

TILSYNS- RAPPORT

Vedtak om betinget akkreditering av fagskoleutdanning

Juskonsulent forretningsjus ved Jusutdanning
AS

2020



NOKUT – Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen – er et faglig uavhengig forvaltningsorgan under Kunnskapsdepartementet.



NOKUTs samfunnsoppdrag, oppgaver og faglige uavhengighet er definert i universitets- og høyskoleloven og er nærmere spesifisert i forskrifter. I tillegg utfører NOKUT tilsyns- og forvaltningsoppgaver etter delegasjon fra departementet. I tillegg utfører NOKUT tilsyns- og forvaltningsoppgaver etter delegasjon fra departementet.



Formålet med NOKUTs virksomhet er å sikre og fremme kvalitet i utdanning ved utdanning ved

- å føre tilsyn med, informere om og bidra til å utvikle kvaliteten på norske utdanninger og institusjoner
- å godkjenne og informere om utenlandsk utdanning og informere om mulighetene for godkjenning av utenlandsk utdanning og kompetanse i Norge



NOKUTs arbeid skal bidra til at samfunnet kan ha tillit til kvaliteten i norsk høyere utdanning, høyere yrkesfaglig utdanning og godkjent høyere utenlandsk utdanning.



NOKUT bruker rundt 900 eksterne eksperter i akkrediteringer, tilsyn, evalueringer, godkjenning av utenlandsk utdanning og prosjekter.

Du kan lese mer om arbeidet vårt på nokut.no.



NOKUT er sertifisert som miljøfyrtårn

Institusjon	Jusutdanning AS, organisasjonsnummer 920 742 254
Fagskoleutdanningens navn	Juskonsulent forretningsjus
Utdanningsform	Stedbasert
Sakkyndige	Olga Gjerald, Gunnar Eriksen, Beatrice Vromant-Berg og Åse Kleven
Dato for vedtak	17. november 2020
NOKUTs saksnummer	20/08090

© NOKUT Ved bruk av materiale fra denne publikasjonen skal NOKUT oppgis som kilde.

Hva søknaden gjelder

Jusutdanning AS søkte NOKUT til søknadsfristen 15. september 2020 om akkreditering av *Juskonsulent forretningsjus* som fagskoleutdanning.

Utdanningen er

- 60 studiepoeng
- stedbasert

Den stedbaserte undervisningen vil finne sted på det følgende studiestedet:

- Oslo

Innhold

Hva søknaden gjelder	3
1 Vedtak.....	5
2 Gjennomgang av kravene for fagskoleutdanning.....	7
2.1 Utdanningens navn	7
2.2 Utdanningens faginnhold og struktur	7
2.3 Samarbeid med aktører i yrkesfeltet	8
2.4 Overordnet læringsutbyttebeskrivelse	8
2.5 Omfang og nivå	9
2.6 Internasjonale standarder, konvensjoner og avtaler	9
2.7 Opptakskrav	9
2.8 Politiattest.....	10
2.9 Skikkethetsvurdering.....	10
2.10 Fagmiljø og sensorer.....	11
Vedlegg 1: Læringsutbyttebeskrivelser	15
Vedlegg 2: Sakkyndige	17

1 Vedtak

De faglige kravene for akkreditering av *Juskonsulent forretningsjus*, 60 studiepoeng stedbasert undervisning, ved Jusutdanning AS er oppfylt på følgende vilkår:

- At dere endrer navnet på utdanningen. Navnet må være dekkende for utdanningen og de arbeidsoppgavene kandidatene vil kunne få etter endt utdanning.

Dere må sende dokumentasjon til NOKUT på at dere har utført endringen vi stiller som vilkår for akkrediteringen. Utdanningen kan ikke starte opp før dere har sendt dokumentasjonen og deretter har mottatt tilbakemelding fra NOKUT på at vilkåret er oppfylt. Fristen for å sende dokumentasjonen er senest tre år etter vedtaksdato.

I kapittel 2 har vi begrunnet vedtaket.

Vi har fattet vedtaket med hjemmel i

- lov om høyere yrkesfaglig utdanning (fagskoleloven) § 5
- forskrift om høyere yrkesfaglig utdanning (fagskoleforskriften) § 47

Vedtaket gjelder utdanningen som er beskrevet i søknaden NOKUT mottok til søknadsfristen 15. september 2020.

Vedtaket gjelder for følgende studiested:

- Oslo

Dere kan klage på vedtaket

Dere kan klage på dette enkeltvedtaket til oss. Klagefristen er tre uker etter at dere har mottatt vedtaket. Klagen skal nevne vedtaket dere klager på, og de endringene dere ønsker i vedtaket. Dere bør også begrunne klagen.

Dere kan ikke klage på vurderinger vi har gjort av det faglige innholdet i utdanningstilbudet. Det dere kan klage på er

- saksbehandlingsfeil, altså at NOKUT ikke har gjennomført saksbehandlingsprosessen på lovlig måte
- rettsanvendelsesfeil, altså at NOKUT har brukt feil del av regelverket, eller brukt regelverket feil
- feil faktum, altså at NOKUT har lagt til grunn feil faktagrunnlag for vår vurdering
- maktmisbruk
- urettmessig forskjellsbehandling

Dersom vi opprettholder vedtaket på tross av klagen, videresender vi klagen til klagenemnda for vedtak fattet av NOKUT. Klagenemnda fatter endelig vedtak. Dere har rett til innsyn i dokumentene i saken.

Reglene om klage framgår av forvaltningsloven:

- Klagerett på enkeltvedtak – § 28
- Klagefrist – § 29
- Innholdet i klagen og hvem den skal rettes til – § 32
- Klageinstans – §§ 32 og 33
- Klageinstansens vedtak er endelig – § 28
- Retten til innsyn i dokumentene i saken – § 18.

Forholdet mellom NOKUTs vedtak og forvaltningsloven, og at dere ikke kan klage på faglige vurderinger, går fram av fagskoleforskriften § 55.

Se også informasjon om NOKUTs klagenemnd i studiekvalitetsforskriften kapittel 7.

Dere må starte opp utdanningen innen tre år

Akkrediteringen er gyldig fra vedtaksdatoen. Dere må starte opp utdanningen innen tre år fra vedtaksdatoen. Dersom dere ikke har startet opp utdanningen innen tre år, vil akkrediteringen falle bort, jf. fagskoleforskriften § 52.

Dere må melde fra om noen typer endringer i den akkrediterte utdanningen

Fagskoletilsynsforskriften § 5-1 lister opp endringer som er meldepliktige. Dersom dere vil gjøre meldepliktige endringer i den akkrediterte utdanningen, må dere melde fra til NOKUT før dere gjennomfører endringen. NOKUT vurderer om endringene gjør det nødvendig å søke om ny akkreditering.

Dere kan velge om dere vil tilby utdanningen på heltid eller deltid

Dersom utdanningen er akkreditert som heltidsutdanning, kan dere også tilby den som deltidsutdanning uten å melde fra til NOKUT. På samme måte kan dere tilby en akkreditert deltidsutdanning som heltidsutdanning. Begge disse endringene forutsetter at dere følger samme utdanningsform, og at utdanningen ellers er i samsvar med akkrediteringen og kravene til fagskoleutdanning.

Dere må rapportere til Statistisk sentralbyrå og DBH Fagskolestatistikk

Statistisk sentralbyrå (SSB) vil tildele denne utdanningen en NUS-kode. Dere skal bruke koden når dere rapporterer om utdanningen til SSB og til DBH Fagskolestatistikk.

2 Gjennomgang av kravene for fagskoleutdanning

I gjennomgangen av kravene fører vi først opp kravet som dokumentasjonen er vurdert opp mot under hver overskrift, og deretter NOKUTs vurdering.

2.1 Utdanningens navn

Vi har vurdert dokumentasjonen opp mot følgende krav:

Fra fagskoletilsynsforskriften § 2-1:

- «Utdanningen skal ha
- a. et dekkende navn.»

NOKUTs vurdering:

Navnet er ikke dekkende for utdanningen. Kravet om at utdanningen skal ha et dekkende navn i fagskoletilsynsforskriften § 2-1 tredje avsnitt bokstav a er ikke oppfylt.

Utdanningen har ifølge søknaden navnet *Juskonsulent forretningsjus*. Dere skriver i søknaden at «Juskonsulent forretningsjus er en spesialisert utdanning innenfor administrasjon og de forretningsrettslige fagområdene».

Navnet på utdanningen bidrar til å skape urealistiske forventninger med tanke på hva en kandidat vil kunne forvente av en fremtidig stilling med denne utdanningen. «Konsulent» gir i for stor grad assosiasjoner til stillinger som krever høyere utdanning og er dermed villedende.

Det finnes et arbeidsmarked for kandidatene, men dette er et svært begrenset marked for administrative begynnerstillinger. Et utdanningsnavn som inneholder tittelen «assistent» vil være mer dekkende og passe bedre til de støttefunksjonene kandidatene faktisk vil kunne få, enn konsulenttittelen. NOKUT akkrediterer likevel utdanningen, men med en betingelse om at dere endrer navnet på utdanningen. Navnet må være dekkende for utdanningen og de arbeidsoppgavene kandidatene vil kunne få etter endt utdanning. Dere kan ikke starte utdanningen før dere har endret navnet, sendt det nye navnet til NOKUT og fått tilbakemelding fra NOKUT.

2.2 Utdanningens faginnhold og struktur

Vi har vurdert dokumentasjonen opp mot følgende krav:

Fra fagskoletilsynsforskriften § 2-1:

- «Utdanningen skal ha [...]
- b. et faginnhold og en struktur som er egnet til at studentene kan oppnå læringsutbyttet.»

NOKUTs vurdering:

Utdanningens faginnhold og struktur er egnet til at studentene kan nå det oppgitte læringsutbyttet.

Fagskolen har lagt ved et dokument som viser emner og hovedtema innenfor emnene. Utdanningen består av seks emner: Emnene forretningsjus I, forretningsjus II (15 studiepoeng hver), selskaper og konkursbehandling (5 studiepoeng), administrasjon, kommunikasjon og saksbehandling (10 studiepoeng), prosjekt (5 studiepoeng), og praksis (10 studiepoeng).

Faginnholdet og strukturen er koblet til læringsutbyttebeskrivelsene.

2.3 Samarbeid med aktører i yrkesfeltet

Vi har vurdert dokumentasjonen opp mot følgende krav:

Fra fagskoletilsynsforskriften § 2-1:

«Fagskolen skal samarbeide med aktører i arbeidslivet for å sikre at utdanningens læringsutbytte er relevant for ett eller flere yrkesfelt.»

NOKUTs vurdering:

Dere har dokumentert et samarbeid som er tilstrekkelig for å sikre at utdanningens læringsutbytte er relevant for yrkesfeltet.

I arbeidet med søknaden har fagskolen samarbeidet med flere advokatfirmaer med spesialisering innenfor forretningsjus. Fagskolen beskriver også planlagt framtidig samarbeid med seks advokatfirmaer som relevante aktører i arbeidslivet.

2.4 Overordnet læringsutbyttebeskrivelse

Vi har vurdert dokumentasjonen opp mot følgende krav:

Fra fagskoleloven § 5:

«Akkreditert fagskoleutdanning skal være i samsvar med Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk»

Fra fagskoletilsynsforskriften § 2-1:

«Utdanningens læringsutbytte skal være utformet i tråd med Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for livslang læring (NKR), og kvalifikasjonen skal være tilstrekkelig for å utøve yrket.»

NOKUTs vurdering:

Det samlede læringsutbyttet er relevant for yrkesfeltet og tilstrekkelig for yrkesutøvelsen.

Læringsutbyttet gir en tilfredsstillende beskrivelse av kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse som studentene oppnår etter fullført utdanning, og er i tråd med NKR.

Læringsutbyttebeskrivelsene for utdanningen er gjengitt i vedlegg 1.

Utdanningen vil gi muligheter for å gå rett ut i jobb i et svært begrenset marked for administrative begynnerstillinger der kandidatene vil kunne anvende den kunnskapen, ferdighetene og generelle kompetansen som er beskrevet i læringsutbyttebeskrivelsen.

2.5 Omfang og nivå

Vi har vurdert dokumentasjonen opp mot følgende krav:

Fra fagskoleloven § 5:

«[...] Akkreditert fagskoleutdanning skal være i samsvar med Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk. [...]»

Fra fagskoletilsynsforskriften § 2-2:

«Utdanningen skal ha et omfang på 30, 60, 90 eller 120 studiepoeng, hvis det ikke er gitt unntak etter fagskoleforskriften § 42.»

NOKUTs vurdering:

Utdanningen har ifølge søknaden et omfang på 60 studiepoeng, og ligger på nivå 5.1 i Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for livslang læring.

Utdanningens omfang og nivå er i samsvar med regelverket.

2.6 Internasjonale standarder, konvensjoner og avtaler

Vi har vurdert dokumentasjonen opp mot følgende krav:

Fra fagskoleforskriften § 47:

«NOKUT skal påse at fagskoleutdanningen er i tråd med de internasjonale standarder, konvensjoner og avtaler som Norge er forpliktet til å følge.»

NOKUTs vurdering:

Kravet er ikke aktuelt for denne utdanningen.

2.7 Opptakskrav

Vi har vurdert dokumentasjonen opp mot følgende krav:

Fra fagskoleforskriften § 7:

«Kvalifisering for opptak

(1) Opptak til fagskoleutdanning krever enten relevant fag- eller svennebrev, treårig yrkesfaglig opplæring eller generell studiekompetanse [...] eller tilsvarende realkompetanse.

[...]

(4) Styret selv kan stille spesielle opptakskrav som er relevante for fagskoleutdanningen. [...]

(5) Styret selv kan i tillegg stille opptakskrav om fullført og bestått fagskoleutdanning til fagskoleutdanninger. [...]

NOKUTs vurdering:

Opptakskravet er i samsvar med regelverket.

Opptakskravet til utdanningen er

- fullført og bestått videregående opplæring som gir generell studiekompetanse. (Dette inkluderer de studieforberedende utdanningsprogrammene: «Studiespesialisering», «Medier og kommunikasjon», «Idrett», «Musikk, dans og drama» og «Kunst, design og arkitektur».)
- fagbrevet «Kontor- og administrasjonsmedarbeider»

Om opptak på bakgrunn av realkompetanse: En realkompetansevurdering skal gjøres for å fastslå om søkere har kompetanse tilsvarende det formelle opptakskravet til utdanningen. Det er presisert at søkerne må være 23 år eller eldre i opptaksåret.

2.8 Politiattest

Vi har vurdert dokumentasjonen opp mot følgende krav:

Fra fagskoleloven § 27:

«I utdanninger der studenter kan komme i kontakt med mindreårige som del av klinisk undervisning eller praksisstudier, kan fagskolen bestemme at studentene skal legge frem politiattest som omtalt i politiregisterloven § 39 første ledd.

Fagskolen kan kreve politiattest ved opptak eller underveis i slike utdanninger.

Hvis det er gitt særlige regler om politiattest for bestemte typer arbeid, gjelder disse reglene tilsvarende for studenter som deltar i praksisstudier eller klinisk undervisning. [...]

NOKUTs vurdering:

Kravet er ikke aktuelt for denne utdanningen.

2.9 Skikkethetsvurdering

Vi har vurdert dokumentasjonen opp mot følgende krav:

Fra fagskoleforskriften § 26:

«En skikkethetsvurdering skal avdekke om studenten har de nødvendige forutsetningene for å kunne utøve yrket. En student som i utdanningen eller i fremtidig yrkesutøvelse kan utgjøre fare for liv, fysisk og/eller psykisk helse, rettigheter og sikkerhet til barn, unge eller voksne i sårbare situasjoner, er ikke skikket for yrket.»

NOKUTs vurdering:

Kravet er ikke aktuelt for denne utdanningen.

2.10 Fagmiljø og sensorer

2.10.1 Fagmiljøet som er tilknyttet utdanningen – størrelse og kravspesifikasjon

Vi har vurdert dokumentasjonen opp mot følgende krav:

Fra fagskoletilsynsforskriften § 2-3:

«Fagmiljøets størrelse og kompetanse skal stå i forhold til antallet studenter og utdanningens innhold og egenart. I fagmiljøet skal det finnes personer med utdanning minst på fagskolenivå, utdanningsfaglig kompetanse og oppdatert yrkeserfaring.

[...]

Fagskolen skal fastsette egne krav til fagmiljøets størrelse, kompetanse og sammensetning. [...]»

NOKUTs vurdering:

Fagmiljøet oppfyller regelverkets krav til størrelse og kompetanse.

Undervisningspersonalet skal minst ha formell utdanning på fagskolenivået som det undervises i, men helst høyere utdanning med bachelor eller mastergrad. Alternativt kreves seks års relevant arbeidspraksis innenfor emnet det skal undervises. Det er også stilt krav om yrkeserfaring til de ulike emnene. Kravene til utdanning og yrkeserfaring varierer etter hvilket emne det undervises i. I emner innen forretningsjus, stilles det for eksempel krav om master i rettsvitenskap og krav om å ha «praktisert som jurist eller i juridiske stillinger innenfor det offentlige eller næringslivet».

Dere stiller krav om at «Undervisningspersonalet skal holde seg faglig oppdatert». Dere stiller også «krav om grunnleggende digital kompetanse. For personer som underviser om spesielle programmer og systemer, er det krav til god digital kompetanse om det aktuelle programmet.»

Dere stiller ikke krav om formell utdanningsfaglig utdanning for alle faglærere, men dere skriver at det er «ønskelig med pedagogisk utdanning eller langvarig undervisningserfaring». Dere stiller videre krav om slik utdanning for den utdanningsfaglige ansvarlige (se punkt 2.10.2 under), og vedkommende skal undervise i utdanningen. Vi vurderer derfor at kravet om at det skal «finnes personer med (...) utdanningsfaglig kompetanse» i fagmiljøet, er oppfylt. Vi anbefaler samtidig at flere i fagmiljøet får formell utdanningsfaglig utdanning.

Dere har oppgitt at det er fem ansatte, i til sammen ett årsverk som skal undervise. Dere skal ta opp 30 studenter til utdanningen.

Kravspesifikasjonen til fagmiljøet og fagmiljøet som er oppgitt, tilfredsstiller kravene i fagskoletilsynsforskriften.

2.10.2 Den utdanningsfaglige ansvarlige

Vi har vurdert dokumentasjonen opp mot følgende krav:

Fra fagskoletilsynsforskriften § 2-3:

«Utdanningen skal ha en [...]

b. utdanningsfaglig ansvarlig med utdanningsfaglig utdanning som har ansvar for å legge til rette for studentenes læring.»

NOKUTs vurdering:

Den utdanningsfaglige ansvarlige har relevant utdanningsfaglig kompetanse. Fagskolen har ansatt en utdanningsfaglig ansvarlig for utdanningen. Vedkommende har master i rettsvitenskap og praktisk-pedagogisk utdanning, og skal undervise i utdanningen.

2.10.3 Den faglig ansvarlige

Vi har vurdert dokumentasjonen opp mot følgende krav:

Fra fagskoletilsynsforskriften § 2-3:

«Utdanningen skal ha en

a. faglig ansvarlig som har ansvar for utviklingen og gjennomføringen av utdanningen. Den faglig ansvarlige skal ha utdanning som er relevant for utdanningens innhold og egenart, og være ansatt i minst 50 prosent stilling ved fagskolen.»

NOKUTs vurdering:

Faglig ansvarlig har faglig relevant utdanning i tråd med regelverket.

Dere oppgir at faglig ansvarlig ved skolen er ansatt i 100 prosent stilling. Vedkommende har følgende faglig kompetanse: Master i rettsvitenskap (fra Universitetet i Oslo, 2007 – 2011).

2.10.4 Sensorenes kompetanse

Vi har vurdert dokumentasjonen opp mot følgende krav:

Fra fagskoletilsynsforskriften § 2-5:

«Sensorene skal ha kompetanse til å vurdere om studenten har oppnådd læringsutbyttet for emnet eller utdanningen.»

NOKUTs vurdering:

Sensorene har tilstrekkelig kompetanse til å vurdere om studenten har oppnådd læringsutbyttet for emnet eller utdanningen.

Dere opplyser at sensorene har eller skal ha følgende kompetanse:

Formell utdanning på samme fagskolenivå som det skal foretas sensur, men helst høyere utdanning med bachelor eller mastergrad. Alternativt 6 års relevant arbeidspraksis innenfor emnet det skal sensureres. Kravet varierer etter hvilket emne det sensureres. Kravene er oppgitt for hvert enkelt emne.

2.10.5 Praksisveiledernes kompetanse

Vi har vurdert dokumentasjonen opp mot følgende krav:

Fra fagskoletilsynsforskriften § 2-4:

«Eksterne praksisveiledere skal ha kompetanse til å veilede og vurdere studentene i praksis.»

NOKUTs vurdering:

Det er sikret at praksisveilederne har tilstrekkelig kompetanse til å veilede og vurdere studentene i praksis.

Dere opplyser at eksterne praksisveiledere har eller skal ha følgende kompetanse:

Ekstern praksisveileder skal ha kunnskap om den aktuelle studieplanen og særlig de overordnede læringsutbyttebeskrivelsene for utdanningen og emnet praksis. Ekstern praksisveileder skal være både faglig og pedagogisk egnet til å lede studenten igjennom praksisperioden med fokus på læringsutbyttebeskrivelsene. Vi kan ikke se at det er oppgitt krav til utdanning eller yrkeserfaring for de eksterne praksisveilederne i kravspesifikasjonen deres. Vi forventer at eksterne praksisveiledere har relevant yrkeskompetanse som er minimum på fagskolenivå, og vi anser at dette er implisitt i kravet om at praksisveiledere skal ha kompetanse til å veilede og vurdere studentene i praksis. Vi anbefaler samtidig at dere presiserer disse kravene i kravspesifikasjonen

deres. For øvrig ser vi at de eksterne praksisveilederne deres ikke skal ha ansvar for å vurdere studentenes læringsutbytte, og dere har stilt mer konkrete krav til de interne praksisveiledernes kompetanse og sensorer som skal gjøre vurderingsarbeidet.

Vedlegg 1: Læringsutbyttebeskrivelser

Overordnede læringsutbyttebeskrivelser hentet fra søknadsskjema

Kunnskaper

Kandidaten:

- har kunnskap om grunnleggende juridisk metode, jusbegreper, rettskilder og rettsstaten
- har kunnskap om sentrale emner innenfor obligasjonsrett, derav kontraktsforpliktelser, kontraktsbrudd, kontraktsrevisjon, overdragelse av krav, debitorskifte, regress, motregning, foreldelse og direktekrav
- har kunnskap om fordringer, inkassorett og tvangsfullbyrdelse
- har kunnskap om likheter og forskjeller mellom ulike selskapsformer, sentrale rettsregler for aksjeselskaper og årsregnskapet
- har kunnskap om konkursrett, derav vilkårene for konkursåpning, bobehandlingen, beslagsretten, motregning, omstøtelse og fordelingen av boets midler mellom fordringshaverne har kunnskap om panterett, derav stiftelse, rettsvern og rettsvirkninger har kunnskap om hjemmelsmannskonflikter og dobbeltsuksjesjonskonflikter i dynamisk tingrett
- har kunnskap om sentrale rettsregler innenfor arbeidsrett derav lønnsplikt, arbeidspplikt, arbeidstid, taushetsplikt, ferie og avslutning av arbeidsforhold
- har kunnskap om selskapsadministrasjon, juridisk korrespondanse, kommunikasjon, konkursbehandling og inkassoarbeid i praksis
- har kunnskap om prosjektteori, prosjektgjennomføring og prosjektrapportering
- har bransjekunnskap om selskaper og kjennskap til yrkesfeltet, herunder GDPR og hvitvaskingsreglene
- kan oppdatere sin yrkesfaglige kunnskap innenfor forretningsjus, ved bruk av blant annet juridisk informasjonssøking
- forstår selskapers betydning i et samfunns- og verdiskapingsperspektiv, derunder sentrale etiske og moralske verdier

Ferdigheter

Kandidaten:

- kan anvende juridisk kunnskap innenfor forretningsjus for å løse praktiske og teoretiske problemstillinger
- kan anvende juridisk informasjonssøking for å finne informasjon om rettskilder, som er relevant for forretningsjus
- kan anvende juridisk kunnskap til å finne informasjon og forstå organiseringen til et selskap

- kan utforme juridisk korrespondanse med korrekt rettskriving, med bruk av jusbegreper og klarspråk
- kan anvende faglig kunnskap om bobehandling og inkasso ved praktisk arbeid
- kan anvende faglig kunnskap til å gjennomføre et prosjekt, presentere resultatet og utforme prosjektrapport, samt evaluere prosjektarbeidet
- kan kartlegge en situasjon og identifisere faglige problemstillinger og behov for iverksetting av tiltak under utøvelse av forretningsjus

Generell kompetanse

Kandidaten:

- har forståelse for etiske prinsipper for selskaper
- har utviklet en positiv etisk grunnholdning i utøvelsen av juridisk arbeid
- har forståelse for viktigheten av korrekt og presis kommunikasjon og korrespondanse, både muntlig og skriftlig
- kan gjennomføre et prosjekt i samarbeid med andre, og bygge positive relasjoner under gjennomføring av prosjekt
- kan utføre juridisk arbeid med fastsatte kriterier etter utvalgte målgruppers behov
- kan bygge profesjonelle relasjoner til brukere, klienter og personer i andre selskaper med forståelse for deres rolle
- kan utvikle arbeidsmetoder og tjenester av relevans for juridisk arbeid

Vedlegg 2: Sakkyndige

NOKUT skal vurdere om søknaden oppfyller kravene til akkreditering av fagskoleutdanning, jf. fagskoleloven med forskrifter.

NOKUT oppnevner sakkyndige som skal vurdere kravene i samarbeid med NOKUTs saksbehandlere, og har stilt krav til de sakkyndiges kompetanse, jf. fagskoletilsynsforskriften § 5-3 første og andre avsnitt.

Til vurderingen av denne søknaden har NOKUT oppnevnt et sakkyndig panel med disse medlemmene:

- **Olga Gjerald er førsteamanuensis i serviceledelse ved Norsk hotellhøgskole,** Universitetet i Stavanger (UiS). Hun avla sin ph.d. ved UiS i 2010 med avhandlingen «Basic assumptions of service employees: Influence on employee job outcomes». Gjerald har mastergrad i reiseliv fra Høgskolen i Finnmark, samt årsstudium i markedsføring fra Høgskolen i Harstad, i tillegg til en høyere utdanning innen pedagogikk og språkvitenskap fra Murmansk. Før Gjerald gikk over til academia, arbeidet hun i reise- og hotellbransjen i en årrekke, som vert, guide, tolk, prosjektkoordinator og salgs- og markedsansvarlig. Gjerald har tidligere vært involvert i vurdering av diverse fagskoletilbud fra flere ulike fagskoler, for NOKUT.
- **Gunnar Eriksen er professor ved juridisk fakultet ved Universitetet i Tromsø, Norges arktiske universitet.** Eriksen har jobbet med studieledelse og studiekvalitet siden tidlig på 1990-tallet. Eksamensarbeidet på kurset for pedagogisk basiskompetanse i 1993 dreide seg om studieforbedrende tiltak på det daværende Institutt for Rettsvitenskap. Han har siden da jobbet sammenhengende med studieledelse og studiekvalitet. Som studieleder har han enten vært årsenhetsansvarlig, leder for Studieutvalget eller prodekan for utdanning. Det siste i to perioder, 2007–09 og 2015–18, hvor han også var medlem i strategisk utdanningsutvalg ved UiT. Han mottok UiT sin undervisningspris i 2018. Hans forskningsinteresser har vært fast eiendoms rettsforhold, naturressursrett og same- og urfolksrett. Eriksen har omfattende undervisningserfaring. Eriksen har tidligere vært involvert i vurdering av diverse fagskoletilbud fra flere ulike fagskoler, for NOKUT.
- **Beatrice Vromant-Berg er utdannet økonom og karriereveileder** og har tidligere jobbet med å administrere Ski kommunes lærlingeordning. Videre har hun jobbet som HR-rådgiver med oppfølging av virksomheter i personalspørsmål, leder- og medarbeiderutvikling. Hun er nå rådgiver i Virksomhet Kompetanseutvikling i Nordre Follo. Vromant-Berg har tidligere vært involvert i vurdering av diverse fagskoletilbud fra flere ulike fagskoler, for NOKUT.

- **Åse Kleven er landsstyremedlem for andre periode i Organisasjon for norske fagskolestudenter (ONF).** Kleven ble uteksaminert fra Fagskolen Tinius Olsen (FTO) i Kongsberg våren 2019, og har fagbrev som automatiker og høyere fagskolegrad innen mekatronikk. Som student var Kleven aktiv i studentrådet som styremedlem, og studentrepresentant i kvalitetsutvalget. I dag jobber hun kombinert som ansvarlig for KONGSBERG Innovation Center og elektronikkutvikler i Kongsberg Gruppen. Kleven har i 8 år jobbet i samarbeid med NHO for å rekruttere jenter til tekniske yrkesfag og fagskoler, og har blant annet vært med som fast rollemodell på «Jenter & Teknologi» sin norgesturné høsten 2019.

Sakkyndige skal ikke ha oppgaver ved fagskolen eller ha andre tilknytninger til fagskolen som kan medføre inhabilitet, jf. forvaltningsloven § 6. De sakkyndige har erklært at de er habile i saken.

Søkerinstitusjonen har fått anledning til å uttale seg om NOKUTs forslag til sakkyndige, jf. fagskoletilsynsforskriften § 5-3 fjerde avsnitt.



DRAMMENSVEIEN 288 | POSTBOKS 578,1327 LYSAKER | T: 21 02 18 00 | NOKUT.NO