser at den tekniske beskrivelsen av infrastrukturen som tilfredsstillende.

Konklusjon

Ja, kravene er oppfylt.

Høyskolen bør

- legge planer for flere valgemenner for økt bredde innenfor økonomi og administrasjon, og som tydeliggjør programmets profil og gir studentene mulighet til fordypning
- jobbe videre med tilgang på bibliotekressurser for gjennomføring av bacheloroppgaver
- supplere metodeundervisningen også med kompetanse og kjennskap til kvalitative metoder

3.3.5 Undervisnings-, lærings- og vurderingsformer

Fra studiekvalitetsforskriften:

§ 2-2 (5) Undervisnings-, lærings- og vurderingsformer skal være tilpasset læringsutbyttet for studietilbudet. Det skal legges til rette for at studenten kan ta en aktiv rolle i læringsprosessen.

Vurdering

Søknaden inneholder god informasjon om og begrunnelse for de forskjellige vurderingsformene og arbeidskravene. Undervisningsformene er varierte, og inkluderer blant annet obligatoriske stedlige samlinger, med variasjon mellom tradisjonelle

forelesninger, flipped-classroom, seminarer, samt digitalt fasilitert undervisning og samarbeid, veiledning, vurderinger og webinarer. Totalt sett angir dette muligheter for bredde og dybde i undervisnings-, lærings- og vurderingsformer. Videre dokumenteres det undervisningsformer for både stedlig og nettbasert undervisning.

I forrige vurdering var komiteen usikre på hvordan nettstudenter som ikke hadde et fast oppstarttidspunkt for studiene ble ivaretatt, fordi de ved studentsamarbeid kunne være på forskjellige stadier i studieløpet. Nå skriver Bjørknes i søknaden at «studiestart for nettstudenter er i perioden 1. august til 15. september og 15. desember til 1. februar». Dette er en klar forbedring fra forrige søknad, og fokus på nettstudentenes oppstart og involvering bør være en kontinuerlig prosess.

Konklusjon

Ja, kravene er oppfylt.

Høgskolen bør

- rutinemessig følge opp hvordan nettstudentene som kan være på ulike faser følges opp og inkluderes i et læringsmiljø for å garantere god gjennomstrømning spesielt for denne studentgruppen

3.3.6 Kobling til forsknings og/eller kunstnerisk utviklingsarbeid

Fra studiekvalitetsforskriften:

§ 2-2 (6) Studietilbudet skal ha relevant kobling til forskning og/eller kunstnerisk utviklingsarbeid, og faglig utviklingsarbeid.

Vurdering

Bjørknes redegjør godt for hvordan studiet er koblet til aktive forskere og FoU-aktiviteter, og viser til Healey, Jenkins og Lea (2005 og 2014) som beskriver fire nivåer for forskningsbasert undervisning. Det konkretiseres videre hvordan studenter møter på forskning, samt koblingen mellom teori, vitenskapsteori og metode, gjennom alle de tre studieårene i det omsøkte studiet. I tillegg er bacheloroppgaven en måte for studentene å selv gjennomføre et vitenskapelig arbeid i studiet. Gjennom denne oppgaven skal studentene blant annet gjøre selvstendige litteratursøk og gjennomføre et selvstendig vitenskapelig arbeid. Det tilbys videre forskningsstipend, og studenter har mulighet til å delta i høgskolen sine forskningsprosjekter.

Konklusjon

Ja, kravene er oppfylt.

3.3.7 Ordninger for internasjonalisering

Fra studiekvalitetsforskriften:

§ 2-2 (7) Studietilbudet skal ha ordninger for internasjonalisering som er tilpasset studietilbudets nivå, omfang og egenart.

Vurdering

I søknaden vises det til fagstabens internasjonale bakgrunn, arbeidserfaring og utdanning samt høyskolens internasjonale samarbeid og nettverk for studentutveksling. Det vises til samarbeid med internasjonalt studentsenter i Tanga, Tanzania (TICC) knyttet til valgernet *Business in Africa*. Studentutvekslingsavtalene er toveis, og åpner derfor også opp for internasjonale innvekslingsstudenter som del av det norske studiemiljøet. I søknaden vises det også til internasjonale gjesteforelesere, samt internasjonal faglitteratur, uten at dette er dokumentert for eksempel i vedlagte pensumlister. Ordninger for internasjonalisering er tilstrekkelig ivaretatt.

Konklusjon

Ja, kravene er oppfylt.

3.3.8 Internasjonal studentutveksling

Fra studiekvalitetsforskriften:

§ 2-2 (8) Studietilbud som fører fram til en grad skal ha ordninger for internasjonal studentutveksling. Innholdet i utvekslingen skal være faglig relevant.

Vurdering

Bjørkens har lagt ved avtaler om studentutveksling med flere institusjoner. Bjørknes har i den nye søknaden tilfredsstillende redegjort for internasjonale emner og deres innpass i bachelorgraden. Det er videre redegjort for koblingen til læringsutbyttebeskrivelsene. Den internasjonale studentutvekslingen er tilstrekkelig ivaretatt.

Konklusjon

Ja, kravene er oppfylt.

3.3.9 Praksisavtaler

Fra studiekvalitetsforskriften:

§ 2-2 (9) For studietilbud med praksis skal det foreligge praksisavtale mellom institusjon og praksissted.

Vurdering

Kravet er ikke relevant

3.4 Krav til fagmiljø

3.4.1 Fagmiljøets sammensetning, størrelse og kompetanse

Fra studietilsynsforskriften:

§ 2-3 (1) Fagmiljøet tilknyttet studietilbudet skal ha en størrelse som står i forhold til antall studenter og studiets egenart, være kompetansemessig stabilt over tid og ha en sammensetning som dekker de fag og emner som inngår i studietilbudet.

Vurdering

Fagmiljøet består av 6,9 årsverk, hvorav 5,9 årsverk (85,5 %) er tilknyttet institusjonen i hovedstilling. Fagmiljøets kjerne består av ti navngitte faglig ansatte, hvorav seks stykker har førstestillingskompetanse. Det deles videre inn i fagområdene: administrative fag, bedriftsøkonomiske fag og samfunnsøkonomiske fag. Alle disse tre fagområdene har aktivt publisierende forskere med førstestillingskompetanse i hovedstilling tilknyttet seg.

I vår forrige vurdering ble ikke kravet i studietilsynsforskriften § 2-3 første ledd ansett oppfylt, og Bjørknes måtte vise til ansettelse av førsteamanuensis/professor innen både bedriftsøkonomi og administrative fag for at kravet skulle oppfylles. Innenfor administrasjon har Bjørknes knyttet til seg to nye førsteamanuenser siden forrige søknad. Den førsteamanuensis de hadde fra tidligere skal fortsatt bidra med 0,2 årsverk inn i dette studiet. Alle tre er ansatt i hovedstilling 100 %, og tilknyttet det administrative fagområdet. I det økonomiske fagområdet dekker en ny førsteamanuensis bedriftsøkonomi og en førsteamanuensis samfunnsøkonomi. Begge disse er tilknyttet med fast hovedstilling 50 %.

Samlet vurderer vi at fagmiljøet har tilstrekkelig dekning innen alle de fagområdene som utgjør en bachelor i økonomi og administrasjon. Fagmiljøet synes imidlertid noe sårbart

som kan bidra til svekket stabilitet. Bjørknes bør arbeide kontinuerlig for å sikre stabilitet i fagmiljøet tilknyttet studietilbudet og høyskolens forskningsaktivitet.

Konklusjon

Ja, kravene er oppfylt.

Høyskolen bør

- arbeide kontinuerlig for å sikre stabilitet i fagmiljøet tilknyttet studietilbudet og høyskolens forskningsaktivitet

3.4.2 Fagmiljøets utdanningsfaglige kompetanse

Fra studietilsynsforskriften:

§ 2-3 (2) Fagmiljøet tilknyttet studietilbudet skal ha relevant utdanningsfaglig kompetanse.

Vurdering

Utdanningsfaglig kompetanse er dokumentert gjennom fagmiljøets CV-er. De fleste har enten lang undervisningserfaring og/eller formell kompetanse i form av ulike UH-pedagogiske kurs. I tillegg redegjør Bjørknes for et tilfredsstillende program knyttet til UH-pedagogikk med tilhørende program for kontinuerlig utvikling (oppdateringer), kollegaveiledning og fagdager. Didaktikk og digital teknologi for å fremme læring synes godt ivaretatt i studietilbudet.

Konklusjon

Ja, kravet er oppfylt.

3.4.3 Faglig ledelse

Fra studietilsynsforskriften:

§ 2-3 (3) Studietilbudet skal ha en tydelig faglig ledelse med et definert ansvar for kvalitetssikring og -utvikling av studiet.

Vurdering

Som beskrevet i 3.3.2 dokumenteres gode rutiner for faglig ledelse, faglig oppdatering og kvalitetssikring med tydelig definerte roller på alle nivåer fra faglig ansatte, emneansvarlige, instituttleder, rektor og styret gjennom søknaden. Studiet har egen instituttleder i full fast stilling (100 %), og høyskolen har dermed utviklet organiseringen knyttet til

studieprogrammet det søkes om, siden sist søknad. Rektor har hovedansvar for all faglig virksomhet, herunder kvalitetssikring og kvalitetsutvikling. Den faglige ledelsen har lokal forankring. Faglig/forskningsledelse er ivaretatt av faglig ansatte med førsteamanuensis-kompetanse i hver av de tre fagområdene administrative-, bedriftsøkonomiske- og samfunnsøkonomiske fag.

Konklusjon

Ja, kravet er oppfylt.

3.4.4 Tilsatte i hovedstillinger og sentrale deler

Fra studietilsynsforordningen:

§ 2-3 (4) Minst 50 prosent av årsverkene knyttet til studietilbudet skal utgjøres av ansatte i hovedstilling ved institusjonen. Av disse skal det være ansatte med minst førstestillingskompetanse i de sentrale delene av studietilbudet. I tillegg gjelder følgende krav til fagmiljøets kompetansenivå:

- a) **For studietilbud på bachelorgradsnivå skal fagmiljøet tilknyttet studiet bestå av minst 20 prosent ansatte med førstestillingskompetanse**
- b) For studietilbud på mastergradsnivå skal 50 prosent av fagmiljøet tilknyttet studiet bestå av ansatte med førstestillingskompetanse, hvorav minst 10 prosent med professor- eller dosent kompetanse ansatte med førstestillingskompetanse.
- c) For studietilbud på doktorgradsnivå skal fagmiljøet tilknyttet studiet bestå av ansatte med førstestillingskompetanse, hvorav minst 50 prosent med professorkompetanse.

Vurdering

Vi anser at studiets sentrale deler er bedriftsøkonomi, samfunnsøkonomi og administrative fag. Innen alle disse tre fagområdene har studietilbudet førstestillingskompetanse i hovedstilling. Fagmiljøet består av 6,9 årsverk, hvorav 5,9 årsverk (85,5 %) er tilknyttet institusjonen i hovedstilling. Det er seks av ti i hovedstilling med førsteamanuensis/professor-kompetanse, samt ytterligere fem fagpersoner i bi-stillinger (20 % fast) med førsteamanuensis/professor-kompetanse. Minstekravet om 20 % ansatte med førstestillingskompetanse er dermed tilfredsstillt med god margin. I søknaden dokumenteres også med CV åtte andre fagpersoner (tre i 100 %-stilling, én i 50 %- og fire i 20 %-stilling) som sammen med de 15 øvrige navngitte fagpersonene utgjør et utvidet fagmiljø for studiet.

Konklusjon

Ja, kravene er oppfylt.

3.4.5 Fagmiljøets forsknings- og utviklingsarbeid

Fra studietilsynsforskriften:

§ 2-3 (5) Fagmiljøet tilknyttet studietilbudet skal drive forskning og/eller kunstnerisk utviklingsarbeid, og faglig utviklingsarbeid, og skal kunne vise til dokumenterte resultater med en kvalitet og et omfang som er tilfredsstillende for studietilbudets innhold og nivå.

Vurdering

I forrige rapport konkluderte komiteen med at Bjørknes ikke oppfylte kravene til fagmiljøets forsknings- og utviklingsarbeid. Komiteen viste til at det var svært få publiseringer innen det bedriftsøkonomiske området, og ba om at det skulle ansettes noen i hovedstilling med relevant bedriftsøkonomisk forskning for at kravet skulle bli innfridd.

Det har nå blitt ansatt en førsteamanuensis i hovedstilling, og Bjørknes øker med dette publiseringene innen det bedriftsøkonomiske området betydelig. Førsteamanuensisens publisering dekker både journalartikler og bokkapitler. Publiseringene er dekkende for det bedriftsøkonomiske fagområdet.

Komiteen skrev også i forrige rapport at Bjørknes burde ansette noen innenfor administrative fag med relevant forskning. Også innen dette fagområdet er det nå tilknyttet nye fagressurser. Videre fremgår det i søknaden at Bjørknes Høyskole generelt sett har en positiv utvikling knyttet til forsknings- og publiseringsproduksjon. Institutt for økonomi og administrasjon, som skal huse det omsøkte studiet, er under etablering og i søknaden fremkommer det derfor en forskningsstrategi for økonomisk –administrative fag. Gitt utvidelse av fagstab, har Bjørknes nå relevante publiseringer innen alle de aktuelle fagområdene i studiet.

Konklusjon

Ja, kravene er oppfylt.

Høyskolen bør

- aktivt følge opp forskningsstrategien for det nye Institutt for økonomi og administrasjon

3.4.6 Fagmiljøets eksterne faglige deltakelse

Fra studietilsynsforskriften:

§ 2-3 (6) Fagmiljøet tilknyttet studietilbud som fører fram til en grad skal delta aktivt i nasjonale og internasjonale samarbeid og nettverk som er relevante for studietilbudet.

Vurdering

Flere av fagpersonene i fagmiljøet er svært aktive i både nasjonale og internasjonale samarbeid og nettverk. Alle førsteamanuensene og professorene bidrar, på forskjellige måter, med et nettverk som er relevant for en bachelor i økonomi og administrasjon.

Nettverk innen bedriftsøkonomiske emner har nå blitt styrket. Den nye førsteamanuensisen som har sin hovedstilling ved Bjørknes er aktiv i både nasjonale og internasjonale nettverk. Det er likevel rom for økning av det nasjonale nettverket. For eksempel, er det få referanser i søknaden til det viktige norske forskernettverket FIBE (Forskerkonferanse i Bedriftsøkonomiske Emner) ved NHH i Bergen.

Konklusjon

Ja, kravene er oppfylt.

Høgskolen bør

- aktivt søke flere nasjonale forsknings- og samarbeidsnettverk

3.4.7 Praksisveiledere

Fra studietilsynsforskriften:

§ 2-3 (7) For studietilbud med obligatorisk praksis skal fagmiljøet tilknyttet studietilbudet ha relevant og oppdatert kunnskap fra praksisfeltet. Institusjonen må sikre at praksisveilederne har relevant kompetanse, og erfaring fra praksisfeltet.

Vurdering

Kravet er ikke relevant

4 Samlet konklusjon

På bakgrunn av den skriftlige søknaden med tilhørende dokumentasjon, konkluderer den sakkyndige komiteen med følgende:

Komiteen anbefaler akkreditering av bachelorstudium i økonomi og administrasjon ved Bjørknes Høyskole.

5 Dokumentasjon

21/02513-1 BJØRKNES HØYSKOLE AS - søknad om akkreditering av bachelor i Økonomi og administrasjon

21/02513-10 Svar på avklaring - søknad om akkreditering av bachelor i økonomi og administrasjon

Vedlegg

Vedlegg 1 Studiets læringsutbytte

Kunnskaper

Kandidaten...

- Har bred kunnskap om sentrale temaer, teorier, problemstillinger, prosesser, verktøy og metoder innenfor det økonomisk-administrative fagområdet, herunder:
- hvordan kapitalmarkedene og verdipapirer fungerer, hvordan virksomheter finansieres, hvordan investeringer vurderes
- hvordan økonomiske styringsverktøy brukes og hvordan regnskap utarbeides, rapporteres og analyseres
- hvordan virksomheter utvikler og iverksetter strategier, hvordan de organiseres og ledes, samt hvordan produkter og tjenester markedsføres og posisjoneres
- hvordan markedet fungerer, hvordan konsumenter og produsenter treffer sine valg, og hvordan disse påvirkes av økonomisk politikk, teknologi og internasjonale rammebetingelser
- hvordan virksomheter startes, utvikles og endres i tråd med behov, juridiske rammer og forventninger i samfunnet, slik som for eksempel bærekraft, globalisering, innovasjon og teknologiutvikling, samt den nordiske arbeidslivsmodellens betydning for arbeids- og næringsliv
- hvordan virksomheter utøver sine aktiviteter på en etisk forsvarlig måte slik at de ivaretar sine interesser og samtidig fremmer FNs bærekraftsmål
- Har grunnleggende kunnskap i matematikk, statistikk og samfunnsvitenskapelig metode, samt forstår hvordan metodiske verktøy brukes i forbindelse med innhenting, organisering og analyse av data
- Kjenner til fagområdenes historie, tradisjoner, egenart, plass i samfunnet, samt forsknings- og utviklingsarbeid

Ferdigheter

Kandidaten...

- Kan anvende faglig kunnskap og relevante resultater fra forsknings- og utviklingsarbeid på praktiske og teoretiske problemstillinger og treffe begrunnede valg, herunder:
- innhente, sortere og vurdere relevant informasjon
- analysere økonomisk-administrative problemstillinger ved hjelp av egnet teori og empiriske metoder
- gjøre en kritisk vurdering av usikkerhet ved egne analyser

- Evner å kommunisere innhold i analyser, metodevalg, resultater og forutsetninger både muntlig og skriftlig
- Kan anvende arbeidslivsrelevante digitale verktøy, teknikker og uttrykksformer
- Kan vurdere ulike typer risiko og konsekvenser av beslutninger
- Kan anvende ulike faglige perspektiver og teoretiske tilnærminger for å forstå hvordan virksomheter fungerer
- Kan integrere ansvarlighet og bærekraftshensyn i virksomheters forretningsmodeller og praksis

Generell kompetanse

Kandidaten...

- Er bevisst egne verdier og hvordan disse påvirker egen adferd og beslutninger
- Viser evne til ansvarlighet, kritisk tenkning og etisk refleksjon
- Forstår hvordan problemstillinger, prosesser og beslutninger påvirker og påvirkes av ressurser, kontekst og verdsett
- Har grunnlag for å bidra til langsiktig verdiskaping for virksomhet og samfunn
- Har grunnlag for å operere i et internasjonalt arbeidsmarked
- Kan samarbeide i ulike kontekster og på tvers av fagområder
- Har grunnleggende forståelse av IT-systemer og -prosesser, og hvordan disse kan bidra til forretningsutvikling og verdiskaping
- Skal kunne bidra til å fremme virksomheters innovasjons- og omstillingsevne i et omskiftelig arbeidsmarked

Vedlegg 2 Akkrediteringsprosessen

NOKUT gjør en innledende vurdering for å avklare om søknaden er tilfredsstillende dokumentert slik at søknaden kan sendes til sakkyndig vurdering. For søknader som går videre, oppnevner NOKUT sakkyndige til faglig vurdering av søknaden. De sakkyndige må erklære seg habile og utfører oppdraget i samsvar med mandat for sakkyndig vurdering vedtatt av NOKUTs styre, og krav til utdanningskvalitet slik disse er fastsatt i studietilsynsforskriften og studiekvalitetsforskriften. Institusjonene gis mulighet til å uttale seg om NOKUTs forslag til sakkyndige før oppnevning.

NOKUT har ansvar for opplæring, veiledning og oppfølging av de sakkyndige gjennom akkrediteringsprosessen. De sakkyndige samler sine vurderinger i en rapport. I sin faglige vurdering skal de sakkyndige konkludere med et tydelig ja eller nei på om utdanningskvaliteten samsvarer med kravene i studietilsynsforskriften og studiekvalitetsforskriften. De sakkyndige blir også bedt om å gi råd om videre utvikling av studiet. Alle kriteriene må være tilfredsstillende imøtekommet for at NOKUT skal vedta akkreditering. Dersom komiteen anbefaler akkreditering, får institusjonene én uke til å kommentere eventuelle faktafeil i rapportutkastet. Dersom komiteen ikke anbefaler

akkreditering, får institusjonen tre uker til å kommentere utkastet og gjøre mindre endringer i studieprogrammet. De sakkyndige får institusjonenes kommentarer og avgir en tilleggsvurdering. Basert på de sakkyndiges anbefaling og NOKUTs vurdering av de formelle vilkårene for akkreditering fatter NOKUTs styre vedtak.

Vedlegg 3 Presentasjon av den sakkyndige komiteen

Studietilsynsforskriften § 5-6 første ledd fastsetter kravene til sakkyndige ved akkreditering av studietilbud på bachelor- og mastergradsnivå.

- **Per Bjarne Solibakke Dr.oecon**

Per B. Solibakke is the Professor of Corporate Finance at Department of International Business, Faculty of Economics and Management, Norwegian University of Science and Technology. He is Vice Dean for the Economics and Management Education program. Professor Solibakke has taught Financial Management and Computational Economics and Econometrics at institutions of higher education. He has authored a variety of articles from merger and acquisitions to multifactor stochastic volatility models. He is a manuscript reviewer of many academic journals and national science foundations. Professor Solibakke has guided several Norwegian and International PhD students. He has several stays as researcher in the energy and the fish farming enterprises implementing models in computational econometrics in the area of corporate finance.

- **Karl Joachim Breunig**

Karl Joachim Breunig har siden 2015 vært professor i strategi på Handelshøyskolen-OsloMet, hvor han leder forskergruppen Digital Innovasjon og Strategisk Kompetanse i Organisasjoner (DISKO). Han har doktorgrad i strategisk ledelse fra Handelshøyskolen BI, og mastergrad fra London School of Economics. Doktogradsavhandlingen omhandlet sosiale nettverks betydning for organisasjoners dynamiske kapabiliteter, og ble tildelt Hedlund-prisen 2012-2014. Prof. Breunigs forskning fokuserer på koblingen mellom strategi- og innovasjonsteori, og involverer temaer som tjeneste- og forretningsmodellinnovasjon, samt digitalisering i kunnskapsintensive virksomheter.

- **Masterstudent Caroline Erviksæter**

Erviksæter har en bachelor i planlegging og administrasjon ved Høgskolen i Volda, og studerer nå master i samfunnsplanlegging og ledelse ved Høgskolen i Volda. Tidligere har Erviksæter studert samfunnskunnskap, statsvitenskap og sosiologi ved Mittuniversitetet i Sundsvall (Sverige), og har kurs i høyere utdanning og journalistikk fra Högskolan i Kristianstad og Södertörns högskola (Sverige). Hun har også jobbet i flere år innen helse i Sverige og lærer for 7.-10. klasse



DRAMMENSVEIEN 288 | POSTBOKS 578,1327 LYSAKER | T: 21 02 18 00 | [NOKUT.NO](https://www.nokut.no)